**APSTIPRINĀTS**

SIA “Alojas Novada Saimniekserviss”

Iepirkumu komisijas

2020. gada 11.marta sēdē

(protokols Nr.1)

Iepirkumu komisijas priekšsēdētājs

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Pēteris Bojārs

Iepirkums izsludināts 2020.gada 11.martā

## **Iepirkuma procedūras**

**“Siltumavota efektivitātes uzlabošana katlu mājā Skolas ielā 6A, Alojā: būvprojekta izstrāde, autoruzraudzība, tehnoloģiju piegāde un būvniecība”**

Iepirkuma id.Nr. ANS 1-03/2020

NOLIKUMS

2020. gads

**Saturs**

[**Iepirkuma procedūras** 1](#_Toc32453380)

[1. Pasūtītājs un Pasūtītāja kontaktpersona 3](#_Toc32453381)

[2. Piegādātājs, Ieinteresētais piegādātājs un Pretendents 3](#_Toc32453382)

[3. Saziņa 3](#_Toc32453383)

[4. Informācija par iepirkuma priekšmetu 4](#_Toc32453384)

[5. Piedāvājums 4](#_Toc32453385)

[7. Nosacījumi dalībai iepirkuma procedūrā 6](#_Toc32453386)

[8. Pretendenta kvalifikācijas prasības 7](#_Toc32453387)

[9. Iesniedzamie dokumenti 8](#_Toc32453388)

[10. Tehniskais piedāvājums 11](#_Toc32453389)

[11. Finanšu piedāvājums 11](#_Toc32453390)

[12. Piedāvājumu izvērtēšana 11](#_Toc32453391)

[13. Iepirkuma līgums 12](#_Toc32453392)

[Nolikuma pielikumi 13](#_Toc32453393)

[B pielikums - Iepirkuma līguma projekts 20](#_Toc32453394)

[D pielikums: Veidņu paraugi piedāvājuma sagatavošanai 31](#_Toc32453395)

[D1 pielikums: Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā veidne 32](#_Toc32453396)

[<Paraksttiesīgās personas paraksts> 34](#_Toc32453397)

[<Bankas/bankas filiāles/ārvalsts bankas filiāles zīmoga nospiedums> 34](#_Toc32453398)

[<Paraksttiesīgās personas paraksts> 35](#_Toc32453399)

[<Apdrošināšanas sabiedrības/ārvalsts apdrošināšanas filiāles zīmoga nospiedums> 35](#_Toc32453400)

[D3 pielikums: Veikto būvdarbu saraksta veidne 36](#_Toc32453401)

[<Paraksttiesīgās personas paraksts> 36](#_Toc32453402)

[D4 pielikums: Galveno speciālistu saraksta veidne 37](#_Toc32453403)

[<Paraksttiesīgās personas paraksts> 37](#_Toc32453404)

[D5 pielikums: CV veidne 38](#_Toc32453405)

[D6 pielikums: Apakšuzņēmējiem/Personām, uz kuru iespējām Pretendents balstās, nododamo Būvdarbu saraksta veidne 40](#_Toc32453406)

[<Paraksttiesīgās personas paraksts> 40](#_Toc32453407)

[D7 pielikums: Apakšuzņēmēja / personas, uz kuras iespējām 41](#_Toc32453408)

[pretendents balstās, apliecinājuma veidne 41](#_Toc32453409)

[<Paraksttiesīgās personas paraksts> 41](#_Toc32453410)

[D8 pielikums: Finanšu piedāvājuma veidne 42](#_Toc32453411)

[D9 pielikums: Tehniskā piedāvājuma sagatavošanas vadlīnijas 43](#_Toc32453412)

# Pasūtītājs un Pasūtītāja kontaktpersona

Pasūtītājs:

SIA “Alojas Novada Saimniekserviss”,

Adrese: Alojas nov., Aloja, Jūras iela 13, LV-4604,

Tālrunis: 64263009,

E-Pasts [sia.akd@inbox.v](mailto:info@rujienassiltums.lv)

Pasūtītāja kontaktpersona:

Valdes loceklis

Pēteris Bojārs

tel.nr.: +371 26623238,

e-pasts: [peteris.bojars@aloja.lv](mailto:gints.veveris@rujienassiltums.lv)

# Piegādātājs, Ieinteresētais piegādātājs un Pretendents

* 1. Piegādātājs ir fiziska persona, juridiska persona, personālsabiedrība vai personu apvienība, kas piedāvā tirgū sniegt pakalpojumus.
  2. Ieinteresētais piegādātājs ir Piegādātājs, kas saņēmis Nolikumu.
  3. Pretendents ir Piegādātājs, kas ir iesniedzis piedāvājumu.
  4. Persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir persona (t.sk. apakšuzņēmējs), uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka Pretendenta kvalifikācija atbilst Pretendenta kvalifikācijas prasībām.
  5. Pretendentu iepirkuma procedūras ietvaros pārstāv:

1. Pretendents (ja Pretendents ir fiziska persona),
2. Pretendenta paraksttiesīga amatpersona (ja Pretendents ir juridiska persona),
3. pārstāvēttiesīgs personālsabiedrības biedrs, ievērojot šī punkta „a” un „b” apakšpunktā noteikto (ja Pretendents ir personālsabiedrība),
4. visi personu apvienības dalībnieki, ievērojot šī punkta „a” un „b” apakšpunktā noteikto (ja Pretendents ir personu apvienība) vai
5. Pretendenta pilnvarota persona.

# Saziņa

* 1. Saziņa starp Pasūtītāju un Ieinteresētajiem piegādātājiem iepirkuma procedūras ietvaros notiek latviešu valodā pa pastu vai elektronisko pastu ([peteris.bojars@aloja.lv](mailto:gints.veveris@rujienassiltums.lv))
  2. Saziņas dokuments ir uzskatāms par saņemtu brīdī, ka sūtītājs ir saņēmis apliecinājumu no adresāta par dokumenta atvēršanu.
  3. Saziņas dokumentā ietver iepirkuma procedūras nosaukumu.
  4. Pasūtītājs saziņas dokumentu nosūta pa elektronisko pastu uz Ieinteresētā piegādātāja elektroniskā pasta adresi vai pa pastu uz Ieinteresētā piegādātāja pasta adresi.
  5. Papildu informāciju Ieinteresētais piegādātājs var pieprasīt ne vēlāk kā 7 (septiņas) dienas pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām. Pasūtītājs papildu informāciju sniedz 5 (piecu) darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
  6. Ja Pasūtītājs sniedz papildu informāciju, tas vienlaikus ar papildu informācijas nosūtīšanu Ieinteresētajam piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, ievieto šo informāciju mājaslapā internetā ([www.aloja.lv](http://www.rujienassiltums.lv)), kurā ir pieejams Nolikums, norādot arī uzdoto jautājumu.
  7. Ja Pasūtītājs ir izdarījis grozījumus Nolikumā, tas vienas dienas laikā ievieto šo informāciju mājaslapā internetā ([www.aloja.lv](http://www.rujienassiltums.lv)), kur ir pieejams Nolikums.

# Informācija par iepirkuma priekšmetu

* 1. Iepirkuma priekšmeta apraksts

Iepirkuma priekšmets ir būvprojekta izstrādes, būvniecības, tehnoloģiju piegādes un autoruzraudzības darbi saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (A pielikums) (turpmāk – darbi).

* 1. Pakalpojuma sniegšanas vieta

Pakalpojuma sniegšanas vieta ir Aloja, Alojas novads, Latvija

* 1. Būvdarbu izpildes termiņš

4 (Četri) mēneši no būvdarbu līguma noslēgšanas dienas.

* 1. **Ieinteresēto piegādātāju sanāksme**

Ieinteresēto piegādātāju sanāksme notiks 2020. gada 17.martā plkst.10.00 SIA “Alojas Novada Saimniekserviss” telpās, Kalēju ielā 3a, Alojā. Sanāksmes protokols tiks nosūtīts visiem Ieinteresētajiem piegādātājiem un ievietots mājaslapā internetā. Tiem ieinteresētajiem piegādātājiem, kas neapmeklēs ieinteresēto piegādātāju sanāksmi, tiks nodrošināta iespēja individuālai vizītei, par tās norises laiku vienojoties atsevišķi ar Pasūtītāju.

# Piedāvājums

* 1. Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas vieta, laiks un kārtība
     1. Piegādātājs var iesniegt tikai vienu piedāvājumu. Piegādātājs nevar iesniegt piedāvājuma variantus.
     2. Piegādātāji piedāvājumus var iesniegt līdz **2020. gada 14.aprīlim, plkst. 13:00** SIA “Alojas Novada Saimniekserviss” telpās, Kalēju ielā 3a, Alojā, Alojas novadā, LV-4064, piedāvājumus iesniedzot personīgi, drukātā formātā 1 (vienā) oriģinālā eksemplārā un 1 (viena) finanšu piedāvājuma kopija elektroniskā formātā (.xls), kas saglabāta elektroniskajā datu nesējā (CD, DVD vai USB zibatmiņa); vai atsūtot pa pastu. Pasta sūtījumam jābūt saņemtam šajā punktā norādītajā adresē līdz šajā punktā minētajam termiņam. Iesniegtie piedāvājumi ir Pasūtītāja īpašums.
     3. Piedāvājumi tiks atvērti SIA “Alojas Novada Saimniekserviss” telpās, Kalēju ielā 3a, Alojā, Alojas novadā, LV-4064, **2020. gada 14.aprīlī, plkst. 13:00**. Piedāvājumu atvēršana ir atklāta.
     4. Piedāvājumus atver to iesniegšanas secībā, nosaucot Pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas laiku un piedāvāto cenu. Pēc piedāvājumu atvēršanas sanāksmes dalībnieka pieprasījuma Pasūtītājs uzrāda Finanšu piedāvājumu, kurā atbilstoši pieprasītajai Finanšu piedāvājuma formai norādīta piedāvātā cena.
     5. Piedāvājumu, kas iesniegts pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām vai kura ārējais iepakojums nenodrošina to, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanai, Pasūtītājs neizskata un neatvērtu atdod atpakaļ Pretendentam.
  2. Piedāvājuma derīguma termiņš
     1. Pretendenta iesniegtajam piedāvājumam jābūt derīgam, tas ir saistošam Pretendentam, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, bet ne mazāk kā **120** (viens simts divdesmit) dienas no piedāvājumu iesniegšanas termiņa.
     2. Ja objektīvu iemeslu dēļ Pasūtītājs nevar noslēgt iepirkuma līgumu piedāvājuma derīguma termiņā, Pasūtītājs var rakstiski lūgt Pretendentus pagarināt sava piedāvājuma derīguma termiņu. Par objektīvu iemeslu tiek uzskatīts Civiltiesiskā līguma noslēgšana ar Atbildīgo iestādi.
     3. Ja Pretendents piekrīt pagarināt sava piedāvājuma derīguma termiņu, Pretendents to rakstiski paziņo Pasūtītājam.
  3. Piedāvājuma noformējums
     1. Piedāvājums sastāv no četrām šādām daļām:

1. Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā un Atlases dokumentiem (1 (viens) oriģināls,
2. Piedāvājuma nodrošinājuma (1 (viens) oriģināls,
3. Tehniskā piedāvājuma (1 (viens) oriģināls,
4. Finanšu piedāvājuma (1 (viens) oriģināls. Finanšu piedāvājuma kopija elektroniskā formātā (.xls), kas saglabāta elektroniskajā datu nesējā (CD, DVD vai USB zibatmiņa);vai atsūtot pa pastu vai iesniedzot elektroniski izmantojot drošu elektronisko parakstu.
   * 1. Piedāvājums jāsagatavo latviešu valodā, datorrakstā, tam jābūt skaidri salasāmam, bez labojumiem un dzēsumiem.
     2. Katras piedāvājuma daļas sākumā ievieto satura rādītāju. Piedāvājuma daļas lapas numurē un caurauklo, piestiprina auklas galus pēdējā lappusē un apliecina caurauklojumu. Caurauklojuma apliecinājums ietver:
5. norādi par kopējo cauraukloto lapu skaitu,
6. Pretendenta (ja Pretendents ir fiziska persona) vai tā pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu,
7. apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.
   * 1. Atlases dokumentus un tehnisko dokumentāciju var iesniegt arī citā valodā, ja tiem ir pievienots Pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā. Par kaitējumu, kas radies dokumenta tulkojuma nepareizības dēļ, Pretendents atbild normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā. Tulkojuma apliecinājums ietver:
8. norādi “TULKOJUMS PAREIZS”,
9. Pretendenta vai tā pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu,
10. apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.
    * 1. Ja Pretendents iesniedz dokumentu kopijas, Pretendents tās apliecina. Kopijas apliecinājums ietver:
11. norādi “KOPIJA PAREIZA”,
12. Pretendenta vai tā pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu,
13. apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.
    * 1. Pretendenta pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā, tehnisko piedāvājumu, finanšu piedāvājumu un citus piedāvājuma dokumentus paraksta, kopijas, tulkojumus un piedāvājuma daļu caurauklojumus apliecina:
14. Pretendents (ja Pretendents ir fiziska persona),
15. Pretendenta paraksttiesīga amatpersona (ja Pretendents ir juridiska persona),
16. pārstāvēttiesīgs personālsabiedrības biedrs, ievērojot šī punkta „a” un „b” apakšpunktā noteikto (ja Pretendents ir personālsabiedrība),
17. visi personu apvienības dalībnieki, ievērojot šī punkta „a” un „b” apakšpunktā noteikto (ja Pretendents ir personu apvienība) vai
18. Pretendenta pilnvarota persona.

Dokumentus, kas attiecas tikai uz atsevišķu personālsabiedrības biedru vai personu apvienības dalībnieku paraksta, kā arī kopijas un tulkojumus apliecina attiecīgais personālsabiedrības biedrs vai personu apvienības dalībnieks, ievērojot šī punkta „a”, „b” un „e” apakšpunktā noteikto.

