Cenu aptaujas

**„Izmaksu un ieguvumu analīzes izstrāde”**

**NOTEIKUMI**

Alojā, 2017

1. **Vispārīgā informācija**
   1. **Pasūtītājs**:

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītāja nosaukums** | Alojas novada dome |
| **Juridiskā adrese** | Jūras iela 13, Aloja, Alojas novads, LV-4064 |
| **Reģistrācijas Nr.** | 90000060032 |
| **Tālruņa Nr.** | 64023925 |
| **E-pasta adrese** | [dome@aloja.lv](mailto:dome@aloja.lv) |
| **Pasūtītāja mājaslapa internetā** | [www.aloja.lv](http://www.aloja.lv) |
| **Kontaktpersonas** | Dace Rubene, iepirkumu speciāliste  Tālr. 26694477, e-pasts: [dace.rubene@aloja.lv](mailto:dace.rubene@aloja.lv)  Marika Kamale, Attīstības nodaļas vadītāja, tālr. 26153725, [marika.kamale@aloja.lv](mailto:aivars.krumins@aloja.lv) |

* 1. **Piedāvājumu iesniegšanas termiņš: līdz 2017. gada 6. jūlijam plkst.16.00.**
  2. **Piedāvājumi var tikt iesniegti:**
     1. iesniedzot personīgi Alojas novada domē, Jūras ielā 13, Alojā, LV-4064;
     2. nosūtot pa pastu vai nogādājot ar kurjeru, adresējot: Alojas novada dome, Jūras iela 13, Aloja, Alojas novads, LV-4064;
     3. nosūtot elektroniski uz e-pastu [dace.rubene@aloja.lv](mailto:dace.rubene@aloja.lv);
     4. piedāvājumus, kas iesniegti vai atsūtīti pēc 1.2. punktā norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, neatver un izsniedz vai nosūta atpakaļ iesniedzējam. Piedāvājumu atvēršanai nav paredzēta atklāta piedāvājumu atvēršanas sanāksme.
     5. Ar cenu aptaujas noteikumiem un papildus informāciju var iepazīties mājas lapā [www.aloja.lv](http://www.aloja.lv) (sadaļā Attīstība – Iepirkumi). Piegādātāja pienākums ir pastāvīgi sekot mājas lapā publicētajai informācijai un ievērtēt to savā piedāvājumā.

1. **Informācija par iepirkuma priekšmetu**
   1. Iepirkuma priekšmets:Izmaksu un ieguvumu analīzes izstrāde saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (3.pielikums). CPV kods: 79000000-4 (Uzņēmējdarbības pakalpojumi: konsultēšana).
   2. Līguma izpildes vieta:Aloja, Alojas novads.
   3. Līguma izpildes termiņš:1 kalendārā mēneša laikā no līguma noslēgšanas brīža.
   4. Norēķinu Pasūtītājs veic 10 (desmit) darba dienu laikā no darba pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas un Izpildītāja rēķina saņemšanas brīža. Līguma darbības laikā nav paredzēti avansa maksājumi.
2. **Prasības pretendentiem un iesniedzamie dokumenti**
   1. Pretendents cenu aptaujā var būt jebkura fiziska vai juridiska persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kura ir iesniegusi piedāvājumu cenu aptaujā atbilstoši šo Noteikumu prasībām. Piedalīšanās cenu aptaujā ir pretendenta brīvas gribas izpausme.
   2. Prasības pretendentiem**:**
      1. pretendents tiek noraidīts, ja:
         1. pretendenta pieredze nav atbilstoša cenu aptaujas noteikumu 2. pielikuma “Kvalifikācija” prasībām;
         2. pretendenta Tehniskais piedāvājums neatbilst Tehniskās specifikācijas (3. pielikums) prasībām.
   3. Piedāvājumā iesniedzamie dokumenti:
      1. Titullapa ar nosaukumu “Izmaksu un ieguvumu analīzes izstrāde” un pretendenta nosaukums.
      2. Satura rādītājs ar lapu numerāciju.
      3. Pilnvara par pretendenta pārstāvības tiesību piešķiršanu, ja piedāvājumu paraksta pretendenta pilnvarota persona.
      4. Finanšu piedāvājums, norādot cenu, par kādu visā līguma termiņā tiks veikta Tehniskai specifikācijai (3. pielikums) atbilstoša pakalpojuma izpilde.
      5. Pretendenta aizpildīts 2. pielikums “Kvalifikācija”.
      6. Tehniskais piedāvājums – Tehnisko piedāvājumu sagatavo un iesniedz atbilstoši 4. pielikuma “Tehniskais piedāvājums” noteiktai formai.
3. **Piedāvājumu vērtēšana un piedāvājuma izvēles kritērijs**
   1. Iesniegto piedāvājumu vērtēšanu veic Alojas novada domes iepirkumu speciālists.
   2. Piedāvājuma izvēles kritērijs ir cenu aptaujas noteikumiem atbilstošs piedāvājums ar zemāko cenu.
   3. Par uzvarētāju atzīst Pretendentu, kas atbilst visām cenu aptaujas noteikumos izvirzītajām prasībām un kā piedāvājums ir ar viszemāko cenu.
   4. Pēc lēmuma pieņemšanas visi pretendenti tiks informēti par pieņemto lēmumu. Informācija par rezultātiem tiks nosūtīta elektroniski uz pretendenta norādīto e-pasta adresi.
4. **Pielikumi**
   1. 1. pielikums – Finanšu piedāvājums;
   2. 2. pielikums – Kvalifikācija;
   3. 3. pielikums – Tehniskā specifikācija;
   4. 4. pielikums – Tehniskais piedāvājums;
   5. 5. pielikums – Līgumprojekts.

