

LĪGUMS Nr. 5-28-5/15/548

Aloja

2015. gada 15. oktobrī

Alojas novada dome (vienotais reģistrācijas Nr.90000060032), adrese: Jūras iela 13, Aloja, Alojas novads, LV-4064, turpmāk tekstā saukts „**Pasūtītājs**”, Alojas novada domes priekšsēdētāja Valda Bārdas personā, kurš rīkojas pamatojoties uz likumu „Par pašvaldībām” un novada domes nolikumu, no vienas puses, un

SIA „Limbažu ceļi”, Mehanizācijas iela 3, Limbaži, Limbažu novads, LV 4001, reģ. Nr. 46603000113, turpmāk „**Būvuzņēmējs**”, valdes priekšsēdētāja Andra Garklāva personā, kurš darbojas uz statūtu pamata, no otras puses, abi kopā un katrs atsevišķi saukti Puses un Puse, ievērojot Pasūtītāja Publisko iepirkumu likuma 8.² panta kārtībā organizētā iepirkuma „Piebraucamā ceļa būve ūdens ņemšanas vietai Ungurpilī”, identifikācijas Nr. AND/2015/32, rezultātus, turpmāk tekstā saukts - Iepirkums, noslēdz šāda līgumu, turpmāk tekstā – Līgums:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Pamatojoties uz iepirkumu (ID Nr. AND/2015/32) un Būvuzņēmēja finanšu piedāvājumu (līguma 1.pielikums), Pasūtītājs uzdod un Būvuzņēmējs par samaksu, ar saviem darba rīkiem, ierīcēm un darbaspēku uzņemas Līgumā un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un termiņos, pienācīgā kvalitātē veikt **piebraucamā ceļa izbūvi ūdens ņemšanas vietai Ungurpilī** (turpmāk – Būvdarbi).
- 1.2. Būvuzņēmējs Būvdarbus izpilda saskaņā ar tāmi (līguma 2.pielikums). Būvdarbi sevī ietver visus Līgumā un tāmē noteiktos objekta izbūvei nepieciešamos būvdarbus, būvniecības vadību un organizēšanu, būvniecībai nepieciešamo materiālu piegādi, nodošanu ekspluatācijā, izpilddokumentācijas un citas dokumentācijas sagatavošanu un citas darbības, kuras izriet no Līguma.
- 1.3. Būvuzņēmējs apliecina, ka viņš ir pienācīgi iepazinies ar tehnisko projektu un tāmi, tajā skaitā ar tajos ietvertajiem risinājumiem, darbu apjomu, pielietojamiem materiāliem un prasībām un atsakās saistībā ar to izvirzīt jebkāda satura iebildumus vai pretenzijas. Būvuzņēmējs apliecina, ka projekts ir realizējams un, ka tāmēs ir iekļauti visi Būvuzņēmēja ar Būvdarbu veikšanu un objektu būvniecību atbilstoši darbu daudzumu sarakstam saistītie izdevumi, t sk. darbu, materiālu, transporta izmaksas, kā arī visi nodokļi un nodevas, kas paredzēti LR spēkā esošajos normatīvajos aktos.
- 1.4. Kontaktpersona un atbildīgais par būvdarbu realizāciju no Būvuzņēmēja puses – atbildīgais darbu vadītājs Uģis Baumanis, būvprakses sertifikāta Nr. 20-3936.

2. BŪVDARBU IZPILDES VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

- 2.1. Būvuzņēmējs apņemas Būvdarbus veikt atbilstoši projekta tehniskajai dokumentācijai, ievērojot Pasūtītāja norādījumus, spēkā esošos būvnormatīvus, būvniecības un citu tiesību aktu prasības. Būvdarbi tiek izpildīti precīzi un profesionālā līmenī.
- 2.2. Pasūtītājs apņemas atturēties no jebkādas rīcības, kas varētu apgrūtināt Būvdarbu veikšanu vai Būvuzņēmēja saistību izpildi.
- 2.3. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma, Būvuzņēmējam ir jāuzrāda Būvdarbos izmantojamo materiālu sertifikāti un citi to kvalitāti apliecināšie dokumenti.
- 2.4. Būvuzņēmējs nodrošina nepieciešamo būvizstrādājumu pareizu un kvalitatīvu izmantošanu Būvdarbu procesā.

