

**PÁRSKATS
PAR
ALOJAS PIUSÉTAS
BIBLIOTÉKAS DARBĪBU**



GADĀ

SATURS

| | |
|---|----|
| 1. Vispārīgs bibliotēkas raksturojums..... | 2 |
| 2. Finansiālais nodrošinājums | 2 |
| 3. Materiālā un tehniskā stāvokļa vērtējums | 3 |
| 4. Personāls | 3 |
| 5. Pakalpojumu piedāvājums un pieejamība | 4 |
| 6. Krājums | 6 |
| 7. Darbs ar bērniem un jauniešiem | 7 |
| 8. Novadpētniecība | 8 |
| 9. Projekti | 9 |
| 10. Publicitāte | 9 |
| 11. Sadarbības tīkla raksturojums | 10 |

PIELIKUMS

1. pielikums. Krājuma komplektēšanas un organizācijas politika Alojas pilsētas bibliotēkā
2. pielikums. Alojas pilsētas bibliotēkas radošā darbība 2016.gadā



1. Vispārīgs bibliotēkas raksturojums

• Alojas pilsētas bibliotēka (turpmāk tekstā – bibliotēka) ir Alojas novada Alojas pilsētas un Alojas pagasta kultūras, izglītības un informācijas iestāde, kas Bibliotēku likumā noteiktā kārtībā reģistrēta Latvijas Republikas Kultūras ministrijā.

Bibliotēka ir plaši pieejama ikvienam novada iedzīvotājam (novadā uz 01.01.2017. – **5307** iedzīvotāji), bibliotēka pamatā apkalpo Alojas pilsētas un Alojas pagasta iedzīvotājus, kuru skaits uz 01.01.2017. – **2107** (-66), t.sk., bērni līdz 18 gadu vecumam – **358** (+12).

• Pārskata perioda prioritātes

1. Bērnu un jauniešu lasītprīka veicināšana un literāro interešu attīstīšana, organizējot literāras tikšanās ar autoriem.
2. Dalība LNB Bērnu literatūras centra organizētajā lasīšanas veicināšanas projektā “Bērnu, jauniešu un vecāku žūrija”.
3. Aktīva iesaistīšanās novadnieka, Pirmo trīs vispārējo Dziesmu svētku virsdiriģenta Indriķa Zīles 175.jubilejas svētkos Alojā 21.maijā.

• Izmaiņas bibliotēku darbībā pārskata periodā nav notikušas, bibliotēkas akreditācija pārskata periodā nav notikusi.

2. Finansiālais nodrošinājums

Tabula “Bibliotēkas finansiālais nodrošinājums”

| | 2014 | 2015 | 2016 |
|---------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| Kopā (EUR) | 44073 | 41706 | 32064 |
| Pašvaldības budžets | 40411 | 38243 | 32028 |
| Citi ieņēmumi: | 3662 | 3463 | 36 |
| <i>t.sk., maksas pakalpojumi</i> | 32 | 40 | 36 |
| <i>t.sk., ziedojumi un dāvinājumi</i> | - | - | - |
| <i>t.sk., VKKF finansējums</i> | 380 | - | - |
| <i>t.sk., citi piešķirumi</i> | 3250 | 3423 | - |

2016.gadā piešķirtais finansējums nodrošina bibliotēkas funkciju veikšanu, nav attīstību veicinošs.

Tabula “Bibliotēkas izdevumi”

| | 2014 | 2015 | 2016 |
|-------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| Izdevumi kopā (EUR) | 43240 | 38283 | 32064 |
| Darbinieku atalgojums (bruto) | 25024 | 24518 | 22327 |
| Krājuma komplektēšana | 2693 | 2903 | 2900 |

3. Materiālā un tehniskā stāvokļa vērtējums

- Remontdarbi pārskata periodā bibliotēkā nav veikti ierobežoto finanšu dēļ.

Ir plānoti telpu remontdarbi 2017.gadā: ēkas logu un iekšdurvju nomaiņa, 2.stāva lasītavas kosmētiskais remonts. Remontdarbu tāmes ir sagatavotas.

- **Tabula “Bibliotēkas iekārtas un aprīkojums”**

| | Darbiniekiem skaits | Lietotājiem skaits | Vērtējums (teicams/labs/apmierinošs/neapmierinošs) | Piezīmes |
|----------------------------|---------------------|--------------------|---|----------|
| Datori | 4 | 6 | 5 datori lietotājiem /apmierinošs; 1 dators lietotājiem/ labs Darbiniekiem / labs | |
| Plānie klienti | | | | |
| Multifunkcionālās iekārtas | 2 | 2 | teicams | |
| Printeri | 1 | | labs | |
| Kopēšanas iekārtas | | | | |
| Skeneri | | | | |
| Citas iekārtas | | | | |

5 (pieci) “3td” datori ir vāji apmierinošā stāvoklī, taču bibliotēkas apmeklētājiem un darbiniekiem pie šiem datoriem ir pieeja bezmaksas abonētajām datu bāzēm www.news.lv; www.letonika.lv

4. Personāls

- Pavisam bibliotēkā strādā 2 bibliotekārie darbinieki uz pilnu slodzi, bibliotēkas vadītāja ar iegūtu bakalaura grādu sociālajās zinātnēs, vecākā bibliotekāre ar iegūtu profesionālo vidējo izglītību.

- Finansējums personāla attīstībai – EUR 161.

- Problēmas personāla jomā ir jau no 2015.gada decembra, kad Alojās novada dome likvidēja bibliogrāfa amata vienību. Šīs izmaiņas ietekmēja bibliotēkas darba laiku - bibliotēka apmeklētājiem ir atvērta tikai darba dienās. Kad darbinieka atvaļinājuma vai prombūtnes laikā bibliotēkā strādā tikai viens darbinieks, bibliotēka ir slēgta apmeklētājiem 1 stundu dienā arī pusdienas laikā.

5. Pakalpojumu piedāvājums un pieejamība

- **Tabula "Bibliotēkas pamatrādītāji"**

| | 2014 | 2015 | % salīdzinot ar iepriekšējo gadu | 2016 | % salīdzinot ar iepriekšējo gadu |
|---|-------|-------|----------------------------------|-------|----------------------------------|
| Lietotāju skaits | 692 | 732 | +6% | 711 | -3% |
| <i>t.sk., bērni</i> | 203 | 270 | +33% | 228 | -15% |
| Fiziskais apmeklējums | 12010 | 15627 | +30% | 13876 | -12% |
| <i>t.sk., bērni</i> | 6650 | 8410 | +26% | 6238 | -34% |
| Virtuālais apmeklējums | 3241 | 3264 | +0,7% | 1613 | -50% |
| Sociālo tīklu apmeklējums (skatījumi) | - | 783 | +100% | 417 | -46% |
| Izniegums kopā | 17046 | 15209 | -12% | 15518 | +2% |
| <i>t.sk., grāmatas</i> | 10905 | 10862 | -0,4% | 10769 | -0,9% |
| <i>t.sk., periodiskie izdevumi</i> | 6130 | 4341 | -29% | 4716 | +8% |
| <i>t.sk., bērniem</i> | 3554 | 4753 | +33% | 2630 | -44% |
| Lietotāji % no iedzīvotāju skaita apkalpes zonā | 31% | 34% | +3% | 34% | 0% |
| Iedzīvotāju skaits | 2237 | 2173 | -3% | 2107 | -3% |

Iedzīvotāju skaits Alojas pilsētas un Alojas pagasta teritorijā kopš 2014. gada ik gadu samazinās par 3%. Lietotāju, t.sk., bērnu lietotāju skaita samazinājums 2016.gadā par 15%, fiziskais apmeklējums par 34% un izniegums par 44% skaidrojams ar faktiem, ka 2015.gada I mācību ceturksnī Staiceles vidusskolas telpu remonta dēļ, skolēni mācījās Alojas Ausekļa vidusskolā un latviešu valodas un literatūras stundas (10 mācību stundas) ik pa laikam noritēja bibliotēkā, izmantojot bibliotēkas krājumu.