Iepirkumu komisijas priekšsēdētāja Marika Kamale

*1.pielikums*

**Cenu aptaujas**

**“Izmaksu un ieguvumu analīzes izstrāde”**

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Informācija par pretendentu** | | |
| Pretendenta nosaukums: | |  |
| Reģistrācijas numurs: | |  |
| Juridiskā adrese: | |  |
| Pasta adrese: | |  |
| Tālrunis: | |  |
| E-pasta adrese: | |  |
| Bankas nosaukums: | |  |
| Bankas kods: | |  |
| Konta numurs: | |  |
| Paraksttiesīgā persona, kas parakstīs līgumu, un ieņemamais amats: | |  |
| **Informācija par pretendenta kontaktpersonu (atbildīgo personu)** | | |
| Vārds, uzvārds: |  | |
| Ieņemamais amats: |  | |
| Tālrunis: |  | |
| E-pasta adrese: |  | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Pakalpojums** | **Līgumcena**  ***euro* bez PVN** | **PVN 21%** | **Līgumcena kopā ar PVN** |
| **Izmaksu un ieguvumu analīzes izstrāde** |  |  |  |

**Ar šī piedāvājuma iesniegšanu apliecinām, ka:**

1. mums ir nepieciešamās profesionālās, tehniskās un organizatoriskās spējas, kas nepieciešamas līguma sekmīgai izpildei, saskaņā ar noteikumos izvirzītajām prasībām un normatīvajos aktos noteikto kārtību.
2. nekādā veidā neesam ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegti šajā cenu aptaujā, nav tādu apstākļu, kas liegtu mums piedalīties cenu aptaujā un pildīt cenu aptaujas noteikumos un tehniskajā specifikācijā pretendentiem norādītās prasības.
3. tehniskajā un finanšu piedāvājumā ietvertas visas izmaksas, kas saistīta ar sekmīgu līguma saistību izpildi.
4. piedāvājumā sniegtās ziņas ir patiesas un precīzas.

2017. gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Pretendenta likumīgā pārstāvja vai pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums*

Z.v.

*2.pielikums*

**Cenu aptaujas**

**“Izmaksu un ieguvumu analīzes izstrāde”**

**KVALIFIKĀCIJA**

**Pretendenta pieredze**

1. **Prasības pretendentiem** iepriekšējo 3 (*trīs*) gadu laikā (no 2014.gada līdz šīs cenu aptaujas piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām) **:**

* pieredze vismaz 2 (divu) izmaksu – ieguvumu analīžu izstrādē Eiropas Savienības finanšu instrumentu līdzfinansētiem uzņēmējdarbības infrastruktūras projektiem 2014. – 2020. gada programmēšanas perioda ietvaros.\*

