**Līgums par brīvprātīgā darba veikšanu**

Alojas novadā 20\_\_\_\_gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Iestāde ALOJAS NOVADA DOME

(turpmāk tekstā - Brīvprātīgā darba organizētājs) Reģ.nr.\_\_LV90000060032,

adrese \_Jūras 13, Aloja, Alojas novads, LV- 4064,

kuru uz nolikuma pamata pārstāv Alojas novada pašvaldības

Jaunatnes lietu speciālists \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , no vienas puses un

*(vārds, uzvārds)*

un brīvprātīgā/-ais \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

personas kods\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk tekstā - Brīvprātīgais), no otras puses,

vienojas, ka:

1. Brīvprātīgais, izsakot brīvu gribu, piekrīt darboties Iestādē

un veikt plānošanas, organizatoriskus un praktiskus darbus, lai nodrošinātu tās mērķu īstenošanu, jauniešu lietderīgu brīvā laika pavadīšanu.

2. Brīvprātīgais darbu uzsāk 20\_\_\_\_ gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_un veic līdz 20\_\_\_\_ gada

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. **Brīvprātīgā tiesības un pienākumi**

3.1. Brīvprātīgā pienākumi:

3.1.1. apzinīgi un godprātīgi pildīt brīvprātīgo darbu Brīvprātīgā darba organizētāja noteiktā kārtībā un termiņā;

3.1.2. veicot brīvprātīgo darbu, darboties saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, ievērot Brīvprātīgā darba organizētāja rīkojumus, uzdevumus un darbavietas iekšējos normatīvos aktus, darba aizsardzības, drošības tehnikas un darba higiēnas prasības;

3.1.3. saudzīgi izturēties pret Brīvprātīgā darba organizētāja mantu;

3.1.4. neizpaust ierobežotas pieejamības informāciju, kas, pildot brīvprātīgo darbu, ir kļuvusi zināma, kā arī rūpēties, lai šī informāciju nebūtu tieši vai netieši pieejama trešajām personām;

3.1.5. veicināt savstarpējas cieņas un principialitātes atmosfēru, ievērot ētikas normas un izvēlēties Brīvprātīgā darba veikšanai piemērotu apģērbu;

3.1.6. neizdarīt darbības, kas varētu kaitēt Brīvprātīgā darba organizētāja reputācijai sabiedrībā;

3.1.7. atlīdzināt Brīvprātīgā darba organizētājam radušos zaudējumus, ja Brīvprātīgais bez attaisnojošo iemesla neveic brīvprātīgo darbu vai arī veic to nepienācīgi, vai citādas prettiesiskas vainojamas rīcības dēļ ir nodarījis tiešus, materiālus zaudējumus Brīvprātīgā darba organizētājam;

3.1.8. savlaicīgi informēt Brīvprātīgā darba devēja atbildīgo personu par nespēju veikt konkrēto uzdevumu noteiktajā laikā un/vai kvalitātē, tādējādi nenodarot kaitējumu aktivitātes vai pasākuma sekmīgai norisei;

3.1.9. veikt brīvprātīgā darba laika, nostrādāto stundu un aktivitāšu uzskaiti grāmatiņā „Brīvprātīgais Alojas novadā”.

3.2. Brīvprātīgā **tiesības**:

3.2.1. saņemt no Brīvprātīgā darba organizētāja pilnīgu informāciju, kas nepieciešama Brīvprātīgā darba izpildei;

3.2.2. saņemt no Brīvprātīgā darba organizētāja rakstveida apliecinājumu brīvprātīgā darba uzskaites grāmatiņā par brīvprātīgajā darbā pavadīto laiku;

3.2.3. Brīvprātīgā darbu veikt drošos un veselībai nekaitīgos apstākļos.

**4. Brīvprātīgā darba organizētāja tiesības un pienākumi:**

4.1. Brīvprātīgā darba organizētājs apņemas:

4.1.1. nodrošināt Brīvprātīgo ar piemērotiem darba apstākļiem saskaņā ar definētajiem darba uzdevumiem;

4.1.2. iepazīstināt Brīvprātīgo ar veicamo darbu, iekšējās kārtības, darba drošības un citiem noteikumiem;

4.1.3. veikt Brīvprātīgā darba uzskaiti.

5. Brīvprātīgais darbs nedrīkst traucēt vai ietekmēt Brīvprātīgā skolas vai darba apmeklējumu.

6. Brīvprātīgais par veiktajiem darbiem saņem Apliecinājumu. Apliecinājumā tiek minēts nostrādāto stundu apjoms un apgūtās prasmes un iemaņas.

7. Apliecinājuma līmenis būs atkarīgs no brīvprātīgā nostrādāto stundu skaita:

Bronzas līmeņa apliecinājums – mazāk par 50 brīvprātīgā darba stundām,

Sudraba līmeņa apliecinājums – ne mazāk kā 50 brīvprātīgā darba stundas,

Zelta līmeņa apliecinājums – ne mazāk kā 100 brīvprātīgā darba stundas,

Platīna līmeņa apliecinājums – ne mazāk kā 150 brīvprātīgā darba stundas.

8. Brīvprātīgais darbu uzsāk līdz ar Līguma parakstīšanas brīdi un veic tik ilgi, kamēr ir personiskā vēlēšanās un iespējas veikt brīvprātīgo darbu.

9. Ja Brīvprātīgais vairs nevēlas turpināt veikt brīvprātīgo darbu, viņam ir tiesības izbeigt Līguma attiecības, vienu darba dienu iepriekš mutiski vai rakstiski brīdinot Brīvprātīgā darba devēju.

10. Līgums noslēgts abām pusēm vienojoties, izsakot brīvu gribu, bez maldiem, viltus vai spaidiem, un vienošanās nosacījumus var grozīt tikai abām pusēm, par to mutiski vai rakstiski vienojoties.

11. Līgums sastādīts divos eksemplāros, no kuriem viens eksemplārs glabājas pie Brīvprātīgā darba devēja, otrs - pie Brīvprātīgā.

Brīvprātīgā darba organizētājs Brīvprātīgais

Reģ. Nr. Personas kods:

Adrese: Adrese:

Kontakti: Kontakti:

( paraksts) ( paraksts)