Prieks, ka par 2% lielāks ir izniegums, ko ar 8% pieaugumu sastāda periodisko izdevumu izniegums.

Protams, lielāks darbs bibliotēkai vēl veicams, izveidojot kontus un profilus sociālajos tīklos.

- Pakalpojumu attīstība, jauninājumi-kopaina

Bibliotēkas darba laiks darba dienās no plkst. 9-18, sestdienās bibliotēka slēgta.

Spodrības dienas katra mēneša pēdējā ceturtdienā, kad bibliotēka apmeklētājiem ir slēgta.

2016. gadā bibliotēka apmeklētājiem bija atvērta 237 darba dienas.

Bibliotēkas pamatpakalpojumi ir bezmaksas, maksas pakalpojumi ir apstiprināti ar Alojas novada domes lēmumu 2012. gada 23. maijā, pamatā maksas pakalpojumi ir dokumentu kopēšana, dokumentu izdrukas, oriģinālu skenēšana.

- Bibliotēkas pieejamība un pakalpojumi personām ar īpašām vajadzībām

©Alojas pilsētas bibliotēka, 2016

Lai bibliotēkas lietotājs ratiņkrēslā varētu iekļūt bibliotēkā, to nodrošina uzbrauktuve pie bibliotēkas ieejas. Bibliotēkas lietotājiem, kam ir ierobežota socializēšanās iespēja, tiek piedāvāta iespieddarbu piegāde un apmaiņa dzīvesvietā Alojas pilsētas teritorijas robežās.

- Pakalpojumi un pasākumi atsevišķām lasītāju mērķgrupām

Pārskata gadā pieaugušajiem lasītājiem tika piedāvāti vairāki jaunu grāmatu atvēršanas svētki, kā arī tikšanās ar autoriem, tikšanās ar dziednieku un veiksmes konsultantu.

- Uzziņu, informācijas un izglītojošais darbs

Bibliotēkas darbinieces gan bezdarbniekiem, mājāsaimniecēm un senioriem palīdz ne tikai apgūt datorlietošanas pamatiemaņas un konsultē datorlietošanā, bet arī veic klientu vajadzībām dokumentu sagatavošanu, izdrukas, kopēšanu, skenēšanu, dokumentu nosūtīšanu uz e-pastu, aviobiļešu rezervēšanu un izdrukas, izdrukas no portāla elektrum.lv, lattelecom.lv, no i-bankām, dažādu online veidlapu aizpildīšanu.

Pārskata periodā bibliotēka sniegusi 300 uzziņas.

Uzziņu un informācijas darba pamatā ir kvalitatīvs uzziņu literatūras un periodikas krājums. Uzziņu un informācijas darbu veic, izmantojot bibliotēkas bezmaksas abonētās datu bāzes Letonika.lv, Lursoft "Laikrakstu bibliotēku", LNB elektroniskos informācijas resursus, internetu.

- Pašvaldības, valsts institūciju un nevalstisko organizāciju aktuāla informācija iedzīvotājiem bibliotēkā tiek nodrošināta un izplatīta gan afīšu, aptauju veidā, gan aktuālu materiālu izstādē, gan sarunās ar apmeklētājiem.

- Elektroniskais katalogs kā pakalpojums

Bibliotēka lietotājiem piedāvā elektronisko kopkatalogu ar attālinātas rezervēšanas iespējām.

- Digitalizācija bibliotēkā netiek veikta
- Iekšzemes un starptautiskais SBA **Tabula "SBA rādītāji"**

| SBA | 2014 | 2015 | 2016 |
|---|------|------|------|
| No citām Latvijas bibliotēkām saņemto dokumentu skaits | 115 | 113 | 98 |
| Uz citām Latvijas bibliotēkām nosūtīto dokumentu skaits | 161 | 124 | 68 |

No citām bibliotēkām pārskata periodā ir pieprasītas nozaru literatūras grāmatas psiholoģijā, kā arī dažādu ārzemju autoru tulkotā literatūra.

- Sabiedrības, lasītāju viedokļa izziņāšana par bibliotēkas darba kvalitāti

Bibliotēku nedēļas laikā no 18.-24.aprīlim bibliotēkas lietotāji piedalījās aptaujā "Ieguvumi, ko tev spēj sniegt bibliotēka". Ikdienā apmeklētājiem ir iespējas iesniegt bibliotēkas darbiniekiem savus ierosinājumus un ieteikumus, ievietojot tos īpašā kastītē.

6. Krājums

- Krājuma komplektēšanas politika un organizācija

Bibliotēkas krājuma attīstības politikas pamatuzdevumi izstrādāti un apstiprināti 2015.gadā. (dokuments pievienots pielikumā). Prioritātes pārskata periodā – veikt intensīvāku attīrīšanu no izdevumiem, kas vecāki par 5 gadiem, jo tie sastāda vairāk kā 70% no kopējā krājuma.

- **Tabula “Krājuma komplektēšanas finansiālais nodrošinājums”**

| | 2014 | 2015 | 2016 |
|---|------|------|------|
| Finansējums krājuma komplektēšanai | 2693 | 2903 | 2900 |
| <i>t.sk., pašvaldības finansējums</i> | 2693 | 2903 | 2900 |
| grāmatām | 1839 | 2000 | 2000 |
| <i>t.sk., bērnu grāmatām</i> | 280 | 356 | 398 |
| periodiskajiem izdevumiem | 854 | 903 | 900 |
| Finansējums krājumam uz 1 iedzīvotāju apkalpes zonā (pašvaldības finansējums) | 1.20 | 1.33 | 1.37 |

Pārskata periodā pašvaldības finansējumam bērnu grāmatu iegādei ir tendence pieaugt, salīdzinot ar 2014. gadu (+42%), ar 2015. gadu (+12%).