*\* Gadījumā, ja no Pretendenta neatkarīgu apstākļu dēļ konkrētais projekta pieteikums nav iesniegts, par atbilstošu pieredzi tiks atzīti līgumi, kas sekmīgi pabeigti un nodoti konkrētā pakalpojumu līguma pasūtītājam.*

**Lai apliecinātu pieredzi, tabulā norādīt informāciju par līgumiem, kas atbilst minētajai prasībai:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.p.k | Pasūtītāja nosaukums, reģistrācijas Nr. kontaktpersona, tālrunis, e-pasts | Līguma nosaukums un darbības laiks (no – līdz) | Izpildītāja sniegtie pakalpojumi | Projekta nosaukums, budžets/attiecināmās izmaksas, programmas/konkursa nosaukums, kurā iesniegts pieteikums |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |

**Personāla pieredze**

1. **Prasības pretendenta piesaistītajam personālam** iepriekšējo 3 (*trīs*) gadu laikā (no 2014. gada līdz šīs cenu aptaujas piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām)**:**

* **vadošajam ekspertam** ir pieredze vismaz 2 (divu) izmaksu – ieguvumu analīžu izstrādē Eiropas Savienības finanšu instrumentu līdzfinansētiem uzņēmējdarbības infrastruktūras projektiem 2014. – 2020. gada programmēšanas perioda ietvaros.\*

*\* Gadījumā, ja no Pretendenta neatkarīgu apstākļu dēļ konkrētais projekta pieteikums nav iesniegts, par atbilstošu pieredzi tiks atzīti līgumi, kas sekmīgi pabeigti un nodoti konkrētā pakalpojumu līguma pasūtītājam.*

**Lai apliecinātu pieredzi, tabulā norādīt informāciju par līgumiem, kas atbilst minētajai prasībai:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.p.k | Pasūtītāja nosaukums, reģistrācijas Nr. kontaktpersona, tālrunis, e-pasts | Līguma nosaukums un darbības laiks (no – līdz) | Izpildītāja sniegtie pakalpojumi | Projekta nosaukums, budžets/attiecināmās izmaksas, programmas/konkursa nosaukums, kurā iesniegts pieteikums |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |

*3.pielikums*

**Cenu aptaujas**

**“Izmaksu un ieguvumu analīzes izstrāde”**

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

1. **Līguma priekšmets:**

Izmaksu un ieguvumu analīzes izstrāde (turpmāk – Pakalpojums).

1. **Pakalpojuma izpildes mērķis un uzdevumi:**

Veikt izmaksu un ieguvumu analīzes izstrādi projektam “Uzņēmējdarbības attīstībai nepieciešamās infrastruktūras attīstība Staiceles pilsētā un pagastā”.

1. **Prasības Tehniskās specifikācijas izpildei:**
   1. **Vispārīgā informācija:**

Pamatojoties uz 2014. – 2020. gada Eiropas Savienības fondu plānošanas periodu Alojas novada pašvaldība 2018. gadā plāno veicināt uzņēmējdarbības attīstību, piesaistot finansējumu projektam no Darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” *3.3.1.specifiskā atbalsta mērķa “Palielināt privāto investīciju apjomu reģionos, veicot ieguldījumus uzņēmējdarbības attīstībai atbilstoši pašvaldību attīstības programmās noteiktajai teritoriju ekonomiskajai specializācijai un balstoties uz vietējo uzņēmēju vajadzībām”*.

Ievērojot Ministru kabineta 2015.gada 13.oktobra noteikumi Nr.593 “Darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 3.3.1. specifiskā atbalsta mērķa “Palielināt privāto investīciju apjomu reģionos, veicot ieguldījumus uzņēmējdarbības attīstībai atbilstoši pašvaldību attīstības programmās noteiktajai teritoriju ekonomiskajai specializācijai un balstoties uz vietējo uzņēmēju vajadzībām” īstenošanas noteikumi” paredzēto, projektam jāpievieno izmaksu un ieguvumu analīze.

Izmaksu un ieguvumu analīzes izstrāde ļauj Projekta iesniedzējam pilnīgāk un objektīvāk izvērtēt Projekta īstenošanas iespējas, nepieciešamo finansējumu un iespējamos Projekta rezultātus, tādējādi palīdzot efektīvāk plānot Projekta budžetu un pamatot Projekta nepieciešamību.

