**CENU APTAUJA**

**„Piena piegāde Alojas novada domes iestādēm”**

**NOTEIKUMI**

Alojā, 2017

1. **Vispārīgā informācija**
	1. **Pasūtītājs**:

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītāja nosaukums**  | Alojas novada dome |
| **Juridiskā adrese**  | Jūras iela 13, Aloja, Alojas novads, LV-4064 |
| **Reģistrācijas numurs**  | 90000060032 |
| **Tālruņa numurs** | 64023925 |
| **E-pasta adrese**  | dome@aloja.lv |
| **Mājas lapa** | [www.aloja.lv](http://www.aloja.lv)  |
| **Kontaktpersona**  | Dace Rubene, iepirkumu speciālisteTālr. 26694477, e-pasts: dace.rubene@aloja.lv  |

* 1. **Piedāvājuma iesniegšana:**

Ce**nu piedāvājumi jāiesniedz līdz 2017. gada 27. aprīlim.** Piedāvājumi var tikt iesniegti:

* + 1. iesniedzot personīgi Alojas novada domē, Jūras ielā 13, Alojā;
		2. nosūtot pa pastu vai nogādājot ar kurjeru, adresējot: Alojas novada dome, Jūras iela 13, Aloja, Alojas novads, LV-4064;
		3. nosūtot elektroniski uz e-pastu dace.rubene@aloja.lv.
	1. **Prasības piedāvājuma noformējumam un iesniegšanai.**
		1. Piedāvājumu iesniedz 1 (vienā) eksemplārā atbilstoši Nolikuma 1.6. punkta prasībām, un tas sastāv no šādām daļām:
			1. satura rādītājs, kurā norādīti visi iesniegtie dokumenti;
			2. pieteikums dalībai cenu aptaujā (saskaņā ar Noteikumu 1. pielikumu);
			3. pretendenta atlases dokumenti (saskaņā ar Noteikumu 3.2. punktu);
			4. tehniskais piedāvājums saskaņā ar Noteikumu 3.3. punktu un 3. pielikumu;
			5. finanšu piedāvājums saskaņā ar Noteikumu 3.4. punktu un 1. pielikumu.
		2. Piedāvājumu sagatavo latviešu valodā.
		3. Pretendenta iesniegtajam piedāvājumam jābūt pretendenta likumiskā vai pilnvarotā pārstāvja parakstītam. Ja pretendenta piedāvājumu paraksta pilnvarotā persona, piedāvājumam klāt jāpievieno pilnvara (kopija).
		4. Piedāvājuma dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem un bez neatrunātiem labojumiem.
		5. Pretendents apliecina iesniegto dokumentu kopiju pareizību atbilstoši 2010. gada 28. septembra MK noteikumiem Nr. 916 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”.
1. **Informācija par iepirkuma priekšmetu**
	1. **Iepirkuma priekšmets** irpiena piegāde Alojas novada domes iestādēm saskaņā ar Tehniskajā specifikācijā norādītajām prasībām.
	2. **Līguma izpildes vietas:**
		1. PII „Auseklītis” Parka iela 13, Alojā;
		2. PII „Auseklītis” struktūrvienība Vilzēnos, Braslavas pagasts, Alojas novads;
		3. Alojas Ausekļa vidusskolas pirmsskolas izglītības realizācijas vieta Puikulē, Puikules pamatskola, Puikule, Brīvzemnieku pagasts, Alojas novads;
		4. Bērnu ilgstošās sociālās aprūpes un rehabilitācijas centrs „Zīles”, Ozolmuiža, Brīvzemnieku pagasts, Alojas novads.
	3. **Plānotais līguma izpildes termiņš:** līdz 2018. gada 15. maijam.
	4. **Līguma apmaksa** – saskaņā ar iepirkuma līguma projektu.
2. **Pretendentu atlases nosacījumi un iesniedzamie dokumenti**
	1. Pretendents iepirkumā var būt jebkura fiziska vai juridiska persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kura ir iesniegusi piedāvājumu iepirkumā, atbilstoši šī Nolikuma prasībām. Piedalīšanās iepirkumā ir pretendenta brīvas gribas izpausme.
	2. Pretendentu atlases prasības un iesniedzamie dokumenti:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr.p.k. | **Prasība** | **Iesniedzamais/-ie dokuments/-i** |
| 3.2.1. | Pretendents ir reģistrēts atbilstoši normatīvo aktu prasībām. | Reģistrācijas faktu attiecībā uz LR reģistrētiem pretendentiem komisija pārbauda publiski pieejamās datu bāzēs. Pretendents, kas ir reģistrēts ārvalstīs, iesniedz reģistrācijas apliecības kopiju. |
| 3.2.2. | Pretendenta amatpersonai, kas parakstījusi piedāvājuma dokumentus, ir likumā noteiktajā kārtībā nostiprinātas paraksta tiesības. | Ja piedāvājuma dokumentus paraksta pilnvarotā persona, jāpievieno atbilstoši noformēta pilnvara. |
| 3.2.3. | Pretendents ir reģistrēts vai atzīts Pārtikas Veterinārajā dienestā atbilstoši Pārtikas aprites uzraudzības likumam, ārvalstu pretendentiem – reģistrēts līdzvērtīgā ārvalstu reģistrā.  | Pārtikas un veterinārā dienesta izdotas pārtikas uzņēmuma reģistrācijas vai atzīšanas apliecības kopija, kas apliecina pārtikas uzņēmuma atrašanos Pārtikas un veterinārā dienesta uzraudzībā un kontrolē, ja tā ir nepieciešama saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.  |
| 3.2.4. | Pretendentam iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā ir pieredze pārtikas produktu tirdzniecībā vai pārtikas produktu piegāžu veikšanā. | Informācija par pretendenta pieredzi iepriekšējos trijos gados (2014., 2015., 2016. un 2017. gadā līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim) pārtikas produktu tirdzniecībā vai piegādē, norādot līguma summu, periodu un pasūtītāju, pievienojot vismaz 2 (divas) pozitīvas pasūtītāju atsauksmes.  |
| 3.2.5. | Pretendentam ir pieejami (īpašumā vai lietošanā esoši) nepieciešamie resursi (t. sk. transportlīdzekļi, specializētie agregāti u.c. tehnika) Tehniskajā specifikācijā noteikto uzdevumu veikšanai. | Pretendenta sagatavota informācija par tam pieejamo (īpašumā vai lietošanā esošo) tehnisko aprīkojumu (t. sk. transportlīdzekļi, specializētie agregāti), kas tiks tieši iesaistīti Tehniskajā specifikācijā noteikto uzdevumu veikšanai. |

