Apstiprināts

Alojas novada domes

Iepirkumu komisijas

2016. gada 14.septembra sēdē

Protokola Nr. AND/2016/25-01

Iepirkuma Publisko iepirkumu likuma 8.2 panta kārtībā

**„Būvprojekta izstrāde elektroietaišu ierīkošanai objektā “Alderi” Staiceles pagastā, Alojas novadā”**

**NOLIKUMS**

Iepirkuma identifikācijas Nr. AND/2016/25/ERAF

Alojā, 2016

1. **Vispārīgā informācija**
	1. **Iepirkuma identifikācijas Nr.:** AND/2016/25/ERAF.
	2. **Pasūtītājs**:

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītāja nosaukums**  | Alojas novada dome |
| **Juridiskā adrese**  | Jūras iela 13, Aloja, Alojas novads, LV-4064 |
| **Reģistrācijas Nr.** | 90000060032 |
| **Tālruņa Nr.**  | 64023925 |
| **E-pasta adrese** | dome@aloja.lv  |
| **Pasūtītāja mājas lapa internetā** | [www.aloja.lv](http://www.aloja.lv) |
| **Kontaktpersonas**  | Pauls Lielmanis, Attīstības nodaļas vadītājs, tālr. 26153725, pauls.lielmanis@aloja.lv  |

* 1. Iepirkuma metode – saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.2 pantu.
	2. Iepirkums tiek veikts Eiropas Savienības Eiropas Reģionālās attīstības fonda 3.3.1.specifiskā atbalsta mērķa “Palielināt privāto investīciju apjomu reģionos, veicot ieguldījumus uzņēmējdarbības attīstībai atbilstoši pašvaldību attīstības programmās noteiktajai teritoriju ekonomiskajai specializācijai un balstoties uz vietējo uzņēmēju vajadzībām” projekta “Uzņēmējdarbības attīstībai nepieciešamās infrastruktūras attīstība Staiceles pilsētā un pagastā” ietvaros.
	3. **Iepirkuma nolikuma saņemšana:**
		1. Iepirkuma dokumenti (nolikums ar pielikumiem, turpmāk – Nolikums) ir brīvi un tieši elektroniski pieejami pasūtītāja mājas lapā internetā [www.aloja.lv](http://www.aloja.lv) sadaļā - Attīstība/Iepirkumi. Ja ieinteresētais piegādātājs pieprasa izsniegt Nolikumu drukātā veidā, Pasūtītājs to izsniedz ieinteresētajam piegādātājam 3 (trīs) darba dienu laikā pēc tam, kad saņemts attiecīgs pieprasījums, ievērojot nosacījumu, ka pieprasījums iesniegts laikus pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
		2. Ieinteresētā piegādātāja pienākums ir pastāvīgi sekot aktuālajai informācijai Pasūtītāja mājas lapā un ievērot to, sagatavojot savu piedāvājumu.
	4. **Informācijas apmaiņas kārtība:** rakstiski, izmantojot Pasūtītāja e-pasta adresi dome@aloja.lv .
	5. **Papildu informācijas sniegšana:**
		1. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma dokumentos iekļautajām prasībām attiecībā uz piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu vai pretendentu atlasi, Pasūtītājs to sniedz iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
		2. Papildu informāciju Pasūtītājs nosūta ieinteresētajam piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievieto šo informāciju Pasūtītāja mājas lapā internetā, norādot arī uzdoto jautājumu.
	6. **Piedāvājuma iesniegšana:**
		1. Ieinteresētais piegādātājs piedāvājumu var iesniegt personīgi vai pa pastu, sākot ar iepirkuma izsludināšanas dienu, līdz 2016.gada 26.septembrim plkst. 10:00. Par iesniegšanas brīdi uzskatāms brīdis, kad Pasūtītājs saņem piedāvājumu Nolikuma 1.2.punktā norādītajā Pasūtītāja adresē.
		2. Piedāvājumu, kas iesniegts pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, Pasūtītājs neizskata un atdod atpakaļ iesniedzējam.
		3. Pretendents sedz izmaksas, kas ir saistītas ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu.
		4. Pretendents līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var grozīt vai atsaukt savu piedāvājumu, iesniedzot Pasūtītājam rakstisku paziņojumu. Piedāvājuma atsaukumam ir bezierunu raksturs.
		5. Iesniegtais piedāvājums ir derīgs līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.
	7. **Prasības piedāvājuma noformējumam un iesniegšanai.**
		1. Piedāvājumu iesniedz 2 (divos) eksemplāros (viens eksemplārs ORIĢINĀLS un viens eksemplārs KOPIJA) atbilstoši Nolikuma 1.9.punkta prasībām, un tas sastāv no šādām daļām:
			1. satura rādītājs, kurā norādīti visi iesniegtie dokumenti;
			2. pieteikums dalībai iepirkumā (saskaņā ar Nolikuma 1.pielikumu);
			3. pretendenta atlases dokumenti (saskaņā ar Nolikuma 3.4.punktu);
			4. tehniskais piedāvājums (saskaņā ar Nolikuma 3.5.punktu un 3.pielikumu);
			5. finanšu piedāvājums (saskaņā ar Nolikuma 3.6.punktu un 6.pielikumu);
		2. Piedāvājumu iesniedz aizlīmētā un aizzīmogotā aploksnē, uz kuras norāda:

|  |
| --- |
| Pretendenta nosaukums,reģ. Nr., adrese, tālr., e-pastsAlojas novada domeJūras iela 13, Aloja, Alojas novads, LV-4064, LatvijaPiedāvājums iepirkumam **“Būvprojekta izstrāde elektroietaišu ierīkošanai objektā “Alderi” Staiceles pagastā, Alojas novadā”**, identifikācijas Nr. AND/2016/25/ERAFNeatvērt līdz 2016.gada 26.septembrim plkst. 10:00. |