* 1. **Informācija par projektu:**

***Projekts “Uzņēmējdarbības attīstībai nepieciešamās infrastruktūras attīstība Staiceles pilsētā un pagastā”*** (turpmāk – Projekts) ietver Audēju ielas rekonstrukciju, uzlabojot satiksmi un satiksmes drošību uz ielas, kā arī sakārtojot pilsētas infrastruktūru. Projektā paredzēta Audēju ielas 950 m garumā rekonstrukcija, apakšzemes inženierkomunikāciju (LKT, ELT) pārbūve, gājēju ietves un apgaismojuma izbūve. Tāpat projekts ietver elektrības transformatora jaudas palielināšanu līdz 2000 A. Transformators atrodas uz pašvaldības zemes (~0,25 ha), kuru paredzēts iznomāt uzņēmējdarbības attīstībai. Infrastruktūras uzlabošanas rezultātā, konkrētajā teritorijā paredzama uzņēmējdarbības attīstība, radot jaunas darba vietas un veicot ievērojamus ieguldījumus uzņēmumu attīstībā. Pēc Alojas novada pašvaldības pasūtījuma, SIA “Ceļu komforts” ir izstrādājusi būvprojektu “Audēju ielas (945m garā posmā no valsts reģionālā autoceļa P15 Ainaži – Matīši) pārbūve”, kā arī SIA “Aviton” ir izstrādājusi būvprojektu “Elektroietaišu ierīkošana objektā “Alderi” Staiceles pagastā, Alojas novadā”. Būvdarbu izpildei ir veikta arī iepirkuma procedūra.

* 1. **Pakalpojuma izpildes ietvaros veicamie uzdevumi un sagaidāmie rezultāti:**
     1. Izmaksu un ieguvumu analīzes izstrādes ietvaros veikt:
        1. Projekta identifikāciju un Projekta ieviešanas alternatīvu analīzi, ietverot labākās alternatīvas izvēli, izmantojot daudzkritēriju analīzi un novērtējot katras alternatīvas investīciju un darbības izmaksas, kā arī ietekmi uz pašvaldības budžetu;
        2. Projekta finanšu analīzi, ietverot Projekta galveno elementu un parametru aprēķinus, finanšu darbības rādītāju aprēķinus, projekta ilgtspējas un plānoto ieņēmumu analīzi;
        3. Projekta sociālekonomisko analīzi, ietverot sociālekonomisko kvantitatīvo un kvalitatīvo ieguvumu aprēķinus un sociālekonomiskās ietekmes rādītāju aprēķinus;
        4. Projekta budžeta un finansēšanas plāna sastādīšanu.
     2. Izmaksu un ieguvumu analīzes aprēķini jāveic atbilstoši 2014. gada 16. decembra Ministru Kabineta noteikumos Nr. 784 noteiktajām makroekonomisko pieņēmumu un prognožu skaitliskajām vērtībām:
        1. novērtēt Projekta atbilstību, efektivitāti, ietekmi un ilgtspēju;
        2. novērtēt darbību un izmaksu attiecināmību.
     3. Izmaksu un ieguvumu analīze jāveic atbilstošā detalizācijas pakāpē, lai, balstoties uz veiktajiem aprēķiniem un izmaksu un ieguvumu analīzes ziņojumu, būtu iespējams viennozīmīgi un detalizēti aizpildīt Projekta iesnieguma veidlapu.
     4. Izmaksu un ieguvumu analīzes sadaļām jābūt izstrādātām pielietojot integrēto pieeju un ievērojot:
        1. Ministru kabineta 2015. gada 13. oktobra noteikumus Nr. 593 “Darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 3.3.1. specifiskā atbalsta mērķa “Palielināt privāto investīciju apjomu reģionos, veicot ieguldījumus uzņēmējdarbības attīstībai atbilstoši pašvaldību attīstības programmās noteiktajai teritoriju ekonomiskajai specializācijai un balstoties uz vietējo uzņēmēju vajadzībām” īstenošanas noteikumi”;
        2. LR Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas izstrādātos metodiskos norādījumus par izmaksu un ieguvumu analīzes sagatavošanu SAM 5.6.2. un SAM 3.3.1. finansētajiem projektiem, t.sk. izmantojot sagatavoto finanšu modeli (skatīt: <http://varam.gov.lv/lat/fondi/kohez/2014_2020/?doc=21317> );
        3. Eiropas Komisijas 2014. gada vadlīnijas Izmaksu un ieguvumu analīzes veikšanai 2014.-2020. gada plānošanas perioda Kohēzijas politikas investīciju projektiem;
        4. Makroekonomiskos pieņēmumus un prognozes Eiropas Savienības fondu projektiem, kas noteiktas Ministru kabineta 2014. gada 16. decembra noteikumu Nr. 784 1. pielikuma 4. pielikumā “Projekta izmaksu efektivitātes novērtēšana”;
        5. izstrādāto būvprojektu “Audēju ielas (945m garā posmā no valsts reģionālā autoceļa P15 Ainaži – Matīši) pārbūve”, kuru Pasūtītājs nodos Izpildītājam Līguma izpildes laikā;
        6. izstrādāto būvprojektu “Elektroietaišu ierīkošana objektā “Alderi” Staiceles pagastā, Alojas novadā”;
        7. citus uz Pakalpojuma izpildes un nodošanas laiku spēkā esošus normatīvos dokumentus.
     5. Izpildītājs Pakalpojumu veic pastāvīgi sadarbojoties ar Pasūtītāju, nepieciešamības gadījumā piedaloties sanāksmēs ar Pasūtītāju, kā arī konsultējot Pasūtītāju un sniedzot rekomendācijas pēc Pasūtītāja pieprasījuma.
     6. Pakalpojums iesniedzams:
        1. elektroniski – aprēķinu fails: \*.xls vai \*.xlsx, izmaksu un ieguvumu analīzes ziņojums: \*.doc vai \*.docx un \*.pdf;
        2. papīra izdrukas formā 2 (divos) eksemplāros – Izmaksu un ieguvumu analīzes ziņojums.