* + 1. Iesniedzot piedāvājumu vai pieteikumu, Pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums vai pieteikums ir cauršūts vai caurauklots.
    2. Piedāvājumu iesniedz aizlīmētā ārējā iepakojumā, uz kura norāda:

1. Pasūtītāja nosaukumu, reģistrācijas numuru un adresi,
2. Pasūtītāja kontaktpersonas vārdu, uzvārdu un telefona numuru,
3. Pretendenta nosaukumu, reģistrācijas numuru (ja Pretendents ir juridiska persona vai personālsabiedrība) vai personas kodu (ja Pretendents ir fiziska persona) un adresi,
4. Pretendenta kontaktpersonas vārdu, uzvārdu, telefona numuru un e-pastu,
5. atzīmi ”Piedāvājums iepirkumam **“Siltumavota efektivitātes uzlabošana katlu mājā Skolas ielā 6A, Alojā: būvprojekta izstrāde, autoruzraudzība, tehnoloģiju piegāde un būvniecība.”, iepirkuma id.Nr. ANS 1-03/2020”**
6. Neatvērt līdz **2020. gada 14.aprīlim plkst.13:00**”.
   * 1. Piedāvājuma ārējā iepakojumā ievieto iekšējus iepakojumus, kurā ievieto piedāvājuma oriģinālu. Uz iekšējiem iepakojumiem attiecīgi norāda:
7. atzīmi “ORIĢINĀLS”,
8. Pretendenta nosaukumu un reģistrācijas numuru vai personas kodu,
9. atzīmi ”Piedāvājums iepirkuma procedūrai” telefona numuru un e-pastu,
10. atzīmi ”Piedāvājums iepirkumam **“Siltumavota efektivitātes uzlabošana katlu mājā Skolas ielā 6A, Alojā: būvprojekta izstrāde, autoruzraudzība, tehnoloģiju piegāde un būvniecība.”, iepirkuma id.Nr. ANS 1-03/2020”**
    * 1. Piedāvājuma iekšējos iepakojumos attiecīgi ievieto piedāvājuma daļu oriģinālus. Uz piedāvājuma daļu oriģināliem attiecīgi norāda:
11. atzīmi “ORIĢINĀLS”,
12. Pretendenta nosaukumu un reģistrācijas numuru vai personas kodu,
13. piedāvājuma daļas nosaukumu (“Pretendenta pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā un atlases dokumenti”,“Tehniskais piedāvājums” vai “Finanšu piedāvājums”.
14. Piedāvājuma nodrošinājums
    1. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents iesniedz piedāvājuma nodrošinājumu 3500 EUR (trīs tūkstoši pieci simti euro) apmērā. Piedāvājuma nodrošinājumu izsniedz Latvijas Republikā vai citā Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstī reģistrēta banka, tās filiāle vai ārvalsts bankas filiāle vai apdrošināšanas sabiedrība, kas Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā ir uzsākusi pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas teritorijā[[1]](#footnote-1), un tam ir jāatbilst noteikumiem, kas ietverti Piedāvājuma nodrošinājuma veidnē (D2 pielikums).
    2. Piedāvājuma nodrošinājumam ir jābūt spēkā ne vēlāk kā no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām līdz īsākajam no šādiem termiņiem:
15. līdz piedāvājuma derīguma termiņam vai piedāvājuma derīguma termiņa pagarinājumam, kuru Pasūtītājam rakstveidā paziņojis Pretendents un Piedāvājuma nodrošinājuma izsniedzējs,
16. līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.
    1. Nodrošinājuma devējs izmaksā Pasūtītājam, vai Pasūtītājs ietur Pretendenta iemaksāto piedāvājuma nodrošinājuma summu, ja:
17. Pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums;
18. Pretendents, kura piedāvājums izraudzīts, saskaņā, ar piedāvājuma izvēles kritēriju, Pasūtītāja noteiktajā termiņā nav iesniedzis tam iepirkuma procedūras dokumentos un iepirkuma līgumā paredzēto līguma nodrošinājumu (ja tāds ir paredzēts);
19. Pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, neparaksta iepirkuma līgumu vai vispārīgo vienošanos Pasūtītāja noteiktajā termiņā.
    1. Piedāvājuma nodrošinājumu Pasūtītājs atdod Pretendentiem šādā kārtībā:
20. Pretendentam, ar kuru Pasūtītājs ir noslēdzis iepirkuma līgumu, - pēc Būvdarbu uzsākšanas,
21. pārējiem Pretendentiem - pēc iepirkuma procedūras beigām
22. Pretendentam, kurš nepiekrīt sava piedāvājuma derīguma termiņa pagarināšanai, - pēc piedāvājuma derīguma termiņa beigām.

# Nosacījumi dalībai iepirkuma procedūrā

* 1. Attiecībā uz Pretendentu nepastāv Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma (turpmāk – SPSIL) 48. panta pirmās daļas 2. un 3.punktos minētie izslēgšanas nosacījumi;
  2. Personu apvienībai, ja tai tiks piešķirtas tiesības slēgt līgumu, 10 (desmit) darbdienu laikā pēc Pasūtītāja paziņojuma par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu saņemšanas, pēc savas izvēles jānoformējas atbilstoši noteiktam juridiskam statusam vai jānoslēdz sabiedrības līgumu, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu.

# Pretendenta kvalifikācijas prasības

* 1. Prasības attiecībā uz Pretendenta atbilstību profesionālās darbības veikšanai
     1. Pretendents, personālsabiedrība un visi personālsabiedrības biedri (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visi personu apvienības dalībnieki (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība), kā arī apakšuzņēmēji (ja Pretendents būvdarbu veikšanai plāno piesaistīt apakšuzņēmējus un balstīties uz viņu iespējām) normatīvajos tiesību aktos noteiktajos gadījumos ir reģistrēti komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.
     2. Pretendents, personālsabiedrības biedrs, personu apvienības dalībnieks (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai personu apvienība) vai apakšuzņēmējs (ja Pretendents būvdarbu veikšanai plāno piesaistīt apakšuzņēmēju un balstīties uz viņu iespējām), kas sniegs pakalpojumus, kuru sniegšanai nepieciešama reģistrācija Būvkomersantu reģistrā ir reģistrēts būvkomersantu reģistrā vai attiecīgā profesionālā reģistrā ārvalstīs, vai Pretendentam ir kompetentas institūcijas izsniegta licence, sertifikāts vai cits līdzvērtīgs dokuments, ja attiecīgās valsts normatīvie tiesību akti paredz profesionālo reģistrāciju, licences, sertifikāta vai citus līdzvērtīgu dokumentu izsniegšanu.
     3. Pretendenta piedāvātajam:

1. Atbildīgajam projektētājam ir spēkā esošs būvprakses sertifikāts siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu projektēšanā;
2. Būvdarbu vadītājam, (ēku būvdarbi) ir spēkā esošs sertifikāts attiecīgo pakalpojumu sniegšanai[[2]](#footnote-2)
3. Darba aizsardzības speciālists atbilst vismaz vienai no divām kvalifikācijas prasībām:
   1. normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir saņēmis būvprakses sertifikātu būvdarbu vadīšanas un būvuzraudzības jomā un atbilst vismaz vienai no šādām prasībām:
      1. ir apguvis pamatlīmeņa zināšanas darba aizsardzībā (teorijas sadaļu) un specializētās darba aizsardzības zināšanas būvniecībā;
      2. ir ieguvis pirmā līmeņa profesionālo augstāko izglītību darba aizsardzības jomā;
   2. ir ieguvis otrā līmeņa profesionālo augstāko izglītību darba aizsardzības jomā.
4. Sertificētam metinātājam ir tiesības veikt metināšanas darbus saskaņā ar LVS EN ISO 9606-1

Par a., b., punktos uzskaitītajiem speciālistiem piešķirtajiem sertifikātiem Pasūtītājs pārliecināsies Būvniecības informācijas sistēmas mājaslapā [www.bis.gov.lv](http://www.bis.gov.lv) pieejamajā Būvspeciālistu reģistrā.

Ārvalstu pretendenta personāla kvalifikācijai jāatbilst speciālista reģistrācijas valsts prasībām noteiktu pakalpojumu sniegšanai. Pretendents iesniedz apliecinājumu, ka gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, tas ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā no iepirkuma līguma noslēgšanas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegs atzīšanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikā reglamentētā profesijā, kā arī iesniegs pasūtītājam atzīšanas institūcijas izsniegto atļauju par īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu (vai arī atteikumu izsniegt atļauju), tiklīdz speciālists to saņems

* + 1. Pretendents, personālsabiedrības biedrs, personu apvienības dalībnieks (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai personu apvienība) vai apakšuzņēmējs (ja Pretendents būvdarbu veikšanai plāno piesaistīt apakšuzņēmēju un balstīties uz viņu iespējām), kas sniegs pakalpojumus, jābūt sertificētiem sakaņā ar LVS EN 1090, EXC-2 standarta prasībām. Pretendentam jāiesniedz apliecinājums – minētās sertifikācijas standarta dokumenta kopija ar derīgu sertifikāta termiņu.

* 1. Prasības attiecībā uz Pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli
     1. Pretendenta gada kopējais finanšu vidējais apgrozījums (gada apgrozījumu summa / 3) Pretendenta darbības pēdējo trīs gadu (2017., 2018. 2019. gadā) laikā pārsniedz 650 000.00 EUR bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN). Jaundibinātiem uzņēmumiem / uzņēmumiem, kas tirgū darbojas mazāk par trīs gadiem, informācija jāiesniedz par visu darbības periodu.

Prasības attiecībā uz Pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli Pretendents var nodrošināt, balstoties uz citas Personas iespējām. Šādā gadījumā Pretendents pierāda Pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot, piemēram, šo personu apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību konkrētā iepirkuma līguma izpildē. Pretendentam un personai, uz kuras saimnieciskajām un finansiālajām iespējām tas balstās, ir jābūt solidāri atbildīgiem par iepirkuma līguma izpildi.

Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība, vidējais finanšu apgrozījums iepriekšējo trīs finanšu gadu laikā summējas no to piegādātāju apvienības dalībnieku finanšu apgrozījumiem, kuri būs finansiāli atbildīgi par līguma izpildi

* 1. Prasības attiecībā uz Pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām
     1. Pretendents pēdējo piecu gadu (2015., 2016., 2017., 2018., 2019. gads un 2020. gads līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim) laikā ir veicis un pabeidzis (objekti nodoti ekspluatācijā) vismaz 3 (trīs) atsevišķu konteinera tipa katlu māju jaunbūves būvdarbus, kur kur katrā no katlu mājām izbūves laikā kopējā uzstādītā katlu, kam kā kurināmais izmantota biomasa, jauda ir vismaz 0,5 MW.

Jaundibinātiem uzņēmumiem/uzņēmumiem, kas tirgū darbojas mazāk par pieciem gadiem, informācija jāiesniedz par visu darbības periodu.

* + 1. Pretendents var nodrošināt **Būvprojekta vadītāju (projektētāju)**, kurš pēdējo piecu gadu (2015., 2016., 2017., 2018., 2019. gads un 2020. gads līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim) ir vadījis un pabeidzis (objekti nodoti ekspluatācijā) vismaz 2 (divu) atsevišķu konteinera tipa katlu māju jaunbūves projektēšanas darbus, kur kur katrā no katlu mājām izbūves laikā kopējā uzstādītā katlu, kam kā kurināmais izmantota biomasa, jauda ir v ismaz 0,5 MW. Minēto pieredzi var pierādīt, summējot dažādos objektos izbūvētos apjomus.
    2. Pretendents Būvdarbu veikšanai var piesaistīt apakšuzņēmējus un balstīties uz citu personu (Persona, uz kuras iespējām pretendents balstās) iespējām, lai apliecinātu, ka Pretendenta kvalifikācija atbilst Pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām. Šādā gadījumā Pretendents pierāda, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi[[3]](#footnote-3).

Ja pretendents ir personu apvienība tad personu apvienības dalībniekiem summāri jābūt nolikuma 8.3.1.punktā prasībām atbilstošai pieredzei

# Iesniedzamie dokumenti

Iesniedzamie dokumenti Pretendenta piedāvājumā kārtojami tādā secībā, kādā tie ir uzskaitīti šajā punktā.

* 1. Pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā

Pretendenta pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā sagatavo atbilstoši veidnei Nolikuma pielikumā (D1 pielikums). Pretendenta pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā iesniedz kopā ar:

1. Atlases dokumentiem (dokumentiem, kas apliecina Pretendenta atbilstību, Nosacījumiem dalībai iepirkuma procedūrā un Pretendenta kvalifikācijas dokumentiem),
2. dokumentu vai dokumentiem, kas apliecina piedāvājuma dokumentus parakstījušās, kā arī kopijas, tulkojumus un piedāvājuma daļu caurauklojumus apliecinājušās personas tiesības pārstāvēt Pretendentu iepirkuma procedūras ietvaros. Ja dokumentus, kas attiecas tikai uz atsevišķu personālsabiedrības biedru vai personu apvienības dalībnieku paraksta, kā arī kopijas un tulkojumus apliecina attiecīgā personālsabiedrības biedra vai personu apvienības dalībnieka pilnvarota persona, jāiesniedz dokuments vai dokumenti, kas apliecina šīs personas tiesības pārstāvēt attiecīgo personālsabiedrības biedru vai personu apvienības dalībnieku iepirkuma procedūras ietvaros. Juridiskas personas pilnvarai pievieno dokumentu, kas apliecina pilnvaru parakstījušās paraksttiesīgās amatpersonas tiesības pārstāvēt attiecīgo juridisko personu.
   1. Dokumenti, kas apliecina atbilstību Nosacījumiem dalībai iepirkuma procedūrā
      1. Nolikuma 7.1. apakšpunkta prasību neattiecināmību Pretendents apliecina ar atbilstoši aizpildītu un parakstītu Pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā (D1 pielikums) un Persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās – ar atbilstoši aizpildītu un parakstītu Apakšuzņēmēju/Personas, uz kuru iespējām pretendents balstās, apliecinājumu (D7 pielikums).
      2. Izziņas, ko ne agrāk kā 6 (sešus) mēnešus pirms piedāvājuma iesniegšanas dienas izsniegusi kompetenta ārvalstu atbildīgā iestāde, norādot konkrētās iestādes kontaktinfomāciju (ja, Pretendents vai Persona uz kuras iespējām balstās Pretendents, ir reģistrēta ārvalstīs), kas apliecina Pretendenta un Personas uz kuras iespējām Pretendents balstās, atbilstību SPSIL 48.panta pirmās daļas 2.un 3.punktu prasībām.
      3. Ja Pretendents ir personālsabiedrība, minētās izziņas jāiesniedz par personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības biedriem, savukārt ja Pretendents ir personu apvienība, - par visiem personu apvienības dalībniekiem.
      4. Ja ārvalstīs minētās izziņas netiek izdotas, tās aizstāj ar zvērestu, ko notariāli apliecina zvērināts notārs tā reģistrācijas (pastāvīgās dzīvesvietas) valstī.
   2. Pretendenta kvalifikācijas dokumenti
      1. Citā valstī kompetentās iestādes izsniegtas reģistrācijas apliecības vai izziņas apliecināta kopija, kas apliecina, ka Persona (t.sk. apakšuzņēmējs), uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir reģistrēts normatīvajos aktos noteiktā kārtībā un joprojām darbojas (attiecas uz ārvalstī reģistrēto (atrodas pastāvīgā dzīvesvieta) Pretendentu, ārvalstī reģistrēto personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības ārvalstī reģistrētajiem (atrodas pastāvīgā dzīvesvieta) biedriem (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai ārvalstī reģistrēto personu apvienību un visiem personu apvienības ārvalstī reģistrētiem (atrodas pastāvīgā dzīvesvieta) dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība)).
      2. Ārvalstu Pretendenta, personālsabiedrības biedra, personu apvienības dalībnieka (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai personu apvienība), vai apakšuzņēmēja un citu personu (Personas, uz kuru iespējām Pretendents balstās) attiecīga profesionālā reģistra izsniegtas reģistrācijas apliecības kopija vai kompetentas institūcijas izsniegtas licences, sertifikāta vai cita līdzvērtīga dokumenta kopija, ja attiecīgās valsts[[4]](#footnote-4) normatīvie tiesību akti paredz profesionālo reģistrāciju, licences, sertifikāta vai citus līdzvērtīgu dokumentu izsniegšanu.
      3. Izziņa par Pretendenta vai Personas, uz kuras finansiālajām iespējām Pretendents balstās, gada kopējo finanšu vidējo apgrozījumu par darbības iepriekšējiem trīs gadiem (2017., 2018., 2019. gads).

Jaundibinātiem uzņēmumiem/uzņēmumiem, kas tirgū darbojas mazāk par trīs gadiem, informācija jāiesniedz par visu darbības periodu.

* + 1. Pretendenta apstiprināts Pretendenta un apakšuzņēmēju (ja pretendents būvdarbu veikšanai plāno piesaistīt apakšuzņēmējus un balstīties uz to tehniskajām un profesionālajām iespējām) pēdējo piecu gadu (2015., 2016., 2017., 2018., 2019. gads un 2020. gads līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim) laikā līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim veikto būvdarbu saraksts atbilstoši Veikto būvdarbu saraksta veidnei (D3 pielikums) un pasūtītāju atsauksmes par to, vai visi darbi ir veikti atbilstoši attiecīgiem normatīviem un atbilstošā kvalitātē. Jaundibinātiem uzņēmumiem / uzņēmumiem, kas tirgū darbojas mazāk par pieciem gadiem, informācija jāiesniedz par visu darbības periodu.