* + 1. Piedāvājuma dokumenti jāsakārto vienā sējumā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt, tiem jābūt cauršūtiem (caurauklotiem) ar izturīgu diegu. Sējuma lapām jābūt numurētām un jāatbilst pievienotajam satura rādītājam. Uz pēdējās lapas aizmugures cauršūšanai izmantojamo auklu jānostiprina ar pārlīmētu lapu, kurā norādīts cauršūto lapu skaits, apliecinājuma vietas nosaukums un datums, kā arī jābūt pretendenta vai tā pilnvarotā pārstāvja parakstam un tā atšifrējumam.
		2. Piedāvājumu jāsagatavo latviešu valodā.
		3. Dokumentiem jābūt noformētiem atbilstoši 2010.gada 28.septembra MK noteikumiem Nr.916 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”.
		4. Pretendenta iesniegtajam piedāvājumam jābūt pretendenta likumiskā vai pilnvarotā pārstāvja parakstītam. Ja pretendenta piedāvājumu paraksta pilnvarotā persona, piedāvājumam klāt jāpievieno pilnvara (kopija).
		5. Piedāvājuma dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem un bez neatrunātiem labojumiem.
		6. Pretendents apliecina iesniegto dokumentu kopiju pareizību atbilstoši 2010.gada 28.septembra MK noteikumiem Nr.916 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”.
		7. Pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums ir cauršūts vai caurauklots.
1. **Informācija par iepirkuma priekšmetu**
	1. **Iepirkuma priekšmets:** būvniecības ieceres dokumentācijas sagatavošana,būvprojekta izstrāde un saskaņošana visās nepieciešamajās instancēs elektroietaišu ierīkošanai objektā “Alderi” Staiceles pagastā, Alojas novadā, saskaņā ar AS “Sadales tīkls” izsniegtajiem elektroietaišu ierīkošanas Tehniskajiem noteikumiem (projektēšanas uzdevumu).
	2. **CPV kods:** 71242000-6.
	3. **Līguma izpildes vieta:** Alojas novads.
	4. **Līguma izpildes termiņš:** būvprojekta izstrādi, saskaņošanu un nodošanu Pasūtītājam jāveic **3 mēnešu laikā** no līguma noslēgšanas dienas.
	5. **Līguma apmaksa:** saskaņā ar iepirkuma līguma projekta nosacījumiem.
2. **Pretendentu atlases nosacījumi un iesniedzamie dokumenti**
	1. Pretendents iepirkumā var būt jebkura fiziska vai juridiska persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kura ir iesniegusi piedāvājumu iepirkumā atbilstoši šī Nolikuma prasībām. Piedalīšanās iepirkumā ir pretendenta brīvas gribas izpausme.
	2. Pasūtītājs izslēdz pretendentu no dalības iepirkumā jebkurā no šādiem gadījumiem:
		1. pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātspējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts;
		2. ievērojot Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes pēdējās datu aktualizācijas datumu, ir konstatēts, ka pretendentam dienā, kad paziņojums par plānoto līgumu publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā, vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro;*
		3. uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi Nolikuma 3.2.1. un 3.2.2.punktā minētie nosacījumi.
	3. Pasūtītājs veiks izslēgšanas nosacījumu pārbaudi tikai attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības atbilstoši Nolikumā noteiktajām prasībām un kritērijiem.
	4. Pretendentu atlases prasības un iesniedzamie dokumenti**:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Prasība** | Iesniedzamie dokumenti |
| * + 1. Pretendents normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir reģistrēts LR Uzņēmumu reģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.
 | Pretendentiem, kas nav reģistrēti Latvijā, jāiesniedz reģistrācijas valstī izsniegtas reģistrācijas apliecības kopija.Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība vai personālsabiedrība, tad pieteikumu (1.pielikums) paraksta visi personu apvienības vai personālsabiedrības dalībnieki, norādot personu, kura pārstāv attiecīgo personu grupu iepirkumā, kā arī norāda katras personas atbildības apjomu. Personu apvienībai jāiesniedz visu dalībnieku parakstīts apliecinājums, ka līguma slēgšanas gadījumā tā būs reģistrēta komercreģistrā.  |
| **3.4.2.** Pretendenta amatpersonai, kas parakstījusi piedāvājuma dokumentus, ir likumā noteiktajā kārtībā nostiprinātas paraksta tiesības.  | Ja piedāvājuma dokumentus paraksta pilnvarotā persona, jāpievieno atbilstoši noformētas pilnvaras kopija. |
| **3.4.3.** Pretendents (tai skaitā pretendenta apakšuzņēmēji un katrs personu apvienības un personālsabiedrības dalībnieks) ir reģistrēts Būvkomersantu reģistrā.  | Būvkomersanta reģistrācijas faktu Iepirkumu komisija pārbauda būvniecības informācijas sistēmas datu bāzē.  |
| * + 1. Pretendents kā ģenerāluzņēmējs iepriekšējos trīs gados (2013., 2014., 2015. un 2016.gadā līdz piedāvājumu atvēršanas dienai) kvalitatīvi un atbilstoši pasūtītāja prasībām ir izpildījis vismaz 2 (divus) līdzvērtīga rakstura un apjoma projektēšanas darbu līgumus.
 | Nolikuma 3.pielikums – izstrādāto būvprojektu saraksts, kam pievienotas vismaz 2 (divas) pozitīvas pasūtītāju atsauksmes, kas apliecina, ka līgumi izpildīti noteiktajā termiņā un labā kvalitātē.  |
| **3.4.4.** Pretendenta rīcībā ir kvalificēti, pieredzējuši un normatīvo aktu prasībām atbilstoši sertificēti speciālisti ar spēkā esošiem būvprakses sertifikātiem tehniskajā specifikācijā minēto projektēšanas darbu veikšanai. Pretendenta rīcībā ir vismaz 1 sertificēts speciālists elektroietaišu projektēšanā, kurš iepriekšējo 3 gadu laikā kā būvprojekta vadītājs ir vadījis vismaz 1 elektroietaišu būvprojekta izstrādi. | Pretendenta projektētāju un citu speciālistu, kas tiks nodarbināti līguma izpildē, saraksts, kā arī būvprojekta vadītāja pieredzes apraksts un apliecinājums par dalību iepirkumā (Nolikuma 4.pielikums).  |
| * + 1. Ja pretendents līguma izpildei plāno piesaistīt apakšuzņēmējus, tas savā piedāvājumā norāda tās līguma daļas, kuras nodos izpildei apakšuzņēmējiem, kā arī visus paredzamos apakšuzņēmējus.
 | Pretendenta apliecinājums tam, kuru no līguma daļām pretendents plāno nodot apakšuzņēmējiem, norādot apakšuzņēmējus un tiem nododamo darbu apjomu (Nolikuma 5.pielikums). Apakšuzņēmēji papildus iesniedz rakstisku apliecinājumu par gatavību piedalīties iepirkuma līguma izpildē, kā arī aizpilda un paraksta pieteikuma veidlapu (Nolikuma 1.pielikums) par piedalīšanos iepirkumā.  |
| * + 1. Pretendents ir apdrošināts 19.08.2014. MK noteikumu Nr.502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” kārtībā.
 | Pretendenta profesionālās darbības apdrošināšanas polises kopija vai apdrošināšanas kompānijas apliecinājums, ka gadījumā, ja pretendentam tiks piešķirtas līguma noslēgšanas tiesības, pirms darbu uzsākšanas starp apdrošināšanas kompāniju un pretendentu tiks noslēgts līgums par pretendenta profesionālās darbības atbildības apdrošināšanu.  |