*4.pielikums*

**Cenu aptaujas**

**“Izmaksu un ieguvumu analīzes izstrāde”**

**TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**

Jāsagatavo pakalpojuma organizācijas apraksts brīvā formā, kas apliecina tehniskā piedāvājuma atbilstību Tehniskās specifikācijas prasībām un Pretendenta spējas izpildīt pakalpojumu atbilstoši noteikto prasību līmenim.

Pretendentam tehniskajā piedāvājumā jāiekļauj:

1. Darba apraksts;
2. Materiālais nodrošinājums;
3. Izpildes termiņš.

*5.pielikums*

**PAKALPOJUMA līgums**

**par izmaksu un ieguvumu analīzes izstrādi**

Alojā 2017. gada\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Alojas novada dome,** reģistrācijas numurs 90000060032, juridiskā adrese: Jūras iela 13, Aloja, Alojas novads, LV-4064, Alojas novada pašvaldības izpilddirektora \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_personā, kurš rīkojas saskaņā ar Alojas novada domes nolikumu (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses, un\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_, LV-\_\_\_\_\_, tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kura rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_, (turpmāk – Izpildītājs), no otras puses, abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk – Līdzēji, pamatojoties uz Alojas novada domes rīkotās cenu aptaujas “Izmaksu un ieguvumu analīzes izstrāde”,rezultātiem, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. **LĪGUMA PRIEKŠMETS UN IZPILDES TERMIŅŠ** 
   1. Izpildītājs saskaņā ar Pasūtītāja pasūtījumu un atbilstoši Tehniskajai specifikācijai (1.pielikums) nodrošina Izmaksu un ieguvumu analīzes izstrādi projektam “Uzņēmējdarbības attīstībai nepieciešamās infrastruktūras attīstība Staiceles pilsētā un pagastā” (turpmāk – Pakalpojums).
   2. Līguma izpildes termiņš ir **līdz 2017. gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**
2. **LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA**
   1. Par pakalpojuma veikšanu Pasūtītājs samaksā Izpildītājam \_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (\_\_\_\_\_ *euro* un \_\_\_\_ centi) un pievienotās vērtības nodokli 21% (divdesmit viens procents) \_\_\_\_\_\_\_ EUR (\_\_\_\_\_\_\_\_ *euro* un \_\_\_ centi), kas kopā ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *euro* un \_\_\_\_ centi) (turpmāk – Līgumcena).
   2. Pasūtītājs, pamatojoties uz Izpildītāja iesniegto rēķinu un pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas aktu, veic samaksu pārskaitot naudu Izpildītāja norādītajā bankas kontā 10 (desmit) darba dienu laikā, skaitot no rēķina saņemšanas dienas.
   3. Ja Pasūtītājs neveic samaksu par Pakalpojumu laikā, tad Pasūtītājs maksā līgumsodu 0,1% (viena desmitā daļa no procenta) apmērā no laikā nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no laikā nesamaksātās summas.
3. **LĪDZĒJU SAISTĪBAS, TIESĪBAS UN ATBILDĪBA**
   1. Izpildītāja saistības:
      1. Izpildītājs apņemas veikt Pakalpojuma izpildi Līgumā noteiktajā termiņā, apjomā un kvalitātē.
      2. Izpildītājs apņemas neveikt nekādas darbības, kas tieši vai netieši var radīt zaudējumus Pasūtītājam vai kaitēt tā interesēm.
      3. Izpildītājs apņemas ievērot darba drošības un citas normatīvajos aktos noteiktās prasības Pakalpojuma sniegšanas laikā.
      4. Izpildītājs apņemas sniegt Pasūtītājam nepieciešamo informāciju norādītajā termiņā.