* 1. Tehniskais piedāvājums**:**
		1. Pretendenta tehniskais piedāvājums atbilstoši Noteikumu 3. pielikumam.
		2. Tehniskajā piedāvājumā jāiekļauj pilna informācija par pretendenta piedāvātajiem pārtikas produktiem saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (Noteikumu 2. pielikums).
	2. Finanšu piedāvājums**:**
		1. Finanšu piedāvājums sagatavojams atbilstoši Noteikumu 1. pielikumam.
		2. Finanšu piedāvājumā cenas jānorāda *euro* (EUR) bez PVN.
		3. Cenā jāiekļauj visas izmaksas, kas saistītas ar piena piegādi, tai skaitā, visas nodevas un nodokļi, piegādes izmaksas un citas saistītās izmaksas.
		4. Pretendenta piedāvātajām vienības cenām ir jābūt nemainīgām visā iepirkuma līguma izpildes laikā un tās nav pakļaujamas nekādām izmaiņām.
		5. Finanšu piedāvājumā cenas jānorāda bez PVN, atsevišķi norādot PVN un kopējo summu, ieskaitot PVN.
1. **Piedāvājuma izvēles kritērijs.**
	1. Piedāvājuma izvēles kritērijs – zemākā cena.
2. **Pielikumi**
	1. 1.pielikums – Pretendenta pieteikums un finanšu piedāvājums uz 2 (divām) lapām.
	2. 2.pielikums – Tehniskā specifikācija uz 2 (divām) lapām;
	3. 3.pielikums – Tehniskā piedāvājuma veidlapa uz 1 (vienas) lapas;
	4. 4.pielikums – Iepirkuma līguma projekts uz 7 (septiņām) lapām.

 1.pielikums

Cenu aptaujas noteikumiem

„Piena piegāde Alojas novada domes iestādēm”

**PIETEIKUMs UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

“Piena piegāde Alojas novada domes iestādēm”

|  |
| --- |
| Informācija par pretendentu |
| Pretendenta nosaukums: |  |
| Reģistrācijas numurs: |  |
| Juridiskā adrese: |  |
| Pasta adrese: |  |
| Tālrunis: |  |
| E-pasta adrese: |  |
| Bankas nosaukums: |  |
| Bankas kods: |  |
| Konta numurs: |  |
| Paraksttiesīgā persona, kas parakstīs iepirkuma līgumu: |  |
| Informācija par pretendenta kontaktpersonu (atbildīgo personu) |
| Vārds, uzvārds: |  |
| Ieņemamais amats: |  |
| Tālrunis: |  |
| E-pasta adrese: |  |

Ar šī pieteikuma iesniegšanu:

* apņemamies ievērot visas cenu aptaujas noteikumu prasības;
* atzīstam sava pieteikuma un piedāvājuma spēkā esamību līdz iepirkuma līguma noslēgšanai vai paziņojumam par iepirkuma izbeigšanu bez rezultāta. Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā piedāvājums ir spēkā visu līguma darbības laiku;
* apstiprinām, ka esam pilnībā iepazinušies ar cenu aptaujas noteikumiem un piedāvājuma cenā esam pilnībā iekļāvuši visas šai sakarībā paredzētās izmaksas, un mums nav nekādu neskaidrību un pretenziju tagad, kā arī atsakāmies tādas celt visā iepirkuma līguma darbības laikā.