* 1. Tehniskais piedāvājums:
		1. Tehniskajā piedāvājumā jāiekļauj: pretendenta speciālistu komandas sastāvs un organizatoriskā struktūra, projektēšanas darbu izpildes organizatoriskais plāns, kā arī projektēšanas darbu posmu izpildes kalendārais laika grafiks pa nedēļām.
	2. Finanšu piedāvājums:
		1. Finanšu piedāvājumu ir jāsagatavo saskaņā ar Nolikuma 6.pielikumu.
		2. Pretendenta Finanšu piedāvājumā norādītajā cenā jāiekļauj visas ar iepirkuma nolikuma Tehniskās specifikācijas prasību izpildi saistītās izmaksas, nodokļi, kā arī visas ar to netieši saistītās izmaksas, izmaksas par visiem riskiem, tajā skaitā, iespējamo sadārdzinājumu. Pretendentam Finanšu piedāvājumā cenas un summas jānorāda eiro bez pievienotās vērtības nodokļa, atsevišķi norādot pievienotās vērtības nodokli un kopējo summu, ieskaitot pievienotās vērtības nodokli. Pretendentam Finanšu piedāvājumā cenu izmaksu pozīcijas jānorāda ar precizitāti divi cipari aiz komata.
1. **Piedāvājumu vērtēšana un piedāvājuma izvēles kritērijs**
	1. Iesniegto piedāvājumu vērtēšanu veic Pasūtītāja Iepirkumu komisija.
	2. Iepirkumu komisija piedāvājumus vērtē sekojošos posmos:
		1. 1.posms – piedāvājuma noformējuma atbilstība Nolikuma 1.9.punkta prasībām;
		2. 2.posms – pretendentu atlase saskaņā ar Nolikuma 3.4.punkta prasībām;
		3. 3.posms – tehniskā piedāvājuma vērtēšana saskaņā ar Nolikuma 3.5.punkta prasībām;
		4. 4.posms - finanšu piedāvājuma vērtēšana saskaņā ar Nolikuma 3.6.punkta prasībām.
	3. Vērtējot finanšu piedāvājumu, komisija pārbaudīs, vai piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja Iepirkumu komisija konstatēs aritmētiskas kļūdas, tā šīs kļūdas izlabos un turpmākajā vērtēšanas procesā ņems vērā labojumus. Par kļūdu labojumiem un laboto piedāvājuma summu Pasūtītājs informēs pretendentu.
	4. Piedāvājuma izvēles kritērijs ir iepirkuma nolikumam un tā pielikumiem atbilstošs piedāvājums ar zemāko cenu.
	5. Iepirkumu komisija neizskata pretendenta piedāvājumu un izslēdz pretendentu no dalības iepirkumā, ja pretendents nav iesniedzis visus pieprasītos dokumentus vai, iesniedzot pieprasīto informāciju, norādījis nepatiesas ziņas, vai arī no iesniegtajiem dokumentiem ir konstatējams, ka pretendenta piedāvājums neatbilst iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām.
	6. Pasūtītājs var pieņemt lēmumu par iepirkuma izbeigšanu, ja iepirkumam nav iesniegts neviens piedāvājums vai ja iesniegtie piedāvājumi neatbilst iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām, kā arī citos gadījumos saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu.
	7. Pasūtītājs var jebkurā brīdī pārtraukt iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums.
	8. 3 (trīs) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas visi pretendenti tiks informēti par komisijas pieņemto lēmumu. Informācija par rezultātiem tiks nosūtīta elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu, uz pretendenta norādīto e-pasta adresi.
2. **Iepirkuma līguma slēgšana**
	1. Pamatojoties uz pretendenta piedāvājumu, ar Iepirkumu komisijas izraudzīto pretendentu Pasūtītājs slēgs iepirkuma līgumu saskaņā ar Nolikumam pievienoto iepirkuma līguma projektu (7.pielikums).
	2. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents piekrīt visiem Nolikuma un iepirkuma līguma projekta noteikumiem un apņemas tos pildīt.
3. **Iepirkumu komisijas tiesības un pienākumi**
	1. Iepirkumu komisijas tiesības:
		1. Pieprasīt, lai pretendents izskaidro savā piedāvājumā ietverto informāciju. Komisija ir tiesīga pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datu bāzēs vai citos publiski pieejamos avotos.
		2. Labot aritmētiskās kļūdas pretendentu finanšu piedāvājumos, informējot par to pretendentus.
		3. Pieaicināt ekspertu piedāvājumu noformējuma pārbaudē, pretendentu atlasē, piedāvājumu atbilstības pārbaudē un vērtēšanā.
		4. Noraidīt iesniegto piedāvājumu, ja tas neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām.
		5. Izvēlēties nākamo zemākas cenas piedāvājumu vai pārtraukt iepirkumu bez rezultātiem, ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju.
		6. Citas Publisko iepirkumu likumā noteiktās Iepirkumu komisijas tiesības.
	2. Iepirkumu komisijas pienākumi:
		1. Nodrošināt iepirkuma norisi un dokumentēšanu.
		2. Nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu attieksmi pret tiem.
		3. Pēc ieinteresēto piegādātāju pieprasījuma normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniegt informāciju par Nolikumu.
		4. Vērtēt pretendentus un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, citiem normatīvajiem aktiem un šo Nolikumu, izvēlēties piedāvājumu vai pieņemt lēmumu par iepirkuma izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
		5. Citi Publisko iepirkumu likumā noteiktie Iepirkumu komisijas pienākumi.
4. **Pretendenta tiesības un pienākumi**
	1. Pretendenta tiesības:
		1. Apvienoties pretendentu apvienībās ar citiem pretendentiem un iesniegt vienu kopēju piedāvājumu.
		2. Pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.
	2. Pretendenta pienākumi:
		1. Sagatavot piedāvājumu atbilstoši iepirkuma nolikuma un normatīvo aktu prasībām.
		2. Sniegt patiesu informāciju par savu kvalifikāciju un piedāvājumu.
		3. Iepirkumu komisijas noteiktajā termiņā sniegt atbildes uz pieprasījumiem par papildus informāciju, kas nepieciešama pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, salīdzināšanai un vērtēšanai.
		4. Segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu.
5. **Pielikumi**
	1. Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā uz 1 (vienas) lapas;
	2. Tehniskie noteikumi (pievienoti .pdf failā);
	3. Informācija par pretendenta pieredzi uz 1 (vienas) lapas;
	4. Līguma izpildē iesaistīto speciālistu saraksts un būvprojekta vadītāja pieredzes apraksts un apliecinājums uz 2 (divām) lapām;
	5. Apakšuzņēmējiem nododamo darbu saraksts uz 1 (vienas) lapas;
	6. Finanšu piedāvājuma veidlapa uz 1 (vienas) lapas;
	7. Iepirkuma līgumu projekts uz 7 (septiņām) lapām.

