Apstiprināts

Alojas novada domes

Iepirkumu komisijas

2017. gada 17. maija sēdē

Protokola Nr. AND/2017/02-01

Apstiprināts

Alojas novada domes

Iepirkumu komisijas

2017. gada 8. jūnija sēdē

Protokola Nr. AND/2017/02-02

Atklāta konkursa

**„Koplietošanas teritoriju uzturēšana Alojā un Staicelē”**

**NOLIKUMS**

Iepirkuma identifikācijas Nr. AND/2017/02

Alojā, 2017

1. **Vispārīgā informācija**
   1. **Iepirkuma identifikācijas Nr.:** AND/2017/02.
   2. **Pasūtītājs:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nosaukums** | Alojas novada dome |
| **Juridiskā adrese** | Jūras iela 13, Aloja, Alojas novads, LV-4064 |
| **Reģistrācijas Nr.** | 90000060032 |
| **Tālruņa Nr.** | 64023925 |
| **E-pasta adrese** | [dome@aloja.lv](mailto:dome@aloja.lv) |
| **Pasūtītāja mājas lapa internetā** | [www.aloja.lv](http://www.aloja.lv) |
| **Kontaktpersona** | Dace Rubene, iepirkumu speciāliste  Tālr. 26649977, e-pasts: [dace.rubene@aloja.lv](mailto:dace.rubene@aloja.lv) |

* 1. Iepirkuma procedūra – atklāts konkurss saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu.
  2. **Iepirkuma nolikuma saņemšana:** 
     1. Iepirkuma dokumenti (nolikums ar pielikumiem, turpmāk – Nolikums) ir brīvi un tieši elektroniski pieejami pasūtītāja mājaslapā internetā <http://www.aloja.lv/attistiba/iepirkumi/>. Ja ieinteresētais piegādātājs pieprasa izsniegt Nolikumu drukātā veidā, Pasūtītājs to izsniedz ieinteresētajam piegādātājam 3 (trīs) darbdienu laikā pēc tam, kad saņemts attiecīgs pieprasījums, ievērojot nosacījumu, ka pieprasījums iesniegts laikus pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
     2. Ieinteresētā piegādātāja pienākums ir pastāvīgi sekot aktuālajai informācijai Pasūtītāja mājaslapā un ievērot to, sagatavojot savu piedāvājumu.
  3. **Informācijas apmaiņas kārtība:** rakstiski, izmantojot Pasūtītāja e-pasta adresi - [dome@aloja.lv](mailto:dome@aloja.lv).
  4. **Papildu informācijas sniegšana:**
     1. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma dokumentos iekļautajām prasībām, Pasūtītājs to sniedz piecu darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā sešas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
     2. Papildu informāciju Pasūtītājs nosūta ieinteresētajam piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievieto šo informāciju Pasūtītāja mājaslapā internetā, norādot arī uzdoto jautājumu.
  5. **Piedāvājuma iesniegšana:**
     1. Ieinteresētais piegādātājs piedāvājumu var iesniegt personīgi vai pa pastu, sākot ar iepirkuma izsludināšanas dienu, līdz 2017. gada 21. jūnijam plkst. 10:00. Par iesniegšanas brīdi uzskatāms brīdis, kad Pasūtītājs saņem piedāvājumu Nolikuma 1.2. punktā norādītajā Pasūtītāja adresē.
     2. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme notiks 2017. gada 21. jūnijā plkst. 10:00 Alojas novada domē, Jūras ielā 13, Alojā, Alojas novadā.
     3. Piedāvājumu, kas iesniegts pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, Pasūtītājs neizskata un atdod atpakaļ iesniedzējam.
     4. Pretendents sedz izmaksas, kas ir saistītas ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu.
     5. Pretendents līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var grozīt vai atsaukt savu piedāvājumu, iesniedzot Pasūtītājam rakstisku paziņojumu. Piedāvājuma atsaukumam ir bezierunu raksturs.
     6. Iesniegtais piedāvājums ir derīgs līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.
  6. **Prasības piedāvājuma noformējumam un iesniegšanai.** 
     1. Piedāvājumu iesniedz 1 (vienā) eksemplārā atbilstoši Nolikuma 1.8. punkta prasībām, un tas sastāv no šādām daļām:
        1. satura rādītājs, kurā norādīti visi iesniegtie dokumenti;
        2. pieteikums dalībai iepirkumā (saskaņā ar Nolikuma 1. pielikumu);
        3. pretendenta atlases dokumenti (saskaņā ar Nolikuma 3.3. punktu);
        4. finanšu piedāvājums saskaņā ar Nolikuma 3.4. punktu un 5. pielikumu.
     2. Pretendents piedāvājumu iesniedz arī CD/DVD datu diskā (1 eksemplārā), Dokumentu formāti: .xls; .xlsx; .doc; .docx; .pdf. Dati nedrīkst būt šifrēti, un tiem jābūt lasāmiem.
     3. Piedāvājums jāiesniedz slēgtā aizzīmogotā aploksnē vai cita veida necaurspīdīgā iepakojumā tā, lai tajā iekļautā informācija nebūtu redzama un pieejama līdz piedāvājuma atvēršanas brīdim. Uz aploksnes jānorāda:
        1. pasūtītāja nosaukums un adrese;
        2. pretendenta nosaukums, reģistrācijas Nr. un adrese (kontaktinformācija);
        3. norāde **„Piedāvājums iepirkumam „Koplietošanas teritoriju uzturēšana Alojā un Staicelē”**, iepirkuma identifikācijas Nr. AND/2017/02”. Neatvērt līdz 2017. gada 21. jūnijam plkst. 10:00”.
     4. Piedāvājuma dokumenti jāsakārto vienā sējumā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt, tiem jābūt cauršūtiem (caurauklotiem) ar izturīgu diegu. Sējuma lapām jābūt numurētām un jāatbilst pievienotajam satura rādītājam. Uz pēdējās lapas aizmugures cauršūšanai izmantojamo auklu jānostiprina ar pārlīmētu lapu, kurā norādīts cauršūto lapu skaits, apliecinājuma vietas nosaukums un datums, kā arī jābūt pretendenta vai tā pilnvarotā pārstāvja parakstam un tā atšifrējumam.
     5. Piedāvājumu sagatavo latviešu valodā.
     6. Dokumentiem jābūt noformētiem atbilstoši 2010. gada 28. septembra MK noteikumiem Nr. 916 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”.
     7. Pretendenta iesniegtajam piedāvājumam jābūt pretendenta likumiskā vai pilnvarotā pārstāvja parakstītam. Ja pretendenta piedāvājumu paraksta pilnvarotā persona, piedāvājumam klāt jāpievieno pilnvara (kopija).
     8. Piedāvājuma dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem un bez neatrunātiem labojumiem.
     9. Pretendents apliecina iesniegto dokumentu kopiju pareizību atbilstoši 2010. gada 28. septembra MK noteikumiem Nr. 916 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”.
     10. Pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums ir cauršūts vai caurauklots.