- Rekatalogizēts viss bibliotēkas grāmatu krājums
- Krājuma pārbaude pārskata periodā nav veikta

- **Tabula “Krājuma rādītāji”**

| | 2014 | 2015 | 2016 |
|---------------------------------------|-------|-------|-------|
| Jaunieguvumi | 416 | 521 | 2137 |
| Grāmatas | 369 | 447 | 412 |
| <i>t.sk., latviešu daiļliteratūra</i> | 62 | 77 | 57 |
| <i>t.sk., bērniem</i> | 102 | 109 | 78 |
| Izslēgtie dokumenti | 542 | 845 | 1408 |
| Krājuma kopskaits | 14301 | 13977 | 14706 |
| Grāmatu krājuma apgrozība | 1,02 | 1,1 | 1,05 |
| Periodisko izdevumu apgrozība | 18,8 | 12,6 | 3,3 |

Pārskata periodā jaunieguvumu samazinājums bērnu grāmatām parādās tādēļ, ka iepriekšējos gados tika pieskaitīti arī jaunieguvumi vidējam skolas vecumam (V).

- Datubāzes
 - ✓ Abonētās tiešsaistes datubāzes – Letonika, News

Tabula “Bibliotēkā pieejamo datubāzu izmantojums”

| Datubāze | 2014 | 2015 | 2016 |
|----------|------|------|------|
| Letonika | 43 | 192 | 26 |
| News | 809 | 497 | 40 |

- Krājuma un datubāzu popularizēšana

Pārskata periodā organizētas 81 tematiskās izstādes, t.sk., bērniem – 30.

Datubāze Letonika tika izmantota *E-prasmju nedēļas 2016* laikā no 7-12.martam, piedaloties konkursā, atrodot atbildes letonika.lv datubāzē.

- Darbs ar parādniekiem

Atgātnes lasītājiem par laikā nenodotām grāmatām tiek sūtītas caur kopkataloga funkciju - *Atgādinājums*, nosūtītas pa telefonu, nodotas mutiski. Skolēni jaunu mācību gadu uzsākot nevar skolas bibliotēkā saņemt mācību grāmatas, ja nav nokārtotas saistības ar bibliotēkām.

7. Darbs ar bērniem un jauniešiem

- Darba ar bērniem un jauniešiem raksturojums

Bibliotēkas darbības viens no svarīgākajiem uzdevumiem ir bērnu lasīšanas veicināšana un literāro interešu attīstīšana. Nenoliedzami, ka šodien interneta virtuālā pasaule daudz vairāk aizrauj bērnus un jauniešus, nekā grāmatas lasīšana. Taču bibliotēkai ir jādarbjas ļoti radoši, lai bērnus un jauniešus rosinātu un saglabātu interesi par grāmatu un lasīšanu.

- Bibliotēkas krājuma veidošana un papildināšana

Grāmatas bibliotēkā ik gadu ir jākomplektē 4 bērnu un jauniešu vecumgrupām – pirmsskolai, jaunākā skolas vecuma, vidējā skolas vecuma, vecāko klašu skolēniem-jauniešiem. 2016.gadā jaunieguvumi bērniem (B+J) ir 19% no kopējā jaunieguvumu skaita, bērnu grāmatas ir 17% no kopējā krājuma skaita.

- Uzziņu darbs, pakalpojumi, pasākumi

Pakalpojumi bērniem – kvalitatīvs grāmatu krājums visām vecuma grupām, abonējamo seriālizdevumu skaits gan mazinājies (bērniem nav *Zilīte*, *Ezis*, jauniešiem – *Sīrups*, *SHAPE*). Pirmsskolas vecuma bērniem savs stūrītis ar atbilstošām, košām mēbelēm, dīvāniņu un sēžampilveniem. Bērniem pieejamas 6 datorvietas un interaktīvā tāfele. Pārskata periodā bērniem sniegtas 44 uzziņas.

Pārskata perioda pasākumi dažādām vecuma grupām:

- Iepazīšanās ar bibliotēku (pirmsskolas izglītības iestādes “Auseklītis” vecākā grupa un Alojās Ausekļa vidusskolas 1. klases)
- Dalība LNB Bērnu literatūras centra organizētajā lasīšanas veicināšanas projektā “*Bērnu, jauniešu un vecāku žūrija*” (13. gads)

- Radošs pasākums par drošāku internetu, sadarbībā ar Alojāas dienas centru un Alojāas Ausekļa vidusskolas bibliotēku (9.februāris)
- *E-prasmju nedēļas* pasākums pirmsskolas vecākajai grupai “Pirmais klikšķis” (9.marts)
- Literāras tikšanās ar autoriem
- Pasaku rīti, animācijas filmas, interaktīvas spēles bibliotēkā
- “*Bērnu žūrijas 2016*” grāmatu kolekcijas kopīgi lasījumi bibliotēkā (abas 2.klases)
- diskusijas, sarunas, piemēram, par Latviju un patriotismu
- *Rīta stundas* lasījumi Ziemeļvalstu Bibliotēku nedēļas “Nākotne Ziemeļvalstīs” ietvaros (14. un 15.novembris)

- Veiksmīgākās lasīšanas veicināšanas aktivitātes

Literāras tikšanās ar autorēm Ingunu Baueri (Bibliotēku nedēļas laikā 28.aprīlī), Mariku Svīķi (Dzejas dienās 21.septembrī), Vitu Štelmaheri (20.oktobrī).

- Bibliotēku sadarbības tīkls bērnu un jauniešu apkalpošanā, nozīmīgākie partneri

Bibliotēka veido sadarbības kontaktus ar pašvaldības izglītības iestādēm. Ilggadēja sadarbība ir ar Alojāas Ausekļa vidusskolu, pirmsskolas izglītības iestādi „Auseklītis”, Alojāas dienas centru dažādu tematisku pasākumu organizēšanā. 6 mākslas darbu izstādes bibliotēkas telpās iekārtoja Alojāas mūzikas un mākslas skolas sagatavošanas klases audzēkņi un skolotāja Inātra Vaļicka.

8. Novadpētniecība

- Novadpētniecības krājums

Lai nodotu vietējo kultūrvēsturisko mantojumu nākamajām paaudzēm, bibliotēka veic novadpētniecības materiālu apzināšanu, apkopošanu, saglabāšanu, pirmkārt, veidojot tematiskas mapes (kopskaitā 55), kas tiek izmantotas skolēnu zinātniski pētniecisko darbu sagatavošanai, skolēniem projektu nedēļas ietvaros pēc interesējošām tēmām, studentiem bakalauru darba izstrādei utt.

Bibliotēkā tiek apkopota hronoloģija „Aloja un Ungurpils gadsimtu ritumā”, pirmais notikumu ieraksts ir datēts ar 1211. gadu.