Iepirkumu komisijas priekšsēdētājs Pauls Lielmanis

1.pielikums

Iepirkuma nolikumam

„Būvprojekta izstrāde elektroietaišu

ierīkošanai objektā “Alderi“ Staiceles pagastā, Alojas novadā”

ID Nr. AND/2016/25/ERAF

**PIETEIKUMs DALĪBAI iepirkumā**

“Būvprojekta izstrāde elektroietaišu ierīkošanai objektā “Alderi”, Staiceles pagastā, Alojas novadā”

ID Nr. AND/2016/25/ERAF

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Vieta Datums

|  |
| --- |
| **Informācija par pretendentu** |
| Pretendenta nosaukums: |  |
| Reģistrācijas numurs: |  |
| Juridiskā adrese: |  |
| Pasta adrese: |  |
| Tālrunis: |  |
| E-pasta adrese: |  |
| Pretendenta profila adrese internetā: |  |
| Bankas nosaukums: |  |
| Bankas kods: |  |
| Konta numurs: |  |
| Paraksttiesīgā persona, kas parakstīs iepirkuma līgumu, un ieņemamais amats: |  |
| **Informācija par pretendenta kontaktpersonu (atbildīgo personu)** |
| Vārds, uzvārds: |  |
| Ieņemamais amats: |  |
| Tālrunis: |  |
| E-pasta adrese: |  |

Ar šī pieteikuma iesniegšanu:

1. piedāvājam veikt būvprojekta izstrādes un autoruzraudzības darbus saskaņā ar iepirkuma „Būvprojekta izstrāde elektroietaišu ierīkošanai objektā “Alderi” Staiceles pagastā, Alojas novadā”, ID Nr. AND/2016/25/ERAF, noteikumiem un atbilstoši iepirkuma tehniskajai specifikācijai un iepirkuma līguma projekta nosacījumiem;
2. apstiprinām, ka esam iepazinušies ar iepirkuma nolikumu, tajā skaitā ar tehnisko specifikāciju un iepirkuma līguma projektu, un piekrītam visiem tajos minētajiem nosacījumiem, tie ir skaidri un saprotami, iebildumu un pretenziju pret tiem nav;
3. apliecinām, ka nekādā veidā neesam ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā un nepiedalāmies nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā iepirkumā;
4. visas piedāvājumā sniegtās ziņas ir precīzas un patiesas.

|  |
| --- |
|  |
| *Pretendenta likumiskā vai pilnvarotā pārstāvja amats, vārds, uzvārds un paraksts* |

Z.v.

2.pielikums

Iepirkuma nolikumam

„Būvprojekta izstrāde elektroietaišu

ierīkošanai objektā “Alderi“ Staiceles pagastā, Alojas novadā”

ID Nr. AND/2016/25/ERAF

## Skatīt pievienotajā .pdf failā.

3.pielikums

Iepirkuma nolikumam

„Būvprojekta izstrāde elektroietaišu

ierīkošanai objektā “Alderi“ Staiceles pagastā, Alojas novadā”

ID Nr. AND/2016/25/ERAF

**informācija par Pretendenta pieredzi līdzīgu objektu projektēšanā**

Iepirkums „Būvprojekta izstrāde elektroietaišu

ierīkošanai objektā “Alderi“ Staiceles pagastā, Alojas novadā“,

ID Nr. AND/2016/25/ERAF

2016.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Objekta nosaukums,km, adrese | Projektēšanas pasūtītāja nosaukums, adrese, kontaktpersona | Noslēgtā projektēšanas līguma summa(EUR bez PVN) | Statuss(galvenais uzņēmējs vai apakšuzņēmējs, veiktais darbu apjoms no kopējā darbu apjoma % | Pakalpojuma sniegšanas periods(gads/mēnesis) | Būvprojektaakceptsbūvvaldē(datums) |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Jāpievieno 2 (divas) pasūtītāju atsauksmes, kurās ir norādītas ziņas par projektēšanas darbu apjomu (EUR), izpildes termiņu un vietu, būvprojekta akceptu būvvaldē, kā arī, vai visi darbi veikti atbilstoši normatīvajiem aktiem un labā kvalitātē.

|  |
| --- |
|  |
| *Pretendenta likumiskā vai pilnvarotā pārstāvja amats, vārds, uzvārds un paraksts* |

Z.v.

4.pielikums

Iepirkuma nolikumam

„Būvprojekta izstrāde elektroietaišu

ierīkošanai objektā “Alderi“ Staiceles pagastā, Alojas novadā”

ID Nr. AND/2016/25/ERAF

**LĪGUMA IZPILDEI PIEDĀVĀTO SPECIĀLISTU SARAKSTS**

2016. gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Piedāvātā pozīcija projektā | Speciālists (amats) | Vārds un uzvārds | Kvalifikācijas dokumenta nosaukums un Nr. | Speciālista statuss uzņēmumā (darbinieks vai līguma darbinieks uz vienošanās pamata) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Pielikumā: Vienošanās vai līguma kopija par \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pienākumu izpildi *(gadījumā, ja pretendents plāno piesaistīt speciālistu, kas nav uzņēmuma darbinieks).*

**BŪvprojekta vadītāja pieredzes apraksts UN APLIECINĀJUMS**

iepirkumam „Būvprojekta izstrāde elektroietaišu

ierīkošanai objektā “Alderi“ Staiceles pagastā, Alojas novadā”

Identifikācijas Nr. AND/2016/25/ERAF

1. Vārds un uzvārds:
2. Kvalifikācija, sertifikāta Nr.
3. Iepriekšējo trīs gadu laikā **sniegtie nozīmīgākie pakalpojumi:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Būvprojekta izpildes uzsākšanas un pabeigšanas gads un mēnesis | Būvprojekta akcepta datums būvvaldē, būvvaldes nosaukums | Darba devējs vai Pasūtītājs (uzņēmuma līguma gadījumā) | Pasūtītāja (klienta) nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona | Būvprojekta nosaukums, īss veikto darbu apraksts atbilstoši nolikuma prasībām, speciālista loma |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

 Ar šo es, (*Vārds, uzvārds),* apliecinu, ka augstākminētais patiesi atspoguļo manu pieredzi un kvalifikāciju, kā arī nepastāv šķēršļi, kādēļ es nevarētu piedalīties iepirkuma „Būvprojekta izstrāde elektroietaišu ierīkošanai objektā “Alderi“ Staiceles pagastā, Alojas novadā”, ID Nr. AND/2016/25/ERAF, līguma izpildē, gadījumā, ja pretendentam tiek piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu un iepirkuma līgums tiek noslēgts.

|  |  |
| --- | --- |
| Speciālista paraksts: |  |
| Vārds, uzvārds: |  |
| Datums: |  |

5.pielikums

Iepirkuma nolikumam

„Būvprojekta izstrāde elektroietaišu

ierīkošanai objektā “Alderi“ Staiceles pagastā, Alojas novadā”

ID Nr. AND/2016/25/ERAF

###### APAKŠUZŅĒMĒJIEM NODODAMO DARBU SARAKSTS

2016.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona | Nododamo darbu apjoms (% no kopējās cenas un darbu veidi) | Īss apakšuzņēmēja veicamo darbu apraksts |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
|  |
| *Pretendenta likumiskā vai pilnvarotā pārstāvja amats, vārds, uzvārds un paraksts* |

Z.v.

6.pielikums

Iepirkuma nolikumam

„Būvprojekta izstrāde elektroietaišu

ierīkošanai objektā “Alderi“ Staiceles pagastā, Alojas novadā”

ID Nr. AND/2016/25/ERAF

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

Iepirkums „Būvprojekta izstrāde elektroietaišu

ierīkošanai objektā “Alderi“ Staiceles pagastā, Alojas novadā“,

ID Nr. AND/2016/25/ERAF

Pasūtītājs: Alojas novada dome, reģ. Nr. 90000060032

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Pretendenta nosaukums, reģistrācijas Nr.