Apliecinām, ka:

* pretendents nav sniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai;
* esam iepazinušies ar sagatavoto līgumprojektu un piekrītam tā nosacījumiem.

Iepazinušies ar cenu aptaujas „Piena piegāde Alojas novada domes iestādēm” Noteikumiem, mēs piedāvājam veikt piena piegādi, saskaņā ar Noteikumu prasībām, par kopējo cenu:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Preces nosaukums | Mērv. | Daudzums | Vienības cena EUR bez PVN | Kopējā summa EUR bez PVN | PVN summa EUR | Kopējā summa EUR ar PVN |
| Piens | l | 5720 |   |  |  |  |
| **KOPĀ:** |  |  |  |

2017.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pretendenta likumīgā pārstāvja vai pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums

Z.v.

2.pielikums

Cenu aptaujas noteikumiem

„Piena piegāde Alojas novada domes iestādēm”

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

1. Vispārējās prasības.
	1. Piena kvalitātei jāatbilst Latvijas Republikas un Eiropas Savienības spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajām kvalitātes un obligātā nekaitīguma prasībām.
	2. Piena piegāde tiek veikta Pasūtītājam un Piegādātājam savstarpēji vienojoties par preču piegādes laiku darba dienās no plkst. 8:00 – 16:00.
	3. Piena piegādes vietas:
		1. PII „Auseklītis” Parka iela 13, Aloja, Alojas novads;
		2. PII „Auseklītis” struktūrvienība Vilzēnos, Braslavas pagasts, Alojas novads;
		3. Alojas Ausekļa vidusskolas pirmsskolas izglītības realizācijas vieta Puikulē, Puikules pamatskola, Puikule, Brīvzemnieku pagasts, Alojas novads;
		4. Bērnu ilgstošās sociālās aprūpes un rehabilitācijas centrs „Zīles”, Ozolmuiža, Brīvzemnieku pagasts, Alojas novads.
	4. Pienam jāatbilst Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem: Pārtikas aprites uzraudzības likumam, Preču un pakalpojumu drošuma likumam, Ministru kabineta 2012. gada 13. marta noteikumiem Nr. 172 „Noteikumi par uztura normām izglītības iestāžu izglītojamiem, sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūciju klientiem, ārstniecības iestāžu pacientiem”, Ministru kabineta 2013. gada 17. septembra noteikumu Nr. 890 „Higiēnas prasības bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzējiem un izglītības iestādēm, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmu”, Ministru kabineta 2014. gada 12. augusta noteikumiem Nr. 461 „Prasības pārtikas kvalitātes shēmām, to ieviešanas, darbības, uzraudzības un kontroles kārtība”, Ministru kabineta 2015. gada 20. oktobra noteikumiem Nr. 595 „Prasības informācijas sniegšanai par nefasētu pārtiku”, kā arī citiem saistošajiem normatīvajiem aktiem.
	5. Precēm jābūt iepakotām atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, iepakojumam jānodrošina preču saglabāšanās, tās transportējot un pēc tam glabājot.
	6. Sagatavojot savu piedāvājumu, pretendentam jāparedz iespējamās preču cenu svārstības un tirgus izmaiņas.
	7. Pretendenta piedāvājuma cenā jāietilpst visiem nodokļiem un citām izmaksām un izdevumiem, kas saistīti ar preču piegādi, iekraušanu, izkraušanu un transportēšanu uz iestādi. Cenas jānorāda *euro* (EUR).
2. Obligātās prasības pārtikas precēm:
	1. Pretendenta piedāvājumā nedrīkst tikt iekļauti pārtikas produkti, kas satur:
		1. ģenētiski modificētus organismus, sastāv no tiem un ir ražoti no tiem;
		2. aromatizētājus (izņemot vanilīnu un dabīgos aromatizētājus);
		3. krāsvielas (izņemot Eiropas Parlamenta un Padomes 2008.gada 16.decembra Regulas Nr.1333/2008 par pārtikas piedevām II pielikumā C daļā minētās II grupas pārtikas krāsvielas);
		4. garšas pastiprinātājus;
		5. konservantus (izņemot etiķskābi (etiķi), sēra dioksīdu – sulfītus, citronskābi, pienskābi, askorbīnskābi, ābolskābi);
		6. saldinātājus.
	2. Pārtikas produktu derīguma termiņam uz piegādes brīdi jābūt ne mazākam kā 75% no ražotāja noteiktā kopējā derīguma termiņa.
	3. Pārtikas produktu piegāde jāveic tikai atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām aprīkotos transportlīdzekļos.
	4. Preces kvalitātei un tarai jāatbilst Latvijas Republikā spēkā esošajam Pārtikas aprites uzraudzības likumam un Preču un pakalpojumu drošuma likumam.