- Novadpētniecības darba popularizēšana

2016. gadā bibliotēkā tika veidotas dažādas tematiskas izstādes un tematiski pasākumi, kas saistīti ar novada vēsturi, cilvēkiem, notikumiem:

- “Alojas pilsētai 24.jubileja” (Informatīva izstāde + viktorīna)
- “1991.gada barikāžu 25.gadadiena” (informatīva izstāde)
- “Novadniekam un Pirmo triju Vispārējo dziesmu svētku virsdiriģentam Indriķim Zīlem – 175. dzimšanas diena” (tematisku materiālu izstāde un I.Zīles dzimtas pēcteču (45) satikšanās bibliotēkā 21.maijā)

Pārskata periodā bibliotēka izveidoja 4 tematiskas izstādes, atklājot vietējo iedzīvotāju kolekcijas:

- “Krūzes ar apdrucku” (ungurpilies Ingas Neimanes kolekcija)
- “Pildspalvu izstāde” (alojietes Inetas Rudzinskas kolekcija)
- “Stikla papīra piespiedēji” un “Galda pulksteņu izstāde” (alojieša Jāņa Birkmaņa kolekcijas).
 - Sadarbība novadpētniecības jomā ar Alojā muzeju, Alojā novada iedzīvotājiem
 - Novadpētniecības darba problēmas un to risinājumi

Pārskata periodā bibliotēkā vairs nav bibliogrāfa amata vienība, tādēļ nav iespējas pievērst pienācīgu uzmanību novadpētniecības krājuma komplektēšanai un organizācijai. No 55 tematiskajām mapēm pagaidām rekatalogizētas ALISE kopkatalogā ir tikai 4.

9. Projekti

- *Tabula “Projektu apkopojums”*

| Projekta nosaukums | Finansētājs | Finansējuma apjoms | Projekta apraksts (īss kopsavilkums) | Atbalstīts/nea tbalstīts |
|---|-----------------------------|--------------------|---|-----------------------------|
| Pasākumu cikls “Literāras tikšanās Alojā pilsētas bibliotēkā” 3.kārta | Valsts kultūrkapitāla fonds | 600.00 | Lai veiktu vienu no bibliotēkas svarīgākajiem uzdevumiem – bērnu un jauniešu lasīšanas veicināšanu un literāro interešu attīstīšanu, tika iesniegts projekts autoratlīdzības saņemšanai, lai varētu organizēt klātienē tikšanos ar 5 autoriem | Neatbalstīts |
| “Bērnu, jauniešu un vecāku žūrija 2016” | Valsts kultūrkapitāla fonds | 89.00 | LNB Bērnu literatūras centra organizēta lasīšanas veicināšanas programma | Atbalstīts |

10.Publicitāte

Sabiedrība tiek informēta ar Alojā novada domes tīmekļa vietnes starpniecību, <http://www.aloja.lv/>, Latvijas bibliotēku portālu www.biblioteka.lv, Latvijas digitālo kultūras karti www.kulturaskarte.lv, Limbažu Galveno bibliotēku www.limbazubiblioteka.lv, publicējot informāciju par bibliotēkas sniegtajiem pakalpojumiem un radošajām aktivitātēm. Interneta vietnē www.slideshare.net tiek ievietotas ikmēneša prezentācijas, kas ir saistītas ar bibliotēkas piedāvātajiem tematiskajiem pasākumiem.

- Bibliotēku popularizējošie pasākumi

Viens no nozīmīgākajiem pasākumiem noritēja 21.maijā, kad IV Virsdiriģentu svētku laikā bibliotēkā sapulcējās I.Zīles dzimtas pārstāvji kuplā skaitā (45), gan no visas Latvijas, gan arī ārzemēm, lai

satiktos paši, satiktos ar Alojās pašvaldības vadību, kopīgi padalītos savos atmiņu stāstos, iepazītos ar mūsu bibliotēku.

Patīkami bibliotēkā sagaidīt viesus, īpaši profesijas kolēģus, lai iepazīstinātu ar bibliotēku un tās pakalpojumiem. Pārskata perioda laikā bibliotēku apmeklēja Salacgrīvas novada bibliotēku darbinieki, kā arī Saulkrastu bibliotēkas darbinieki.

Gada laikā bibliotēka organizēja vairākus tematiskus pasākumus pieaugušo auditorijai, tādēļ bibliotēku apmeklēja un ar bibliotēku iepazīnās daļa iedzīvotāju, kas līdz šim nav bijuši bibliotēkas pastāvīgie apmeklētāji.

11. Sadarbības tīkla raksturojums

| Partneri | Sadarbības veids |
|---|--|
| Alojas novada Alojās pilsētas pārvalde | Finanšu un saimnieciskā darbība, lietvedība |
| Grāmatu apgādi, individuālie komersanti | Krājuma komplektēšana |
| Latvijas Pasts | Periodikas abonēšana |
| Kultūras nama darbinieki | Kopīgu pilsētas kultūras pasākumu organizēšana |
| Alojas Mūzikas un mākslas skola | Mākslas izstāžu iekārtošana bibliotēkas telpās |
| Alojas Ausekļa vidusskola, Alojas PII „Auseklītis” | Sadarbība literatūras popularizēšanas pasākumos |
| Limbažu Galvenā bibliotēka | Metodiskais centrs, semināri, kursi, pieredzes apmaiņa, grāmatu saņemšana |
| SALA, Staiceles, Puikules, Vilzēnu, Braslavas, Alojās Ausekļa vidusskolas bibliotēkas | Sadarbība un konsultācijas bibliotēkārajos jautājumos, SBA |
| Novadniece Dzidra Purmale Anglijā | Abonē laikrakstu “Brīvā Latvija” |
| BIS “ALISE” | Bibliotēka strādā ar bibliotēku informācijas sistēmu ALISE |
| Alojas dienas centrs | Sadarbība tematisku pasākumu organizēšanā |
| Alojas muzejs | Sadarbība tematisku pasākumu organizēšanā, materiālu saņemšana no muzeja krājuma |

20.01.2017

Alojas pilsētas bibliotēkas vadītāja Sarmīte Frīdenfelde

PIELIKUMS

APSTIPRINU:

Alojas novada domes
izpilddirektors

Mārtiņš Kļaviņš

2015. gada



KRĀJUMA KOMPLEKTĒŠANAS UN ORGANIZĀCIJAS POLITIKA ALOJAS PILSĒTAS BIBLIOTĒKĀ

Alojas pilsētas bibliotēkas (turpmāk tekstā APB) misija ir satuvināt personības (iedzīvotājus, lietotājus, apmeklētājus utt.) un zināšanas (artikulētas un neartikulētas) ar mērķi, lai zināšanas personībai radītu garīgu, intelektuālu, ekonomisku un sociālu labumu.

APB galvenais uzdevums – veidot, uzturēt, padarīt pieejamu mūsdienu prasībām atbilstošu bibliotēku informācijas krājumu Alojas pilsētas un Alojas pagasta iedzīvotājiem, uzkrāt un saglabāt vietējas nozīmes kultūras mantojumu nākamajām paaudzēm.