Veikto būvdarbu sarakstā Pretendents norāda tādu informāciju par veiktajiem būvdarbiem, kas apliecina Nolikuma 8.3.1. apakšpunktā prasīto pieredzi.

* + 1. Objekta pieņemšanas ekspluatācijā aktu kopijas un darbu pieņemšanas-nodošanas aktu kopijas, ar ko tiek apliecināta atbilstība 8.3.1. punkta prasībām.
    2. Pretendenta piedāvāto galveno speciālistu saraksts atbilstoši Galveno speciālistu saraksta veidnei (D4 pielikums). Par Pretendenta piedāvātajiem speciālistiem Pretendents norāda informāciju par veiktajiem būvdarbiem, kuri apliecina Nolikuma 8.3.2. apakšpunktā norādīto speciālistu prasīto pieredzi.
    3. Pretendenta piedāvātā:

1. Būvprojekta vadītāja (projektētāja) saistību raksta kopija un/vai segto darbu aktu kopija, un vai rīkojums, vai līdzvērtīgi ārvalstu dokumenti, kas apliecina attiecīgā eksperta dalību būvobjektu realizācijā, ar kuriem tiek apliecinātā tā pieredzes atbilstība iepirkuma nolikuma 8.3.2. punkta prasībām
2. Pretendenta piedāvāto speciālistu būvprakses sertifikātu kopijas
3. Pretendenta piedāvāto speciālistu profesionālās kompetences sertifikātu kopijas

Par attiecīgā sertifikāta esamību un derīguma termiņu attiecībā uz Latvijas republikā reģistrētu speciālistu Pasūtītājs var pārliecināties publiskajās datubāzēs vai, vērošoties pie dokumenta izdevējiestādes.

* + 1. Pretendenta piedāvāto speciālistu CV un pieejamības apliecinājums saskaņā ar noslodzes laika grafiku atbilstoši CV veidnei (D5 pielikums). Par Pretendenta piedāvātajiem speciālistiem Pretendents norāda informāciju par projektēšanas darbiem, kuri apliecina Nolikuma 8.3.2. apakšpunktā norādītā speciālista prasīto pieredzi, pieredzes apliecināšanai iesniedzot 9.3.8. punktā minētos dokumentus.
    2. Pretendents var iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu un kandidātu atlases prasībām, paredzot visus Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 56.pantā iekļautos nosacījumus attiecībā uz šo dokumentu un tā iesniegšanas kārtību.

9.3.11. Ja Pretendents Būvdarbiem plāno piesaistīt apakšuzņēmējus un balstās uz apakšuzņēmēju vai citu personu iespējām, piedāvājumā jāietver personu apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību konkrētā iepirkuma līguma izpildē, Pretendentam un personai, uz kuras saimnieciskajām un finansiālajām iespējām tas balstās, ir jābūt solidāri atbildīgiem par iepirkuma līguma izpildi.

# Tehniskais piedāvājums

Tehniskais piedāvājums Pretendentam jāsagatavo saskaņā ar Tehnisko specifikāciju, ievērojot Tehniskā piedāvājuma sagatavošanas vadlīnijas (D9 pielikums).

# Finanšu piedāvājums

* + 1. Finanšu piedāvājumā jānorāda līgumcena - kopējā cena, par kādu tiks veikti projektēšanas darbi, autoruzraudzības darbi un būvdarbi (būvdarbu kopējā cena), kā arī visas vienību cenas un visu izmaksu pozīciju izmaksas. Finanšu piedāvājums jāsagatavo atbilstoši Finanšu piedāvājuma veidnei

Pieļaujama materiālu aizvietošana ar analogiem, kas neizmaina risinājuma kopējo kvalitāti.

* + 1. Finanšu piedāvājumā cenas jānorāda euro (EUR) bez PVN. Atsevišķi jānorāda būvdarbu kopējā cena ar PVN (iepirkuma līguma summa).
    2. Cenās jāiekļauj visas izmaksas, kas ir saistītas ar būvdarbu izpildi.

# Piedāvājumu izvērtēšana

* 1. Pēc piedāvājumu atvēršanas iepirkuma komisija slēgtās sēdēs veic piedāvājumu izvērtēšanu.
  2. Iepirkuma komisija pārbauda, vai Pretendenta iesniegtajā Piedāvājumā ir iekļauts Pretendenta Pieteikums dalībai Iepirkuma procedūrā. Ja Pieteikums dalībai Iepirkuma procedūrā nav ietverts Pretendenta piedāvājumā vai neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts.
  3. Iepirkuma komisija pārbauda, vai Pretendenti un Personas, t.sk. apakšuzņēmēji, uz kuru iespējām Pretendenti balstās, nav piedalījušās kādā no iepriekšējiem šī iepirkuma projekta posmiem[[5]](#footnote-5) vai Iepirkuma procedūras dokumentu izstrādāšanā. Ja Pretendents vai Persona, t.sk. apakšuzņēmēji, uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir piedalījušies kādā no iepriekšējiem šī iepirkuma projekta posmiem vai Iepirkuma procedūras dokumentu izstrādāšanā un ja tas šim piegādātājam dod priekšrocības Iepirkuma procedūrā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci, attiecīgā Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts.Iepirkuma komisija, konstatējot minētos apstākļus, pirms iespējamās Pretendenta noraidīšanas ļauj tam pierādīt, ka nav tādu apstākļu, kas attiecīgajam piegādātājam dotu jebkādas priekšrocības Iepirkuma procedūrā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci.
  4. Iepirkuma komisija publiskās datubāzēs pārbauda Pretendentu un Personu t.sk. apakšuzņēmēju, uz kuru iespējām Pretendenti balstās, atbilstību Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta pirmās daļas 2. un 3.punktā minētajiem kandidātu un pretendentu izslēgšanas noteikumiem, kas attiecināmi uz Valsts ieņēmumu dienesta administrējamo nodokļu parādu pārbaudi, kā arī uz kandidāta vai pretendenta maksātnespējas procesu, saimnieciskās darbības apturēšanu vai likvidēšanu.

Ja nodokļu parādi pārsniedz 150 euro, Iepirkuma komisija rīkojas saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta septītās daļas un astotās daļas 1. un 3.punkta regulējumu. Gadījumā, ja nodokļu parāds 150 euro apmērā tiek pārsniegts personai, uz kuras iespējām Pretendents balstās, Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs rīkojas pēc analoģijas ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta devītajā daļā paredzēto.

Gadījumā, ja tiek konstatēts, ka personai, uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir pasludināts maksātnespējas process, apturēta tā saimnieciskā darbība vai tas tiek likvidēts, Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs rīkojas pēc analoģijas ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta devītajā daļā paredzēto.

* 1. Izskatot Pretendenta Atlases dokumentus, Iepirkuma komisija pārbauda vai Pretendenti un Personas t.sk. apakšuzņēmēji, uz kuru iespējām Pretendenti balstās, atbilst citiem Nosacījumiem dalībai Iepirkuma procedūrā un atlasa Pretendentus, pārbaudot Pretendentu atbilstību Pretendenta kvalifikācijas prasībām. Ja iepirkuma komisija konstatē, ka Pretendenta kvalifikācijas dokumentos ietvertā informācija ir neskaidra vai nepilnīga, tā pieprasa, lai Pretendents vai kompetentā institūcija izskaidro šajos dokumentos ietverto informāciju.
  2. Pretendentu piedāvājumi tiek noraidīti, ja Pretendenti vai Personas, t.sk. apakšuzņēmēji, uz kuru iespējām Pretendents balstās:

1. nav iesnieguši dokumentus, kas apliecina atbilstību Nosacījumiem dalībai Iepirkuma procedūrā, vai neatbilst Nosacījumiem dalībai Iepirkuma procedūrā vai
2. nav iesnieguši Pretendenta kvalifikācijas dokumentus, vai neatbilst Pretendenta kvalifikācijas prasībām vai
3. ir snieguši nepatiesu informāciju kvalifikācijas novērtēšanai,
   1. Iepirkumu komisija pārbauda atlasīto Pretendentu Tehnisko piedāvājumu un Finanšu piedāvājumu atbilstību Nolikumā noteiktajām prasībām. Piedāvājumi, kuru Tehniskie piedāvājumi vai Finanšu piedāvājumi neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, tiek noraidīti.
   2. Piedāvājumi, kuri neatbilst Nolikumā noteiktajām, noformējuma prasībām var tikt noraidīti, ja to neatbilstība Nolikumā noteiktajām noformējuma prasībām ir būtiska.
   3. No piedāvājumiem, kas atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, iepirkuma komisija izvēlas piedāvājumu ar viszemāko cenu.
   4. Vērtējot piedāvājumu, iepirkuma komisija ņem vērā piedāvājumā norādīto būvdarbu kopējo cenu bez PVN.
   5. Ja Iepirkuma komisija konstatē, ka Pretendenta piedāvājums ir nepamatoti lēts, tas tiek noraidīts. Ja iepirkuma komisija Pretendenta piedāvājumu uzskata par nepamatoti lētu, Pasūtītājs pirms šāda piedāvājuma iespējamās noraidīšanas rakstveidā pieprasa no Pretendenta detalizētu paskaidrojumu par būtiskiem piedāvājuma nosacījumiem[[6]](#footnote-6), kā arī ļauj Pretendentam iesniegt pierādījumus, kurus tas uzskata par nepieciešamiem, dodot saprātīgu termiņu paskaidrojuma un pierādījumu iesniegšanai. Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts tikai gadījumā, ja Pretendents nav varējis norādīt tehnoloģijas, tehniskos risinājumus, tirgus apstākļus, preces īpašības vai citus objektīvus pierādījumus, kas ļauj piedāvāt tik lētu cenu. Ja Iepirkuma komisija konstatē, ka Pretendenta vai tā piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju darba ņēmēju vidējā stundas tarifa likme kaut vienā no profesiju grupām pirmajos trijos gada ceturkšņos pēdējo četru gada ceturkšņu periodā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir mazāka par 80 procentiem vai nesasniedz valstī noteikto minimālo stundas tarifa likmi no darba ņēmēju vidējās stundas tarifa likmes attiecīgajā profesiju grupā valstī minētajā periodā pēc VID apkopotajiem datiem, kas publicēti VID mājaslapā, iepirkuma komisija pieprasīs:
4. Pretendenta detalizētu rakstveida paskaidrojumu par atšķirību starp Pretendenta un tā piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju darba ņēmēju vidējām stundas tarifa likmēm profesiju grupās un VID apkopotajiem datiem par darba ņēmēju vidējām stundas tarifa likmēm profesiju grupās;
5. VID atzinumu par pretendenta un tā piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju darba ņēmēju vidējās stundas tarifa likmes pamatotību atbilstoši pretendenta un tā piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju veiktajai saimnieciskajai darbībai.

# Iepirkuma līgums

* 1. Pasūtītājs pamatojoties uz Pretendenta piedāvājumu ar izraudzīto Pretendentu slēdz iepirkuma līgumu atbilstoši Iepirkuma līguma veidnei (C pielikums).
  2. Ja Pretendentam ir iebildumi pret iepirkuma līguma veidni, tie jāiesniedz pasūtītājam ne vēlāk 7 (septiņas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Pēc šī termiņa iesniegtie iebildumi netiks ņemti vērā.

# Nolikuma pielikumi

**A pielikums**

SIA “Alojas Novada Saimniekserviss”

iepirkuma procedūras

“Siltumavota efektivitātes uzlabošana katlu mājā Skolas ielā 6A, Alojā:

būvprojekta izstrāde, būvniecība, tehnoloģiju piegāde un autoruzraudzība.”

nolikumam

Iepirkuma id. Nr. Nr. ANS 1-03/2020

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

**Pamatinformācija**

**Veicamie darbi**

Jaunas konteinertipa katlumājas piegāde un montāža. Esošās katliekārtas atjaunošana.

**Darbu izpildes termiņš un vieta**

Līguma izpildes laiks – 4 (četru) mēnešu laikā no līguma noslēgšanas brīža

Līguma izpildes vieta – Skolas iela 6A, Aloja, Alojas novads

**Informācija par veicamajiem darbiem**

Šī tehniskā specifikācija ir tehnisko aprakstu apkopojums, kas nosaka Pasūtītāja prasības attiecībā uz materiāliem, tehnisko aprīkojumu vai priekšmetiem un raksturo materiālus, tehnisko aprīkojumu vai priekšmetus tā, lai, tos iegūstot, tie atbilstu Pasūtītāja paredzētajiem mērķiem, kā arī ietver nepieciešamajām piegādēm un pakalpojumiem izvirzītās prasības..

Šī tehniskā specifikācija nav detalizēts apraksts visām iekārtām un pakalpojumiem, ko Izpildītājam ir jāpiegādā, izbūvējot konteinertipa katlumāju. Tehniskajā specifikācijā ietvertās Pasūtītāja norādītās prasības un rekomendācijas, kas Izpildītājam ir rūpīgi jāanalizē un jāņem vērā, sagatavojot Piedāvājumu. Tehniskās specifikācijas uzdevums ir nodrošināt Pasūtītājam tāda iepirkuma priekšmeta iegūšanu, kas atbilst efektīvas, modernas, labi aprobētas, drošas un ekonomiskas Katlumājas prasībām.

Piegādātājam jāveic visi darbi un tehnoloģiskā procesa projektēšana saskaņā ar Pasūtītāja prasībām, kas aprakstītas šajā dokumentā.

Izpildītājs ir pilnībā atbildīgs par visu šajā dokumentā doto projekta parametru pārbaudi, kā arī par to, ka projekts saņem visus saskaņojumus, ko pieprasa iesaistītās institūcijas.

Izpildītājam jāizpilda šīs tehniskās specifikācijas prasības, ja vien Izpildītājs konstatē, ka tehniskajā specifikācijā norādītās prasības varētu radīt risku drošībai, uzticamībai, izturībai, vai radīt neatbilstību normatīvo aktu prasībām, vai radīt zemāku Katlumājas ekonomisko atdevi. Jebkurā gadījumā Izpildītāja darbībai, sagatavojot piedāvājumu, ir jāatbilst šīs tehniskās specifikācijas uzdevumam un mērķim.

Projektēšana veicama, izmantojot mūsdienu labāko praksi. Projekta dokumentācijai pilnībā jāatbilst Latvijas Republikas būvniecības normatīvajiem aktiem, būvnormatīviem, kā arī Latvijas Republikas, Eiropas un Starptautiskajiem standartiem.

Projektēšanas kritērijiem un piedāvātajiem konceptuālajiem risinājumiem, kas izklāstīti šajā dokumentā, ir tikai ieteikuma raksturs un tie neatbrīvo Izpildītāju no atbildības par šī līguma izpildi. Sagatavojot šī projekta dokumentāciju, Izpildītājam jānoskaidro prasības, kuras saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem izvirzījušas visas iesaistītās valsts un pašvaldības iestādes un uzņēmumi, un jāiestrādā tās projekta dokumentācijā.