1. **Informācija par iepirkuma priekšmetu**
   1. **Iepirkuma priekšmets:** Alojas novada Alojas un Staiceles pilsētu koplietošanas teritoriju uzturēšana saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (Nolikuma 2. pielikums).
   2. **Iepirkuma priekšmets sastāv no 2 (divām) daļām:**
      1. Iepirkuma priekšmeta 1. daļa – Alojas pilsētas koplietošanas teritorijas uzturēšana;
      2. Iepirkuma priekšmeta 2. daļa – Staiceles pilsētas koplietošanas teritorijas uzturēšana.
   3. Pretendents var iesniegt piedāvājumu uz vienu vai abām iepirkuma priekšmeta daļām.
   4. **CPV galvenais kods:** 90600000-3
   5. **Līguma izpildes vieta:**
      1. iepirkuma priekšmeta 1. daļa **–** Alojas novada Alojas pilsēta
      2. iepirkuma priekšmeta 2. daļa – Alojas novada Staiceles pilsēta
   6. **Līguma izpildes termiņš:** 1 (viens) gads no līguma noslēgšanas dienas.
   7. **Līguma apmaksa:** saskaņā ar iepirkuma līguma projektu.
2. **Pretendentu atlases nosacījumi un iesniedzamie dokumenti**
   1. Pretendents iepirkumā var būt jebkura fiziska vai juridiska persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kura ir iesniegusi piedāvājumu iepirkumā, atbilstoši šī Nolikuma prasībām. Piedalīšanās iepirkumā ir pretendenta brīvas gribas izpausme.
   2. Pretendentu izslēdz no dalības iepirkumā, ja attiecībā uz pretendentu ir iestājies kāds no Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmajā daļā noteiktajiem pretendentu izslēgšanas nosacījumiem, ņemot vērā iepriekš minētajā pantā norādītos izņēmumus, termiņus un pārbaudīšanas kārtību.
   3. Pretendentu atlases prasības un iesniedzamie dokumenti:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr.p.k. | **Prasība** | **Iesniedzamais/-ie dokuments/-i** |
| 3.3.1. | Pretendents ir reģistrēts atbilstoši normatīvo aktu prasībām. | Reģistrācijas faktu attiecībā uz LR reģistrētiem pretendentiem komisija pārbauda publiski pieejamās datu bāzēs. Pretendents, kas ir reģistrēts ārvalstīs, iesniedz reģistrācijas apliecības kopiju. |
| 3.3.2. | Pretendenta amatpersonai, kas parakstījusi piedāvājuma dokumentus, ir likumā noteiktajā kārtībā nostiprinātas paraksta tiesības. | Ja piedāvājuma dokumentus paraksta pilnvarotā persona, jāpievieno atbilstoši noformēta pilnvara. |
| 3.3.3. | Pretendenta gada vidējais finanšu apgrozījums iepriekšējo trīs gadu periodā (2014., 2015. un 2016. gadā) ir līdzvērtīgs vai lielāks par pretendenta piedāvāto līgumcenu. Attiecībā uz Pretendentiem, kas savu darbību tirgū uzsākuši vēlāk, vidējais gada finanšu apgrozījums nostrādātajā periodā ir līdzvērtīgs vai lielāks par pretendenta piedāvāto līgumcenu. | Pretendenta sagatavots un parakstīts apliecinājums par pretendenta (neieskaitot iepirkuma līguma izpildē iesaistītos apakšuzņēmējus, t. sk. personas uz kuru iespējām balstās pretendents, lai apliecinātu savu kvalifikāciju atklāta konkursa nolikumā noteiktajām kvalifikācijas prasībām) finanšu apgrozījumu pēdējos 3 (trīs) gados (2014., 2015. un 2016. gadā). Attiecībā uz Pretendentiem, kas savu darbību tirgū uzsākuši vēlāk, apliecinājums par vidējo finanšu apgrozījumu iesniedzams par nostrādāto periodu (sadalījumā pa gadiem). Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība (t. sk. personālsabiedrība), šī apakšpunkta prasībām atbilstošs apliecinājums par piegādātāju apvienībā (personālsabiedrībā) iekļauto piegādātāju vidējo kopējo finanšu apgrozījumu pēdējo 3 (trīs) gadu periodā. |
| 3.3.4. | Pretendentam pēdējo trīs gadu laikā (2014., 2015. un 2016. gadā, kā arī 2017. gadā līdz piedāvājuma iesniegšanai) ir pieredze teritoriju apsaimniekošanas darbu veikšanā, kur viena vai vairāku līgumu ietvaros kopsummā veikti teritoriju apsaimniekošanas darbi par summu, kas nav mazāka par pretendenta piedāvāto līgumcenu. | Pretendenta sagatavota informācija par iepriekšējo trīs gadu laikā (2014., 2015. un 2016. gadā, kā arī 2017. gadā līdz piedāvājuma iesniegšanai) izpildītajiem teritorijas uzturēšanas pakalpojumu līgumiem atbilstoši 3. pielikumā noteiktajai formai, pievienojot vismaz 1 atsauksmi. |
| 3.3.5. | Pretendentam ir pieejami (īpašumā vai lietošanā esoši) nepieciešamie resursi (t. sk. transportlīdzekļi, specializētie agregāti u.c. tehnika) Tehniskajā specifikācijā noteikto uzdevumu veikšanai. | Pretendenta sagatavota informācija atbilstoši nolikuma 4. pielikumā noteiktajai formai par tam pieejamo (īpašumā vai lietošanā esošo) tehnisko aprīkojumu (t. sk. transportlīdzekļi, specializētie agregāti), kas tiks tieši iesaistīti Tehniskajā specifikācijā noteikto uzdevumu veikšanai. |
| 3.3.6. | Pretendentam jānodrošina radušos atkritumu, tai skaitā kompostējamo atkritumu, regulāra utilizācija un izvešana. | Pretendenta apliecinājums, ka gadījumā, ja pretendents kļūs par uzvarētāju iepirkumā un ar viņu tiks noslēgts iepirkuma līgums, tas noslēgs līgumu ar atkritumu apsaimniekotāju par atkritumu, tai skaitā kompostējamo atkritumu izvešanu.  Ja pretendentam ir noslēgts līgums ar atkritumu apsaimniekotāju par atkritumu izvešanu, pretendents var iesniegt līguma apliecinātu kopiju. |
| 3.3.7. | Ja pretendents līguma izpildei plāno piesaistīt apakšuzņēmējus, tas savā piedāvājumā norāda tās līguma daļas, kuras nodos izpildei apakšuzņēmējiem, kā arī visus paredzamos apakšuzņēmējus. | Apakšuzņēmēju saraksts, apakšuzņēmējiem nododamo pakalpojumu saraksts, rakstisks apakšuzņēmēja apliecinājums par piedalīšanos iepirkuma procedūrā. |

* 1. Finanšu piedāvājums:
     1. Finanšu piedāvājums jāsagatavo saskaņā ar Nolikuma 5. pielikumu par to iepirkuma priekšmeta daļu, uz kuru pretendents piesakās.
     2. Finanšu piedāvājumu sagatavo, ņemot vērā visas paredzamās ar iepirkuma līguma izpildi saistītās izmaksas saskaņā ar iepirkuma nolikuma prasībām, tai skaitā visi nodokļi, nodevas un citi maksājumi.
     3. Cenu finanšu piedāvājumā jānorāda *euro* bez pievienotās vērtības nodokļa ar divām zīmēm aiz komata.