APB Krājuma attīstības politikas pamatzdevumi izstrādāti, pamatojoties uz bibliotēku darba reglamentējošiem dokumentiem:

- LR Bibliotēku likums
- LR Ministru kabineta 30.03.2010. noteikumi Nr. 317 „Nacionālā bibliotēku krājuma noteikumi”
- LR Ministru kabineta 07.08.2001. noteikumi Nr.355 "Vietējas nozīmes bibliotēku tīkla darbības noteikumi"
- LR Ministru kabineta 25.09.2001. noteikumi Nr.415 "Bibliotēkas darbībai nepieciešamā finansējuma normatīvi"
- Publisko bibliotēku pakalpojumi: IFLA/UNESCO vadlīnijas attīstībai

APB apkalpo Alojas pilsētas un Alojas pagasta iedzīvotājus, ir apvienotā bērnu un pieaugušo bibliotēka ar pilnīgu krājuma pieejamību.

Alojas pilsētas un Alojas pagasta iedzīvotāju skaits uz 01.01.2015. – 2237, t.sk., bērni līdz 18 gadiem – 353.

2014. gadā bibliotēkas lietotāju skaits – 692, t.sk., bērni – 203.

APB pakalpojumus izmanto mērķauditorija:

- 35% strādājošie;
- 32% pamatskolas skolēni;
- 10% pensionāri;
- 11% mājsaimnieces un nestrādājošie;
- 3% vidusskolēni;

- 3% citu mācību iestāžu audzēkņi;
- 3% studenti;
- 2% invalīdi;
- 1% pirmsskolas vecuma bērni.

Veidojot bibliotēkas krājumu, jāievēro (IFLA/UNESCO vadlīnijas) krājuma atjaunošanas procentuālā struktūra:

| | Krājuma atjaunošana procentuālā struktūra pēc IFLA/UNESCO vadlīnijas | Krājuma atjaunošanas procentuālā struktūra Alojās pilsētas bibliotēkā |
|---|--|---|
| Katru budžeta gadu procentuāli iegādāties izdevumus no kopējā bibliotēkas krājuma | 5% | 2014. g.- 2,65% |
| Pēdējo divu gadu izdevumi procentuāli no krājuma sastāda | 10% | 2013. - 2014. g.- 5,43% |
| Pēdējo piecu gadu izdevumi procentuāli no krājuma sastāda | 30 – 40% | 2010. - 2014.g.- 20,2% |
| Izdevumi, kas vecāki par 5 gadiem procentuāli no kopējā krājuma sastāda | 45% | 2014.g.- 71,72% |

Secinājumi un galvenie uzdevumi:

1. APB ir nepietiekama krājuma atjaunošana.
2. Jāizvērtē un jāveic krājuma intensīvāka attīrīšana no izdevumiem, kas vecāki par 5 gadiem.

Komplektēšanas uzdevumi, veidojot bibliotēkas krājumu, nodrošināt Alojās pilsētas un Alojās pagasta iedzīvotājiem:

- piekļuvi kvalitatīvai un strukturētai informācijai gan poligrāfiskā, gan elektroniskā formātā;
- piekļuvi valsts un pašvaldības dokumentiem;
- piekļuvi novadpētniecības krājuma materiāliem;
- atbalstu formālajai un sabiedrības mūžizglītībai;
- iespēju atpūsties un relaksēties.

Alojās pašvaldībā darbojas vidusskola, mūzikas un mākslas skola, pirmsskolas izglītības iestāde. Mācību grāmatas nodrošina konkrētā mācību iestāde, bet bibliotēka pie krājuma komplektēšanas ņem vērā tās tēmas, par kurām interesējas šo mācību iestāžu audzēkņi.

Galvenais bibliotēkas krājuma nodrošinājumā ir piekļuve informācijas avotam neatkarīgi no tā fiziskās atrašanās vietas. Tādēļ bibliotēkai ir jāpārvalda ne tikai bibliotēkas krājums, bet arī piekļuve informācijas avotiem, tehnoloģijām un informācijas meklēšanas rīkiem. APB nodrošina no bibliotēkas datoriem bez maksas piekļūt VVBIS tīklā iekļautajām datu bāzēm – Lursoft Laikrakstu bibliotēka, Letonika, Latvijas filmu kolekcija, LNB Digitālā bibliotēka.

Bibliotēkas krājuma attīstības politikas pamatā ir LR Bibliotēku likuma 5.panta 1. un 2. apakšpunkts:

1.apakšpunkts "Bibliotēku krājumos esošie iespieddarbi, elektroniskie izdevumi, rokraksti un citi dokumenti neatkarīgi no to autoru politiskās, ideoloģiskās, reliģiskās vai cita veida orientācijas vai informācijas, kas tajos ietverta, ir pieejami ikvienai personai bibliotēku noteiktajā kārtībā";

2.apakšpunkts "Bibliotēkas attiecībā uz krājuma veidošanu ir neatkarīgas. Tās nedrīkst ierobežot politiski, ideoloģiski vai reliģiski motīvi. Ierobežojumus krājuma veidošanā var noteikt tikai ar likumu".

Krājuma komplektēšanas veidi:

- kārtējā jaunieguvumu komplektēšana;
- retrospektīvā komplektēšana, reģistrējot un izvērtējot lietotāju pieprasījumu;
- rekonplektēšana – regulāra un sistemātiska krājuma attīrīšana no nolietotiem, nepieprasītiem iespieddarbiem. Norakstīšana APB tiek veikta vienu reizi gadā.

Bibliotēkas sekmīgas darbības priekšnoteikums ir savlaicīga un precīza budžeta plānošana un piešķirto līdzekļu racionāla izlietošana. Pieaugot informācijas izdevumu piedāvājumam un iespējām, nepieciešams arī atbilstošs finansējums. 2015. gadā bibliotēkas krājuma komplektēšanai no pašvaldības budžeta ir piešķirti 1900 EUR. Uz 1 bibliotēkas lietotāju finanšu līdzekļi krājuma komplektēšanai – 2.75 EUR.

Uz 1 pašvaldības iedzīvotāju finanšu līdzekļi krājuma komplektēšanai – 0.85 EUR. (Pēc LR MK 25.09.2001. noteikumiem Nr.415 "Bibliotēkas darbībai nepieciešamā finansējuma normatīvi" 2. punkta 1.apakšpunkta Grāmatu un periodisko izdevumu iegādei pašvaldību bibliotēkās – ne mazāk kā 0.43 EUR).

Uz 01.01.2015. APB krājumā ir 14301 informācijas vienības, tajā skaitā:

- 10709 iespieddarbi pieaugušajiem,
- 3231 iespieddarbi bērniem,
- 326 seriālizdevumi,
- 35 elektroniskie dokumenti.

2014. gada budžeta gada laikā APB tika nokomplektēti:

- izdevumi bērniem – 102 eks.,
- daiļliteratūra – 185 eks.,
- nozaru literatūra – 84 eks.

APB nepilda LR MK 07.08.2001. noteikumus Nr.355 "Vietējas nozīmes bibliotēku tīkla darbības noteikumi" 3.5.apakšpunktu par minimālo jaunieguvumu skaitu pašvaldību bibliotēkās, kurš ir ne mazāks par 180 izdevumiem gadā uz katriem 1000 pašvaldības teritorijas iedzīvotājiem (- 46 izdevumi).