**Piegādes apjoms**

1. Šķeldas novietne. Esošās šķeldas novietnes rekonstrukcija. Kustīgās grīdas seguma atjaunošana un hidraulisko bīdītāju nomaiņa. Novietnē jāspēj izkraut 90 m³ standarta šķeldas vedēja apjomu.
2. Šķeldas padeves sistēma. Ķēžu transportieris, kas šķeldu nogādā līdz sadalošajam konveijeram, kas novirza šķeldu uz abām katliekārtām – esošo un jaunizbūvējamo kā vienlaicīgi, tā arī uz katru no katliekārtām individuāli. Šķeldas padeves sistēmai jāspēj nodrošināt abu katliekārtu darbību pie to nominālās jaudas. Esošajai katliekārtai šķeldas priekšbunkurs uzskatāms par tehnoloģisko robežu, līdz kurai uzstādāms jauns aprīkojums.
3. Konteinertipa katlumāja, kas sevī ietver pilnīgi automatizētu ūdens apkures katlu, automatizācijas sistēmu, multiciklonu, siltumnesēja apsaistes sistēmu, kurā katla kontūrs no siltumtīklu kontūra atdalīts ar siltummaini, dūmsūcēju, iekšējo apgaismojumu. Siltumnesēja apsaistes sistēma aprīkota ar verificētu siltumenerģijas uzskaites iekārtu (siltumskaitītāju).
4. Dūmenis abu katliekārtu darbības nodrošināšanai.
5. Esošās katliekārtas apsaistes sistēma aprīkota ar verificētu siltumenerģijas uzskaites iekārtu (siltumskaitītāju).
6. Kopīgs automātikas risinājums abām katliekārtām, kas spēj sabalansēt šķeldas padevi starp abām katliekārtām, kā arī dod iespēju kopumā uzraudzīt abu katliekārtu darbību. Automātikas sistēmai jābūt ar vismaz 20 brīvām in/out ieejām.
7. Iespēja un demonstrācija rūpnīcas iestatījumu atjaunošanai (attiecas uz konteinertipa katlu), izmantojot USB flash.
8. Visu nepieciešamo iekārtu piegāde, montāža, palaišana kā arī auksto un  funkcionālo 72h testu veikšana.
9. Esošās katliekārtas dūmsūkņu nomaiņa.

**Prasības konteintertipa katlumājai.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Katla tips** | **Ūdenssildāmais katls ar automatizētu pelnu izvadīšanas sistēmu** |
| Maksimālā pieļaujamā dūmgāzu temperatūra | ≤155°C |
| Katla kurtuves tips | Ar piespiedu siltumnesēja cirkulāciju apskalots kurtuves apvalks |
| Kurināmā veidi | * Šķelda w=10-55%, (automātiska padeve); * gabalkūdra w=35-55%, (automātiska padeve); * drupināta miza w=35-55%, (automātiska padeve); * malka (manuāla ielāde). |
| Maksimālā pieļaujamā katla jauda | >1000 kW |
| Minimālā nepieciešamā katla jauda | ≤100 kW |
| Kurināmā padeve | Šķelda (automātiska padeve ar vismaz diviem vītņveida transportieriem), malka (manuāla padeve caur kurināšanas lūku) |
| Maksimālais darba spiediens | ≥4 bāri |
| Maksimālā siltumnesēja turpgaitas temperatūra | Vismaz 90° C |
| Katliekārtas lietderības koeficients pie maksimālās jaudas. Šķelda ar mitrumu 50%, zemākais sadegšanas siltums 7.9 MJ/kg, pelnu saturs sausā masā 3%, | ≥88% |
| Sadedzināmās malkas garums | Līdz 1.5 m |
| Pieļaujamais kurināmā mitrums, H2O% | 10-55% |
| Sadedzināmās šķeldas pieļaujamās frakcijas raksturojums | G100 saskaņā ar ÖNORM M7 133 |
| Gāzu gājieni | Vismaz četri (Divi kurtuvē, divi katlā) |
| Garantijas laiks katla korpusam | ≥96 mēneši |
| Hroma īpatsvars čuguna ārdu sastāvā | ≥25% |
| Primārā gaisa ventilators | Ar frekvenču pārveidotāju |
| Sekundārā gaisa ventilators | Ar frekvenču pārveidotāju |
| Terciālā gaisa ventilators | Ar frekvenču pārveidotāju |
| Dūmsūcējs | Ar frekvenču pārveidotāju |
| Atbilstības deklarācija | Jā |

* Katla iekārtu automatizācijas pakāpei ir jābūt tādai, lai iekārtu darbība tiktu nodrošināta automātiski, bez nepieciešamības manuālai vadībai;
* Katla iekārtai ir jābūt aprīkotai ar ugunsdrošības sistēmu, kas nepieļauj aizdegšanos kurināmā ielādes mezglā un izsmidzina ūdeni arī apstākļos, kad ir elektroenerģijas padeves pārtraukums. Tāpat jāparedz mehānisms, kas nepieļauj liesmu nokļūšanu līdz kurināmā padeves konveijeram;
* Ir jānodrošina katla iekārtas vadība un to darbības kontrole ar interneta palīdzību.
* Katla iekārtas automātikai jābūt aprīkotai ar vadības paneli, kura displejā grafiski tiek attēloti būtiskākie ražošanas procesi, iestatīto režīmu parametri un tiešsaistes mērījumu rādījumi;
* Katla automatizācijas sistēmai jābūt aprīkotai ar efektīvas kurināmā sadedzināšanas/ dūmgāzēs atlikušā skābekļa līmeņa kontroles sistēmu, kas balstīta uz lambda sensora rādījumu. Šai kontroles sistēmai jāparedz PID algoritma vadība (*Proportional – Integral – Derivative*)
* Jāparedz iespēju iestatīt darba temperatūras korekciju atkarībā no āra gaisa temperatūras un kalendārā grafika;
* Kurtuvē paredzami devēji nepārtrauktai tās darbības parametru kontrolei – temperatūras kurtuves darba zonās, retinājums, skābekļa daudzums aizejošajās dūmgāzēs;
* Katla un kurtuves siltumnesēja kontūriem jābūt atdalītiem ar trīsgaitas vārstu, kura funkcija ir nodrošināt automatizēta kurtuves apvalka temperatūras regulāciju saskaņā ar degšanas kamerā esošo temperatūru.
* Kurtuves ārdu rāmi dzesē ar siltumnesēju. Papildus dzesēšana ar sadedzināšanai izmantojamo gaisu arī ir pieļaujama;
* Katla primārā, sekundārā un terciālā gaisa plūsmai jābūt priekšsildītai no kurtuves/katla ārējām virsmām.
* Kurtuves apmūrējumam jāizmanto  karstumizturīgi materiāli ar temperatūras noturību vismaz 1500 °C.
* Katlam jābūt aprīkotam ar automatizētu saspiesta gaisa sildvirsmu attīrīšanas sistēmu, kas nodrošina katras atsevišķas katla dūmgāzu caurules tīrīšanu ar gaisa sprauslu palīdzību. Saspiesta gaisa sildvirsmu attīrīšanas sistēmai jābūt aprīkotai ar programmējamo loģikas kontrolieri, ar kura palīdzību var veikt izmaiņas sistēmas darbības intervālu/intensitātes uzstādījumos.
* Katla regulēšanai jānotiek pēc siltumnesēja temperatūras, regulējot gaisa un kurināmā padevi.
* Katlam ir jābūt aprīkotam ar automatizētu pelnu izvadīšanu uz pelnu uzglabāšanas tvertni, kas atrodas tiešā katlumājas tuvumā.
* Katla iekārtu kopējais apturēšanās laiks uz apkalpošanu un profilaktisko remontu nedrīkst pārsniegt 96 st/gadā
* Kvalitātes garantijas tehnoloģiskajām iekārtām tiek noteiktas ne mazāk kā 24 (divdesmit četri)  mēneši

Iekārtām, konstrukcijām, komunikācijām, kuras tiks uzstādītas ārpus katlumājas telpām (gaisa vadiem, dūmvadiem, izplūdes cauruļvadiem utt.), apkārtējās vides apstākļi ir sekojoši:

* + - ārējā gaisa temperatūra no – 35 °C līdz + 35 °C;
    - gaisa relatīvais mitrums no 30% līdz 100%;
    - gaisa spiediens 950 ÷ 1050 mbar;
    - vēja ātrums 32 m/s;
    - sniega slodze 1,0 kPa.
    - Siltumtīklu darba parametri:
    - turpgaitas spiediens 4 bar;
    - atgaitas spiediens 2 bar;

**Prasības pārējām iekārtām.**

* Visas atklātās daļas, kuras var strādāt pie temperatūras, kas augstāka par 45 °C pienācīgi un efektīvi jāapšuj ar siltumizolācijas materiālu. Izolējošo slāņu veidam, biezumam un skaitam, izolēšanas efektivitātei, apšuvei/pēdējai kārtai un siltuma zudumiem jābūt tādiem, lai maksimālā temperatūra izolācijas virspusē nebūtu lielāka par 45 °C. Netiek pieļauta azbesta vai citu kancerogēnu materiālu izmantošana.
* Visām piegādājamajām iekārtām, sistēmām un konstrukciju elementiem paredzēt atbilstošu krāsojumu, ņemot vērā to ekspluatācijas apstākļus un ugunsdrošības prasības. Uzstādot iekārtas ārpus ēkas, paaugstinātas prasības jāizvirza korozijaizsardzībai, ņemot vērā klimatiskos apstākļus būvlaukumā;
* Paredzēt siltumenerģijas uzskaites mezglu siltumenerģijas izvadā (pirms kolektora) un katrai katliekārtai atsevišķi saražotās siltumenerģijas kontrolei;
* Noteikt, ka visām metāla konstrukcijām jābūt nokrāsotām ar grunts krāsu un dekoratīvo krāsu. Krāsu toņus saskaņot ar Pasūtītāju. Krāsas kalpošanas ilgums ne mazāk kā 15 gadi;
* Piegādātām metālkonstrukcijām jābūt izgatavotām un samontētām atbilstoši LVS EN 1090 prasībām. Piegādātāja ražotnei jābūt sertificētai sakaņā ar LVS EN 1090, EXC-2 standarta prasībām. Pretendentam jāiesniedz apliecinājums – minētās sertifikācijas standarta dokumenta kopija ar derīgu sertifikāta termiņu.
* Veikt pasākumus, lai nodrošinātu jaunuzstādīto darbojošos iekārtu normatīvo trokšņa līmeni;
* Visa izbūvējamā cauruļvadu sistēma, izņemot būvprojekta AVK un ŪK daļās, kurā siltumnesēja temperatūra augstāka par 45 °C, pienācīgi un efektīvi jāapšuj ar siltumizolācijas materiāliem. Noslēgierīcēm, filtriem, pretplūsmas vārstiem, sensoriem izvadiem no uzstādāmās cauruļvadu sistēmas, u.c., uzstādīt atbilstošu viegli noņemamus un uzliekamus siltumizolācijas materiālus. Izolējošo slāņu veidam, biezumam un skaitam, izolēšanas efektivitātei, apšuvei/pēdējai kārtai un siltuma zudumiem jābūt tādiem, lai maksimālā temperatūra izolācijas virspusē nebūtu lielāka par 45 °C. Siltumizolācijas materiāla ārējam pārklājumam jābūt no metāla materiāla - skārda, nerūsējošā tērauda vai alumīnija loksnēm. Netiek pieļauta azbesta vai citu kancerogēnu materiālu izmantošana. Visiem izbūvējamajiem cauruļvadiem, uz kuru ārējās virsmas var veidoties kondensāts, paredzēt atbilstošu pretkondensācijas izolācijas materiālu uzstādīšanu.

**Ar piedāvājumu jāiesniedz:**

* Katla iekārtu izvietojums grīdas līmenī.
* Katla iekārtu izvietojuma aksenometriska trīs dimensiju vizualizācija (vismaz 6 skati no dažādiem skatpunktiem)
* Katla iekārtu kopskatu rasējumi.
* Katliu principiālā siltumtehniskā pieslēgumu shēma.
* Katlu automatizācijas procesu blokshēma
* Konteinertipa katlumājas novietojums topogrāfiskā plānā
* Apliecinājums par apkalpošanas servisa esamību un tā sniegšanas ātrumu.

B pielikums - Iepirkuma līguma projekts

**2.pielikums**

SIA “Alojas Novada Saimniekserviss”

iepirkuma procedūras

“Siltumavota efektivitātes uzlabošana katlu mājā Skolas ielā 6A, Alojā:

būvprojekta izstrāde, būvniecība, tehnoloģiju piegāde un autoruzraudzība.”

nolikumam

Iepirkuma id. Nr. Nr. ANS 1-03/2020

**Līguma projekts**

IEPIRKUMA LĪGUMS Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Alojā 2020.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**SIA “Alojas novada saimniekserviss”**, vienotais reģistrācijas Nr. 44103091517, juridiskā adrese: Alojas nov., Aloja, Jūras iela 13, LV-4064, tās valdes locekļa Pētera Bojāra personā, kurš darbojas saskaņā ar Statūtiem, turpmāk tekstā – Pasūtītājs, no vienas puses, un

**Pretendents \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, vienotais reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tā/tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, saskaņā ar\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, turpmāk tekstā – Uzņēmējs,, no otras puses,

Abi kopā, turpmāk tekstā – Puses,

pamatojoties uz iepirkuma procedūras “Siltumavota efektivitātes uzlabošana katlu mājā Skolas ielā 6A, Alojā: būvprojekta izstrāde, autoruzraudzība, tehnoloģiju piegāde un būvniecība.” (iepirkuma identifikācijas Nr. ANS 1-03/2020), turpmāk tekstā saukts “Iepirkums”, rezultātiem, izsakot savu brīvu gribu, bez maldības, viltus un spaidiem, noslēdz šāda satura līgumu, turpmāk tekstā – Līgums:

1. **Līguma priekšmets**
   1. Uzņēmējs apņemas veikt būvprojekta izstrādi, būvdarbus un autoruzraudzību siltumapgādes sistēmas ražošanas avota efektivitātes paaugstināšanai Alojas pilsētā atbilstoši iepirkuma ID Nr. ANS 1-03/2020 tehniskajai specifikācijai (turpmāk tekstā viss kopā saukts Objekts).
   2. Būvdarbi tiek veikti saskaņā ar šo Līgumu, Iepirkuma procedūras nolikumu, Uzņēmēja Iepirkumam iesniegto piedāvājumu, kas ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas. Būvdarbi ietver šajā punktā minētajās Tāmēs uzskaitītos darbus, kā arī visus un jebkādus darbus un procesus, kuri nepieciešami, lai veiktu Būvdarbus Objektā atbilstošā kvalitātē saskaņā ar Pasūtītāja prasībām, kuras norādītas iepirkuma procedūras nolikumā, saskaņā ar Tehnisko projektu un spēkā esošo normatīvo aktu prasībām un nodotu Objektu ekspluatācijā un Pasūtītājam. Būvdarbi ietver arī visu Būvdarbu izpildei nepieciešamo atļauju un saskaņojumu iegūšanu, būvniecības vadību un organizēšanu, izpilddokumentācijas un citas dokumentācijas sagatavošanu, būves nodošanu ekspluatācijā, kā arī citas darbības, kuras nepieciešamas būvdarbu veikšanai, projektēšanai un autoruzraudzībai. Uzņēmējs apliecina, ka Līguma cenā, kas noteikta Līguma 2.1.punktā, tas iekļāvis visas izmaksas, kas saistītas ar projektēšanu, autoruzraudzību, būvdarbu un visu Līgumā un Iepirkumā dokumentos noteikto prasību izpildi. Tāpat Būvdarbi iekļauj būvprojekta izstrādes un autoruzraudzības sniegšanas pakalpojumus.
2. **Līguma cena**
   1. Saskaņā ar Iepirkumam iesniegto piedāvājumu Līguma cena sastāda EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*), neieskaitot pievienotās vērtības nodokli, kas maksājams saskaņā ar likuma „Pievienotās vērtības nodokļa likums” 142.pantā noteiktā pievienotās vērtības nodokļa maksāšanas kārtību. Līguma cena ietver visas projektēšanas, autoruzraudzības, būvdarbu veikšanas izmaksas, tai skaitā būvdarbu procesā izmantojamo materiālu, darbu, piegādes un transporta, apdrošināšanas, elektroenerģijas, būvgružu utilizācijas un būvlaukuma uzturēšanas izmaksas, iespējamo nodokļu, t.sk. nodokļu un nodevu maksājumus valsts un pašvaldības budžetos un citus maksājumus, kas būs jāizdara Uzņēmējam, lai pienācīgi un pilnībā izpildītu būvdarbus. Pasūtītājs pieņem un apmaksā izpildītus būvdarbus pēc faktiski izpildītā darba apjoma Līguma cenas ietvaros. Pasūtītājs apmaksā faktiski izpildīto darbu apjomu, ievērojot būvdarbu tāmēs norādīto atsevišķo pozīciju izmaksas, kas ir nemainīgas visā Līguma darbības laikā.
   2. Uzņēmējs, parakstot Līgumu, apliecina, ka pirms Līguma parakstīšanas ir saņēmis un pietiekošā apjomā iepazinies un pārbaudījis visu tehnisko un juridisko dokumentāciju (kas saistīta ar Līgumu un Iepirkuma dokumentiem un pēc satura atbilst visiem Līguma noteikumiem un tā pielikumiem, kādi ir uz Līguma parakstīšanas brīdi) un faktiskos apstākļus (tai skaitā, būvlaukuma esošo stāvokli, izpētījis vietējos apstākļus, kas varētu ietekmēt būvdarbu izpildi, arī attiecībā uz iespējamiem komunikāciju pieslēgumiem un materiālu piegādēm), uzdevis Pasūtītājam visus būtiskos jautājumus, saņēmis atbildes, un visi Uzņēmēja pieprasītie precizējumi vai papildinformācija ir iekļauti dokumentācijā, kas pievienota Līgumam. Uzņēmējam šajā sakarā nekādu pretenziju nav, un viņam ir visa nepieciešamā informācija Būvdarbu kvalitatīvai izpildei. Vēlāki dokumentācijas un/vai būvlaukuma neatbilstības vai nepietiekamības atklājumi nedod pamatu Līguma summas palielinājumam vai izpildes termiņa pagarinājumam. Lai novērstu jebkuras šaubas, Puses atzīst, ka visus riskus un atbildību, kas saistīti ar tehnisko un juridisko dokumentāciju (tai skaitā, visu atļauju un jebkādu saskaņojumu saņemšanu un nepieciešamo maksājumu veikšanu), kā arī faktiskajiem apstākļiem būvlaukumā un visu būvdarbu izpildi līdz nodošanai ekspluatācijā, uzņemas Uzņēmējs.
3. **Līguma izpildes kārtība un termiņi**
   1. Uzņēmējs apņemas ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā uzsākt Līgumā paredzētos Darbus.
   2. Uzņēmējs pilnībā **pabeidz būvdarbus** siltumapgādes sistēmas ražošanas avota efektivitātes paaugstināšanai Alojas pilsētā **4 (četru) mēnešu laikā no līguma noslēgšanas dienas**. Detalizēts Būvdarbu izpildes grafiks, kas ir izstrādāts kopā ar Pasūtītāju, ir Līguma neatņemama sastāvdaļa (pielikums Nr.1). Būvdarbu izpildes grafikā Puses vienojas par Būvdarbu izpildes kārtību un izpildes laiku pa posmiem.
   3. Uzņēmējs līdz Būvdarbu uzsākšanai iesniedz Pasūtītājam bankas vai apdrošināšanas sabiedrības izsniegtu garantiju 500 000.00 EUR (pieci simti tūkstoši *euro* 00 centi) apmērā, kā nodrošinājumu Līguma saistību pilnīgai izpildei. Līguma saistību izpildes nodrošinājumam ir jābūt spēkā 4 (četrus) mēnešus no līguma noslēgšanas dienas.
   4. Ja līguma izpildes laikā ir bijis tehnoloģiskais pārtraukums, pirms kura iestāšanās rakstveidā ir piekritis Pasūtītājs, un tas nepārsniedz 2 mēnešus, spēkā esošajos normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā iepirkuma līguma izpildes laikā tiks pieņemts iekšējais normatīvais akts, saskaņā ar kuru tiks pagarināts projekta īstenošanas termiņš. Pasūtītājam ir tiesības pagarināt iepirkuma līguma izpildes termiņu saskaņā ar attiecīgajā iekšējā normatīvajā aktā paredzēto projekta īstenošanas termiņa pagarinājumu.
   5. Uzņēmēja piedāvājumā noteikto materiālu nomaiņa ir pieļaujama tikai iepriekš rakstiski saskaņojot ar Pasūtītāju un autoruzraugu un tikai tādā gadījumā ja materiālu nomaiņa tiek veikta pret analogu vai ekvivalentu, vai labāku materiālu un ja šī nomaiņa neietekmē attiecīgo pozīciju cenu.
4. **Būvdarbu izpildes vispārīgie noteikumi**
   1. Uzņēmējs nodrošina, ka tehniskā projekta izstrādāšanas darbi tiek veikti saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, kā arī pasūtītāja prasībām, kuras izvirzītas Iepirkuma procedūras nolikumā.
   2. Uzņēmējs nodrošina, lai būvdarbu izpildes laikā Uzņēmēja darbinieki nepieļautu patvaļīgas atkāpes no Tehniskā projekta, Līguma noteikumiem un termiņiem un materiālu izlietojuma.
   3. Uzņēmējs apņemas veikt būvdarbus, ievērojot spēkā esošos būvnormatīvus, būvniecības un citu tiesību normu prasības un Pasūtītāja pamatotus norādījumus. būvdarbi tiek izpildīti precīzi un profesionālā līmenī.
   4. Uzņēmējs apņemas visus demontāža radušos būvgružus utilizēt un pie būvdarbu nodošanas iesniegt Pasūtītājam aktu par būvgružu utilizāciju.
   5. Uzņēmējs apņemas būvdarbu veikšanā izmantot tikai sertificētus materiālus. Tādu materiālu izmantošana, kuri nav sertificēti Latvijā vai Eiropas Savienības dalībvalstī vai kuriem nav CE sertifikāts vai ekvivalents, ir pieļaujama tikai tādā veidā un gadījumos, kad tas nav pretrunā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem pēc tam, kad Puses ir noslēgušas vienošanos par šādu darbu izpildi rakstiskā formā.
   6. Uzņēmējam jānodrošina, lai Līgumu pildītu Iepirkumam iesniegtajā piedāvājumā norādītais būvdarbu vadītājs, projekta vadītājs un citi pieteikumā norādītie speciālisti. Minēto speciālistu nomaiņa ir atļauta tikai ar iepriekšēju Pasūtītāja rakstisku piekrišanu, Uzņēmējam nodrošinot līdzvērtīgas kvalifikācijas speciālistus. Uzņēmējs apņemas būvdarbu izpildes laikā nodrošināt tehnisko personālu ne mazākā apjomā, kā tas norādīts piedāvājumā Iepirkumam. Uzņēmējs būvdarbu izpildei ir tiesīgs piesaistīt apakšuzņēmējus. Iepirkumam iesniegtajos dokumentos norādītos apakšuzņēmējus drīkst mainīt tikai ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu. Par apakšuzņēmēju izpildīto būvdarbu kvalitāti atbildīgs ir Uzņēmējs.
   7. Uzņēmējs apņemas veikt civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu 100 000.00 EUR (viens simts tūkstoši *euro* 00 centi) apmērā
   8. Uzņēmējs apņemas Līgumā paredzētos būvdarbus veikt atbilstoši Latvijas Republikas un Eiropas Savienības likumiem, standartiem, noteikumiem, normatīvajiem aktiem, noteikumiem un instrukcijām, kas reglamentē Līgumā un Tehniskajā projektā noteiktos Būvdarbus un to izpildi, ar saviem līdzekļiem un savu darbaspēku novērst trūkumus un defektus, kuri atklājušies darbu izpildes laikā.
   9. Uzņēmējam ir pienākums pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt informāciju par būvdarbu izpildes gaitu.
   10. Objektā ir jāatrodas būvdarbos izmantojamo būvizstrādājumu un materiālu sertifikātiem un citiem kvalitāti apliecinošiem dokumentiem un Objektam piegādāto materiālu apjomiem.
   11. Uzņēmēja pienākums ir pirms būvdarbu uzsākšanas parakstīt būvlaukuma pieņemšanas aktu. Būvlaukums tiek nodots nesagatavots būvdarbu veikšanai tādā stāvoklī, kāds tas ir uz līguma parakstīšanas dienu. Uzņēmējs apņemas būvlaukumu norobežot, uzstādīt brīdinājuma zīmes un veikt visus saistošajos normatīvajos dokumentos noteiktos drošības pasākumus. Papildus Uzņēmējam par saviem līdzekļiem ir jāsagatavo un jāizvieto 3 lielformāta informācijas stendi (informācijas saturu un izvietošanas vietas nosaka Pasūtītājs).
   12. Uzņēmējam jāveic visi nepieciešamie drošības pasākumi, lai novērstu iespējamu kaitējumu, kāds varētu rasties būvdarbu izpildes rezultātā. Uzņēmējs ir atbildīgs par darba drošības, celtniecības darbu veikšanas, ugunsdzēsības, vides aizsardzības un citu saistošu normu ievērošanu Līguma izpildes laikā un patstāvīgi risina iespējamas problēmsituācijas šajā sakarā LR Civillikumā noteiktajā kārtībā.
   13. Uzņēmējam ir pienākums tiesību aktos noteiktajā kārtībā izstrādāt un kārtot Būvdarbu veikšanas dokumentāciju visā Būvdarbu veikšanas laikā.
   14. Pasūtītājs ir tiesīgs pēc saviem ieskatiem veikt Būvdarbu izpildes pārbaudes jebkurā laikā..
   15. Būvdarbu organizatoriskie jautājumi tiek risināti un izskatīti būvsapulcēs, kurās piedalās būvdarbu vadītājs, Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis, būvuzraugs un autoruzraugs, kā arī Pasūtītāja pieaicinātās personas. Būvsapulces tiek sasauktas vienu reizi nedēļā, ja vien Puses nav vienojušās par citu būvsapulču sasaukšanas kārtību. Būvsapulču sasaukšanu un organizēšanu, bet nepieciešamības gadījumā arī protokolēšanu nodrošina būvuzraugs. Iepriekšminētais neierobežo Uzņēmēja vai būvuzrauga tiesības sasaukt būvsapulci, ja tie to uzskata par nepieciešamu, savlaicīgi paziņojot par būvsapulces sasaukšanu pārējiem būvsapulču dalībniekiem.
   16. Uzņēmējam ir pienākums pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt atskaiti par būvdarbu gaitu vai informāciju par ar būvdarbiem saistītiem jautājumiem. Atskaite tiek iesniegta Pasūtītājam 3 (trīs) darba dienu laikā, ja Pasūtītājs nav noteicis ilgāku atskaites vai informācijas iesniegšanas termiņu.
   17. Pasūtītājam un būvuzraugam ir tiesības apturēt būvdarbus, ja Uzņēmējs neievēro objektā iekšējās kārtības un darba drošības noteikumus, uz būvdarbiem attiecināmos normatīvos aktus vai šo Līgumu. Būvdarbus Uzņēmējs ir tiesīgs atsākt, saskaņojot ar Pasūtītāju, pēc konstatētā pārkāpuma novēršanas. Uzņēmējam nav tiesību uz Līgumā noteiktā Būvdarbu izpildes termiņa pagarinājumu sakarā ar šādu Būvdarbu apturēšanu.
5. **Būvdarbu nodošanas un pieņemšanas kārtība**
   1. Pasūtītājs izpildītos Būvdarbus pieņem pa daļām, bet ne biežāk, kā vienu reizi 30 (trīsdesmit) kalendārajās dienās. Digitālu izpildshēmu Uzņēmējam ir jāsagatavo un jāsaskaņo visiem izbūvētajiem posmiem.
   2. Izpildītie būvdarbi tiek nodoti Pasūtītājam ar aktu par izpildīto darbu pieņemšanu (Forma 2), kura projektu sastāda Uzņēmējs. Uzņēmējs paziņo Pasūtītājam par būvdarbu daļas izpildi un atbilstību Līguma 5.1.punkta nodošanas prasībām.
   3. Pasūtītājam 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā pēc Uzņēmēja paziņojuma par būvdarbu pabeigšanu ir jāveic būvdarbu pārbaude un jāparaksta akts vai arī jānorāda tā neparakstīšanas iemesli.
   4. Ja Pasūtītājs izvairās no būvdarbu pieņemšanas minētājā termiņā, tad Uzņēmējs ir tiesīgs vienpusēji sastādīt aktu, pieaicinot pašvaldības būvvaldes pārstāvi. Šāds akts kļūst par pamatu samaksai par veiktajiem būvdarbiem.
   5. Ja pārbaudes laikā Objektā tiek konstatēti trūkumi vai defekti, vai neatbilstība Līguma vai Tāmju noteikumiem, Pasūtītājs ir tiesīgs neparakstīt aktu vai parakstīt to ar attiecīgām atrunām. Iestājoties šī punkta nosacījumiem, Uzņēmējs 10 (desmit) darba dienu laikā novērš konstatētos trūkumus un nepilnības par saviem līdzekļiem.
   6. Uzņēmējs veic visu Būvdarbu nodošanu būvniecību kontrolējošām institūcijām un sagatavo dokumentus Objekta nodošanai ekspluatācijā.
   7. Objekta nodošanas - pieņemšanas aktu Pasūtītājs izskata 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pēc tā saņemšanas no Uzņēmēja. Gadījumā, ja 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā Pasūtītājs nesniedz Uzņēmējam rakstveidā motivētus iebildumus par Uzņēmēja veiktajiem darbiem, uzskatāms, ka Pasūtītājs šo objekta nodošanas - pieņemšanas aktu ir akceptējis.
6. **Samaksas kārtība**
   1. Pasūtītājs neapmaksā papildus darbus virs būvdarbu tāmēs noteiktā apjoma un kopējo cenu, kas pārsniedz Līguma cenu.
   2. Norēķini par izpildītajiem būvdarbiem tiks veikti pēc faktiski izpildīto būvdarbu apjoma sekojošā kārtībā:
      1. Pasūtītājs veic izpildīto un pieņemto darbu apmaksu 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā no attiecīgā izpildītā darba apjoma pieņemšanas (akta par izpildīto darbu pieņemšanu (forma 2) parakstīšanas) un atbilstoša rēķina saņemšanas, izņemot noslēdzošo (pēdējo nododamo) darbu apjoma samaksu (gala maksājumu).
      2. Gala maksājums par izpildītajiem būvdarbiem tiks veikts 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā no Objekta pieņemšanas ekspluatācijā un atbilstoša rēķina saņemšanas. Kopā ar rēķinu gala maksājuma saņemšanai Uzņēmējam jāiesniedz Pasūtītājam pieņemams bankas vai apdrošināšanas sabiedrības izsniegta garantija 20% (divdesmit procentu) apmērā no Līguma cenas, kā nodrošinājums saistību pilnīgai izpildei izpildīto darbu garantijas laikā (garantijas laika garantija).
   3. Visi Līgumā minētie maksājumi tiek veikti pie nosacījumiem:
      1. ja ir spēkā Līguma saistību izpildes nodrošinājums, kas ir bankas vai apdrošināšanas sabiedrības izsniegta garantija 500 000.00 (pieci simti tūkstoši *euro* 00 centi*)* apmērā kā nodrošinājums Līguma saistību pilnīgai izpildei;;
      2. ja ir spēkā bankas vai apdrošināšanas sabiedrības izsniegta garantija 20% (divdesmit procentu) apmērā no Līguma cenas, kā nodrošinājums saistību pilnīgai izpildei izpildīto darbu garantijas laikā (garantijas laika garantija), kura ir iesniegta Pasūtītājam kopā ar gala rēķinu;
      3. ja ir spēkā civiltiesiskās atbildības apdrošināšana, kas nav mazāka par 100 000.00 (viens simts tūkstoši *euro* 00 centi) apmēru;
      4. ja ir parakstīti izpildīto darbu pieņemšanas akti un iesniegti attiecīgi rēķini (visos rēķinos jānorāda līguma numurs saskaņā ar šā Līguma 2.3.punktu, kā arī Iepirkuma procedūras nosaukums un numurs, kā arī šā līguma nosaukums, numurs un noslēgšanas datums).
7. **Pušu mantiskā atbildība**
   1. Par Līgumā un Būvdarbu izpildes grafikā noteikto būvdarbu izpildes termiņu nokavējumu Uzņēmējs pēc Pasūtītāja pieprasījuma maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1% (viena desmitdaļa procenta) apmērā no kopējās Līguma cenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no līgumcenas.
   2. Par katru maksājuma nokavējuma dienu Pasūtītājs maksā Uzņēmējam līgumsodu 0,1% (viena desmitdaļa procenta) apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru nokavēto dienu pēc Līguma 6.2.2. un 6.2.3.punktā noteikto termiņu notecējuma, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no līgumcenas.
   3. Līgumsoda samaksa nokavējuma gadījumā neatbrīvo Puses no saistību pilnīgas izpildes.
8. **Garantijas**