1. **Piedāvājumu vērtēšana un izvēles kritēriji**
   1. Iesniegto piedāvājumu vērtēšanu veic Alojas novada domes Iepirkumu komisija.
   2. Iepirkumu komisija piedāvājumus vērtē sekojošos posmos:
      1. 1. posms – piedāvājuma noformējuma atbilstība Nolikuma 1.8. punkta prasībām;
      2. 2. posms – pretendentu atlase saskaņā ar Nolikuma 3.3. punkta prasībām;
      3. 3. posms - finanšu piedāvājuma vērtēšana saskaņā ar Nolikuma 3.4. punkta prasībām.
   3. Vērtējot finanšu piedāvājumu, komisija pārbaudīs, vai piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja Iepirkumu komisija konstatēs aritmētiskas kļūdas, tā šīs kļūdas izlabos un turpmākajā vērtēšanas procesā ņems vērā labojumus. Par kļūdu labojumiem un laboto piedāvājuma summu Pasūtītājs informēs pretendentu.
   4. Piedāvājuma izvēles kritērijs ir iepirkuma nolikumam un tā pielikumiem atbilstošs saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums, kuru Pasūtītājs nosaka, ņemot vērā cenu.
   5. Iepirkumu komisija noraida pretendenta piedāvājumu, ja pretendents, iesniedzot pieprasīto informāciju, norādījis nepatiesas ziņas, vai arī no iesniegtajiem dokumentiem ir konstatējams, ka pretendenta piedāvājums neatbilst iepirkuma Nolikumā noteiktajām prasībām.
   6. Pasūtītājs var pieņemt lēmumu par iepirkuma izbeigšanu, ja iepirkumam nav iesniegts neviens piedāvājums vai ja iesniegtie piedāvājumi neatbilst iepirkuma Nolikumā noteiktajām prasībām.
   7. Pasūtītājs var jebkurā brīdī pārtraukt iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums.
   8. 3 (trīs) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas visi pretendenti tiks informēti par komisijas pieņemto lēmumu. Informācija par rezultātiem tiks nosūtīta elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu, uz pretendenta norādīto e-pasta adresi.
2. **Iepirkuma līguma slēgšana**
   1. Pamatojoties uz pretendenta piedāvājumu, ar Iepirkumu komisijas izraudzīto pretendentu tiks slēgts iepirkuma līgums par katru iepirkuma priekšmeta daļu saskaņā ar Nolikumam pievienoto iepirkuma līguma projektu (6. pielikums).
   2. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents piekrīt visiem Nolikuma un iepirkuma līguma projekta noteikumiem un apņemas tos pildīt.
3. **Iepirkumu komisijas tiesības un pienākumi**
   1. Iepirkumu komisijas tiesības:
      1. Pieprasīt, lai pretendents izskaidro savā piedāvājumā ietverto informāciju. Komisija ir tiesīga pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datu bāzēs vai citos publiski pieejamos avotos.
      2. Labot aritmētiskās kļūdas pretendentu finanšu piedāvājumos, informējot par to pretendentus.
      3. Pieaicināt ekspertu piedāvājumu noformējuma pārbaudē, pretendentu atlasē, piedāvājumu atbilstības pārbaudē un vērtēšanā.
      4. Noraidīt iesniegto piedāvājumu, ja tas neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām.
      5. Saskaņā ar Nolikuma 4.4. punktā noteikto piedāvājuma izvēles kritēriju, izvēlēties nākamo saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu vai pārtraukt iepirkumu (vai kādu iepirkuma daļu) bez rezultātiem, ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju.
      6. Citas Publisko iepirkumu likumā noteiktās Iepirkumu komisijas tiesības.
   2. Iepirkumu komisijas pienākumi:
      1. Nodrošināt iepirkuma norisi un dokumentēšanu.
      2. Nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu attieksmi pret tiem.
      3. Pēc ieinteresēto piegādātāju pieprasījuma normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniegt informāciju par Nolikumu.
      4. Vērtēt pretendentus un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, citiem normatīvajiem aktiem un šo Nolikumu, izvēlēties piedāvājumu vai pieņemt lēmumu par iepirkuma izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
      5. Citi Publisko iepirkumu likumā noteiktie Iepirkumu komisijas pienākumi.
4. **Pretendenta tiesības un pienākumi**
   1. Pretendenta tiesības:
      1. Apvienoties pretendentu apvienībās ar citiem pretendentiem un iesniegt vienu kopēju piedāvājumu.
      2. Pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.
   2. Pretendenta pienākumi:
      1. Sagatavot piedāvājumu atbilstoši iepirkuma nolikuma un normatīvo aktu prasībām.
      2. Sniegt patiesu informāciju par savu kvalifikāciju un piedāvājumu.
      3. Iepirkumu komisijas noteiktajā termiņā sniegt atbildes uz pieprasījumiem par papildus informāciju, kas nepieciešama pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, salīdzināšanai un vērtēšanai.
      4. Segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu.
5. **Pielikumi**
   1. Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā uz 1 (vienas) lapas;
   2. Tehniskā specifikācija uz 5 (piecām) lapām;
   3. Pretendenta pieredzes apraksts uz 1 (vienas) lapas;
   4. Informācija par pretendenta tehnisko aprīkojumu uz 1 (vienas) lapas;
   5. Finanšu piedāvājuma veidlapa uz 1 (vienas) lapas;
   6. Iepirkuma līguma projekts uz 5 (piecām) lapām.