Iepazinušies ar iepirkuma “Būvprojekta izstrāde elektroietaišu ierīkošanā objektā “Alderi” Staiceles pagastā, Alojas novadā” (identifikācijas Nr. AND/2016/25/ERAF) dokumentiem, mēs piedāvājam veikt būvprojekta izstrādes darbus saskaņā ar iepirkuma nolikuma prasībām un piekrītot visiem iepirkuma nolikuma noteikumiem:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Darbu nosaukums | Cena EUR bez PVN | PVN 21% (EUR) | Cena EUR ar PVN |
| 1. | Būvprojekta izstrāde  |  |  |  |

Ar šo mēs apstiprinām, ka mūsu piedāvājums ir spēkā līdz iepirkuma līguma noslēgšanai vai paziņojumam par iepirkuma izbeigšanu bez rezultāta. Iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā piedāvājums ir spēkā visu iepirkuma līguma darbības laiku. Apliecinām, ka piedāvātajā līgumcenā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar būvprojekta izstrādes darbu veikšanu. Apliecinām, ka piekrītam iepirkuma nolikumam pievienotā iepirkuma līguma projekta noteikumiem un līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā piekrītam slēgt iepirkuma līgumu saskaņā ar šo projektu.

2016.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Pretendenta paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums*

Z. v.

7.pielikums

Iepirkuma nolikumam

„Būvprojekta izstrāde elektroietaišu

ierīkošanai objektā “Alderi“ Staiceles pagastā, Alojas novadā”

ID Nr. AND/2016/25/ERAF

**IEPIRKUMA LĪGUMA PROJEKTS**

iepirkumam “Būvprojekta izstrāde elektroietaišu

ierīkošanai objektā “Alderi“ Staiceles pagastā, Alojas novadā”,

ID Nr. AND/2016/25/ERAF

Alojā, 2016. gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_

 **Alojas novada dome,** reģistrācijas Nr. 90000060032, juridiskā adrese: Jūras iela 13, Aloja, Alojas novads, LV-4064, priekšsēdētaja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kas rīkojas uz Alojas pašvaldības nolikuma pamata, turpmāk tekstā **Pasūtītājs**, no vienas puses, un

un \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , reģ. Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kas rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk tekstā – **Izpildītājs**), no otras puses (turpmāk tekstā katrs atsevišķi vai abi kopā Puse vai Puses), pamatojoties uz Pasūtītāja rīkotās iepirkuma procedūras “Būvprojekta izstrāde elektroietaišu ierīkošanai objektā “Alderi” Staiceles pagastā, Alojas novadā”, iepirkuma identifikācijas Nr. AND/2016/25/ERAF (turpmāk tekstā – Iepirkums), rezultātiem un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu (turpmāk tekstā – Piedāvājums), izsakot savu brīvo gribu, bez viltus, maldības un spaidiem, noslēdz šādu līgumu (turpmāk tekstā Līgums):