- 2.5. Būvuzņēmējam jānodrošina, lai Būvdarbus pildītu iepirkuma piedāvājumā norādītais Būvdarbu vadītājs. Būvdarbu vadītāja nomaiņa ir atļauta tikai ar Pasūtītāja piekrišanu, kas noformējama rakstiski, Būvuzņēmējam nodrošinot līdzvērtīgas kvalifikācijas personālu.
- 2.6. Būvlaukuma norobežošana, brīdinājuma zīmju izlikšana un citu normatīvajos aktos noteikto prasību ievērošanas nodrošināšana ir Būvuzņēmēja pienākums.
- 2.7. Būvdarbus Būvuzņēmējs veic, taupīgi un racionāli izmantojot būvizstrādājumus un būvniecībai atvēlētos resursus.
- 2.8. Būvuzņēmējs ir atbildīgs par visu nepieciešamo Būvdarbu sagatavošanas darbu veikšanu.
- 2.9. Būvuzņēmējam jāveic visi nepieciešamie pasākumi, lai novērstu kaitējumu vai jebkādu draudošu kaitējumu, kāds varētu rasties trešajai personai Būvdarbu izpildes rezultātā.
- 2.10. Būvuzņēmējam ir pienākums tiesību aktos noteiktajā kārtībā izstrādāt un kārtot Būvdarbu veikšanas dokumentāciju visā Būvdarbu veikšanas laikā.
- 2.11. Pasūtītājs ir tiesīgs pēc saviem ieskatiem veikt Būvdarbu izpildes pārbaudes.
- 2.12. Būvdarbu organizatoriskie jautājumi tiek risināti un izskatīti būvsapulcēs, kurās piedalās Būvdarbu vadītājs, Pasūtītāja pilnvarots pārstāvis un būvuzraugs, kā arī viņu pieaicinātās personas. Būvsapulcēs tiek sasauktas būvobjektā vienu reizi nedēļā, ja vien puses nav vienojušās par citu būvsapulču sasaukšanas kārtību. Būvsapulču sasaukšanu un organizēšanu, bet nepieciešamības gadījumā arī protokolēšanu nodrošina Būvdarbu vadītājs. Iepriekšminētais neierobežo Pasūtītāja vai būvuzrauga tiesības sasaukt būvsapulci, ja tas to uzskata par nepieciešamu, savlaicīgi paziņojot par būvsapulces sasaukšanu Būvuzņēmējam.
- 2.13. Būvuzņēmējam ir pienākums pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt atskaiti par Būvdarbu gaitu vai informāciju par ar Būvdarbiem saistītiem jautājumiem. Atskaite tiek iesniegta Pasūtītājam trīs darba dienu laikā, ja Pasūtītājs nav noteicis ilgāku atskaites vai informācijas iesniegšanas termiņu.
- 2.14. Pasūtītājam un būvuzraugam ir tiesības apturēt Būvdarbus, ja Būvuzņēmējs vai tā personāls neievēro attiecīgā objekta iekšējās kārtības noteikumus, uz Būvdarbiem attiecināmos normatīvos aktus vai šo Līgumu. Būvdarbus Būvuzņēmējs ir tiesīgs atsākt, saskaņojot ar Pasūtītāju, pēc konstatētā pārkāpuma novēršanas. Būvuzņēmējam nav tiesību uz Līgumā noteiktā Būvdarbu izpildes termiņa pagarinājumu sakarā ar šādu Būvdarbu apturēšanu.
- 2.15. Gadījumā, ja Būvuzņēmējs konstatē kļūdas vai neprecizitātes tehniskajā projektā vai citā ar Būvdarbiem saistītajā dokumentācijā, vai ja Būvuzņēmējs atklāj neparedzētus apstākļus, kas var kavēt izpildīt ar šo Līgumu uzņemtās saistības vai ietekmēt būves drošību vai kvalitāti, Būvuzņēmējam ir pienākums nekavējoties rakstiski paziņot par to Pasūtītājam. Būvuzņēmējs turpina pildīt Līgumu tādā mērā, cik tas neietekmē būves vai personāla drošību, ja vien Pasūtītājs nav rakstiski pieprasījis apturēt Būvdarbu veikšanu. Ja Būvdarbu izpilde ir tikusi apturēta, tā tiek atsākta pēc tam, kad Puses ir vienojušās par grozījumiem tāmē vai kad Pasūtītājs ir devis rīkojumu turpināt Būvdarbus saskaņā ar Līgumā noteiktajiem darbu apjomiem.