Iepirkumu komisijas priekšsēdētāja vietniece Dana Buša

1.pielikums

iepirkuma nolikumam

„Koplietošanas teritoriju uzturēšana

Alojā un Staicelē”

ID Nr. AND/2017/02

**PIETEIKUMs DALĪBAI iepirkumā**

„Koplietošanas teritoriju uzturēšana Alojā un Staicelē”

ID Nr. AND/2017/02

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vieta Datums

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Informācija par pretendentu | | |
| Pretendenta nosaukums: | |  |
| Reģistrācijas numurs: | |  |
| Juridiskā adrese: | |  |
| Pasta adrese: | |  |
| Tālrunis: | |  |
| E-pasta adrese: | |  |
| Bankas nosaukums: | |  |
| Bankas kods: | |  |
| Konta numurs: | |  |
| Paraksttiesīgā persona, kas parakstīs iepirkuma līgumu: | |  |
| Informācija par pretendenta kontaktpersonu (atbildīgo personu) | | |
| Vārds, uzvārds: |  | |
| Ieņemamais amats: |  | |
| Tālrunis: |  | |
| E-pasta adrese: |  | |

Ar šī pieteikuma iesniegšanu:

1. Piesakāmies dalībai un iesniedzam savu piedāvājumu iepirkumā „Koplietošanas teritoriju uzturēšana Alojā un Staicelē”, ID Nr. AND/2017/02. Piedāvājam sniegt koplietošanas teritoriju uzturēšanas pakalpojumu saskaņā ar iepirkuma Tehnisko specifikāciju un mūsu finanšu piedāvājumu.
2. Apstiprinām, ka esam iepazinušies ar iepirkuma nolikumu, tajā skaitā ar tehnisko specifikāciju un iepirkuma līguma projektu, un piekrītam visiem tajos minētajiem nosacījumiem, tie ir skaidri un saprotami, iebildumu un pretenziju pret tiem nav.
3. Apliecinām, ka nekādā veidā neesam ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā un nepiedalāmies nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā iepirkumā.
4. Visas piedāvājumā sniegtās ziņas ir precīzas un patiesas.

|  |
| --- |
|  |
| *Pretendenta likumiskā vai pilnvarotā pārstāvja amats, vārds, uzvārds un paraksts* |

Z.v.

2.pielikums

iepirkuma nolikumam

„Koplietošanas teritoriju uzturēšana

Alojā un Staicelē”

ID Nr. AND/2017/02

# TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

iepirkums “Koplietošanas teritoriju uzturēšana Alojā un Staicelē”,

ID Nr. AND/2017/02

**Pakalpojuma mērķis:** nodrošināt Alojas un Staiceles pilsētu koplietošanas teritoriju ikdienas uzturēšanu.

**Prasības pakalpojumu izpildei:**

1. **TERITORIJU kopšana (uzkopjamajās teritorijās jānodrošina pastāvīga kārtība):**
   1. Ikdienas piegružojuma noslaucīšana, savākšana un izvešana no pilsētas ietvēm, gājēju celiņiem un laukumiem;
   2. Ietvju attīrīšana no apauguma, maliņu atduršana, nezāļu izvešana no teritorijas divas reizes vasaras periodā;
   3. Smilšu, ziednešu un lapu saslaucīšana un aizvešana pēc nepieciešamības, piegružojuma un atkritumu neuzkrāšana kaudzēs;
   4. Atkritumu tvertņu iztukšošana pēc nepieciešamības;
   5. Soliņu vietu sakopšana;
   6. Autobusu pieturvietu sakopšana;
   7. Ziemai paredzēto smilšu tvertņu iegāde, uzstādīšana, sakopšana, novākšana, remonta veikšana;
   8. Sniega tīrīšana no ietvēm, gājēju celiņiem, autobusu pieturām un iebrauktuvēm (ietves platumā) pēc nepieciešamības, darbus pabeidz līdz 07.00 no rīta;
   9. Ietvju, gājēju celiņu, laukumu, autobusu pieturu un iebrauktuvju kaisīšana ar pretslīdes materiālu slidenajās vietās vienmērīgā daudzumā, ja nepieciešams vairākas reizes dienā;
   10. Ziemā izkaisītās smilts savākšana un aizvešana no teritorijas divu nedēļu laikā pēc sniega nokušanas, bet ne vēlāk kā līdz 10. aprīlim, izņemot gadījumus, kad to neļauj meteoroloģiskie apstākļi;
   11. Uzkopjamās platības

**Alojas pilsētā**

| **Nr.** | **Teritorija** | **Platība**  **m2** | **Piezīmes** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Baznīcas iela 11; 15; 17 | 90 | ietve |
| 2 | Jūras iela 22;24 | 120 | ietve |
| 3 | Jūras iela 20A | 50 | ietve |
| 4 | Jūras iela 9 | 30 | ietve |
| 5 | Jūras iela 13 | 30 | ietve |
| 6 | Baznīcas iela 4A | 120 | ietve |
| 7 | Rīgas iela 4 | 240 | ietve |
| 8 | Rīgas iela 2A | 260 | ietve |
| 9 | Kluba iela cauri parkam | 250 | ietve |
| 10 | Kluba iela 8 | 80 | ietve |
| 11 | Skolas iela 3A | 160 | ietve |
| 12 | Kalēju iela 2 | 120 | ietve |
| 13 | Hokeja laukums | 80 | Darbi veicami tikai pavasara, vasaras un rudens sezonā - ikdienas piegružojuma savākšana vienu reizi nedēļā, slaucīšana vienu reizi mēnesī, lapu savākšana rudens sezonā. |
| 14 | Valmieras iela 4A; 6 | 360 | ietve |
| 15 | Rīgas iela (tirgus laukums) | 2400 | Vasaras sezonā veikt teritorijas slaucīšanu vienu reizi mēnesī, ziemā sniegs tīrāms 60 m2 platībā. |