1. **Līguma priekšmets**
	1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas par atlīdzību, kvalitatīvi un noteiktajā Līguma izpildes termiņā ar saviem spēkiem un materiāltehniskajiem līdzekļiem veikt **būvprojekta izstrādi** (turpmāk tekstā – Projekts)saskaņā ar AS “Sadales tīkls” Tehniskajiem noteikumiem – projektēšanas uzdevumu (Līguma 1.pielikums), Izpildītāja finanšu piedāvājumu (Līguma 2.pielikums) un Izpildītāja kalendāro grafiku (Līguma 3.pielikums), kā arī atbilstoši normatīvajiem aktiem un noteikumiem, kas reglamentē un ir attiecināmi uz Līgumā noteiktā projektēšanas Darba izstrādi un Pasūtītāja rakstiski izteiktajiem rīkojumiem un prasībām.
	2. Projekts pāriet Pasūtītāja īpašumā ar brīdi, kad Puses ir parakstījušas Projekta pieņemšanas - nodošanas aktu Līguma 4.punktā noteiktajā kārtībā. Pasūtītājam ir īpašuma tiesības uz izstrādāto būvprojektu tā izmantošanai visā Latvijas teritorijā ar tiesībām nodot īpašuma tiesības jebkurai trešajai personai.
2. **Līgumcena un norēķinu kārtība**
	1. Kopējā līgumcena, ietverot visus ar Līguma izpildi saistītos izdevumus, nodevas un piemērojamos nodokļus, izņemot pievienotās vērtības nodokli, ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (\_\_\_\_\_\_\_ euro un \_\_\_\_\_\_centi), pievienotās vērtības nodoklis (PVN) \_\_\_\_\_\_ EUR (\_\_\_\_\_\_\_ euro un \_\_\_\_\_\_centi), kopējā Līguma summa ar PVN \_\_\_\_\_\_\_\_ EUR(\_\_\_\_\_\_\_\_ euro un \_\_\_\_\_\_\_ centi).
	2. Līguma summā ietilpst visas ar būvprojekta izstrādi un Līgumā noteikto prasību izpildi saistītās izmaksas.
	3. Pasūtītājs Līguma 2.1.punktā minēto Līguma summu samaksā 20 (divdesmit) dienu laikā pēc Pušu parakstīta Projekta nodošanas – pieņemšanas akta un atbilstoša rēķina saņemšanas.
	4. Pasūtītājs Līgumā noteiktos maksājumus veic ar pārskaitījumu uz Izpildītāja norādīto bankas kontu. Līgumā noteiktie Pasūtītāja maksājumi tiek uzskatīti par veiktiem brīdī, kad Pasūtītājs ir iesniedzis bankā izpildei maksājuma uzdevumu par konkrēto maksājumu un tā maksājumu uzdevumu ir pieņēmusi izpildei.
	5. Līgumsodu un zaudējumus Izpildītājs atmaksā Pasūtītājam vai Pasūtītājs atskaita no Izpildītajam paredzētā maksājuma.
3. **Līguma izpildes termiņš**
	1. Līgums stājas spēkā pēc tā abpusējas parakstīšanas brīža, un tā darbība beidzas pēc visu Līguma saistību izpildes pilnā apmērā.
	2. Izpildītājs apņemas rakstiskā veidā nekavējoties ziņot Pasūtītājam par visiem apstākļiem, kuri kavē darba izpildi Līguma 3.4.punktā noteiktajā termiņā.
	3. Izpildītājam ir tiesības uz Līguma termiņa pagarinājumu, ja no Izpildītāja neatkarīgu apstākļu dēļ ir radušies šķēršļi, kuri kavē darbu izpildi 3.4.punktā noteiktajā termiņā.
	4. Izpildītājs darbus veic šādos termiņos:
		1. būvprojekta izstrādes termiņš – **3 (trīs) mēneši**, skaitot no Līguma noslēgšanas dienas, atbilstoši Līguma 3.pielikumam. Izpildītājs nodrošina visus nepieciešamos saskaņojumus, būvvaldes akcepta saņemšanu un projektu pilnībā nodod līdz 2016.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
4. **Darba pieņemšana – nodošana**
	1. Pēc Projekta dokumentācijas izstrādāšanas pabeigšanas Izpildītājs to iesniedz Pasūtītājam un saskaņo ar Pasūtītāju šādā kārtībā:
		1. saņemto Projekta dokumentāciju Pasūtītājs un AS “Sadales tīkls” izskata 15 (piecpadsmit) dienu laikā. Ja Pasūtītājam un AS “Sadales tīkls” nav pretenziju saistībā ar Projekta dokumentāciju un tās atbilstību normatīvo aktu prasībām, šī Līguma un tā pielikumu noteikumiem un Pasūtītāja prasībām, Pasūtītājs šajā punktā norādītā termiņa ietvaros rakstveidā saskaņo Projekta dokumentāciju;
		2. Pasūtītājam ir tiesības nesaskaņot Projekta dokumentāciju, ja Pasūtītājam un/vai AS “Sadales tīkls” ir iebildumi par Projekta dokumentācijas atbilstību šim Līgumam, tā pielikumiem, Pasūtītāja vai normatīvo aktu prasībām, vai iebildumi pret izmantotajiem materiāliem un/vai risinājumiem, standartu, tehnisko noteikumu, Pasūtītāja norādījumu neievērošanu, vai Pasūtītājam nav iesniegti visi saprātīgi nepieciešamie dokumenti vai informācija, kas dotu iespēju Pasūtītājam vispusīgi un pilnīgi pārbaudīt Projekta dokumentāciju un tās atbilstību šī Līguma noteikumiem. Gadījumā, ja Pasūtītājam ir minētie iebildumi, tad Pasūtītājs noformē un iesniedz Izpildītājam rakstisku un motivētu atteikumu saskaņot Projekta dokumentāciju, norādot uz saskaņojuma atteikuma iemesliem;
		3. Līguma 4.1.2.punktā noteiktajā gadījumā Izpildītājs Pasūtītāja norādītos trūkumus un nepilnības novērš Pasūtītāja norādītā termiņa ietvaros un uz sava rēķina. Pēc trūkumu un nepilnību novēršanas tiek atkārtota Projekta dokumentācijas saskaņošana ar Pasūtītāju;
		4. Puses vienojas, ka Līguma 4.1.2.punktā minētais Pasūtītāja atteikums saskaņot Projekta dokumentāciju un Līguma 4.1.3.punktā norādītais termiņš trūkumu novēršanai nav uzskatāms par kalendārajā grafikā norādīto termiņu pagarinājumu un neatbrīvo Izpildītāju no atbildības par kalendārajā grafikā norādīto darba izpildes termiņu kavējumu, kā arī nedod pamatu Izpildītājam lūgt šādu kalendārajā grafikā noteiktā termiņa pagarinājumu;
		5. ja Izpildītājs Līgumā noteiktajos termiņos nenovērš Projekta trūkumus vai defektus, Pasūtītājam ir tiesības pašam tos novērst, piesaistot atbilstošus speciālistus. Šādā gadījumā ar Projekta trūkumu vai defektu novēršanu saistītos izdevumus sedz Izpildītājs pilnā apmērā. Pasūtītājam ir tiesības šos izdevumus atrēķināt no neatbilstoši izstrādātā Projekta līgumcenas;
		6. Pasūtītāja saskaņojums Projekta dokumentācijai, tostarp būvprojektam, nekādā veidā neatbrīvo Izpildītāju no pilnīgas atbildības par Projekta dokumentāciju un tajā ietvertajiem risinājumiem;
		7. ja pēc Projekta dokumentācijas saskaņošanas šī Līguma noteiktajā kārtībā Projekta dokumentācijā tiek konstatētas nepilnības, neskaidrības, pretrunas, kļūdas vai citi trūkumi vai neatbilstības, tās nekavējoties labojamas uz Izpildītāja rēķina. Nepieciešamības gadījumā uz Izpildītāja rēķina nekavējoties labojama un pārstrādājama arī tā būvprojekta daļa, kas ir izpildīta, vadoties no šādas neprecīzas, neatbilstošas vai nepilnīgas Projekta dokumentācijas.
	2. Pēc Projekta dokumentācijas saskaņošanas ar Pasūtītāju Izpildītājs veic Projekta dokumentācijas saskaņošanu ar visām nepieciešamajām institūcijām, tostarp galīgā akcepta saņemšanu no būvvaldes.
	3. Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam pilnā apjomā izstrādātu un saskaņotu Projekta dokumentāciju: 2 (divi) eksemplāri Projekta oriģināli un 3 (trīs) eksemplāri kopijas, kopā 5 (pieci) eksemplāri. Digitālā versija kompaktdiskā, grafiskā daļa \*.dwg formātā, LKS-92TM koordinātu sistēmā, materiālu un darbu apjomu specifikācija \*.xls formātā.