3. ATĻAUJAS

- 3.1. Pasūtītājam vai tā pilnvarotam pārstāvim jāsaņem būvatļauja normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Būvuzņēmējs 3 (trīs) darba dienu laikā iesniedz Pasūtītājam

- būvatļaujas saņemšanai nepieciešamos dokumentus, pretējā gadījumā Būvuzņēmējs uzņemas atbildību par būvatļaujas saņemšanas nokavējuma sekām.
- 3.2. Būvuzņēmējs nodrošina citu no būvniecības izrietošo un/vai saistīto Būvdarbu veikšanai un nodošanai nepieciešamo atļauju saņemšanu un Būvdarbu saskaņošanu atbildīgajās iestādēs.
 - 3.3. Visiem Būvuzņēmēja rasējumiem un specifikācijām, kas sagatavotas Līguma izpildes laikā palīgdarbu un pastāvīgo darbu veikšanai, ir nepieciešams autoruzrauga un būvuzrauga apstiprinājums to veikšanai. Šāds apstiprinājums nemazina Būvuzņēmēja atbildību par Būvdarbiem.

4. DARBA SAMAKSA UN NORĒKINU KĀRTĪBA

- 4.1. Līdzēji vienojas, ka Līguma summa, kas tiek noteikta Būvuzņēmēja iesniegtajā finanšu piedāvājumā (Līguma 1.pielikums) un ir neatņemama šī Līguma sastāvdaļa, ir **13 823,85 EUR (trīspadsmit tūkstoši astoņi simti divdesmit trīs euro, 85 centi) bez PVN.** Saskaņā ar Pievienotās vērtības nodokļa likumu, tiek piemērota „nodokļa apgrieztā maksāšana”.
- 4.2. Pasūtītājs pēc darbu pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas un Izpildītāja rēķina saņemšanas 20 (divdesmit) darba dienu laikā veic norēķinu par atskaites mēnesī paveiktajiem darbiem, kopumā samaksājot ne vairāk kā 90% no kopējās Līguma summas.
- 4.3. Pēdējo un galīgo norēķinu, ne mazāk par 10% no kopējās Līguma summas par veiktajiem darbiem, Pasūtītājs veic 20 (divdesmit) darba dienu laikā pēc pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas, atbilstoša rēķina saņemšanas no Būvuzņēmēja un garantijas laika nodrošinājuma saņemšanas.
- 4.4. Nekvalitatīvi vai neatbilstoši veiktie Būvdarbi netiek pieņemti un apmaksāti līdz defektu novēršanai un šo Būvdarbu pieņemšanai.
- 4.5. Par samaksas brīdi uzskatāms bankas atzīmes datums Pasūtītāja maksājuma uzdevumā.

5. LĪGUMA IZPILDES TERMIŅI

- 5.1. Būvuzņēmējs Būvdarbus uzsāk, laiku saskaņojot ar Pasūtītāju. Būvdarbu izpildi Būvuzņēmējs veic Darbu veikšanas grafikā noteiktajos termiņos (Līguma 3.pielikums).
- 5.2. Pilnīgu Līgumā noteikto saistību izpildi un nodošanu Pasūtītājam ar galīgo nodošanas-pieņemšanas aktu Būvuzņēmējs pabeidz **2 (divu) mēnešu laikā no līguma noslēgšanas.**
- 5.3. Būvuzņēmējs apņemas nekavēties ziņot Pasūtītājam par visiem apstākļiem un šķēršļiem, kuri kavē Būvdarbu izpildi Darbu veikšanas grafikā noteiktajos termiņos.
- 5.4. Būvuzņēmējam ir tiesības uz Būvdarbu izpildes termiņa pagarinājumu, ja Būvdarbu izpilde tiek kavēta viena (vai vairāku) zemāk uzskaitīto iemeslu dēļ:
 - 5.4.1. ja pēc Pasūtītāja pieprasījuma tiek izdarītas izmaiņas Būvdarbu apjomā;
 - 5.4.2. ja Pasūtītāja iesniegtajos dokumentos ir konstatētas kļūdas, kuru novēršana ir saistīta ar Būvdarbu izpildes apturēšanu;
 - 5.4.3. ja iestājušies nepārvaramas varas apstākļi, kuri atrodas ārpus Būvuzņēmēja kontroles un kuri būtiski traucē Būvdarbu savlaicīgu izpildi (Līguma 9. punkts).
- 5.5. Ja Būvuzņēmējs līguma 5.4. punktā minēto iemeslu dēļ vēlas Būvdarbu izpildes termiņa pagarinājumu, viņš par to ziņo Pasūtītājam rakstiski. Šāds paziņojums nosūtāms