8.1. Garantijas laiks būvdarbiem, iekārtām un materiāliem Izpildītājam jānodrošina 24 mēneši, kad katlumāja nodota ekspluatācijā. Remontdarbiem, avārijas darbiem un nomainītajām detaļām jānodrošina garantijas laiks vismaz 24 mēnešus;

8..2. Izpildītājs ir atbildīgs par būvdarbu Defektiem un to novēršanu vai novēršanas izdevumu segšanu.:

8.2.1. Par Defektu, uz kuru attiecas Garantijas periods, atzīstams tāds jebkuras Objekta daļas stāvoklis, kas atklājies vai radies Garantijas perioda laikā, kad attiecīgā Objekta daļa atrodas sliktākā stāvoklī, nekā jauna, tomēr ņemot vērā, ka pieļaujams ir parastais nolietojums. Lai noteiktu, kādā stāvoklī jebkurai Objekta daļai jāatrodas, ja tā ir jauna, kā arī, lai noteiktu, kas attiecīgajos apstākļos atzīstams par parasto nolietojumu, tiek ņemtas vērā visas kvalitātes prasības, tehniskas un vizuāli estētiskās īpašības, kas paredzētas Līgumā, tajā skaitā Projektā, Projekta Detalizācijas dokumentos, normatīvajos aktos, piemērojamos standartos, ražotāja aprakstos un apliecinājumos vai labā būvniecības praksē. Ja dažādos minētajos avotos ir noteiktas atšķirīgas kvalitātes prasības, tad spēkā ir stingrākās no tām (tādas, kuras paredz augstāku kvalitāti). Jebkurā gadījumā, par defektu atzīstams tāds jebkuras Objekta daļas stāvoklis, kad attiecīgā Objekta daļa nepilda jebkuru tai paredzēto tehnisko funkciju.

8.2.2. Pārpratumu novēršanai Puses precizē, ka par Defektu nav atzīstama 8.2.1. punktā minētā stāvokļa iestāšanās, kas radusies jebkura šāda apstākļa rezultātā:

8.2.2.1. Bojājumi, kas radušies nepareizas ekspluatācijas rezultātā, pārkāpjot ekspluatācijas noteikumus, kas paredzēti ražotāja noteikumos vai Izpildītāja Dokumentos, kurus Izpildītājs ir Pasūtītājam iesniedzis un vērsis uz tiem uzmanību, izņemot, ja šādi ekspluatācijas noteikumi ir nesaprātīgi vai pretrunā konkrētām Projekta, normatīvo aktu vai piemērojamo standartu prasībām

8..2.2.2. Bojājumi, kas radušies ļaunprātīgas bojāšanas rezultātā vai tādas mehāniskas iedarbības rezultātā uz attiecīgo Objekta daļu, kas nav atzīstama par parasto lietošanu, tomēr ievērojot, ka parastas lietošanas ietvaros ir pieļaujama arī saprātīga mehāniska iedarbība uz Objektu, tāda kā priekšmetu krišana, triecieni, vielu izlīšana, smērējumi un to tīrīšana un tml. Ja Projektā, normatīvajos aktos, piemērojamos standartos, ražotāja aprakstos vai Izpildītāja Dokumentos ir noteiktas jebkādas konkrētas normas attiecīgās Objekta daļas izturībai pret jebkādu mehānisku iedarbību, tad attiecīgajai Objekta daļai jābūt vismaz tik izturīgai, tomēr jebkāda mehāniska iedarbība, kas pārsniedz šādas normas, automātiski nenozīmē, ka uz to neattiektos Izpildītāja atbildība par Defektiem;

8.2.2.3. Bojājumi, kas radušies Objekta atrašanās vietai neparastu vai neparasti spēcīgu dabas stihiju ietekmē.

8.2.3. Tas, ka pastāv 8.2.2. punktā minētie izņēmumi no atbildības par Defektiem, kā arī, ka Objekta attiecīgās daļas stāvokļa pasliktināšanās notikusi parastā nolietojuma rezultātā, jāpierāda Izpildītājam un jebkuras šaubas iztulkojamas par labu Pasūtītājam.

8.2.4. Izpildītājs nenes atbildību par Defektiem, par kuriem Pasūtītājs nav rakstiski paziņojis līdz attiecīgā Garantijas perioda notecējumam.

8.2.5. Izpildītājam ir pienākums saviem spēkiem un līdzekļiem novērst visus Defektus, par kuriem Pasūtītājs ir rakstiski paziņojis līdz attiecīgā Garantijas perioda notecējumam un pieprasījis to novēršanu.

8.2.6. Defektu novēršana nozīmē visu šādu pienākumu izpildi:

8.2.6.1. Visu neatbilstošo Objekta daļu nomaiņa;

8.2.6.2. Visu to neatbilstošo Objekta daļu remonts, kurām to iespējams izpildīt tādā veidā, ka remontētā daļa vizuāli neatšķiras no citām Objekta daļām, ar kurām normāls novērotājs to parasti salīdzinātu, kā arī remonta veikšana no kvalitātes viedokļa objektīvi nav uzskatāma par sliktāku risinājumu, nekā nomaiņa, un neveicina ātrāku tāda pat vai citu Defektu rašanos no jauna;

8.2.6.3. Visu 8.2.6.1. un 8.2.6.2. punktos paredzēto pasākumu veikšana arī attiecībā uz tām Objekta daļām, kuras tiek demontētas, bojātas vai citādi negatrīvi ietekmētas Defektu novēršanas pasākumu veikšanas rezultātā.

8.2.6.4. Visu attiecīgā Defekta cēloņu novēršana, lai netiktu pieļauta Defekta veidošana no jauna.

8.2.6.5. Visu testu, pārbaužu un pieņemšanas procedūru veikšana tādā apjomā, kā tas attiecīgajai Objekta daļai ticis veikts vai saskaņā ar Līgumu ir bijis jāveic Būvdarbu veikšanas laikā.

8.2.6.6. Visu Defekta novēršanas vietas atbrīvošanas, norobežošanas, apsardzes, uzkopšanas un sakārtošanas, atbilstoši iepriekšējam stāvoklim, pasākumu veikšana, kā arī saprātīgu izdevumu segšana par tiem pasākumiem, ko veic Pasūtītājs vai Objekta lietotājs, kā arī Defektu novēršanai patērēto energoresursu un komunālo pakalpojumu apmaksa.

8.2.6.7. Faktiski zaudēto nomas ienākumu pilnīga kompensēšana Pasūtītājam sakarā ar Objekta daļas lietošanas neiespējamību Defekta vai tā novēršanas pasākumu dēļ

8.2.6.8. Visu citu darbību veikšana, kas saistībā ar Defektu novēršanu paredzēta Līgumā vai kas atbilstoši labai būvniecības praksei nepieciešama normālai attiecīgo Defektu novēršanai.

8.2.7. Jebkāda Defektu novēršanas pasākumu veikšana mazākā apmērā, nekā paredzēts 8.2.6.punktā, pieļaujama tikai ar ikreizēju noteiktu rakstisku Pasūtītāja piekrišanu, kuru Pasūtītājam ir tiesības sniegt vai nesniegt brīvi pēc saviem ieskatiem. Tajā skaitā Pasūtītājs šādu piekrišanu var sniegt arī ar nosacījumu, ka apmaiņā pret atbrīvojumu izpildīt jebkādus pienākumus saistībā ar Defektu novēršanu Izpildītājs izmaksā Pasūtītājam noteiktu kompensāciju naudā.

8.2.8. Pasūtītājam ir pienākums nodrošināt Izpildītājam piekļuvi jebkurām Objekta daļām Defektu novēršanai, ievērojot šādus nosacījumus:

8.2.8.1. Ja Defekta novēršanas darbi var traucēt vai radīt neērtības Objekta lietotājiem, Pasūtītājs var pilnīgi vai daļēji neļaut veikt Defektu novēršanu darba dienās no plkst. 8.00 līdz plkst.17.00.;

8.2.8.2. Pasūtītājs var pieprasīt, lai Izpildītājs norobežo Defekta novēršanas vietu tādā veidā, ka tiek aizsegts skats uz Defektu novēršanas vietu un aizkavēta putekļu un smaku izplatīšanās, bet iespēju robežās arī skaņu izplatīšanās.

8.2.8.3. Pasūtītājs nodrošina iespējas pieslēgties pie esošā elektrotīkla un apgaismojuma izmantošanu, kā arī iespēju izmantot ūdensapgādi un kanalizāciju tehniskām vajadzībām, bet Pasūtītājam ir tiesības uzstādīt šādiem pieslēgumiem skaitītājus un prasīt no Izpildītāja samaksu par patērētajiem resursiem.

8.2.8.4. Pasūtītājs nodrošina Izpildītāja Personālam iespēju izmantot sanitārtehniskās telpas.

8.2.9. Defektu konstatēšanas un novēršanas kārtības un termiņu noteikšanai tiek noteikti šādi Defektu veidi:

8.2.9.1. Neatliekamie Defekti, t.i. tādi Defekti, kuru esamība nepieļauj vai būtiski ierobežo kādas Objekta daļas lietošanu, izņemot mazsvarīgas Objekta daļas, kuras faktiski netiek izmantotas parastajā Objekta lietošanā vai kuru esamība rada tālāku jebkuras Objekta daļas bojāšanos, izņemot, ja šāda tālāka bojāšanās aprobežojas ar kādu noteiktu apjomu un šādas tālāk sabojātas Objekta daļas nomaiņa vai remonts būtu jāveic jebkurā gadījumā, arī, ja attiecīgā Defekta novēršana tiktu veikta nekavējoši.

8.2.9.2. Steidzamie Defekti, t.i. tādi Defekti, kuri nav Neatliekamie Defekti un kuru esamība nepieļauj, ierobežo vai padara būtiski neērtu (tajā skaitā vizuālā izskata dēļ) jebkuras Objekta daļas lietošanu vai arī, kura esamība rada jebkādu tālāku jebkuras Objekta daļas bojāšanos.

8.2.9.3. Kārtējie Defekti, t.i. visi citi defekti, kuri nav Neatliekamie Defekti vai Steidzamie Defekti.

8.2.10. Defekti ir konstatējami un jānovērš šādā kārtībā un termiņos:

8.2.10.1. Pasūtītājs paziņo Izpildītājam un uzaicina to ierasties uz Defekta apsekošanu rakstiski. Attiecībā uz Neatliekamajiem Defektiem un Steidzamajiem Defektiem uzaicinājums var tikt nosūtīts pa elektroniskās saziņas līdzekļiem (fakss, e-pasts, SMS);

8.2.10.2. Izpildītājam jāierodas uz Defekta apsekošanu Pasūtītāja noteiktā laikā, kas nevar būt agrāks kā sekojošs termiņš pēc iepriekšējā punktā minētā Pasūtītāja uzaicinājuma nosūtīšanas:

8.2.10.2.1. Neatliekamajiem Defektiem – 24 (divdesmit četras) stundas;

8.2.10.2.2. Steidzamajiem Defektiem – 3 (trīs) darba dienas;

8.2.10.2.3. Kārtējiem Defektiem – 14 (četrpadsmit) dienas. Tomēr pirmo 3 (trīs) gadu laikā no Objekta nodošanas Pasūtītājam, Kārtējo Defektu apsekošanai Pasūtītājs rīko Defektu apsekošanas komisijas aptuveni ik pēc 6 (sešiem) mēnešiem un Izpildītāju uz katra atklātā Kārtējā Defekta konstatēšanu var neaicināt. Par komisijas rīkošanas laiku Pasūtītājs paziņo ne mazāk kā 28 (divdesmit astoņas) dienas iepriekš.

8.2.10.3. Defektu apsekošanas laikā Puses sastāda Defektu aktu, kurā apraksta konstatētos Defektus, nosaka to novēršanas veidus un metodes atbilstoši 8.2.6. un 8.2.7. punktu noteikumiem, nosaka to novēršanas termiņus atbilstoši 8.2.10.4., 8.2.10.5. un 8.2.10.6. punktu noteikumiem, kā arī nosaka grafiku, kurā Izpildītājam būs iespējams veikt Defekta novēršanas darbus, ievērojot 8.2.8.1.punkta noteikumus.

8.2.10.4. Ja vien Puses nav vienojušās citādi, Defekti ir jānovērš šādos termiņos no 8.2.10.1.punktā minētā Pasūtītāja uzaicinājuma nosūtīšanas , izņemot 8.2.10.5.punktā paredzēto gadījumu:

8.2.10.4.1. Neatliekamiem Defektiem – 72 (septiņdesmit divas) stundas.

8.2.10.4.2. Steidzamajiem Defektiem – 14 (četrpadsmit) dienas.

8.2.10.4.3. Kārtējiem Defektiem – 3 (trīs) mēneši.

8.2.10.5. Ja attiecīgo Defektu nav iespējams novērst 8.2.10.4.punktā noteiktajos termiņos objektīvu iemeslu dēļ (tādu kā Materiālu un iekārtu pasūtīšanas un piegādes termiņi, lielais veicamais darbu apjoms Defekta novēršanai vai šo darbu tehnoloģiskās īpatnības), un Izpildītājs par to ir rakstiski un motivēti Pasūtītājam paziņojis ne vēlāk kā 24 stundu laikā no Neatliekamo Defektu apsekošanas vai 7 (septiņu) dienu laikā no Steidzamo Defektu vai Kārtējo Defektu apsekošanas, un norādījis arī iespējamo Defekta novēršanas termiņu, tad attiecīgais Defekts ir jānovērš pēc iespējas ātrāk, tiklīdz tas ir saprātīgi iespējams, bet ne vēlāk kā paša Izpildītāja norādītajā termiņā.

8..2.10.6. Ja attiecīgo Steidzamo Defektu vai Kārtējo Defektu ir nelietderīgi novērst 8.2.10.4. un 8.2.10.5.punktos noteiktajos termiņos sezonas (gadalaika) dēļ, tad Defekta novēršana atliekama līdz labvēlīgas sezonas iestāšanās brīdim.