**Staiceles pilsētā**

| **Nr.** | **Teritorija** | **Platība**  **m2** | **Piezīmes** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Grāvis gar tranzītielu | 1017 | zāliens |
| 2 | Trazītiela, 2 autobusu pieturas, laukums | 284 | Ielas daļa, asfalts |
| 3 | Tranzītielas pietura, ietve | 56 | Bruģis |
| 4 | Lielā iela | 325 | Zāliens starp ielu un ietvi |
| 5 | Dzirnavu iela | 672 | Zāliens starp ielu un ietvi |
| 6 | Lielā iela 34 līdz Kalēju ielai | 1355 | Ielas daļa, bruģis |
| 7 | Lielā iela no Tranzītielas līdz Cepļu ielai | 5092,5 | Ielas daļa, asfalts |
| 8 | Dzirnavu iela no Lielās ielas 12 līdz Dzirnavu ielai 8 | 1537 | Ielas daļa, asfalts |
| 9 | Planču iela | 38 | Ielas daļa, asfalts |
| 10 | Tranzītiela | 1938 | Ielas daļa, asfalts |
| 11 | Lielā iela no Gaisa tilta līdz Nākotnes ielas krustojumam | 2000 | Ielas daļa, akmens šķembu segums |
| 12 | Planču iela | 372 | Ielas daļa, akmens šķembu segums |
| 13 | Parka iela | 314 | Ielas daļa, asfalts |
| 14 | Kalēju iela | 285 | Ielas daļa, asfalts |
| 15 | Lielā iela | 1372 | Ietve, bruģis |
| 16 | Dzirnavu iela | 286 | Ietve, asfalts |
| 17 | Parka iela 2 teritorija | 472 | Ielas daļa, asfalts |
| 18 | Parka iela 2 teritorija | 524 | Laukums, asfalts |
| 19 | Parka iela 2 teritorija | 91 | Stāvlaukums, bruģis |
| 20 | Parka iela 2 teritorija | 176 | Ietve, asfalts |
| 21 | Planču iela | 65 | Ietve, bruģis |
| 22 | Šoseja | 394 | Ietve, bruģis |
| 23 | Zaļā pietura | 356,4 | Ietve, asfalts |
| 24 | Zaļā pietura | 5260 | Skvērs, zālājs, uzkopšana veicama 1 reizi nedēļā |
| 25 | Autoosta, 2 pieturas | 52 | asfalts |
| 26 | Pie sabiedriskās tualetes | 266 | Ietve, flīzes |
| 27 | Kultūras nams | 399 | Ietve, flīzes |
| 28 | Kultūras nams | 176 | Laukums, asfalts |
| 29 | Tirgus ar 10 nodalījumiem | 160 |  |
| 30 | Tirgus | 160 | Braucamā daļa, flīzes |
| 31 | Tirgus | 80 | Braucamā daļa, akmens šķembu segums |
| 32 | Gājēju tilts pāri Salacai | 50 |  |
| 33 | Parks | 180 | Asfalta segums |
| 34 | Parks | 1335 | Celiņi, taciņas |
| 35 | Parks | 88 | Flīzes |
| 36 | Parks | 520 | Starp solu rindām |
| 37 | Parks | 286 | Lielā estrāde |
| 38 | Parks | 216 | Mazā estrāde |
| 39 | Jaunais tilts | 780 | Ietve un ceļa malas gar apmalēm – uzkopšana veicama sniega gadījumā |
| 40 | Ietve pie futbola laukumiem | 300 | uzkopšana veicama sniega gadījumā |

1. **Pašvaldības īpašumā un valdījumā esošo zaļumzonu pļaušana (darbi katru reizi veicami pēc pieprasījuma)** 
   1. Darbi veicami pēc Alojas vai Staiceles pilsētas un pagasta pārvaldes vadītāja vai tā pilnvarotās personas pieprasījuma.
   2. Pirms pļaušanas darbu uzsākšanas veikt sadzīves atkritumu nolasīšanu – zarus, tukšās pudeles u.tml.
   3. Nepieciešamības gadījumā nopļauto zāli noslaucīt no braucamās un ietvju daļas;
   4. Ikdienas uzturēšanas darbu veikšana atbilstoši Ministru kabineta 2001. gada 2. oktobra noteikumiem Nr. 421 „Darba aizsardzības likums”;
   5. Norādītais pļaušanas darbu apjoms ir maksimālais plānotais pakalpojumu apjoms un Pasūtītājs, ņemot vērā objektīvus apstākļus, var iegādāties pļaušanas pakalpojumus atbilstoši reālajai nepieciešamībai par nepilnu apjomu.
   6. Pļaujamās platības:

**Alojas pilsētā**

| **Nr.** | **Teritorija** | **Platība**  **m2** | **Piezīmes** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Miera iela 4 | 3000 | 2 x sezonā |
| 2 | Baznīcas iela 13 A | 3816 | 2 x sezonā |
| 3 | Kluba iela 4 | 500 | 2 x sezonā |
| 4 | Marijas parks | 4709 | 2 x sezonā |
| 5 | Kalēju iela 4 | 5162 | 2 x mēnesī |
| 6 | Rīgas iela 4 | 800 | 2 x mēnesī |
| 7 | Rīgas iela 2A | 500 | 2 x mēnesī |
| 8 | Kalēju iela 4A | 1911 | 2 x mēnesī |
| 9 | Valmieras iela 3 | 3700 | 2 x sezonā |
| 10 | Skolas iela 3A | 10474 | 2 x sezonā |
| 11 | Rīgas iela (tirgus laukums) | 100 | 2 x mēnesī |
| 12 | Valmieras iela 2A | 2370 | 2 x sezonā |
| 13 | Bērzu iela 2 | 2600 | 2 x sezonā |
| 14 | Limbažu iela 4A | 7153 | 2 x sezonā |
| 15 | Limbažu iela 10 | 6458 | 2 x sezonā |
| 16 | Bērzu iela 1 | 600 | 2 x sezonā |
| 17 | Skolas dārzs | 10506 | 2 x sezonā |
| 18 | Ungurpils parks | 65000 | 2 x sezonā |
| 19 | Ungurpils peldētava | 9000 | 2 x mēnesī |

**Staiceles pilsētā**

| **Nr.** | **Teritorija** | **Platība**  **m2** | **Piezīmes** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Autoosta | 2400 | 2 x mēnesī |
| 2 | Tirgus | 3200 | 2 x mēnesī |
| 3 | Pie sabiedriskās tualetes | 3000 | 2 x mēnesī |
| 4 | Pie domes | 5500 | 2 x mēnesī |
| 5 | Pie audēju namiņa | 4000 | 2 x mēnesī |
| 6 | Bērnu dārzs | 4000 | 2 x mēnesī |
| 7 | Muzejs | 3000 | 2 x mēnesī |
| 8 | Parks | 46100 | 1 x mēnesī |
| 9 | Skvērs pretī Staiceles MMS | 4010 | 2 x mēnesī |
| 10 | Lielas ielas un Cepļu ielas krustojums pie Cepļu ielas 1 | 300 | 1 x mēnesī |
| 11 | Atpūtas vieta pie baznīcas | 3220 | 2 x mēnesī |
| 12 | Zaļā pietura | 5260 | 2 x mēnesī |
| 13 | Cepļu iela 9A un 9B | 3050 | 2 x sezonā |
| 14 | Pie Dzirnavu ielas 3 | 380 | 1 x mēnesī |
| 15 | Pļava un grava Lielā iela 8A | 5630 | 1 x mēnesī |
| 16 | Staiceles vidusskola | 7400 | 2 x mēnesī |
| 17 | Parka iela 5, pie Staiceles ģerboņa | 2000 | 2 x mēnesī |

1. Nepieciešamības gadījumā Pasūtītājs var iegādāties tehniskajā specifikācijā neiekļautus papildus teritoriju uzturēšanas darbus, kas nav iekļauti Tehniskajā specifikācijā. Šādu darbu apjoms nepārsniegs 5 % no kopējās līguma summas katrā iepirkuma priekšmeta daļā.

3.pielikums

iepirkuma nolikumam

„Koplietošanas teritoriju uzturēšana

Alojā un Staicelē”

ID Nr. AND/2017/02

**PRETENDENTA PIEREDZE TERITORIJU UZTURĒŠANĀ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Līguma nosaukums** | **Pasūtītāja nosaukums, adrese, kontaktpersona, tālr.** | **Darbu kopējais apjoms, summa (EUR nez PVN)** | **Darbu izpildes periods (gads/mēnesis)** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Pielikumā:

1. atsauksme no \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2017. gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Pretendenta likumiskā vai pilnvarotā pārstāvja amats, vārds, uzvārds un paraksts*

Z.v.