nekavējoties pēc tam, kad Būvuzņēmējs uzzinājis par esošiem vai vēl sagaidāmiem apstākļiem, kas izraisa Būvdarbu izpildes kavējumu. Ja šāds paziņojums nekavējoties netiek nosūtīts, tiesības pieprasīt termiņa pagarinājumu tiek zaudētas.

- 5.6. Pasūtītājam ir pienākums nekavējoties sniegt Būvuzņēmējam atbildi uz saņemto paziņojumu.

6. APDROŠINĀŠANA

- 6.1. Būvuzņēmējs uz sava rēķina apņemas noslēgt apdrošināšanas līgumu:
- 6.1.1. Būvuzņēmēja civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu Būvniecības likumā noteiktajā kārtībā un apmērā.
- 6.1.2. Būvuzņēmējs 3 (trīs) darba dienu laikā no Līguma noslēgšanas brīža iesniedz Pasūtītājam Līguma 6.1.1. punktā minēto apdrošināšanas līgumu.

7. BŪVDARBU NODOŠANA – PIENĒMŠANA

- 7.1. Izpildītie Būvdarbi tiek nodoti Būvdarbu nodošanas procedūras laikā. Būvdarbu nodošana-pieņemšana notiek attiecībā uz visiem līgumā paredzētajiem Būvdarbiem, ko veic pēc Būvdarbu pabeigšanas.
- 7.2. Būvdarbu nodošanas procedūrai tiek izveidota Būvdarbu nodošanas sapulce, kuras sastāvā ir Pušu pārstāvji, būvuzraugs un citi speciālisti vai eksperti (ja nepieciešams). Būvdarbu nodošanas sapulci sasauc Būvuzņēmējs pēc visu Darbu pabeigšanas, iepriekš saskaņojot Būvdarbu nodošanas sapulces datumu un laiku ar Pasūtītāju.
- 7.3. Pušu pienākums ir piedalīties Būvdarbu nodošanas sapulcē, kas sasaukta saskaņā ar līguma 7.2.punktu. Ja kāda no Pusēm nav ieradusies uz nodošanas sapulci un nav arī iepriekš rakstveidā devusi savu piekrišanu nodošanas procedūras veikšanai bez tā klātbūtnes, līguma 7.2.punktā noteiktajā kārtībā tiek sasaukta atkārtota Būvdarbu nodošanas sapulce.
- 7.4. Ja kāda no Pusēm atkārtoti bez attaisnojoša iemesla neierodas uz Būvdarbu nodošanas sapulci, otra Puse var veikt nodošanas procedūru bez tās klātbūtnes.
- 7.5. Nododšanas procedūras laikā tiek veikta izpildīto Būvdarbu pārbaude.
- 7.6. Būvdarbu nodošanas procedūra tiek protokolēta, un protokolā jābūt norādītai šādai informācijai:
- 7.6.1. - kas piedalās Būvdarbu nodošanas sapulcē;
- 7.6.2. - defekti, kas atklāti Būvdarbu nodošanas laikā;
- 7.6.3. - termiņš, kādā jānovērš atklātie defekti, un nākamās pārbaudes datums;
- 7.6.4. - cik lielā mērā Būvdarbi tiek nodoti vai arī nodošana tiek atteikta.
- 7.7. Pasūtītājs ir tiesīgs atteikties no izpildīto Būvdarbu pieņemšanas, ja pieņemšanas laikā tiek atklāti defekti vai trūkumi.
- 7.8. Ja Pasūtītājs atsakās pieņemt izpildītos Būvdarbus, viņš paskaidro tā iemeslus protokolā. Ja Būvuzņēmējs nepiekrīt atteikumam, viņš motivē savus iebildumus protokolā.
- 7.9. Būvdarbu nodošanas protokolu paraksta Puses, kā arī citas personas, kas piedalās Būvdarbu nodošanas procedūrā. Katrai Pusei paliek viens parakstīts protokola eksemplārs.