8.2.10.7. Jebkurā gadījumā, Izpildītājam ir nekavējoties jāveic visi saprātīgi pagaidu pasākumi, kas pēc iespējas novērš tālāku Objekta bojāšanos un samazina Objekta lietošanas ierobežojumus.

8.2.10.8. Ja Puses par 8.2.10.3..punktā minēto aktu ir vienojušās, tad tas ir Pusēm saistošs un Izpildītājam ir pienākums Defektu novērst saskaņā ar Defektu aktā noteikto, bet Pasūtītājam attiecīgi ir pienākums atļaut Izpildītājam veikt Defekta novēršanu.

8.2.11. Ja Izpildītājs neierodas uz defekta apsekošanu, neparaksta Defektu aktu vai neveic Defektu novēršanu atbilstoši Līgumā noteiktajam, Pasūtītājam ir tiesības paziņot, ka tas turpmāk nepielaiž Izpildītāju attiecīgā defekta novēršanai un pašam organizēt Defekta novēršanu uz Izpildītāja rēķina. Šādā gadījumā, Pasūtītājam nav pienākuma Defekta novēršanai meklēt lētāko piedāvājumu, bet gan Izpildītājs atbild par visiem faktiskajiem Pasūtītāja izdevumiem, ja vien Izpildītājs nepierāda, ka tie nesaprātīgi pārsniedz normālu tirgus līmeni un šādā gadījumā, Izpildītājs neatbild par šādiem izdevumiem šajā nesaprātīgā pārsnieguma daļā.

8.2.12. Ja Puses 48 (četrdesmit astoņu) stundu laikā no noteiktā Neatliekamā Defekta apsekošanas laika vai 14 (četrpadsmit) dienu laikā no noteiktā citu Defektu apsekošanas laika nevar vienoties par Defektu aktu, tad Pasūtītājam ir tiesības paziņot, ka tas turpmāk nepielaiž Izpildītāju attiecīgā Defekta novēršanai un pašam organizēt Defekta novēršanu, bet Pušu strīds par attiecīgo Defektu risināms Līgumā noteiktajā strīdu risināšanas kārtībā. Šādā gadījumā, atkarībā no strīda rezultāta, Izpildītājam ir pienākums izmaksāt Pasūtītājam sekojošu kompensāciju:

8.2.12.1. Ja Pasūtītāja izvirzītie prasījumi attiecībā uz Defekta novēršanas veidu un termiņiem ir bijuši pamatoti, Izpildītājam ir jāizmaksā Pasūtītājam pilna 8.2.11.punktā paredzētā kompensācija.

8.2.12.2. Ja Izpildītāja izvirzītie nosacījumi attiecībā uz Defekta novēršanas veidu un termiņiem ir bijuši pamatoti, Izpildītājam ir jāizmaksā Pasūtītājam tāda summa, kāda Izpildītājam (tajā skaitā attiecīgajam Apakšuzņēmējam) būtu bijusi attiecīgā Defekta novēršanas pilna pašizmaksa, ņemot vērā arī visus netiešos izdevumus. Šajā punktā minētais kompensācijas apmērs ir jāpierāda Izpildītājam un visas šaubas iztulkojamas par labu Pasūtītājam, proti, šādu šaubu gadījumā Izpildītājam ir jāizmaksā Pasūtītājam pilna 8.2.11.punktā paredzētā kompensācija.

8.2.12.3. Ja strīda risināšanas rezultātā noskaidrojas, ka Izpildītājam nav pienākuma novērst attiecīgo Defektu, Izpildītājam nav pret Pasūtītāju nekādu pienākumu.

8.2.13. Būvuzraudzības vai autoruzraudzības veikšana no Pasūtītāja puses, jebkādu Būvdarbu pieņemšana, tieša vai netieša akceptēšana vai pretenziju un iebildumu neizteikšana, nesamazina Izpildītāja atbildību pret defektiem.

8.2.14. Ja ražotāja vai piegādātāja sniegtās garantijas par Iekārtu vai Materiālu kvalitāti ir garākas nekā Izpildītāja atbildība par Defektiem saskaņā ar Līgumu, tad ar attiecīgā Garantijas Perioda notecējuma brīdi, visas Izpildītāja (tajā skaitā Apakšuzņēmēju) prasījuma tiesības pret attiecīgo ražotāju vai piegādātāju uzskatāmas par automātiski cedētām Pasūtītājam. Izpildītājam ir pienākums nodrošināt, lai saskaņā ar līgumiem, ko tas noslēdz ar Apakšuzņēmējiem, Iekārtu vai Materiālu ražotājiem vai piegādātājiem, šāda cesija būtu spēkā. Tāpat pēc attiecīgā Garantijas Perioda notecējuma, Izpildītājam ir pienākums par šādu cesiju rakstiski paziņot attiecīgajiem Iekārtu vai Materiālu ražotājiem vai piegādātājiem, kā arī nodrošināt, ka šādu paziņošanu veic attiecīgie Apakšuzņēmēji.

8.2.15. Attiecībā uz Objekta daļu, kuru Izpildītājs ir aizvietojis vai izremontējis, veicot Defekta novēršanu, attiecīgais Defektu Periods sāk tecēt no jauna ar brīdi, kad pabeigta Defekta novēršana un šāda novēršana apstiprināta Līgumā noteiktajā kārtībā, tomēr šāds jaunais Garantijas Periods nepārsniegs 8.1. punktā noteikto attiecīgo Defektu Periodu ilgāk kā par 3 (trīs) gadiem, kā arī tas neietekmēs un nepagarinās Ieturējuma Naudas izmaksas termiņus vai Ieturējuma Naudas Garantijas notecējuma termiņus.

8.2.16. Normatīvajos aktos noteiktie īsākie atbildības termiņi par defektiem neietekmē un nesamazina Izpildītāja atbildību, kuru tas uzņemsies saskaņā ar Līgumu

8.2.17. Līdz Objekta nodošanai Izpildītājam ir pienākums sastādīt un iesniegt Pasūtītājam precīzu visu tādu Iekārtu, sistēmu, mehānismu un kustīgo elementu pārbaužu, apkopju, nolietojušos detaļu un izlietojamo materiālu nomaiņas sarakstu, kas saskaņā ar ražōtāju vai piegādātāju instrukcijām vai rekomendācijām ir obligāti jāveic, lai saglabātos spēkā un netiktu ierobežota Izpildītāja atbildība pret Defektu novēršanu.

8.2.18. Ja 8.2.17.punktā minētajā sarakstā nav norādītas visas darbības, kas nepieciešamas, lai saglabātos spēkā un netiktu ierobežota Izpildītāja atbildība par Defektu novēršanu, iestājas visas šādas sekas:

8.2.18.1. Pasūtītājs var prasīt, lai Izpildītājs izpilda arī visas nepieciešamās, bet nenorādītās darbības;

8.2.18.2. Pasūtītājs var atprasīt no Izpildītāja jau samaksātās ikmēneša tādu atlīdzības daļu, kura ir proporcionāla faktiski neizpildīto darbību vērtībai;

8.2.18.3. Izpildītājs nevar celt iebildumus pret Pasūtītāja pieprasījumu novērst attiecīgu Defektu, pamatojot šādus iebildumus ar faktu, ka nav veiktas 8.2.17.punktā minētajā sarakstā nenorādītās darbības.

1. **Pušu pārstāvji**
   1. Līguma kvalitatīvai izpildei Puses nodrošina no savas puses kompetentu pārstāvi, kurš ir tiesīgs darboties attiecīgās Puses vārdā:
      1. **Pasūtītāja pārstāvji**:
      2. **Uzņēmēja pārstāvji**:
2. **Papildnoteikumi**
   1. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma un izbeigt Līgumu gadījumā, ja:
      1. Uzņēmējs 10 (desmit) darba dienu laikā pēc 3.1.punktā norādītā termiņa nav uzsācis Darbu veikšanu;
      2. Uzņēmējs neievēro Būvdarbu izpildes grafikā (Līguma pielikums Nr.2) noteiktos Būvdarbu izpildes termiņus, un Būvdarbu izpildes nokavējums ilgst vairāk par 10 (desmit) darba dienām. Nosacījums par Būvdarbu izpildes nokavējumu, kas ir ilgāks par 10 (desmit) darba dienām, neattiecas uz Līguma 3.2.punktā noteiktiem termiņiem, un gadījumā, ja netiek ievēroti 3.2.punktā noteiktie Būvdarbu izpildes termiņi, Pasūtītājs ir tiesīgs nekavējoties rīkoties Līguma 11.2.punktā noteiktajā kārtībā;
      3. Uzņēmējs ir pārkāpis kādu no Līguma noteikumiem, un 10 (desmit) darba dienu laikā no Pasūtītāja rakstiskās pretenzijas saņemšanas nav novērsis Līguma noteikumu pārkāpumu vai tās sekas.
   2. Līguma 10.1.punktā noteikto tiesību izmantošanai, Pasūtītājam, iestājoties Līguma 10.1.1.-10.1.3.punktā noteiktajiem nosacījumiem, ir jāiesniedz Uzņēmējam rakstiskā pretenzija ar pieprasījumu 5 (piecu) darba dienu laikā novērst Līguma noteikumu pārkāpumu vai tās sekas vai izpildīt Būvdarbus izpildes grafikā noteiktajā apjomā. Gadījumā, ja tas netiek izdarīts, Pasūtītājs iesniedz Uzņēmējam rakstisko paziņojumu par Līguma laušanu, un Līgums tiek uzskatīts par izbeigtu ar nākamo darba dienu pēc paziņojuma iesniegšanas. Par paziņojuma vai pretenzijas iesniegšanas dienu ir uzskatāma diena, kad uz iesniedzama dokumenta ir parakstījies Uzņēmēja ar Līgumu pilnvarotais pārstāvis, vai nākamā darba dienā pēc ierakstītā sūtījuma nosūtīšanas dienas (pasta zīmogs) uz Uzņēmēja juridisko adresi.
   3. Līguma izbeigšanas gadījumā Uzņēmējs zaudē Līguma saistību izpildes nodrošinājumu, un Pasūtītājs iesniedz nodrošinājuma izsniedzējam rakstisko pieprasījumu par nodrošinājuma izmaksu. Līguma izbeigšanas gadījumā Pasūtītājs apmaksā tikai faktiski izpildītus Būvdarbus uz Līguma laušanas brīdi.
   4. Neviena no Pusēm nav atbildīga par Līguma saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, ja tas saistīts ar nepārvaramas varas apstākļiem. Puses vienojas par nepārvaramas varas apstākļiem uzskatīt dabas stihijas (zibeni, zemestrīci, plūdus, vētras), streikus, karadarbību, blokādes, pilsoniskos nemierus, kā arī Latvijas valsts vai pašvaldības institūciju izdotus tiesību aktus, kas padara neiespējamu Līguma saistību izpildi. Tikai kompetento institūciju izsniegta izziņa var būt par pamatu atsaucēm uz nepārvaramas varas apstākļiem.
   5. Visi Līguma grozījumi, labojumi, papildinājumi noformējami rakstveidā, Pusēm savstarpēji vienojoties. Tie pievienojami Līgumam kā pielikumi un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
   6. Nekādas mutiskas vienošanās, diskusijas vai argumenti, kas izteikti šī Līguma sastādīšanas laikā un nav iekļauti šī Līguma noteikumos vai Tāmēs, netiek uzskatīti par Līguma noteikumiem.
   7. Līgums sastādīts trīs eksemplāros ar vienu pielikumu – Būvdarbu izpildes grafiku, kas pievienotsi un cauršūts kopā ar Līgumu. Katra Līguma lappuse ir parakstīta.
   8. Līguma neatņemamas sastāvdaļas, kas nav cauršūtas kopā ar Līgumu, ir:
      1. Iepirkuma 1. un 2.posma nolikums;
      2. Uzņēmēja iesniegtais pieteikums dalībai Iepirkuma procedūrā;
      3. Uzņēmēja iesniegtais piedāvājums dalībai Iepirkuma procedūrā;
      4. Līguma saistību izpildes nodrošinājums;
      5. Civiltiesiskās atbildības apdrošināšana.
   9. Divi Līguma eksemplāri atrodas pie Pasūtītāja, bet viens - pie Uzņēmēja. Visiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

**Pušu juridiskās adreses un rekvizīti:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs:** | **Uzņēmējs:** |
| **SIA "ALOJAS NOVADA SAIMNIEKSERVISS"**  **Juridiskā adrese:**  **Alojas nov., Aloja, Jūras iela 13, LV-4064**  **Reģ.Nr.**  **44103091517**  **Banka:**  **Kods:**  **Konts:** |  |

# D pielikums: Veidņu paraugi piedāvājuma sagatavošanai

Tāmēm jābūt sastādītām atbilstoši 03.05.2017. MK noteikumiem Nr.239 Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-17 "Būvizmaksu noteikšanas kārtība".

Tāmēm jāpievieno darba grafiks, jānorāda garantijas laiks svarīgāko izmantojamo materiālu apraksts un cita informācija pēc pretendenta ieskatiem.

Izpildītājs pats ir atbildīgs par precīzu darbu tehnoloģijas izvēli, saderīgu materiālu, darbarīku un mehānismu pielietošanu, citu institūciju izdoto tehnisko noteikumu izpildīšanu, kā arī par izpildāmo darbu apjomu uzmērīšanu uzdevuma veikšanai. Jebkura neprecizitāte ir jālabo uz Izpildītāja rēķina.

# D1 pielikums: Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā veidne

<Pasūtītāja nosaukums>

<reģistrācijas numurs>

<adrese>

**PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMA PROCEDŪRĀ**

“<Iepirkuma procedūras nosaukums>” “<Iepirkuma procedūras identifikācijas numurs>”

<Vietas nosaukums>, <gads>.gada <datums>.<mēnesis>

<Pretendenta nosaukums vai vārds un uzvārds (ja Pretendents ir fiziska persona)>

<reģistrācijas numurs vai personas kods (ja Pretendents ir fiziska persona)>

<adrese>

1. [Iepazinušies]/[Iepazinies][[7]](#footnote-7) ar <Pasūtītāja nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pasūtītājs) organizētā iepirkuma „<Iepirkuma procedūras nosaukums un identifikācijas numurs>” nolikumu (turpmāk – Nolikums), pieņemot visas Nolikumā noteiktās prasības,
2. [iesniedzam]/[iesniedzu][[8]](#footnote-8) piedāvājumu, kas sastāv no:
3. šī pieteikuma un atlases dokumentiem,
4. Piedāvājuma nodrošinājuma,
5. Tehniskā piedāvājuma un
6. Finanšu piedāvājuma,

(turpmāk – Piedāvājums)

1. gadījumā, ja Pretendentam tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu, apņemoties:
2. veikt <būvobjekta raksturojums>saskaņā ar Tehniskajām specifikācijām(Nolikuma A pielikums) un Būvprojektu (B pielikums) (turpmāk – Būvdarbi) par Būvdarbu kopējo cenu:

Būvdarbu kopējā cena bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN): <…>EUR (<summa vārdiem> euro),