4.pielikums

iepirkuma nolikumam

„Koplietošanas teritoriju uzturēšana

Alojā un Staicelē”

ID Nr. AND/2017/02

# 

# INFORMĀCIJA PAR TEHNISKO APRĪKOJUMU

Pretendentam pieejamais tehniskais aprīkojums, kas tiks iesaistīts Tehniskajā specifikācijā noteikto uzdevumu veikšanai.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Piedāvātā tehnika pakalpojuma izpildei** | **Ražotājvalsts, izgatavošanas gads** | **Lietošanas tiesības (īpašums, noma)** | **Tehnikas vienības darbības pamatfunkcija** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

2017. gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Pretendenta likumiskā vai pilnvarotā pārstāvja amats, vārds, uzvārds un paraksts*

Z.v.

5.pielikums

iepirkuma nolikumam

„Koplietošanas teritoriju uzturēšana

Alojā un Staicelē”

ID Nr. AND/2017/02

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

iepirkumam „Koplietošanas teritoriju uzturēšana Alojā un Staicelē”

ID Nr. AND/2017/02

# Iepirkuma priekšmeta 1. daļa – Alojas pilsētas koplietošanas teritorijas uzturēšana

Pasūtītājs – Alojas novada dome, Jūras iela 13, Aloja, Alojas novads, LV-4064

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(pretendenta nosaukums reģistrācijas Nr.)

Iepazinušies ar iepirkuma “Koplietošanas teritoriju uzturēšana Alojā un Staicelē” (identifikācijas Nr. AND/2017/02) dokumentiem, mēs piedāvājam sniegt \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pilsētas koplietošanas teritorijas uzturēšanas pakalpojumu saskaņā ar iepirkuma nolikuma Tehniskās specifikācijas prasībām un piekrītot visiem iepirkuma nolikuma noteikumiem, par šādu cenu:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Nosaukums** | **Mērv.** | **Apjoms 1 gadam** | **Vienības cena EUR bez PVN** | **Summa kopā par 1 gadu EUR bez PVN** |
| 1. | Ietvju, laukumu, skvēru un autobusu pieturu kopšana | mēnesis | 12 |  |  |
| 2. | Pašvaldības īpašumā un valdījumā esošo zaļumzonu pļaušana | m2 | 451 448 |  |  |
| Kopā | | | | |  |
| PVN 21% | | | | |  |
| Kopā ar PVN | | | | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Nosaukums** | **Mērv.** | **Vienības cena EUR bez PVN** |
| 3. | Tehniskajā specifikācijā neiekļauti papildus teritoriju uzturēšanas darbi | st |  |

2017. gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Pretendenta likumiskā vai pilnvarotā pārstāvja amats, vārds, uzvārds un paraksts*

Z.v.

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

iepirkumam „Koplietošanas teritoriju uzturēšana Alojā un Staicelē”

ID Nr. AND/2017/02

# Iepirkuma priekšmeta 2. daļa – Staiceles pilsētas koplietošanas teritorijas uzturēšana

Pasūtītājs – Alojas novada dome, Jūras iela 13, Aloja, Alojas novads, LV-4064

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(pretendenta nosaukums reģistrācijas Nr.)

Iepazinušies ar iepirkuma “Koplietošanas teritoriju uzturēšana Alojā un Staicelē” (identifikācijas Nr. AND/2017/02) dokumentiem, mēs piedāvājam sniegt \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pilsētas koplietošanas teritorijas uzturēšanas pakalpojumu saskaņā ar iepirkuma nolikuma Tehniskās specifikācijas prasībām un piekrītot visiem iepirkuma nolikuma noteikumiem, par šādu cenu:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Nosaukums** | **Mērv.** | **Apjoms 1 gadam** | **Vienības cena EUR bez PVN** | **Summa kopā par 1 gadu EUR bez PVN** |
| 1. | Ietvju, laukumu, skvēru un autobusu pieturu kopšana | mēnesis | 12 |  |  |
| 2. | Pašvaldības īpašumā un valdījumā esošo zaļumzonu pļaušana | m2 | 884 440 |  |  |
| Kopā | | | | |  |
| PVN 21% | | | | |  |
| Kopā ar PVN | | | | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Nosaukums** | **Mērv.** | **Vienības cena EUR bez PVN** |
| 3. | Tehniskajā specifikācijā neiekļauti papildus teritoriju uzturēšanas darbi | st |  |

2017. gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Pretendenta likumiskā vai pilnvarotā pārstāvja amats, vārds, uzvārds un paraksts*

Z.v.

6.pielikums

iepirkuma nolikumam

„Koplietošanas teritoriju uzturēšana

Alojā un Staicelē”

ID Nr. AND/2017/02

IEPIRKUMA LĪGUMA PROJEKTS

iepirkumam “Koplietošanas teritoriju uzturēšana Alojā un Staicelē”,

ID Nr. AND/2017/02

**Alojas novada dome,** reģistrācijas Nr. 90000060032, juridiskā adrese: Jūras iela 13, Aloja, Alojas novads, LV-4064, priekšsēdētaja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kas rīkojas uz Alojas pašvaldības nolikuma pamata, turpmāk tekstā **Pasūtītājs**, no vienas puses, un

un \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reģ. Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kas rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk tekstā – **Izpildītājs**), no otras puses (turpmāk tekstā katrs atsevišķi vai abi kopā Puse vai Puses), pamatojoties uz Pasūtītāja rīkotā atklātā konkursa “Koplietošanas teritoriju uzturēšana Alojā un Staicelē”, iepirkuma identifikācijas Nr. AND/2017/02 (turpmāk tekstā – Iepirkums), rezultātiem un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu (turpmāk tekstā – Piedāvājums) noslēdz šādu līgumu (turpmāk tekstā Līgums):