- 7.10. Pārbaudes laikā konstatētos defektus novērs Būvuzņēmējs uz sava rēķina protokolā noteiktajā termiņā. Protokolā norādītais defektu novēršanas termiņš nav uzskatāms par Līguma izpildes termiņa pagarinājumu.
- 7.11. Būvuzņēmējs pēc Būvdarbu pabeigšanas nodod Pasūtītājam ar aktu visu ar Būvdarbu veikšanu saistīto dokumentāciju (projekta dokumentāciju, Būvdarbu veikšanas dokumentāciju, izpilddokumentāciju, u.c.). Minētās dokumentācijas nodošana Pasūtītājam ir priekšnoteikums galīgā pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanai.
- 7.12. Pēc visu Būvdarbu pabeigšanas būve tiek pieņemta ekspluatācijā, atbilstoši būvniecību regulējošajos tiesību aktos noteiktajai kārtībai. Būvdarbi tiek uzskatīti par izpildītiem un nodotiem Pasūtītājam ar brīdi, kad tiek parakstīts akts par būves nodošanu ekspluatācijā.

8. PUŠU ATBILDĪBA

- 8.1. Puses ir atbildīgas par Līgumā noteikto saistību pilnīgu izpildi, atbilstoši Līguma nosacījumiem.
- 8.2. Visu risku par Būvdarbu un būves bojāšanu vai iznīcināšanu laika posmā no Būvdarbu uzsākšanas līdz to nodošanai ar galīgo nodošanas – pieņemšanas aktu nes Būvuzņēmējs.
- 8.3. Par līgumsaistību pienācīgu neizpildi Puses ir atbildīgas saskaņā ar šo Līgumu, Būvniecības likumu, Civillikumu un citiem tiesību aktiem.
- 8.4. Ja Būvuzņēmējs neievēro noteiktos Līguma izpildes termiņus, ieskaitot jebkurus Darbu veikšanas grafikā (līguma 3.pielikums) noteiktos termiņus, Būvuzņēmējs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1 % apmērā no kopējās Līguma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 (desmit) % no kopējās Līguma summas.
- 8.5. Ja Pasūtītājs neveic savlaicīgi līguma 4. punktā noteiktos maksājumus, tad viņš maksā Būvuzņēmējam līgumsodu 0,1 % apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru maksājuma kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10 (desmit) % no nokavētā maksājuma summas.

9. NEPĀRVARAMA VARA UN ĀRKĀRTĒJI APSTĀKĻI

- 9.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas un ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, nemieri, valsts varas un pārvaldes institūciju lēmumi.
- 9.2. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļiem, nekavējoties par to rakstveidā jāpaziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā, pēc viņa ūzskata, ir iespējama un paredzama līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc otras Puses pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur minēto ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Ja netiek izpildītas minētās prasības, attiecīgā Puse nevar atsaukties uz nepārvaramas varas apstākļiem kā savu līgumsaistību nepienācīgas izpildes pamatu.
- 9.3. Ja nepārvaramas varas apstākļu un to seku dēļ nav iespējams izpildīt šajā līgumā paredzētās saistības ilgāk kā trīs mēnešus, Puses pēc iespējas drīzāk sāk sarunas par šī Līguma izpildes alternatīviem variantiem, kuri ir pieņemami abām Pusēm, un izdara attiecīgus grozījumus šajā Līgumā vai sastāda jaunu Līgumu, vai arī lauž šo Līgumu.