APB 2014. gadā abonēja 5 nosaukumus avīzes un 34 nosaukumus žurnālu, t.sk., bērniem – 4 nosaukumus žurnālu. Tematiskie žurnāli tiek pasūtīti pamatojoties uz lietotāju pieprasījuma. Avīžu „Brīvā Latvija” un „Latvija Amerikā” gada abonementi tiek saņemti dāvinājumā no novadniecēm Anglijā un Kanādā.

APB pilda LR MK 07.08.2001. noteikumus Nr.355 "Vietējas nozīmes bibliotēku tīkla darbības noteikumi" un 3.6.apakšpunktu par minimālo pasūtāmo periodisko izdevumu skaitu pašvaldību bibliotēkās, kurš ir ne mazāks par 10 avīžu un žurnālu nosaukumiem uz katriem 2000 pašvaldības teritorijas iedzīvotājiem (+ 19 nosaukumi).

Bērnu literatūras krājums ir 22,6% no kopējā krājuma, bet bibliotēkas lietotāji bērni vecumā līdz 15 gadiem ir 33%. APB izpilda LR MK 07.08.2001. noteikumus Nr.355 "Vietējas nozīmes bibliotēku tīkla darbības noteikumi" 3.8.apakšpunktu par bērnu izdevumu skaitu pašvaldības bibliotēkās, kurās 25% lietotāji ir bērni vecumā līdz 15 gadiem, bērnu izdevumu skaits ir ne mazāks par 20% no kopējā bibliotēkas krājuma.

Pašvaldības finansējums, kas gadu no gada ir mainīgs, nav vienīgais finansiālo līdzekļu avots bibliotēkas krājuma papildināšanai.

Krājuma komplektēšanai tiek izmantots starpniecības uzņēmums „Virja AK”. Sadarbība ar piegādātāju tiek vērtēta kā ļoti veiksmīga, jo piedāvātajām grāmatām ir salīdzinoši zemākas cenas, pieejama bezmaksas piegāde. Periodikas abonēšanai tiek izmantoti Latvijas Pasta pakalpojumi.

Jaunās grāmatas APB tiek komplektētas reizi divos mēnešos.

Krājuma komplektēšanas avoti:

- pirkumi (par budžeta līdzekļiem iegādātie iespaiddarbi un citi dokumenti);
- projekti (nokomplektēti sūtījumi projektu ietvaros, lasīšanas veicināšanas programma „Bērnu/jauniešu un vecāku žūrija”);
- abonēšana (Latvijas Pasts);
- akcijas („Lauku bibliotēku atbalsta biedrība” organizētie Grāmatu svētki);
- dāvinājumi (privātpersonu un juridisko personu). Tiek izvērtēta dāvinājuma kvalitāte, atbilstība bibliotēkas lietošanai (grāmatas cietos vākos, nevis ekonomiskos

iesējumus ar līmētām lapām). Tiek pieņemtas pēdējos trīs gados iznākušās grāmatas, kuras nav bibliotēkas krājumā. Vecāku izdevumu saņemšanas nepieciešamību rūpīgi izvērtē bibliotēkas darbinieki. Katrā dāvinājuma grāmatā tiek ielīmēta ielīme, kurā norāda dāvinātāju. Bibliotēkas lietotāji cenšas labprāt atbalstīt bibliotēku, nopērkot grāmatu, izlasot un atdāvinot to bibliotēkai. Tādējādi bibliotēkas krājumā esošajai grāmatai tiek palielināta eksemplaritāte, jo jaunākās grāmatas tiek iepirktas tikai vienā eksemplārā.

Laiks, kad lasītāji vēlējas bibliotēkai nodot grāmatas, kas tika izdotas padomju gados, ir pagājis, jo bibliotēkai pašai vēl nopietni jāattīra krājums no šajā laika periodā saņemtajām grāmatām ar lielu eksemplaritāti. Veiksmīgs risinājums ir klasiku un pazīstamu autoru darbu izdošana jaunā atkārtotā izdevumā, tādējādi grāmata, iegūstot jaunu veidolu un krāsainas ilustrācijas, piesaista uzmanību un tiek labprāt lasītas.

Bibliotēkai ir tiesības saņemtos dāvinājumus nodot tālāk citām novada bibliotēkām vai piedāvāt līdzņemšanai bibliotēkas lietotājiem.

- atvietošana (lietotāju nozaudētie izdevumi atvietoti ar identiskiem vai saturā līdzvērtīgiem);

- abonēšana (par budžeta līdzekļiem abonētā periodika);

- ziedojumi;

- grāmatu apmaiņa (nododot grāmatas bez maksas citām bibliotēkām).

Pēc dokumentu veidiem komplektē:

- daiļliteratūru un citus izdevumus pieaugušajiem un bērniem;

- uzziņu izdevumus;

- seriālizdevumus;

- vietējos, reģionālos un valsts nozīmes laikrakstus;

- audiovizuālos informācijas nesējus;

- elektroniskos dokumentus, datu bāzes;

- vietējo informāciju;

- valsts pārvaldes informāciju, tai skaitā vietējo pārvaldības orgānu informāciju vai ziņas par tiem;

- lietišķo informāciju;

- novadpētniecības resursus;

- kartogrāfiskos dokumentus.

Pēc dokumentu formāta komplektē:

- grāmatas cietajā vai ekonomiskajā iesējumā;

- avīzes un citus periodiskos izdevumus;

- videokasetes;

- lasāmatmiņas kompaktdiskus (CD);

- digitālos versatīlos diskus (DVD);
- audiovizuālos dokumentus, t.sk. klausāmgrāmatas;
- elektroniskos dokumentus, e-grāmatas un datu bāzes;
- novadpētnieciska satura dažāda formāta iespiestus vai npublicētus materiālus.

Izdevumu izvēles kritēriji komplektējot:

- atbilstība APB krājuma profilam;
- dokumenta kā avota vērtība, izziņas un informācijas vērtība;
- bibliotēkas lietotāju pieprasījums;
- nozaru speciālistu ieteikumi;
- valodas aspekts;
- izdevuma cena (jo, ne visas grāmatas ir jāiepērk, pie mazāka lietotāju pieprasījuma un specifikas, ir iespējas iespieddarbus pasūtīt SBA kārtā).

Krājuma komplektēšana pa nozarēm un līmeņiem.

Komplektējot daiļliterāturu, svarīgākie ir latviešu oriģinālliteratūras izdevumi, bērniem tiek komplektēta Latvijā iznākusi bērnu oriģinālliteratūra, labākā tulkotā literatūra. Komplektējot zinātniska rakstura grāmatas, ņemts vērā to izteiksmes veids, lai tās būtu pieejamas lietotājam bez speciālas izglītības. Izpētot krājuma uzskaiti procentuāli pa zinātņu nozarēm, lielāko krājuma daļu sastāda;

- sabiedriskās zinātnes, lietišķās zinātnes, medicīnas nozares krājums – 5%,
- mākslas, izklaides, sporta, vēstures un ģeogrāfijas nozares krājums – 4%,
- vispārīgās nodaļas, filozofijas, psiholoģijas nozares krājums – 3%,
- matemātikas, dabaszinātnes un literatūrzinātnes krājums – 2%.