	4. Pasūtītājs Projektu pieņem ar pieņemšanas – nodošanas aktu, kuru sagatavo un Pasūtītājam iesniedz Izpildītājs.
5. **Pušu saistības**
	1. Izpildītājs, izstrādājot Projektu, apņemas:
		1. nodrošināt Projekta izstrādi un saskaņošanu Līgumā un normatīvajos aktos noteiktā kvalitātē, apjomā un Līgumā noteiktajos termiņos;
		2. ievērot un pildīt Līguma un tā pielikumu nosacījumus, attiecīgos spēkā esošos Latvijas Republikas normatīvos aktus un noteikumus, kas attiecināmi uz Līgumā noteikto Projekta izstrādi un reglamentē to izstrādei izvirzītās prasības. Atkāpes no Latvijas būvnormatīvu prasībām, kuras varētu rasties projektējamo objektu īpašās situācijas dēļ, saskaņot ar attiecīgajām institūcijām un Pasūtītāju;
		3. nekavējoties brīdināt Pasūtītāju par neparedzamiem apstākļiem, kādi radušies pēc Līguma noslēgšanas no Izpildītāja neatkarīgu apstākļu dēļ, kas ietekmē vai var ietekmēt Projekta izstrādi;
		4. ja Projekta saskaņošanas laikā iesaistītās institūcijas lūdz sniegt papildus paskaidrojumus, norāda uz kādiem Projekta trūkumiem vai nepilnībām, tad Izpildītājs sniedz nepieciešamos paskaidrojumus un uz sava rēķina novērš visas konstatētās nepilnības un norādītos defektus, termiņos, kas nav garāki par konkrētā darba izpildes termiņu, kas atrunāts Līgumā;
		5. Izpildītājs, rakstiski saskaņojot ar Pasūtītāju, Projekta izstrādei drīkst piesaistīt apakšuzņēmējus. Par Projekta izstrādei piesaistīto apakšuzņēmēju veiktā darba kvalitāti un atbilstību Līguma un tā pielikumu nosacījumiem atbild Izpildītājs;
		6. ja būvdarbu iepirkuma procedūras laikā potenciālais būvdarbu veicējs konstatē nepilnības vai trūkumus izstrādātajā Projektā, Izpildītājam ir pienākums sniegt paskaidrojumus, kā arī novērst konstatētās nepilnības un trūkumus, iesniedzot Pasūtītājam tehnisko risinājumu 5 (piecu) darba dienu laikā no attiecīga Pasūtītāja pieprasījuma saņemšanas brīža;
		7. gadījumā, ja būvdarbu izpildes laikā tiks konstatēti būtiski apstākļi, kurus Izpildītājs Līguma izpildē nav paredzējis, izmaiņas būvprojektā jāveic par Izpildītāja līdzekļiem.
	2. Pasūtītājs apņemas:
		1. pieņemt no Izpildītāja izstrādāto un atbilstoši Līguma nosacījumiem būvvaldē saskaņoto Projektu, atbilstoši Līgumā noteiktajai pieņemšanas kārtībai;
		2. pēc Līgumā noteiktā Projekta izstrādes un būvvaldes akcepta saņemšanas samaksāt Izpildītājam atlīdzību Līgumā noteiktajā kārtībā un apmērā;
		3. pieņemt no Izpildītāja izstrādāto Projektu, parakstot attiecīgo pieņemšanas - nodošanas aktu ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā, skaitot no dienas, kad būvvalde būvatļaujā ir veikusi atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi;
		4. iesniegt Izpildītājam Pasūtītāja rīcībā esošo Līguma izpildei nepieciešamo informāciju un dokumentāciju.
	3. Pasūtītājam ir tiesības Līguma izpildes laikā pieprasīt no Izpildītāja informāciju par Projekta izstrādes gaitu.
6. **Apdrošināšana**
	1. Izpildītājam 3 (trīs) dienu laikā no Līguma parakstīšanas jāiesniedz Pasūtītājam Ministru kabineta 19.08.2014. noteikumu Nr.502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” noteiktajā kārtībā noslēgta būvspeciālista, kas veiks būvprojekta vadītāja pienākumus (būvprojekta vadītāja vai būvkomersanta, kas nodarbina konkrēto būvspeciālistu) profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līguma kopiju, uzrādot oriģinālu, kas nodrošina to zaudējumu atlīdzību, kuri var rasties trešajām personām būvniecības dalībnieku darbības vai bezdarbības (vai šādas darbības vai bezdarbības seku) dēļ. Apdrošināšanas līgumam jābūt spēkā visā projektēšanas un būvdarbu laikā.
	2. Gadījumā, ja Līguma parakstīšanas brīdī Izpildītājam ir spēkā esošs apdrošināšanas līgums, kas atbilst Līguma 6.1. punkta prasībām, izņemot tā termiņu, Izpildītājam ir pienākums pirms spēkā esošā apdrošināšanas līguma darbības beigām, iesniegt Pasūtītājam jaunu apdrošināšanas līgumu.
	3. Ja noslēgtā apdrošināšanas līguma termiņš tuvojas beigām, bet projektēšanas darbi vai būvdarbi vēl turpinās, Izpildītājam ir pienākums pirms spēkā esošā apdrošināšanas līguma darbības beigām iesniegt Pasūtītājam jaunu apdrošināšanas līgumu (vai pagarināt esošo) ar beigu termiņu līdz būvdarbu beigām.
	4. Jebkurus zaudējumus, kuri pārsniedz apdrošinātāja atlīdzinātos, sedz Izpildītājs.
7. **Pušu mantiskā atbildība**
	1. Līgumā noteikto maksājumu samaksas termiņa kavējuma gadījumā Izpildītājam ir tiesības pieprasīt no Pasūtītāja līgumsodu 0,2 % apmērā no summas, kuras samaksa tiek kavēta, par katru nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no savlaicīgi neapmaksātās summas.
	2. Ja Izpildītāja vainas dēļ tiek nokavēts Līguma 3.4.1.punktā noteiktais Projekta izstrādes pabeigšanas, saskaņošanas un nodošanas Pasūtītājam termiņš, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt no Izpildītāja līgumsodu 0,2 % apmērā no līgumcenas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10 % no kopējās līgumcenas.
	3. Ja iestājas Līguma 5.1.7. apakšpunktā norādītie apstākļi un Izpildītājs neiesniedz Pasūtītājam tehnisko risinājumu 3 (trīs) darba dienu laikā no attiecīga Pasūtītāja pieprasījuma saņemšanas brīža, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt no Izpildītāja līgumsodu 0,3 % apmērā no Projekta līgumcenas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10 % no kopējās līgumcenas.
	4. Izpildītājam jāsedz to būvdarbu izmaksas, kas nebūtu jāveic, ja Projekta kļūdas būtu savlaicīgi izlabotas. Pārējos gadījumos Izpildītājam jāsedz arī tādu defektu labošanas izmaksas, kas radušies būves garantijas laikā Projekta kļūdu dēļ. Strīda gadījumā Pasūtītājs, Izpildītājs un būvuzņēmējs pieaicina savstarpēji atzītu ekspertu vai ekspertu grupu - defekta cēloņa noteikšanai.
	5. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt no Izpildītāja līgumsodu EUR 50,00 (piecdesmit euro) apmērā par katru gadījumu, kad izstrādātajā Projektā konstatētas kļūdas un kad Izpildītājs nav savlaicīgi sniedzis informāciju/paskaidrojumu par Projektu un nav atbildējis uz Pasūtītāja un būvdarbu pretendenta uzdotajiem jautājumiem laika posmā pēc Projekta akceptēšanas (atzīmes būvatļaujā par projektēšanas nosacījumu izpildi izdarīšanas dienas) līdz būvdarbu līguma noslēgšanai.
	6. Gadījumā, ja Izpildītājs Līgumā noteikto Projekta izstrādes darbu izpildē bez rakstiskas saskaņošanas ar Pasūtītāju, piesaista trešās personas, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt no Izpildītāja līgumsodu 10% apmērā no kopējās līgumcenas.
	7. Izbeidzot Līgumu pēc vienas Puses iniciatīvas, kas nav saistīta ar otras Puses līgumsaistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, no Līguma izbeigšanas iniciatora tiek piedzīts līgumsods 10% apmērā no 2.1.punktā norādītās kopējās līgumcenas.