10. GARANTIJAS SAISTĪBAS

- 10.1. Būvuzņēmējs garantē Būvdarbu kvalitāti, tā funkcionālo darbību, atbilstību Līgumam un tehniskajam projektam. Būvuzņēmējs uzņemas atbildību par trūkumiem un defektiem Būvdarbos, kas radušies garantijas termiņā. Šajā punktā minētās garantijas termiņš ir **5 (pieci) gadi** no būvvaldes akta par objekta pieņemšanu ekspluatācijā parakstīšanas brīža.
- 10.2. Būvuzņēmējam 10 (desmit) darba dienu laikā pēc akta par būves nodošanu ekspluatācijā parakstīšanas ir pienākums iesniegt Pasūtītājam apdrošināšanas sabiedrības vai kredītiestādes (bankas) izdotu **garantijas saistību izpildes nodrošinājumu 10 % (desmit procentu) apmērā no Līguma summas ar PVN**, kā atlīdzības saņēmēju norādot Pasūtītāju.
- 10.3. Būvdarbu garantijas saistību izpildes nodrošinājumam ir jābūt spēkā uz visu Būvuzņēmēja doto garantijas laiku saskaņā ar šī Līguma 10.1. punktu
- 10.4. Būvuzņēmējs, garantijas termiņā saņemot Pasūtītāja rakstisku paziņojumu, uzņemas uz sava rēķina novērst bojājumus, trūkumus vai neatbilstību Līgumam vai normatīvo aktu prasībām. Nosūtot paziņojumu, Pasūtītājs norāda arī vietu un laiku, kad Būvuzņēmējam jāierodas uz defektu akta sastādīšanu. Pasūtītāja noteiktais termiņš nedrīkst būt mazāks par 3 (trim) darba dienām, ja vien puses nevienojas citādi.
- 10.5. Noteiktajā termiņā Puses sastāda defektu aktu, tajā norādot bojājumus, neatbilstības vai trūkumus Būvdarbos, kā arī to novēršanas termiņu. Gadījumā, ja Būvuzņēmējs noteiktajā termiņā neierodas uz defektu akta sastādīšanu, Pasūtītājs ir tiesīgs sastādīt aktu vienpusēji, un tas ir saistošs Būvuzņēmējam. Pasūtītājs trīs darba dienu laikā nosūta sastādīto aktu Būvuzņēmējam.
- 10.6. Gadījumā, ja Puses, sastādot defektu aktu, nevar vienoties par konstatēto defektu, tā piekritību garantijai vai nepieciešamajiem defektu novēršanas termiņiem, vai garantijas ietvaros veikto darbu kvalitāti, Puses divu darba dienu laikā rakstiski vienojas par ekspertu komisiju (līdz trim ekspertiem), kura tiek pieaicināta un kuras viedoklis ir izšķirošs. Ekspertu komisijas izdevumus Puses sedz vienādās daļās.
- 10.7. Gadījumā, ja Būvuzņēmējs nenovērs uz garantiju attiecināmos defektus noteiktajā termiņā un termiņa nokavējums sastāda vismaz 10 (desmit) dienas, Pasūtītājs ir tiesīgs veikt šādu defektu novēršanu saviem spēkiem vai pieaicinot trešās personas. Uzņēmējs šādā gadījumā atlīdzina Pasūtītājam visus ar defektu novēršanu saistītos izdevumus.

11. LĪGUMA IZBEIGŠANA

- 11.1. Līgums var tikt izbeigts, Pusēm savstarpēji rakstiski vienojoties, vai arī šajā Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 11.2. Pasūtītājs, nosūtot Būvuzņēmējam rakstisku paziņojumu, ir tiesīgs vienpusēji pārtraukt Līgumu, ja:
 - 11.2.1. Būvuzņēmējs neievēro jebkuru no Līgumā noteiktajiem Būvdarbu uzsākšanas un izpildes termiņiem, un ja Būvuzņēmēja nokavējums ir sasniedzis vismaz 30 (trīsdesmit) dienas;
 - 11.2.2. Būvuzņēmējs neievēro likumīgus būvuzrauga vai Pasūtītāja norādījumus vai arī nepilda kādas Līgumā noteiktās saistības vai pienākumus, un ja Būvuzņēmējs šādu neizpildi nav novērsis 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc attiecīga rakstiska Pasūtītāja vai būvuzrauga paziņojuma saņemšanas;
 - 11.2.3. Ir uzsākta Būvuzņēmēja likvidācija vai reorganizācija, vai arī Būvuzņēmējs ir atzīts par

maksātnespējīgu;