1. **Līguma priekšmets**
   1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs par samaksu, ar saviem materiāliem, darba rīkiem, ierīcēm un darbaspēku Līgumā un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un termiņos, pienācīgā kvalitātē apņemas veikt \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pilsētas koplietošanas teritoriju uzturēšanu, turpmāk tekstā kopā – Darbs, saskaņā Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām (1. pielikums) un šī līguma noteikumiem.
   2. Pasūtītājs un Izpildītājs vienojas, ka Pasūtītāja Piedāvājumā norādītais pļaušanas darbu apjoms ir maksimālais plānotais pakalpojumu apjoms un ka Pasūtītājs, ņemot vērā objektīvus apstākļus, var iegādāties pļaušanas pakalpojumus atbilstoši reālajai nepieciešamībai par nepilnu apjomu.
2. **Līguma summa un norēķinu kārtība**
   1. Līguma kopējā summa ir **\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR** (\_\_\_\_\_\_ *euro* un \_\_\_\_ centi) bez PVN, PVN 21% \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_ *euro* un \_\_\_ centi), kopā ar PVN \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_ *euro* un \_\_\_ centi).
   2. Vienības cena papildus darbu veikšanai ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **EUR/stundā** (\_\_\_\_\_\_ *euro* un \_\_\_\_ centi) bez PVN, PVN 21% \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_ *euro* un \_\_\_ centi), kopā ar PVN \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR/stundā (\_\_\_\_\_\_ *euro* un \_\_\_ centi).
   3. Līguma summā ietilpst visas izmaksas, kas saistītas ar Pakalpojumuizpildi atbilstoši Tehniskajās specifikācijās noteiktajām prasībām.
   4. Izpildītājs līdz katra mēneša 5. datumam iesniedz Pasūtītājam rēķinu par iepriekšējā mēnesī veiktajiem Darbiem, saskaņā ar veicamo Darbu tehnisko specifikāciju (1. pielikums) un Izpildītāja finanšu piedāvājumu (2. pielikums), un iesniedz Pasūtītājam veikto Darbu pieņemšanas nodošana aktu.
   5. Samaksu par iepriekšējā mēnesī veikto Darbu (pamatojoties uz darbu pieņemšanas - nodošanas aktiem) Pasūtītājs veic 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Izpildītāja rēķina saņemšanas un veikto Darbu pieņemšanas nodošanas akta abpusējas parakstīšanas dienas, ieskaitot to Izpildītāja norēķinu kontā bankā.
   6. Ja Pasūtītājs, pieņemot izpildītos Darbus vai to daļu, vai Darbu apsekošanas laikā konstatē nekvalitatīvi izpildītu Darbu, par konstatētajiem pārkāpumiem tiek sastādīts apsekošanas akts, turpmāk tekstā - Akts, kurā tiek norādīti konstatētie trūkumi. Akts pret parakstu tiek iesniegts Izpildītājam vai tā pārstāvim. Akta sastādīšanas brīdī tiek pieaicināts Izpildītājs vai tā pilnvarots pārstāvis, kurš ar savu parakstu apliecina aktā fiksētos pārkāpumus. Gadījumā, ja Izpildītājs atsakās piedalīties akta sastādīšanā vai atsakās to parakstīt, ir uzskatāms, ka Izpildītājs visam aktā minētājam ir piekritis. Aktā konstatētie trūkumi Pasūtītāja norādītājā termiņā Izpildītājam jānovērš par saviem līdzekļiem. Nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšana starp Pusēm šajā gadījumā tiek atlikta līdz minēto trūkumu pilnīgai novēršanai.
3. **Izpildītāja** **tiesības un pienākumi**
   1. Izpildītājs apņemas veikt visus Darbus saskaņā ar šī Līguma un tā pielikumu nosacījumiem.
   2. Izpildītājs apņemas visus Līgumā paredzētos Darbus veikt patstāvīgi, kvalitatīvi un Līgumā noteiktajos termiņos.
   3. Izpildītājam pļaušanas darbi jāveic divu darba dienu laikā pēc \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pilsētas un pagasta pārvaldes vadītāja vai tā pilnvarotās personas pieprasījuma, izņemot gadījumus, kad to neļauj meteoroloģiskie apstākļi.
   4. Izpildītājs apņemas regulāri izvest atkritumus, kuri rodas Darba izpildes procesā, nepieļaujot atkritumu uzkrāšanos kaudzēs.
   5. Izpildītājs visu Līgumā paredzēto Darbu izpildes laiku ir atbildīgs par darba aizsardzības, ugunsdrošības un apkārtējās vides aizsardzības noteikumu izpildi un ievērošanu.
   6. Izpildītājam ir tiesības iesniegt priekšlikumus par koplietošanas teritorijas labiekārtošanas pasākumiem.
   7. Izpildītājam ir pienākums Līguma darbības laikā rakstveidā paziņot Pasūtītājam par izmaiņām Izpildītāja pamatdatos (kontaktinformācija, juridiskā adrese) 3 (trīs) darba dienu laikā pēc to maiņas.
4. **Pasūtītāja tiesības** **un pienākumi**
   1. Pasūtītājam ir tiesības jebkurā laikā veikt Izpildītāja veikto Darbu uzraudzību (kontroli) un pieprasīt paskaidrojumus.
   2. Pasūtītājs apņemas veikt visus Līgumā paredzētos maksājumus Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņos.
   3. Pasūtītājam ir tiesības norīkot pilnvarotu pārstāvi veicamo Darbu kvalitātes pārbaudei.
   4. Gadījuma, ja Izpildītājs nepilda Līguma 1.1. punktā uzņemtās saistības, Pasūtītājam ir tiesības, noformējot konstatēto pārkāpumu Līguma 2.5. punktā minētajā Aktā, ieturēt no Izpildītājam paredzētās ikmēneša apmaksas 50,00 EUR (piecdesmit *euro*) par katru konstatēto gadījumu.

# Apakšuzņēmēji

# Izpildītājam ir tiesības saistību izpildē iesaistīt apakšuzņēmējus, kuri tika uzrādīti, iesniedzot piedāvājumu dalībai atklātā konkursā „Koplietošanas teritoriju uzturēšana Alojā un Staicelē”, id. Nr. AND/2017/02.

# Ja pakalpojumu sniegšanas gaitā ir nepieciešamība nomainīt apakšuzņēmēju, tad jaunā apakšuzņēmēja kandidatūra jāsaskaņo ar Pasūtītāju, ievērojot Publisko iepirkumu likumā noteiktās prasības.