   2. Pasūtītāja saistības:
      1. Pasūtītājs apņemas veikt samaksu par kvalitatīvi un laikā sniegtu Pakalpojumu Līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā.
      2. Pasūtītājs apņemas sadarboties ar Izpildītāju Līguma darbības laikā un nodrošināt Izpildītāju ar Pasūtītāja rīcībā esošajiem Pakalpojuma izpildei nepieciešamajiem dokumentiem vai citu informāciju.
      3. Nepieciešamības gadījumā Pasūtītājs brīdina Izpildītāju par neparedzētiem apstākļiem, kas radušies pēc Līguma noslēgšanas no Pasūtītāja neatkarīgu apstākļu dēļ un kuru dēļ varētu tikt traucēta saistību izpilde. Tādā gadījumā, Līdzējiem vienojoties, Pakalpojuma izpildes termiņi tiek attiecīgi pagarināti.
      4. Pasūtītājs apņemas pieņemt Izpildītāja izpildīto Pakalpojumu ar pieņemšanas – nodošanas aktu.
   3. Ja Pasūtītājs, pieņemot Pakalpojumu, konstatē, ka Pakalpojums ir veikts nekvalitatīvi un/vai neatbilstoši Līguma noteikumiem, Pasūtītājs nepieņem Pakalpojumu un neparaksta pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas aktu. Šādā gadījumā Pasūtītājs sastāda defektu aktu, kurā norāda Pakalpojumam konstatētos trūkumus, to novēršanas termiņus un šo aktu iesniedz Izpildītājam. Izpildītājs trūkumus novērš par saviem līdzekļiem. Defektu aktā noteiktais trūkumu novēršanas termiņš neietekmē Pasūtītāja tiesības aprēķināt līgumsodu par Izpildītāja Līguma saistību izpildes termiņa kavējumu.
   4. Pēc defektu aktā norādīto trūkumu novēršanas Izpildītājs veic atkārtotu Pakalpojuma nodošanu Pasūtītājam.
   5. Pasūtītājam ir tiesības kontrolēt Līguma izpildes gaitu, veikt Pakalpojuma kvalitātes kontroles pasākumus un pieprasīt no Izpildītāja kontroles veikšanai nepieciešamo informāciju, norādot tā sniegšanas termiņu.
   6. Līdzēji savstarpēji ir atbildīgi par otram Līdzējam nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies viena Līdzēja vai tā darbinieku, kā arī šī Līdzēja Līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, tai skaitā rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.
   7. Ja Izpildītājs nesniedz Pakalpojumu Līguma 1.2. punktā noteiktajā termiņā, tad Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1 % (viena desmitā daļa procenta) apmērā no Līgumcenas par katru nokavēto Pakalpojuma izpildes dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līgumcenas. Kā arī atlīdzina visus tādējādi Pasūtītājam nodarītos zaudējumus. Pasūtītājam ir tiesības ieskaita kārtībā samazināt Izpildītājam maksājamo Līgumcenu tādā apmērā, kāda ir aprēķinātā līgumsodu summa.
   8. Jebkura Līgumā noteiktā līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no to saistību pilnīgas izpildes.
4. **IZMAIŅAS LĪGUMĀ, TĀ DARBĪBAS PĀRTRAUKŠANA**
   1. Līgumu var papildināt, grozīt vai izbeigt, Līdzējiem savstarpēji vienojoties. Jebkuras Līguma izmaiņas vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un kļūst par Līguma neatņemamām sastāvdaļām.
   2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma un neapmaksāt Līguma 2.1. punktā noteikto Līgumcenu, par to rakstveidā brīdinot Izpildītāju 5 (piecas) darba dienas iepriekš, ja Pasūtītājs konstatē, ka Izpildītājs veic Pakalpojumu neatbilstoši Tehniskajai specifikācijai, Piedāvājumam, Līguma nosacījumiem vai normatīvajiem aktiem.
5. **STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA**

Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi tiks risināti savstarpēju sarunu ceļā, kas tiks attiecīgi protokolētas. Gadījumā, ja Līdzēji 10 (desmit) dienu laikā nespēs vienoties, strīds risināms Latvijas Republikas tiesā.

1. **NEPĀRVARAMA VARA**
   1. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas un kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvu aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Līdzēju tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.

6.2. Līdzējam, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otram Līdzējam. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Nesavlaicīga paziņojuma gadījumā Līdzējs netiek atbrīvots no līguma saistību izpildes.

* 1. Nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu iestāšanās gadījumā Līguma darbības termiņš tiek pārcelts atbilstoši šādu apstākļu darbības laikam vai arī Līdzēji vienojas par Līguma izbeigšanu.

1. **CITI NOTEIKUMI**
   1. Līgums ir saistošs Pasūtītājam un Izpildītājam, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem Līdzēju tiesības un pienākumus.
   2. Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas dienas un ir spēkā līdz Līdzēju saistību pilnīgai izpildei.
   3. Līgumā izveidotais noteikumu sadalījums pa sadaļām ar tām piešķirtajiem nosaukumiem ir izmantojams tikai un vienīgi atsaucēm un nekādā gadījumā nevar tikt izmantots vai ietekmēt Līguma noteikumu tulkošanu.
   4. Pasūtītājs par pilnvaroto pārstāvi Līguma izpildes laikā nozīmē \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālrunis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, mobilais tālrunis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_](mailto:ineta.vintere@dome.jelgava.lv)
   5. Izpildītājs par pilnvaroto pārstāvi Līguma izpildes laikā nozīmē \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālrunis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, mobilais tālrunis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, fakss\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
   6. Līdzēju pilnvarotie pārstāvji ir atbildīgi par līguma izpildes uzraudzīšanu, tai skaitā, par Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas akta noformēšanu, iesniegšanu un parakstīšanu atbilstoši Līguma prasībām, savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai, kā arī defekta akta parakstīšanu.
   7. Pilnvaroto pārstāvju vai Līdzēju rekvizītu maiņas gadījumā Līdzējs apņemas rakstiski par to paziņot otram Līdzējam 5 (piecu) dienu laikā no izmaiņu iestāšanās brīža.
   8. Līgums sastādīts 2 (divos) eksemplāros, katrs uz \_\_\_ (\_\_\_\_\_) lapām, ar vienādu juridisko spēku, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, bet otrs pie Izpildītāja.
   9. Līgums satur šādus pielikumus, kas ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas un nav iekļautas Līguma 7.8.punktā norādītajā lapu skaitā:
      1. Tehniskā specifikācija uz \_\_ lapām.
2. **LĪDZĒJU REKVIZĪTI UN PARAKSTI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs** | **Izpildītājs** |
| |  | | --- | | **Alojas novada dome** | | Juridiskā adrese: Jūras iela 13, Aloja, Alojas novads, LV-4064 | | Reģistrācijas Nr. 90000060032 | | Banka: | | Konts: | | Kods: | |  | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | z.v. | |  | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  z.v. |