APB krājuma satura raksturojums (pēc IFLA/UNESCO ieteiktiem krājuma veidošanas dziļuma un intensitātes līmeņiem):

0 - konkrēto nozari nekomplektē vispār;

1 - minimāls informācijas līmenis (bibliotēkas krājums nodrošina tikai nelielu informāciju par nozari vai tēmu: ļoti ierobežots vispārīgo materiālu krājums, arī uzzīņu izdevumi, speciālie periodiskie izdevumi un padziļinātie elektroniskie izdevumi netiek komplektēti);

2 – pamatinformācijas līmenis (bibliotēkas krājums kalpo, lai iepazīstinātu ar noteikto nozari vai tēmu, lai uzrādītu informācijas daudzveidību, kas pieejama citur, tiek nodrošinātas lietotāju informacionālās vajadzības atbilstoši koledžu apmācību divu pirmo gadu līmenim, ierobežots monogrāfiju, uzzīņu un periodisko dokumentu krājums);

3 – studiju līmenis (bibliotēkas krājums sniedz informāciju par noteiktu nozari vai tēmu sistemātiskā veidā, tomēr zemākā līmenī, kā nepieciešams zinātniskai pētniecībai, un nodrošina lietotājus ar koledžas vai bakalaura vispārīgās informācijas vajadzībām, plašs vispārīgo monogrāfiju un uzzīņu dokumentu krājums, kā arī ar atlasīti veidoti speciālo monogrāfiju un uzzīņu dokumentu krājums).

APB nozīmīgākā daļa nozaru literatūras tiek komplektēta atbilstoši 3. līmenim (studiju līmenis), ar atbilstošu periodisko izdevumu abonēšanu un elektronisko materiālu

krājumu. Šim līmenim atbilst ekonomikas zinātnes, pedagogija, psiholoģija, ģeogrāfija, vēsture. 2.līmenim (bāzes informācijas līmenis) atbilstoši tiek komplektētas mākslas, literatūrzinātnes, dabas zinātņu nozares, lietišķās zinātnes.

Daiļliteratūra tiek komplektēta:

latviešu oriģinālliteratūra – relatīvā pilnīguma līmenī;

tulkotā daiļliteratūra – Latvijā izdotā, pasaules klasiķu darbi, lietotāju pieprasīti izdevumi, novērtējot autora popularitāti un izdevumu cenu, vienā eksemplārā;

literatūra bērniem un jauniešiem –Latvijā izdotā literatūra;

daiļliteratūra angļu, krievu valodā – ņemot vērā lietotāju pieprasījumu, novērtējot autora popularitāti.

Netiek komplektēta – pornogrāfiska, rasistiska, antisemītiska rakstura literatūra, cita veida nesaskaņu un naida kurināšanai izmantojami izdevumi.

| Temati (pēc UDK) | Pieaugušo lietotāju krājums | Bērnu un jauniešu krājums |
|--|-----------------------------|---------------------------|
| Datorzinātne, enciklopēdijas, vārdnīcas (UDK=0) | 3 | 2 |
| Filozofija, psiholoģija, loģika, ētika (UDK=1) | 3 | 1 |
| Reliģija, teoloģija (UDK=2) | 2 | 1 |
| Sabiedriskās zinātnes (UDK=3) | 3 | 1 |
| Politika (UDK=32) | 3 | 0 |
| Ekonomikas zinātnes (UDK=33) | 3 | 1 |
| Tiesības un juridiskās zinātnes (UDK=34) | 3 | 1 |
| Valsts administratīvā pārvalde (UDK=35) | 2 | 0 |
| Izglītība un pedagogija (UDK=37) | 3 | 1 |
| Etnogrāfija un folklorā (UDK=39) | 3 | 1 |
| Matemātika un dabas zinātnes (UDK=5) | 2 | 1 |
| Medicīna (UDK=61) | 2 | 0 |
| Inženiertehniskās zinātnes (UDK=6) | 2 | 0 |
| Lauksaimniecība, mežsaimniecība, zivsaimniecība (UDK=63) | 2 | 1 |
| Mājsaimniecība, mājturība, rokdarbi (UDK=64) | 2 | 1 |
| Uzņēmumu vadīšana, ražošanas organizēšana (UDK=65) | 2 | 0 |
| Ķīmiskā rūpniecība, pārtikas rūpniecība (UDK=66) | 1 | 0 |
| Dažādas rūpniecības un amatniecības nozares | 1 | 0 |

| | | |
|--|---|---|
| (UDK=67/68 | | |
| Mākslas vēsture (UDK=7) | 2 | 1 |
| Arhitektūra (UDK=72) | 2 | 0 |
| Tēlniecība, keramika, metālmāksla (UDK=73) | 2 | 0 |
| Zīmēšana, dizains, lietišķā māksla (UDK= 74) | 2 | 0 |
| Glezniecība (UDK=75) | 2 | 1 |
| Grafiskā māksla (UDK=76) | 2 | 1 |
| Fotogrāfija, kinematogrāfija (UDK=77) | 2 | 0 |
| Mūzika (UDK=78) | 2 | 1 |
| Skatuves māksla, svētki (UDK=79) | 2 | 1 |
| Sports (UDK=796) | 2 | 1 |
| Valodniecība (UDK=80) | 2 | 1 |
| Literatūrzinātne (UDK=82) | 2 | 1 |
| Arheoloģija (UDK=902) | 1 | 0 |
| Ģeogrāfija (UDK=91) | 3 | 2 |
| Biogrāfijas (UDK=929) | 3 | 1 |
| Vēsture (UDK=94) | 3 | 2 |

Starpbibliotēku abonements

Nevienas bibliotēkas krājums nevar būt pašpietiekams, tāpēc īpaši nozīmīga ir efektīva un darboties spējīga starpbibliotēku abonementa sistēma. APB nepieciešamības gadījumā var izmantot pasūtījumus no LNB, LUB, LLU bibliotēkām, taču ikdienā tiek izmantoti Alojās novada publisko un skolu bibliotēku krājumi, Limbažu Galvenās bibliotēkas krājums un Limbažu novada publisko bibliotēku krājumi.

Krājuma saglabāšanas, attīrīšanas un norakstīšanas politika

Bibliotēkas krājums ir dinamisks resurss. Tas prasa pastāvīgu jaunu materiālu ieplūšanu un veco materiālu aizplūšanu, tādējādi nodrošinot sabiedrības vajadzībām atbilstošu aktualitāti un informācijas precizitāti.