# Izpildītājs atbild par apakšuzņēmēja darbību vai bezdarbību un veic to darbu apmaksu.

1. **Pušu atbildība**
   1. Līguma neizpildīšanas, nesavlaicīgas izpildīšanas vai prettiesiskas vienpusējas atkāpšanās gadījumā Puse, kura pie tā vainojama, sedz visus līdz ar to otrai Pusei radušos zaudējumus.
   2. Gadījumā, ja Izpildītājs nenovērš līguma 2.5. punktā minētajā Aktā norādītos konstatētos trūkumus Pasūtītāja noteiktā termiņā un pienācīgā kvalitātē, Pasūtītājs ir tiesīgs veikt šādu defektu novēršanu saviem spēkiem, vai pieaicinot trešās personas. Izpildītājs šādā gadījumā atlīdzina Pasūtītājam visus ar Aktā norādīto trūkumu novēršanu saistītos izdevumus ne vēlāk kā trīs darbdienu laikā pēc atbilstoša rēķina saņemšanas no Pasūtītāja, pretējā gadījumā Izpildītājs papildus ar defektu novēršanu saistītajiem izdevumiem maksā Pasūtītājam arī līgumsodu 0,5% apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru maksājuma kavējuma dienu. Līgumsoda apmaksa neatbrīvo Izpildītāju no Līguma izpildes.
   3. Ja Pasūtītājs nokavē Līguma 2.4. punktā noteikto apmaksas termiņu, tas maksā Izpildītājam līgumsodu 0,5% apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % no kopējās nokavētās maksājuma summas. Līgumsoda apmaksa neatbrīvo Pasūtītāju no Līguma izpildes.
   4. Neviena no Pusēm netiks uzskatīta par vainīgu, ja kādu no Līguma noteikumiem vai tā izpildi aizkavē vai padara neiespējamu, no Līguma Pusēm neatkarīgi apstākļi.
   5. Iestājoties nepārvaramas varas apstākļiem, līgumsaistību izpilde tiek atlikta uz laiku, kurā ir spēkā šie neparedzētie apstākļi. Ja šādi apstākļi turpinās ilgāk par 40 (četrdesmit) dienām, katrai no Pusēm ir tiesības atteikties no Līguma saistību tālākas izpildes, un šajā gadījumā nevienai no Pusēm nav tiesību pieprasīt otrai Pusei segt zaudējumus, kas radušies Līguma pārtraukšanas rezultātā.
2. **Līguma termiņš**
   1. Līgums stājas spēkā ar brīdi, kad to parakstījušas abas Puses, un ir spēkā 1 (vienu) gadu no līguma noslēgšanas dienas, līdz **\_\_\_\_. gada** **\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**
   2. Līgums var tikt izbeigts, Pusēm savstarpēji rakstiski vienojoties, vai arī vienpusēji šajā Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņos.
   3. Pasūtītājs, nosūtot Izpildītājam rakstisku paziņojumu, ir tiesīgs vienpusēji pārtraukt Līgumu, ja izpildās kaut viens no zemāk minētajiem nosacījumiem:
      1. Izpildītājs nepilda kādas Līgumā noteiktās saistības vai pienākumus;
      2. Izpildītājs Darbu vai tā daļu neveic kvalitatīvi un par to Līguma darbības laikā ir sastādīti vairāk nekā 3 (trīs) Līguma 2.5. punktā minētie Akti;
      3. Ir uzsākta Izpildītāja likvidācija vai reorganizācija, vai arī Izpildītājs ir atzīts par maksātnespējīgu.
   4. Punktā 7.3. minētais paziņojums Izpildītājam tiek nosūtīts pa pastu kā vienkāršs pasta sūtījums uz šajā Līgumā norādīto Izpildītāja adresi.
   5. Izpildītājs, nosūtot Pasūtītājam rakstisku paziņojumu, ir tiesīgs vienpusēji pārtraukt vai izbeigt Līgumu, ja Pasūtītājs Līgumā noteiktajos termiņos neveic maksājumus un Pasūtītāja nokavējums ir sasniedzis vismaz 10 (desmit) dienas.
   6. Izbeidzot Līgumu 7. sadaļā noteiktajos gadījumos, Puses sastāda un abpusēji paraksta atsevišķu aktu par faktiski izpildīto Darbu apjomu un to vērtību. Sastādot aktu, Puses ņem vērā izpildīto Darbu kvalitāti. Pasūtītājs samaksā Izpildītājam par izpildītajiem darbiem atbilstoši sastādītajam un abpusēji parakstītajam aktam.
   7. Ja faktiski izpildīto Darbu vērtība ir mazāka par summu, kuru Pasūtītājs jau ir samaksājis Izpildītājam, pēdējam ir pienākums atmaksāt pārmaksāto summu.
   8. Izdarot samaksu, Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt aprēķināto līgumsodu vai zaudējumu atlīdzību.
   9. Puses savstarpējo norēķinus 7. sadaļā minētajos gadījumos veic 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc 7.6. punktā minētā akta parakstīšanas.
3. **Strīdu izšķiršana**
   1. Nosacījumi, kas tieši nav atrunāti Līgumā, tiek risināti saskaņā ar LR spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. Atsauce uz normatīvo aktu ir uzskatāma par atsauci uz to normatīvā akta redakciju, kas ir spēkā laikā, kad tiek piemērota vai ir izpildāma attiecīgā Līguma norma.
   2. Līgums ir saistošs Pusēm un to tiesību un saistību pārņēmējiem.
   3. Strīdi, kas izriet un ir saistīti ar Līgumu, starp Pusēm tiek risināti pārrunu ceļā. Ja vienošanās netiek panākta 30 (trīsdesmit) dienu laikā no pārrunu uzsākšanas dienas, strīdi tiek risināti saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto kārtību.
4. **Nobeiguma noteikumi**
   1. Parakstot Līgumu, Izpildītājs apliecina, ka ir iepazinies ar Līgumā paredzēto Darbu izpildes apjomu, kārtību, nosacījumiem, Objekta atrašanos dabā, un kopējā Līguma Darbu summa pilnībā atbilst Līgumā izpildāmo Darbu apjomam un Izpildītāja finanšu piedāvājumā noteiktajām vienības izmaksām.
   2. Grozījumus Līgumā var veikt tikai Pusēm savstarpēji rakstveidā vienojoties.
   3. Līguma grozījumi noformējami rakstveidā un stājas spēkā, kad Pasūtītājs un Izpildītājs tos abpusēji parakstījuši. Visi grozījumi tiek pievienoti Līgumam un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
   4. Izpildītāja rakstisks paziņojums par izmaiņām tā pamatdatos (kontaktinformācija, tostarp, bet ne tikai, kontaktpersonas maiņa, atbildīgās amatpersonas maiņa, juridiskā adrese, bankas rekvizīti) kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu no tā saņemšanas brīža Pasūtītāja adresē.
   5. Kontaktpersonas:
      1. Pasūtītāja kontaktpersona:\_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_, tālr..: \_\_\_\_\_\_\_;
      2. Izpildītāja kontaktpersona: \_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_, tālr.: \_\_\_\_\_\_\_\_.
   6. Līgums ir sastādīts uz \_\_ (\_\_\_) lapām ar 2 (diviem) pielikumiem uz \_\_\_(\_\_\_) lapām un parakstīts 2 (divos) identiskos eksemplāros latviešu valodā, no kuriem viens izsniegts Pasūtītājam, otrs - Izpildītājam. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.
5. **Pušu rekvizīti un paraksti**

|  |  |
| --- | --- |
| Pasūtītājs  **Alojas novada dome**  Reģ. Nr. 90000060032  Adrese: Jūras iela 13, Aloja, Alojas novads, LV-4064  Banka:  Konta Nr.:  Bankas kods: | Izpildītājs  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Reģ. Nr.:  Adrese:  Banka:  Konta Nr.:  Bankas kods: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Vārds Uzvārds | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Vārds Uzvārds |