8. **Nepārvaramas varas apstākļi**
	1. Pušu atbildība neiestājas, ja Līguma saistību izpildi aizkavē vai padara par neiespējamu nepārvaramas varas apstākļi (dabas stihija, plūdi, ražošanas avārijas, valsts varas institūciju lēmumi).
	2. Pusei, kurai saistību izpildē iestājušies nepārvaramas varas apstākļi, par to rakstveidā jāziņo otrai Pusei, norādot šos apstākļus, to iestāšanās laiku un iespējamo izbeigšanos ne vēlāk kā 3 (triju) kalendāro dienu laikā no to iestāšanās dienas.
	3. Pēc nepārvaramās varas apstākļu izbeigšanas Puses rakstiski vienojas par Līguma termiņu attiecīgu pagarināšanu vai tā izbeigšanu. Ja nepārvaramas varas apstākļi ilgst vairāk nekā sešus mēnešus, tad pēc jebkuras Puses rakstiska paziņojuma līgums zaudē spēku.
9. **Strīdu izskatīšanas kārtība**
	1. Visus strīdus, kas radīsies Pušu starpā sakarā ar Līguma izpildi, Puses mēģinās atrisināt sarunu un vienošanās ceļā, sagatavojot un parakstot par to vienošanos. Ja strīdus un domstarpības neizdodas atrisināt sarunu un vienošanās ceļā, tad tie nododami izskatīšanai Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.
10. **Līguma grozīšana**
	1. Ja pēc Līguma noslēgšanas datuma spēkā esošajos normatīvajos aktos tiek izdarīti grozījumi, kas pazemina vai paaugstina Izpildītāja veiktās darba izmaksas, un šādi grozījumi nav atspoguļoti līgumcenā, tad, pēc abu Pušu savstarpējas vienošanās, tiek grozīta līgumcena.
	2. Līguma grozījumus sagatavo Pasūtītājs un paraksta abas puses.
	3. Līguma grozījumi izdarāmi rakstveidā.
	4. Izpildītājs ir tiesīgs saņemt Līgumā noteikto projektēšanas darbu izpildes termiņa pagarinājumu uz 30 (trīsdesmit) dienām ne vairāk kā vienu reizi Līguma izpildes laikā, ja:
		1. Pasūtītājs kavē vai aptur darba veikšanu no Izpildītāja neatkarīgu iemeslu dēļ, vai novilcina Līgumā noteikto pienākumu izpildi;
		2. darba veikšanu kavē Līguma Pielikumā Nr.1 ietverto projektēšanas uzdevumu grozījumi, kas nav Izpildītāja radīti.
11. **Līguma laušana**
	1. Ja kāda no Pusēm ir pārkāpusi jebkuru no Līguma noteikumiem, otra Puse par to vainīgajai Pusei paziņo saskaņā ar “Paziņošanas likumu”, norādot termiņu (kurš nedrīkst būt īsāks par 10 (desmit) kalendārajām dienām, skaitot no dienas, kad informācija ir uzskatāma par paziņotu) Līgumā noteikto saistību izpildei, t.i. konstatēto pārkāpumu novēršanai. Ja brīdinājumā norādītajā termiņā Līguma pārkāpumi netiek novērsti, tad Puse, kuras intereses ir aizskartas, var vienpusēji lauzt Līgumu, nosūtot ar ierakstītu pasta sūtījumu par to otrai Pusei rakstisku paziņojumu.
	2. Izpildītājam ir tiesības lauzt Līgumu ja Pasūtītājs neveic maksājumus un līgumsods sasniedz 10 % no kopējās līgumcenas.
	3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji lauzt Līgumu, ja:
		1. ir pasludināts Izpildītāja maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta tā saimnieciska darbība, uzsākta tiesvedība par Izpildītāja bankrotu vai tiek konstatēts, ka līdz Līguma izpildes beigu termiņam Izpildītājs būs likvidēts;
		2. Projekta dokumentācija Līgumā noteiktajā apjomā netiek iesniegta 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc noteiktā iesniegšanas termiņa, vai arī, ja Pasūtītāja noteiktajā termiņā Izpildītājs nav izlabojis kļūdas un trūkumus;
		3. Izpildītāja līgumsods sasniedzis 10 % no kopējās līgumcenas;
		4. Izpildītājs Līgumā noteiktajos termiņos neiesniedz Līguma 6.nodaļā minēto apdrošināšanas līgumu;
	4. Ja Līgums tiek lauzts, Izpildītājs nekavējoties pārtrauc Projekta izstrādes darbus, par ko tiek sastādīts Projekta nodošanas-pieņemšanas akts un saņem samaksu par visiem līdz Līguma laušanas brīdim kvalitatīvi paveiktajiem darbiem, izņemot gadījumu, kad Līgums tiek lauzts Izpildītāja vainas dēļ.
	5. Gadījumā, ja Līgums tiek lauzts kādas Puses vainas dēļ, kas izpaudusies kā Līguma saistību nepildīšana vai nepienācīga pildīšana, vai zaudējumu nodarīšana otrai Pusei, tad Pusei, kura ir vainojama Līguma laušanā, ir jāatlīdzina otrai Pusei zaudējumi, kas tai rodas saistībā ar Līguma laušanu.
12. **Personāls un apakšuzņēmēji**
	1. Līguma izpildei Izpildītājs piesaista savā piedāvājumā norādīto personālu un apakšuzņēmējus. Izpildītājs ir atbildīgs par piesaistītā personāla un apakšuzņēmēju veiktā darba atbilstību Līguma prasībām.
	2. Izpildītājs ir tiesīgs, rakstiski saskaņojot ar Pasūtītāju, veikt personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu, kā arī papildu personāla un apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē.
13. **Pārējie noteikumi**
	1. Puses vienojas, ka vienlaicīgi ar projektu nodošanu - pieņemšanu Izpildītājs saskaņā ar Civillikuma 841.pantu, Autortiesību likuma 2.panta sesto daļu, 15.panta pirmo daļu un 16.panta otro daļu, bez atlīdzības atsavina par labu Pasūtītajam savas mantiskās autortiesības uz Izpildītāja izstrādātajiem projektiem. Pasūtītājam ir tiesības bez Izpildītāja atļaujas publicēt Izpildītāja iesniegtos materiālus, kā arī prasīt Izpildītājam tos mainīt, pārstrādāt, dalīt daļās. Ja puses nevar vienoties par šo darbu izpildi, Pasūtītājs ir tiesīgs piesaistīt citu Izpildītāju minētā uzdevuma izpildei.
	2. Ar Līguma izpildi saistītajos dokumentos, tai skaitā aktos un rēķinos, norāda Līguma numuru, datumu.
	3. Izpildītājam ir pienākums ievērot konfidencialitāti attiecībā uz Pasūtītāja vai būvuzņēmēja iesniegto informāciju un dokumentāciju. Izpildītājs šo informāciju un dokumentāciju ir tiesīgs izmantot tikai Līgumā noteikto darbu veikšanai. Izpildītājs apņemas šo informāciju un dokumentāciju neizpaust trešajām personām, kuras nav saistītas ar objekta autoruzraudzību.
	4. Visi grozījumi, papildinājumi pie Līguma, kā arī citas Pušu vienošanās, kas saistītas ar Līguma izpildi un darbību, noformējamas rakstveidā un stājas spēkā pēc tam, kad tos parakstījušas abas Puses. Visi Līguma papildinājumi, grozījumi un vienošanās ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.
	5. Pušu kontaktpersonas Līguma darbības laikā ir:
		1. No Pasūtītāja puses – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
		2. No Izpildītāja puses **- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_.
	6. Līgums sastādīts 2 (divos) identiskos eksemplāros uz \_\_ ( \_\_\_\_ ) lapām, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, bet viens - pie Izpildītāja. Visiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.
14. **Pušu paraksti un rekvizīti**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs** | **Izpildītājs** |
| Alojas novada domeReģ. Nr. 90000060032Adreses: Jūras iela 13, Aloja, Alojas novads, LV-4064Banka: Konta Nr.: Bankas kods:  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Reģ. Nr.:Adrese:Banka:Konta Nr.:Bankas kods: |
| Vārds Uzvārds | Vārds uzvārds |