**Pasūtītāja prasības un piegādes apjomi**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Preces nosaukums | Prasības | Fasējums | Minimālais realizācijas termiņš no preces saņemšanas dienas  | Mērv. | Piegādes biežums | **Kopā** |
| Piens | Tauku saturs 2,0% - 2,5%, svaigs, pasterizēts | tetrapakās 1l -1,5l | 3 dienas | l | 3 x nedēļā | **5720** |

3.pielikums

Cenu aptaujas noteikumiem

„Piena piegāde Alojas novada domes iestādēm”

**TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**

Pasūtītājs – Alojas novada dome, Jūras iela 13, Aloja, Alojas novads, LV-4064

(pretendenta nosaukums reģistrācijas Nr.)

Piedāvājam veikt piena piegādi saskaņā ar cenu aptaujas Noteikumu prasībām.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Preces nosaukums | Tehniskajā specifikācijā norādītās prasības pārtikas produktiem | Pretendenta piedāvāto pārtikas produktu apraksts |
| Prasības pārtikas produktiem (no tehniskās specifikācijas) | Fasējums pārtikas produktiem (no tehniskās specifikācijas) | Pretendenta piedāvātā produkta apraksts | Fasējums | Ražotājs | Izcelsmes valsts |
| Piens | Tauku saturs 2,0% - 2,5%, svaigs, pasterizēts | Tetrapakās 1l -1,5l |   |   |   |   |

2017.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pretendenta likumīgā pārstāvja vai pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums

Z.v.

 4.pielikums

Cenu aptaujas noteikumiem

„Piena piegāde Alojas novada domes iestādēm”

**IEPIRKUMA LĪGUMA PROJEKTS**

Alojā, 2017.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Alojas novada dome**,reģistrācijas Nr. 90000060032, juridiskā adrese: Jūras iela 13, Aloja, Alojas novads, LV-4064, tās domes priekšsēdētāja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas saskaņā ar likumu „Par pašvaldībām” un Alojas novada pašvaldības nolikumu, turpmāk tekstā – **Pasūtītājs**, no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***(nosaukums)*, reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, LV-\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(amats, vārds, uzvārds)* personā, kurš rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(pilnvarojošā dokumenta nosaukums)*, turpmāk tekstā – **Piegādātājs**, no otras puses,

abi kopā turpmāk tekstā saukti – Līdzēji, katrs atsevišķi – Līdzējs, pamatojoties uz Pasūtītāja rīkotās cenu aptaujas „Piena piegāde Alojas novada domes iestādēm”, turpmāk tekstā – Iepirkums,rezultātiem un Piegādātāja iesniegto piedāvājumu cenu aptaujā, savstarpēji vienojoties, bez maldības, viltus vai spaidiem noslēdz šādu līgumu, turpmāk tekstā – Līgums:

1. **LĪGUMA PRIEKŠMETS**
	1. Pasūtītājs pērk, bet Piegādātājs pārdod un piegādā Alojas novada domes iestādēm (Līguma 3. pielikums) **pienu**, turpmāk tekstā sauktus – Prece, saskaņā ar Pasūtītāja Iepirkuma nolikuma Tehnisko specifikāciju (Līguma 1. pielikums) un Piegādātāja Iepirkumā iesniegto tehnisko un finanšu piedāvājumu, turpmāk tekstā – Piedāvājums, (Līguma 2. pielikums), kas ir šī Līguma neatņemamas sastāvdaļas.
	2. Katru konkrēto Preces piegādi apliecina saskaņā ar normatīvajiem aktiem Piegādātāja sastādīta un Līdzēju parakstīta preču pavadzīme – rēķins, kurā norādīts Preces nosaukums, daudzums un cena atbilstoši Piegādātāja finanšu piedāvājumā norādītajai Preces vienības cenai.
	3. Pasūtītājs un Piegādātājs vienojas, ka Pasūtītāja Piedāvājumā norādītais Preces apjoms ir maksimālais plānotais piegādājamais apjoms un, ka Pasūtītājs, ņemot vērā objektīvus apstākļus, var iegādāties Preci atbilstoši reālajai nepieciešamībai par nepilnu apjomu.
2. **LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA**
	1. Cena par Preces 1 (vienu) vienību ir norādīta Piegādātāja Piedāvājuma finanšu piedāvājumā. Šajā cenā ir iekļauta Preces vērtība, iepakojuma, piegādes, personāla, transporta un izkraušanas izmaksas, visi valsts un pašvaldības noteiktie nodokļi, nodevas un citas izmaksas, kas saistītas ar Preci un tās piegādi.
	2. Paredzamā Līguma kopējā summa par plānoto Preces piegādes apjomu sastāda līdz EUR \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *euro* \_\_\_\_ centi), t.sk., PVN 21% EUR \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *euro* \_\_\_ centi). Līgumcena bez PVN 21% sastāda EUR \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *euro* \_\_\_ centi).
	3. Pasūtītājs samaksā Piegādātājam par Preci 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā no konkrētās Preces partijas piegādes dienas pēc Piegādātāja iesniegta un Pasūtītāja akceptēta preču pavadzīmes – rēķina saņemšanas.
	4. Pasūtītājs samaksā Piegādātājam par piegādāto Preci, veicot pēcapmaksu bezskaidras naudas norēķinu veidā uz Piegādātāja šajā Līgumā norādīto bankas kontu.
	5. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs veicis bankas pārskaitījumu, ko apliecina attiecīgs maksājuma uzdevums.
	6. Pievienotās vērtības nodokļa izmaiņu gadījumā Preču cenas tiek koriģētas atbilstoši PVN likmes izmaiņām.
	7. Pasūtītājs neapmaksā tādas Preces piegādi, kas neatbilst Līgumā noteiktajai kvalitātei.
	8. Ja piegādāta nekvalitatīva vai Līguma noteikumiem neatbilstoša prece, par ko Līgumā noteiktā kārtībā sastādīts akts, norēķināšanās par Preci notiek pēc tās apmaiņas pret kvalitatīvu un atbilstošu Līguma noteikumiem.
	9. Preču atsevišķo partiju vērtību kopsumma nedrīkst pārsniegt Līguma summu, kas noteikta Līguma 2.2.punktā.
	10. Par Preces vienību cenu izmaiņām, ja tās maina Preces ražotājs, sakarā ar inflāciju valstī un citiem objektīviem no ražotāja neatkarīgiem apstākļiem, Piegādātājam jāinformē Pasūtītājs 14 (četrpadsmit) kalendāro dienu laikā no to spēkā stāšanās. Preču cenu izmaiņas Piegādātājs nedrīkst attiecināt uz jau pasūtītām Precēm.
	11. Līdzēji vienojas, ka Preču cenas var tikt pārskatītas 1 (vienu) reizi pusgadā Līguma spēkā esamības laikā, izmainot cenu par vienību ne vairāk kā par 10 % no Pasūtītāja Piedāvājumā norādītās cenas. Par pamatu cenu izmaiņai var būt inflācija, tirgus apstākļu maiņa vai jebkuri citi pamatoti apstākļi, kas Piegādātājam jāapliecina ar kompetentas institūcijas izsniegtu dokumentu – Latvijas Republikas Centrālās Statistikas pārvaldes informāciju par attiecīgās preču grupas vidējā patēriņa cenu līmeņa izmaiņām salīdzinājumā ar iepriekšējo attiecīgo periodu. Līdzējiem savstarpēji vienojoties, cenu izmaiņas un pamatojums tiek noformēts rakstiski ar vienošanos, kuru pievieno Līgumam kā pielikumu, un kas kļūst par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
	12. Līguma ietvaros saskaņā ar Pasūtītāja pasūtījumiem var tikt piegādātas Preces, kas aizstāj Piegādātāja Piedāvājumā norādītās preces tikai tad, ja tās pēc veida iekļaujas preču grupā, pēc būtības ir aizstājamas un to vienības (kg vai litra) cena ir zemāka par tās Preces cenu, kuru piegādātā Prece aizstāj, bet kvalitāte ir ekvivalenta ar aizstājamās Preces kvalitāti. Līdzēju pārstāvji iepriekš rakstveidā vienojas par šādu aizstājošu Preču piegādi un cenām.