Komplektēšanas procesā ietilpst iespieddarbu norakstīšana, vadoties pēc LR MK 30.03.2010. noteikumiem Nr.317 "Nacionālā bibliotēku krājuma noteikumi" 32.punkta par norakstīšanai paredzēto iespieddarbu un citu dokumentu atlasī. Lai krājums būtu aktuāls ar mūsdienīgu informāciju, ir jāveic krājuma attīrīšana no aktualitāti zaudējušas literatūras, nolietotiem iespieddarbiem, liekajām dubletēm, kas radušās no padomju gadiem, kad bibliotēku centralizācijas laikā viena nosaukuma grāmata tika piegādāta līdz 10 eksemplāros un pat vairāk. Liekās dubletes bibliotēkā ir radušās 1997. gadā apvienojoties bērnu un pieaugušo bibliotēkai, kad tika apvienoti abu bibliotēku krājumi.

1. iespieddarbu un citu izdevumu glabāšanas ilgumu izvērtē pēc to satura aktualitātes, lietotāju pieprasījuma un dokumentu fiziskā nolietojuma pakāpes;
2. lietotāju nepieprasītais iespieddarbs no krājuma tiek izņemts, ja tas nav izsniegts 10 gadu laikā;
3. novadpētniecības krājumu, novada periodiku glabā mūžīgi;
4. iespieddarbus no bibliotēkas krājuma izslēdz sekojošu iemeslu dēļ:
 - nolietotie iespieddarbi un citi dokumenti, kuri lietošanas procesā kļuvuši turpmākai izmantošanai nederīgi un tos nav iespējams salabot;
 - nozaudēti iespieddarbi un citi dokumenti, kuri pazuduši pasta sūtījuma laikā vai brīvpieejas apstākļos, kurus nozaudējuši bibliotēkas lietotāji un kuru zudums ir konstatēts krājuma pārbaudē;
 - novecojuši pēc satura (preses izdevumu glabāšanas termiņš 3 gadi);
 - bibliotēkas krājuma profilam neatbilstoši iespieddarbi un citi dokumenti;
 - liekie dubleti;
 - iespieddarbi un citi dokumenti nav atgūstami bibliotēkas lietotāja vainas dēļ (dzīvesvietas maiņa, nāve);
 - no lietotājiem (parādniekiem) neatgūstami – tiek norakstīti pēc 3 gadiem;
 - bojāti stihisku nelaimju dēļ;
 - pieejami tiešsaistē (likumi, statistikas dati);
 - nodoti bibliotēkas apmaiņas krājumam vai citām bibliotēkām.

Norakstīšanu veic pa norakstīšanas veidiem, sastādot norakstīšanas aktu ar pievienotajiem norakstāmo grāmatu sarakstiem. Norakstīšanas aktus ar parakstiem apliecina norakstīšanas komisijas locekļi un apstiprina bibliotēkas dibinātājs. Apstiprinātie akti ir pamats iespieddarbu un citu dokumentu izslēgšanai no elektroniskā kopkataloga individuālās un summārās uzskaites.

APB komplektēšanas politikas dokuments tiek pārskatīts, izvērtēts un rediģēts reizi gadā.

Alojas pilsētas bibliotēkas vadītāja Sarmīte Frīdenfelde

SASKAŅOTS:

Izglītības, kultūras un
sporta nodaļas vadītāja



Dace Lāce

2015. gada 16. februāris



Alojas pilsētas bibliotēkas radošā darbība

2016.gadā



Tematiski
pasākumi
bērniem,
pusaudžiem,
jauniešiem



Literāras tikšanās
ar autoriem:

- Inguna Bauere
28.aprīlī
- Marika Svīķe
21.septembrī
- Vita Štelmahere un Rafī
20.oktobrī



Iepazīšanās ar bibliotēku

Uzzinot, ka grāmatas plauktos izvietotas alfabēta kārtībā, pirmklasnieki skanīgi un lepmi izdziedāja dziesmiņu par alfabētu

«Joka pēc alfabēts»



Aktivitātes lasīšanas veicināšanas programmas «Bērnu, jauniešu un vecāku žūrija» ietvaros:

- «Bērnu žūrija 2015»
noslēguma pasākums
24. februārī

- «Bērnu žūrija 2016»
2. klašu lasīšanas ekspertu
kopīgi grāmatu kopas
lasījumi un pārrunas
bibliotēkā
4. novembrī, 15. novembrī,
2. decembrī, 6. decembrī



Diskusijas:

- «Par drošāku internetu»
9.februārī
- «Par drošību ikdienas
situācijās»
23.septembrī
- «Par patriotismu»
14. un 15.novembrī



E-prasmju apgūšana:

- «Pirmais klikšķis»
E-prasmju nedēļā
9.martā
- «Interaktīvās spēles
bibliotēkā»
25.maijā



Pasaku rīti:

- pirmsskolēniem
- jaunākā vecuma klasēm



Ziemeļvalstu
bibliotēku nedēļas
«Nākotne Ziemeļos»
ietvaros

Rīta stundas lasījumi

14. un 15. novembrī



Radošas
darbošanās



Tematiski
pasākumi
pieaugušajiem



Tikšanās ar
autoriem:

Vedinas Valeines
grāmatas
«Sietā ūdeni
nesanesīsi»
atvēršana

30.janvārī



Grāmatas
«Latvijas
Dievnami»
autore
Vivanta Volkova
18.martā



Rakstniece
no Vecpiebalgas
Inguna Bauere

28.aprīlī



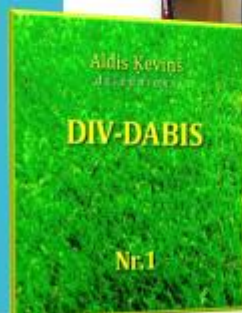
Novadniece
Māras Ozolas
grāmatas
«*Manu Domu
takas*»

atvēršana
24.septembrī



Dzejnieks, dziednieks,
dzīves vērotājs,
veiksmes konsultants
Aldis Ķeviņš

23.novembrī



4. Virsdiriģentu
svētki Alojā par
godu novadnieka
un Pirmo triju
Vispārējo dziesmu
svētku virsdiriģenta
Indriķa Zīles 175.
dzimšanas dienai

Indriķa Zīles
dzimtas satikšanās
bibliotēkā 21.maijā



Novadnieku kolekcijas,
hobiji, aizraušanās
iepriecina ikvienu
bibliotēkas
apmeklētāju

Izstāde
«Krūzes ar apdruku»

ungurpilietes
Ingas Neimanes
kolekcija



«Pildspalvu
izstāde»

alojietes
Inetas Rudzinskas
kolekcija



Izstāde
«Stikla papīra
piespiedēji»

alojieša
Jāņa Birkmaņa
kolekcija



Izstāde
«Klusi kā circenis
tikšķ vecais
pulkstenis»

alojieša
Jāņa Birkmaņa
kolekcija



Ar radošo darbiņu izstādēm bibliotēkas apmeklētājus regulāri iepriecina Alojās mūzikas un mākslas skolas sagatavošanas klases audzēkņi



Paldies!

Sarmīte un Mairita

Alojas pilsētas bibliotēka

«Mums katram ir dotas dažādas izvēles iespējas. Katra izvēle virza mūsu dzīvi tālāk un norāda, kurā virzienā varam augt un attīstīties – ja vien to vēlamies»

Sarmītes un Mairītas foto