- 11.3. Izbeidzot Līgumu 11. punktā noteiktajos gadījumos, Puses sastāda un abpusēji paraksta atsevišķu aktu par faktiski izpildīto Būvdarbu apjomu un to vērtību. Sastādot aktu, Puses ņem vērā izpildīto Būvdarbu kvalitāti. Pasūtītājs samaksā Būvuzņēmējam par izpildītajiem darbiem, atbilstoši sastādītajam aktam.

12. STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA UN CITI NOSACĪJUMI

- 12.1. Līguma izpildes laikā radušos strīdus puses risina vienojoties vai, ja vienošanās nav iespējama, strīdu izskata tiesā Latvijas Republikas likumos noteiktajā kārtībā.
- 12.2. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss vai paraksta tiesības, vai adrese, tā nekavējoties, ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā, rakstiski par to paziņo otrai Pusei.
- 12.3. Kontaktpersona par Līguma izpildi no Pasūtītāja puses ir Alojās novada domes Attīstības nodaļas vadītājs Pauls Lielmanis, tālr.: 26153725, e-pasts: pauls.lielmanis@aloja.lv.
- 12.4. Kontaktpersona par Līguma izpildi no Būvuzņēmēja puses ir Andis Zaļaiskalns, tālr.: 29233678, e-pasts: info@limbazuceli.lv.
- 12.5. Līgums noformēts divos eksemplāros, uz 7 (septiņām) lapām ar pielikumiem uz 4 (četrām) lapām (1.pielikums Finanšu piedāvājums uz vienas lapas, 2.pielikums tāmes uz divām lapām, 3.pielikums Darbu veikšanas grafiks uz vienas lapas), kopā 11 (vienpadsmit) lapas. Viens līguma eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja, otrs pie Būvuzņēmēja.

13. PUŠU JURIDISKĀS ADRESES UN REKVIZĪTI

Alojas novada dome

Reģ. nr. 90000060032

Adrese: Jūras iela 13, Alojā, Alojās novads,
LV-4064

Banka: A/S „Swedbank”

Konts: LV75HABA0551037932069

Bankas kods: HABALV22

SIA “LIMBAŽU CEĻI”

Reģ. Nr.: 46603000113

Adrese: Mehanizācijas iela 3, Limbaži,
Limbažu novads, LV-4001

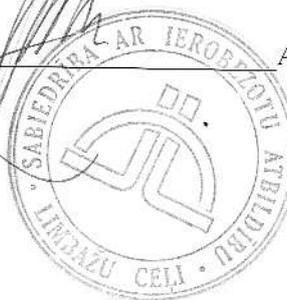
Banka: Nordea Bank AB Latvijas filiāle

Konts: LV87NDEA0000082061083

Bankas kods: NDEALV2X



V.Bārda



A.Garklāvs

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību

“LIMBAŽU CEĻI”

Mehanizācijas 3, Limbaži, LV-4001, LV 46603000113

Nor.k. LV87NDEA 0000 0820 6108 3; Nordea Bank AB Latvijas filiāle, kods: NDEALV2X

Tālr. 6 40 70240, 6 40 70238, 6 40 70454, 6 40 70241, 6 40 70454 tālr./fakss 6 40 70455

E-pasts: info@limbazuceļi.lv

Limbažos

24.09.2015. Nr. 346/2

4.pielikums
Iepirkuma nolikumam
„Piebraucamā ceļa būve
ūdens ņemšanas vietai Ungurpilī”
Identifikācijas Nr. AND/2015/32

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Iepirkumam „Piebraucamā ceļa būve ūdens ņemšanas vietai Ungurpilī”,
Identifikācijas Nr. AND/2015/32

Mēs aicinām ar iepirkuma nolikumu, tehnisko specifikāciju, tehnisko projektu un līguma projektu mēs piedāvājam veikt piebraucamā ceļa izbūvi ūdens ņemšanas vietai Ungurpilī par kopējo summu:

Būvdarbi	Piedāvātā cena, EUR (bez PVN)
„Piebraucamā ceļa būve ūdens ņemšanas vietai Ungurpilī”	13 823,85

(Trīspadsmit tūkstoši astoņi simti divdesmit trīs euro 85 centi)

Kopējā cena, EUR bez PVN vārdiem

- 1) Mēs apliecinām, ka mums un mūsu apakšuzņēmēju (ja paredzēti) rīcībā ir visi nepieciešamie materiālie, finansiālie un personāla resursi būvdarbu uzsākšanai un veikšanai.
- 2) Apliecinām, ka būvdarbi ir realizējami atbilstoši iepirkuma līguma projekta noteikumiem, nepārkāpjot spēkā esošo normatīvo aktu prasības un publiskos ierobežojumus, un ka piedāvājumā iekļauti visi būvuzņēmēja ar darbu veikšanu un būvobjekta būvniecību atbilstoši darbu daudzumiem un līguma projektam saistītie izdevumi.
- 3) Mēs apliecinām, ka būvdarbi tiks veikti un nodoti ekspluatācijā iepirkuma līgumā noteiktajā termiņā.
- 4) Mēs apliecinām, ka Garantija izpildītajiem būvdarbiem un materiāliem ir pieci (vārdiem) gadi (ne mazāka kā 5 (pieci) gadi) pēc būvvaldes akta par objekta pieņemšanu ekspluatācijā parakstīšanas brīža.
- 5) Mēs apliecinām, ka esam pienācīgi iepazinušies ar darbu apjomu, pielietotajiem materiāliem un prasībām, kā arī būvlaukumu, un atsakāmies saistībā ar to izvirzīt jebkāda satura iebildumus vai pretenzijas.
- 6) Apliecinām, ka tāmēs ievērtēti visi darbu veikšanai nepieciešamie materiāli, algas un mehānismi, kā arī darbi, kas nav minēti, bet bez kuriem nebūtu iespējama būvdarbu tehnoloģiski pareiza un spēkā esošiem normatīvajiem aktiem atbilstoša veikšana.
- 7) Apliecinām, ka piedāvātajā līgumcena ierēķināti visi ar būvdarbu organizāciju saistītie izdevumi.

2015. gada

23. septembrī

“Limbažu ceļi” valdes priekšsēdētājs

Andris Garklāvs

(Pasūtītāja paraksts un tā atšifrējums)

Z.v.

. gada .

Būvniecības koptāme

Būves nosaukums: *Plebraucamā ceļa būve ūdens ņemšanas vietai Ungrupils, Alojās pagastā, Alojās novadā*Objekta adrese: *Ungurpils, Alojās pagasts, Alojās novads, kad. nr. 66270020477*Pasūtījuma Nr.: *AND/2015/32*

Tāme sastādīta 2015. gada 23. septembrī

Nr. p.k.	Objekta nosaukums	Objekta izmaksas (euro)
1	Plebraucamā ceļa būve ūdens ņemšanas vietai Ungrupils, Alojās pagastā, Alojās novadā	13 823.85
	Kopā	13 823.85
	PVN 21%	2 903.01
	Pavisam būvniecības izmaksas	16 726.86

Pasūtītāja A. Zajackalna

(paraksts un tā atšifrējums, datums)

23.07.2015

Sertifikāts Nr. 20-671

Pasūtītāja A. Čarklāvs

(paraksts un tā atšifrējums, datums)

23.07.2015

Sertifikāts Nr. 20-673

"Pielabucamā ceļa būve ūdens ņemšanas vietai Ungrupilī" kalendārais grafiks

Nr. p.k.	Darbu apraksts	2015. gads							
		1. mēnesis				2. mēnesis			
		1	2	3	4	1	2	3	4
i	Bēgātavošanas darbi	█	█	█					
ii	Zemes darbi		█	█	█				
iii	Konstruācijas				█	█			
iv	Konstruktīvās kārtas				█	█	█	█	
v	Aprīkojuma un labiekārtošana						█	█	█
vi	Citi darbi	█	█	█	█	█	█	█	█

ĪIA "Limbažu ceļi" valdes priekšsēdētājs



Andris Garklāvs