3. **LĪDZĒJU SAISTĪBAS**
	1. Piegādātāja saistības:
		1. Piegādātājs apņemas veikt savlaicīgu Preces piegādi;
		2. Piegādātājs nodrošina par Preces atbilstību Līgumam noteikumiem, Latvijas Republikas un Eiropas Savienības normatīvajos aktos noteiktajām kvalitātes, nekaitīguma un marķēšanas prasībām, tirdzniecības standartiem un vispāratzītām kvalitātes prasībām;
		3. Piegādātājs apņemas nodrošināt Preces piegādē iesaistīto darbinieku pienācīgu kvalifikāciju;
		4. Piegādātājs apņemas Preces piegādi veikt ar Pasūtītāju iepriekš saskaņotā darba laikā un Pasūtītāja norādītā vietā;
		5. Piegādātājs nodrošina Preces piegādi tās rūpnīcas izgatavotājas standarta iepakojumā, kas nodrošina pilnīgu Preces drošību pret iespējamajiem bojājumiem to transportējot;
		6. Piegādātājs nodrošina transportlīdzekļu, ar kuriem tiks nodrošināta Preces piegāde, atbilstību pārtikas apriti reglamentējošo normatīvo aktu prasībām;
		7. gadījumā, ja Piegādātājs piegādājis nekvalitatīvu Preci, tad tas uz sava rēķina apmaina Preci pret jaunu, kvalitatīvu Preci Līgumā noteiktajā termiņā.
	2. Pasūtītāja saistības:
		1. Pasūtītājs apņemas pieņemt Līguma noteikumiem atbilstošu Preci un veikt samaksu par Preci Līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā;
		2. Pasūtītājs apņemas nodrošināt Piegādātājam pienācīgus apstākļus Preces piegādei noteiktajā vietā, kā arī savlaicīgi veikt Piegādātāja piegādātās Preces pieņemšanu;
		3. Pasūtītājs ir tiesīgs pārbaudīt Preces kvalitāti un pieteikt pretenzijas, ja tā neatbilst Līguma noteikumiem.
4. **PRECES PASŪTĪŠANAS, PIEGĀDES UN SAŅEMŠANAS KĀRTĪBA**
	1. Piegādātājs piegādā un nodod Preci Pasūtītājam atsevišķās partijās ar savu transportu uz attiecīgo Alojas novada domes iestādi (Līguma 3.pielikums), laikā un apjomā saskaņā ar Pasūtītāja veikto telefonisko vai elektronisko paziņojumu, kā noteikts Pasūtītāja Iepirkuma nolikuma Tehniskajā specifikācijā. Preces saņemšanu apliecina Līdzēju parakstīta preču pavadzīme – rēķins.
	2. Pasūtītāja Līguma 3. pielikumā minētās kontaktpersonas telefoniski vai elektroniski pasūta Preci noteiktā apjomā saskaņā ar Iepirkuma nolikuma Tehnisko specifikāciju, norādot Preču nosaukumu un daudzumu.
	3. Piegādātājs piegādā Līguma 4.2. punktā minēto Preci Pasūtītāja noteiktajā laikā no pasūtījuma veikšanas brīža.
	4. Preču piegāde tiek veikta darba dienāsno plkst.8:00 līdz plkst. 16:00 uz Pasūtītāja norādīto adresi un līdz Pasūtītāja norādītajai vietai.
	5. Katra Preces partijas piegāde tiek noformēta ar normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā izrakstītu preču pavadzīmi – rēķinu. Pieņemot piegādāto Preci, Pasūtītājam ir jāpārbauda piegādātās Preces atbilstība pasūtījumam, Preces cenas atbilstība Piegādātāja Piedāvājuma finanšu piedāvājumā noteiktajām cenām un preču pavadzīmei – rēķinam, un jāizdara atzīme par Preces pieņemšanu uz viena no preču pavadzīmes – rēķina eksemplāriem.
	6. Prece skaitās nodota no brīža, kad Piegādātājs Pasūtītājam nodod Preci un Līdzēju pilnvarotie pārstāvji paraksta preču pavadzīmi – rēķinu, kurā precīzi norādīts piegādātās Preces nosaukums, daudzums un cena.
	7. Piegādātājs uzņemas pilnu materiālo atbildību par Preces nejaušu bojāeju vai bojājumiem līdz preču pavadzīmes – rēķina abpusējas parakstīšanas brīdim.
	8. Prece Pasūtītājam tiek piegādāta Piegādātājam piederošā tarā. Papildus samaksa par taras lietošanu netiek pieprasīta. Pasūtītājs apņemas atgriezt taru Piegādātājam 10 (desmit) darba dienu laikā. Taras uzskaite tiek veikta, izdarot nepieciešamās atzīmes preču pavadzīmē – rēķinā.
	9. Ja Piegādātājs Pasūtītāja noteiktajā termiņā Preci nav piegādājis pieprasītajā daudzumā, vai piegādājis Preci nekvalitatīvu un neatbilstošu Pasūtītāja iepirkuma nolikuma Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām, vai arī Preces vienību cenas Precei nav uzrādītas, ievērojot Piegādātāja iesniegtā Piedāvājuma finanšu piedāvājuma vienības cenas, tad Piegādātājs pieņem Pasūtītāja pretenziju, kas atzīmes veidā fiksēta preču pavadzīmē – rēķinā vai paziņota rakstiski Piegādātājam, bet ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā no preču pavadzīmes – rēķina parakstīšanas brīža. Piegādātājs par saviem līdzekļiem novērš pretenzijā minētos trūkumus 24 (divdesmit četru) stundu laikā pēc pretenzijas saņemšanas.
5. **PRECES KVALITĀTE**
	1. Piegādātājs garantē, ka Prece atbilst Iepirkuma nolikuma Tehniskajā specifikācijā un Piegādātāja Piedāvājumā norādītajiem parametriem, kā arī citiem Līguma noteikumiem.
	2. Piegādātājsgarantē, ka piegādātās Preces kvalitāte atbilst Latvijas Republikas un Eiropas Savienības spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajām kvalitātes un obligātā nekaitīguma prasībām.
	3. Piegādātājs nodrošina, ka Prece ir iepakota atbilstoši Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, iepakojums nodrošina preču saglabāšanos, tās transportējot un pēc tam glabājot.
	4. Piegādātājs piegādā Preces, kurām derīguma termiņš uz piegādes brīdi ir ne mazāks kā 75% (septiņdesmit pieci procenti) no ražotāja noteiktā kopējā Preces derīguma termiņa.
6. **LĪDZĒJU ATBILDĪBA**
	1. Līdzēji ir savstarpēji atbildīgi par otram Līdzējam nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies viena Līdzēja vai tā darbinieku, kā arī šī Līdzēja Līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, kā arī rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.
	2. Piegādātājs ir atbildīgs par piegādājamo Preču kvalitāti un atbilstību Pasūtītāja pasūtījumam.
	3. Piegādātājs ir atbildīgs par piegādāto pārtikas produktu atbilstību Eiropas Savienības, Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktām drošības un higiēnas prasībām, tajā skaitā, Pārtikas aprites uzraudzības likumam, Preču un pakalpojumu drošuma likumam, Ministru kabineta 2004.gada 23.novembra noteikumu Nr.964 „Pārtikas preču marķēšanas noteikumi”, Ministru kabineta 2012.gada 13.marta noteikumu Nr. 172 „Noteikumi par uztura normām izglītības iestāžu izglītojamiem, sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūciju klientiem un ārstniecības iestāžu pacientiem” prasībām.
	4. Par Preces piegādes termiņa kavējumu Pasūtītājs Piegādātājam var piemērot līgumsodu 1% (viena procenta) apmērā no nepiegādāto Preču summas par katru nokavēto dienu.
	5. Piegādātājs uzņemas atbildību par zaudējumiem, kas nodarīti Pasūtītājam vai trešajām personām saistībā ar Līguma noteikumu pārkāpumu, ja Piegādātājs tajos ir vainojams.
	6. Ja Pasūtītājs neveic Preces apmaksu Līguma noteiktajā termiņā, tad Piegādātājs var piemērot līgumsodu 0,1% (nulle komats viens procents) apmērā no laikā nesamaksātās Preču summas par katru nokavēto dienu.
	7. Jebkura šajā Līgumā noteiktā līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no to saistību pilnīgas izpildes un zaudējumu atlīdzības pienākuma.
	8. Gadījumā, ja Piegādātājs nepilda vai atsakās pildīt Līgumu, vai ja Līgums tiek izbeigts Piegādātāja vainas dēļ, Piegādātājs maksā Pasūtītājam vienreizēju līgumsodu 10% (desmit procenti) apmērā no atlikušā plānotā piegādes apjoma kopējās Līguma summas.
7. **NEPĀRVARAMĀS VARAS APSTĀKĻI**
	1. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvu aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Līdzēju tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.
	2. Līdzējam, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otram Līdzējam. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc tā uzskata ir iespējama un paredzama tam Līgumā paredzēto saistību izpilde, un pēc pieprasījuma šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.
8. **LĪGUMA GROZĪŠANA UN IZBEIGŠANAS KĀRTĪBA**
	1. Līgumu var papildināt, grozīt vai izbeigt, Līdzējiem savstarpēji vienojoties, ievērojot Publisko iepirkumu likuma prasības
	2. Jebkuras Līguma izmaiņas vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un kļūst par Līguma neatņemamām sastāvdaļām.
	3. Līgumu var izbeigt pirms termiņa, Līdzējiem savstarpēji vienojoties.
	4. Ja PiegādātājskavēPreces piegādi un nav piegādājis Pasūtītājam Preci ilgāk kā par 1 (vienu) darba dienu, vai piegādātā Prece atkārtoti neatbilst Pasūtītāja Iepirkuma nolikuma Tehniskajai specifikācijai, Pasūtītājs sastāda aktu unir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, paziņojot rakstiski par to Piegādātājam un norādot datumu, kad Līgums tiek izbeigts. Šajā gadījumā Piegādātājs10 (desmit) dienu laikā pēc attiecīgā paziņojuma saņemšanas atlīdzina Pasūtītājam tā tiešos un netiešos zaudējumus, kā arī samaksā Pasūtītājamlīgumsodu 20% (divdesmit procentu) apmērā no attiecīgajā preču pavadzīmē – rēķinā uzrādītās Preču vērtības, par kuru sastādīts akts. Pasūtītājs samaksā Piegādātājam par Preci, kas ir pienācīgi piegādāta.
	5. Gadījumā, ja Pasūtītājs nokavē Preces samaksas termiņu par 30 (trīsdesmit) kalendārajām dienām, Piegādātājam ir tiesības ar ierakstītu vēstuli vai faksa paziņojumu, kura saņemšanu ir apstiprinājis Pasūtītājs, brīdināt Pasūtītāju par vienpusēju pirmstermiņa Līguma izbeigšanu. Ja Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā neveic nokavēto maksājumu, tad Piegādātājs ir tiesīgs izbeigt Līgumu.
	6. Gadījumā, ja Līdzēji izbeidz šo Līgumu pirms tā izpildes, Līdzēji sastāda aktu, ar kuru tiek noteiktas uz šī Līguma izbeigšanas brīdi Piegādātāja piegādātās un Līgumā noteiktā kārtībā pieņemtās Preces. Pasūtītājs veic norēķinu ar Piegādātāju par saskaņā ar šo aktu pieņemtajām Precēm, atbilstoši Precei noteiktajai cenai. Pasūtītājs ir tiesīgs no Piegādātājam izmaksājamās summas ieturēt aprēķināto līgumsodu un/vai zaudējumu atlīdzību.
9. **STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA**
	1. Jebkurus strīdus, kas rodas Līguma izpildes gaitā, Līdzēji risina savstarpēju sarunu vai sarakstes veidā. Gadījumā, ja Līdzēji nevar vienoties, strīds risināms tiesā Latvijas Republikas spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
10. **CITI NOTEIKUMI**
	1. Līgums stājas spēkā ar tā noslēgšanas brīdi un ir spēkā līdz 2018. gada 15. maijam vai līdz brīdim, kad Līdzēji ir panākuši vienošanos par Līguma izpildes pārtraukšanu, vai arī līdz brīdim, kad kāds no Līdzējiem, saskaņā ar šo Līgumu, to izbeidz vienpusēji.
	2. Gadījumos, kas nav paredzēti Līgumā, Līdzēji rīkojas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
	3. Visiem paziņojumiem, ko Līdzēji sūta viens otram saskaņā ar Līgumu, ir jābūt rakstiskiem un ir jābūt nodotiem personīgi vai nosūtītiem pa faksu, ja Līdzējs to atzīst, vai ierakstītā vēstulē. Paziņojums tiek uzskatīts par nosūtītu dienā, kad paziņojums ir nodots personīgi, faksa nosūtīšanas dienā vai ierakstītas vēstules saņemšanas dienā.
	4. Gadījumā, ja kāds no Līdzējiem maina savu juridisko adresi, pasta adresi vai bankas rekvizītus, tas ne vēlāk kā 3 (trīs) dienu laikā rakstiski paziņo par to otram Līdzējam. Ja Līdzējs neizpilda šī Līguma punkta noteikumus, uzskatāms, ka otrs Līdzējs ir pilnībā izpildījis savas saistības, lietojot šajā Līgumā esošo informāciju par otru Līdzēju.
	5. Šis Līgums ir saistošs Pasūtītājam un Piegādātājam, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības un pienākumus.
	6. Līdzēju pilnvarotās personas šī Līguma izpildei, kas ir atbildīgas par Līguma izpildes uzraudzīšanu, tajā skaitā, par preču pavadzīmes – rēķina savlaicīgu iesniegšanu, parakstīšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai, ir:
		1. no Pasūtītāja puses: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(amats, vārds, uzvārds)*, tālrunis \_\_\_\_\_\_\_\_\_, fakss \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasta adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
		2. no Piegādātājapuses: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(amats, vārds, uzvārds)*, tālrunis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, fakss \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasta adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
	7. Līgumam pievienoti 3 (trīs) pielikumi, kas ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas:
		1. 1.pielikums – Iepirkuma nolikuma Tehniskās specifikācijas kopija uz \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) lapām;
		2. 2.pielikums – Pasūtītāja Piedāvājuma kopija uz \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) lapām.
		3. 3.pielikums – Alojas novada domes iestāžu saraksts uz \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) lapām.
	8. Līgums sagatavots latviešu valodā uz \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) lapām ar 3 (trim) pielikumiem, kopā uz \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) lapām, 2 (divos) eksemplāros ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja, bet otrs – pie Piegādātāja.
11. **LĪDZĒJU REKVIZĪTI UN PARAKSTI**

**PASŪTĪTĀJS PIEGĀDĀTĀJS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Alojas novada dome**Reģ. Nr. 90000060032Adrese: Jūras iela 13, Aloja, Alojas novads, LV-4064Banka: AS „Swedbank”Konts: LV12HABA0551026085817Bankas kods: HABALV22 | **Nosaukums**Reģ. Nr. Adrese: Banka:Konts: Bankas kods:  |
| Vārds Uzvārds | Vārds Uzvārds |