1. slēgt iepirkuma līgumu kā paraugu izmantojot Nolikumā ietverto Iepirkuma līguma veidni (Nolikuma C pielikumam),
2. veikt būvdarbus saskaņā ar [manu]/[mūsu][[9]](#footnote-9) Tehnisko piedāvājumu iepirkuma līgumā noteiktajā kārtībā [<dienu vai mēnešu skaits> [dienas]/[mēneši] no iepirkuma līguma noslēgšanas dienas]/[līdz <gads>.gada <datums>.<mēnesis>].
3. Piedāvājums ir spēkā **120** dienas no Nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa.
4. [Mūs Iepirkuma procedūrā pārstāv un iepirkuma līgumu, gadījumā, ja tiks pieņemts lēmums ar mums slēgt iepirkuma līgumu mūsu vārdā slēgs:

|  |
| --- |
| <Personu apvienības dalībnieka (ja Pretendents ir personu apvienība) nosaukums vai vārds un uzvārds (ja attiecīgais personu apvienības dalībnieks ir fiziska persona)> |
| <Reģistrācijas numurs vai personas kods> |
| <Adrese>][[10]](#footnote-10) |

|  |
| --- |
| <Pretendenta vai personu grupas dalībnieka nosaukums vai vārds un uzvārds (ja Pretendents vai personu apvienības dalībnieks ir fiziska persona)> |
| <Reģistrācijas numurs vai personas kods> |
| <Adrese> |
| <Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds> |
| <Paraksttiesīgās personas paraksts> |
|  |
| [<Personu apvienības dalībnieka nosaukums vai vārds un uzvārds (ja personu apvienības dalībnieks ir fiziska persona)> |
| <Reģistrācijas numurs vai personas kods> |
| <Adrese> |
| <Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds> |
| <Paraksttiesīgās personas paraksts>][[11]](#footnote-11) |

D2 pielikums: Piedāvājuma nodrošinājuma veidnes

A: Bankas garantijas veidne[[12]](#footnote-12)

<Pasūtītāja nosaukums>

<reģistrācijas numurs>

<adrese>

PIEDĀVĀJUMA GARANTIJA

“<Iepirkuma procedūras nosaukums>” “<Iepirkuma procedūras identifikācijas numurs>”

<Vietas nosaukums>, <gads>.gada <datums>.<mēnesis>

Ievērojot to, ka

<Pretendenta nosaukums vai vārds un uzvārds (ja Pretendents ir fiziska persona)>

<reģistrācijas numurs vai personas kods (ja Pretendents ir fiziska persona)>

<adrese>

(turpmāk – Pretendents)

iesniedz savu piedāvājumu <Pasūtītāja nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pasūtītājs) organizētās iepirkuma procedūras „<Iepirkuma procedūras nosaukums un identifikācijas numurs>” ietvaros, kā arī to, ka iepirkuma procedūras nolikums paredz piedāvājuma nodrošinājuma iesniegšanu,

mēs <Bankas/bankas filiāles/ārvalsts bankas filiāles nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese>neatsaucami apņemamies 5 dienu laikā no Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma, kurā minēts, ka:

1. Pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums,
2. Pretendents, kuram ir piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu, Pasūtītāja noteiktajā termiņā nenoslēdz iepirkuma līgumu,

saņemšanas dienas, <neprasot Pasūtītājam pamatot savu prasījumu>, izmaksāt Pasūtītājam <summa cipariem> EUR (<summa vārdiem> euro), maksājumu veicot uz pieprasījumā norādīto bankas norēķinu kontu.

Piedāvājuma nodrošinājums stājas spēkā <gads>.gada <datums>.<mēnesis>[[13]](#footnote-13)un ir spēkā līdz <gads>.gada <datums>.<mēnesis>. Pasūtītāja pieprasījumam jābūt saņemtam iepriekš norādītajā adresē ne vēlāk kā šajā datumā.

Pieprasījumu parakstījušās personas parakstam jābūt notariāli apliecinātam, vai arī pieprasījums iesniedzams ar bankas, kas apkalpo Pasūtītāju, starpniecību. Šajā gadījumā pieprasījumu parakstījušās personas parakstu apliecina banka.

Šai garantijai ir piemērojami Starptautiskās Tirdzniecības un rūpniecības kameras Vienotie noteikumi par pieprasījumu garantijām Nr.758 (*„The ICC Uniform Rules for Demand Guaranties”, ICC Publication No.758*), kā arī Latvijas Republikas normatīvie tiesību akti. Visi strīdi, kas radušies saistībā ar piedāvājuma nodrošinājumu, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.

|  |
| --- |
| <Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds> |
| <Paraksttiesīgās personas paraksts> |
| <Bankas/bankas filiāles/ārvalsts bankas filiāles zīmoga nospiedums> |

D2 pielikums: Piedāvājuma nodrošinājuma veidnes

B: Apdrošināšanas sabiedrības garantijas veidne

<Pasūtītāja nosaukums>

<reģistrācijas numurs>

<adrese>

PIEDĀVĀJUMA NODROŠINĀJUMS

“<Iepirkuma procedūras nosaukums>” “<Iepirkuma procedūras identifikācijas numurs>”

<Vietas nosaukums>, <gads>.gada <datums>.<mēnesis>

Ievērojot to, ka

<Pretendenta nosaukums vai vārds un uzvārds (ja Pretendents ir fiziska persona)>

<reģistrācijas numurs vai personas kods (ja Pretendents ir fiziska persona)>

<adrese>

(turpmāk – Pretendents)

iesniedz savu piedāvājumu <Pasūtītāja nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pasūtītājs) organizētās iepirkuma procedūras „<Iepirkuma procedūras nosaukums un identifikācijas numurs>” ietvaros, kā arī to, ka iepirkuma procedūras nolikums paredz piedāvājuma nodrošinājuma iesniegšanu,

mēs <Apdrošināšanas sabiedrības/ārvalsts apdrošināšanas filiāles nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> apņemamies gadījumā, ja:

1. Pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums,
2. Pretendents, kuram ir piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu, Pasūtītāja noteiktajā termiņā nenoslēdz iepirkuma līgumu,

par ko Pasūtītājs mūs ir informējis, uz iepriekš minēto adresi nosūtot paziņojumu, kurā norādīts, ka ir iestājies kāds no iepriekš minētajiem gadījumiem un kurš tieši gadījums ir iestājies, izmaksāt Pasūtītājam <summa cipariem> EUR (<summa vārdiem> euro), maksājumu veicot uz pieprasījumā norādīto bankas norēķinu kontu.

Piedāvājuma nodrošinājums stājas spēkā <gads>.gada <datums>.<mēnesis>[[14]](#footnote-14)un ir spēkā līdz <gads>.gada <datums>.<mēnesis> Pasūtītāja pieprasījumam jābūt saņemtam iepriekš norādītajā adresē ne vēlāk kā šajā datumā.

Mēs apņemamies nekavējoties rakstiski informēt Pasūtītāju par apdrošināšanas līguma, kas noslēgts starp mums un Pretendentu, izbeigšanu, darbības apturēšanu un atjaunošanu.

Šai garantijai ir piemērojami Latvijas Republikas normatīvie tiesību akti. Visi strīdi, kas radušies saistībā ar piedāvājuma nodrošinājumu, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.

|  |
| --- |
| <Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds> |
| <Paraksttiesīgās personas paraksts> |
| <Apdrošināšanas sabiedrības/ārvalsts apdrošināšanas filiāles zīmoga nospiedums> |

# D3 pielikums: Veikto būvdarbu saraksta veidne

**VEIKTO BŪVDARBU SARAKSTS**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.**  **p.k.** | **Būvobjekta nosaukums un veikto būvdarbu īss raksturojums**  **(** | **Būvdarbu vērtība bez PVN (EUR)** | **Vieta** | **Pasūtītājs (nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontakt- persona)** | **Būvdarbu uzsākšanas un pabeigšanas gads un mēnesis** |
| 1. | *<…>* | *<…>* | *<…>* | *<…>* | <…>/<…> |
| *<…>* | *<…>* | *<…>* | *<…>* | *<…>* | <…>/<…> |
| *<…>* | *<…>* | *<…>* | *<…>* | *<…>* | <…>/<…> |

*Veikto būvdarbu sarakstā Pretendents norāda tādu informāciju par veiktajiem būvdarbiem, kas apliecina Nolikuma 8.3.1.apakšpunktā prasīto pieredzi*

|  |
| --- |
| <Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds> |
| <Paraksttiesīgās personas paraksts> |

# D4 pielikums: Galveno speciālistu saraksta veidne

*Par Pretendenta piedāvātajiem speciālistiem Pretendents norāda informāciju par veiktajiem būvdarbiem, kuri apliecina Nolikuma 8.1.3 apakšpunktā piedāvāto speciālistu pieredzi, ja tāda tiek prasīta nolikuma 8.3. apakšpunktos*

GALVENO SPECIĀLISTU SARAKSTS

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Galvenais**  **speciālists** | **Vārds un uzvārds** | **Sertifikāta numurs** | **Profesionālā pieredze atbilstoši Nolikumā noteiktajām prasībām** | **Statuss (Pretendents, personāl-sabiedrības biedrs, personu apvienības dalībnieks vai apakšuzņēmējs / Persona (Norādīt statusu), vai šo personu darbinieks vai darba ņēmējs, vai darba vai uzņēmuma līgums tiks noslēgts, ja pretendentam tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu (Norādīt personas statusu, nosaukumu un speciālista statusu)** |
| <…> | <…> | <…> | <…> | <…> |
| <…> | <…> | <…> | <…> | <…> |
| <…> | <…> | <…> | <…> | <…> |

|  |
| --- |
| <Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds> |
| <Paraksttiesīgās personas paraksts> |

# D5 pielikums: CV veidne

*Par Pretendenta piedāvātajiem speciālistiem Pretendents norāda tādu informāciju, kas apliecina Nolikuma 8.3. apakšpunktos norādīto speciālistu prasīto pieredzi*

* + - 1. **Uzvārds:**
      2. **Vārds:**
      3. **Izglītība:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Izglītības iestāde** | **Mācību laiks (no/līdz)** | **Iegūtais grāds vai kvalifikācija** |
| <…> | <…>/<…> | <…> |
| <…> | <…>/<…> | <…> |
| <…> | <…>/<…> | <…> |

* + - 1. **Profesionālā pieredze:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Laiks (no/īdz)** | **Darba devējs vai Pasūtītājs (uzņēmuma līguma gadījumā)** | **Valsts** | **Amats un galveno darba pienākumu apraksts vai veicamā darba apraksts (uzņēmuma līguma gadījumā)** |
| <…>/<…> | <…> | <…> | <…> |
| <…>/<…> | <…> | <…> | <…> |
| <…>/<…> | <…> | <…> | <…> |

* + - 1. **Profesionālās darbības laikā veiktie nozīmīgākie projekti:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Projekta izpildes uzsākšanas un pabeigšanas gads un mēnesis** | **Projekta izpildes vieta (valsts)** | **Darba devējs vai Pasūtītājs (uzņēmuma līguma gadījumā)** | **Pasūtītāja (klienta) nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona** | **Īss veikto darbu apraksts** |
| <…>/<…> | <…> | <…> | <…> | <…> |
| <…>/<…> | <…> | <…> | <…> | <…> |
| <…>/<…> | <…> | <…> | <…> | <…> |

Ar šo es apņemos

|  |  |
| --- | --- |
| **No** | **Līdz** |
| <1.perioda sākums> | <1.perioda beigas> |
| <2.perioda sākums> | <2.perioda beigas> |
| <…> | <…> |

saskaņā ar <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pretendents) piedāvājumu <Pasūtītāja nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> rīkotā atklātā konkursa „<Iepirkuma procedūras nosaukums un identifikācijas numurs>” kā <Speciālista specialitāte vai darbības joma>veikt <Speciālista izpildāmo darbu vai veicamo pasākumu apraksts>, gadījumā, ja Pretendentam tiek piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu un iepirkuma līgums tiek noslēgts.

[Es apliecinu, ka atbilstu izglītības un profesionālās kvalifikācijas prasībām attiecīgas profesionālās darbības veikšanai Latvijas Republikā un gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, tas ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā no iepirkuma līguma noslēgšanas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegs atzīšanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikā reglamentētā profesijā, kā arī iesniegs pasūtītājam atzīšanas institūcijas izsniegto atļauju par īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu (vai arī atteikumu izsniegt atļauju), tiklīdz speciālists to saņems][[15]](#footnote-15)

|  |
| --- |
| <Vārds, uzvārds> |
| <Paraksts> |
| <Datums> |

[Ar šo apliecinām, ka nepastāv šķēršļi kādēļ <vārds un uzvārds> nevarētu piedalīties<iepirkuma priekšmeta raksturojums> iepriekš minētajos laika posmos, gadījumā, ja Pretendentam tiek piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu un iepirkuma līgums tiek noslēgts.

|  |
| --- |
| <Darba devēja nosaukums> |
| <Reģistrācijas numurs> |
| <Adrese> |
| <Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds> |
| <Paraksttiesīgās personas paraksts>][[16]](#footnote-16) |

# D6 pielikums: Apakšuzņēmējiem/Personām, uz kuru iespējām Pretendents balstās, nododamo Būvdarbu saraksta veidne

**APAKŠUZŅĒMĒJIEM/PERSONĀM, UZ KURU IESPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS, NODODAMO BŪVDARBU SARAKSTS[[17]](#footnote-17)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Apakšuzņēmēja / Personas nosaukums/vārds, uzvārds, reģistrācijas numurs/personas kods, adrese un kontaktpersona/ kontaktinformācija | **Nododamo darbu apjoms (% no Būvdarbu kopējās cenas)** | **Īss apakšuzņēmēja/Personas veicamo būvdarbu apraksts** |
| <…> | <…> | <…> |
| <…> | <…> | <…> |
| <…> | <…> | <…> |

|  |
| --- |
| <Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds> |
| <Paraksttiesīgās personas paraksts> |

# D7 pielikums: Apakšuzņēmēja / personas, uz kuras iespējām

# pretendents balstās, apliecinājuma veidne

<Pasūtītāja nosaukums>

<reģistrācijas numurs>

<adrese>

APAKŠUZŅĒMĒJA /PERSONAS, UZ KURAS IESPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS, APLIECINĀJUMS

Iepirkuma procedūras “<Iepirkuma procedūras nosaukums>” “<Iepirkuma procedūras identifikācijas numurs>”ietvaros

Ar šo <Apakšuzņēmēja / Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nosaukums vai vārds un uzvārds (ja apakšuzņēmējs / Persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir fiziska persona), reģistrācijas numurs vai personas kods (ja apakšuzņēmējs/persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir fiziska persona) un adrese>:

1. apliecina, ka ir informēts par to, ka <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pretendents) iesniegs piedāvājumu <Pasūtītāja nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pasūtītājs) organizētās iepirkuma procedūras „<Iepirkuma procedūras nosaukums>” (id.Nr.<iepirkuma identifikācijas numurs>) ietvaros;
2. gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, apņemas:

[veikt šādus būvdarbus:

<īss būvdarbu apraksts atbilstoši Apakšuzņēmējiem nododamo būvdarbu sarakstā norādītajam> un]

[nodot Pretendentam šādus resursus:

<īss Pretendentam nododamo resursu (piemēram, finanšu resursu, speciālistu un/vai tehniskā aprīkojuma) apraksts>].

|  |
| --- |
| <Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds> |
| <Paraksttiesīgās personas paraksts> |

# D8 pielikums: Finanšu piedāvājuma veidne

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

Sagatavojot Finanšu piedāvājumu jāņem vērā:

1. Pretendentam ir pienākums, sagatavojot finanšu piedāvājuma tāmi atbilstoši Nolikuma prasībām, pārliecināties, ka tāmē ir iekļauti visi darbi un materiāli, pat, ja Pasūtītājs tos nav iekļāvis savā tāmē, bet to nepieciešamība izriet no Būvdarbiem izstrādātā tehniskā projekta.
2. Pretendentam ir jāaizpilda visas Tāmēs norādītās pozīcijas. Pozīcijas iekļautām cenām jābūt punktos aprakstīto darbu pilnām vērtībām, ieskaitot visas izmaksas, kas varētu būt nepieciešamas būvdarbu laikā un kuras nosaka Vispārējās Tehniskās specifikācijas.
3. Līguma ietvaros (ņemot vērā, ka paredzamais izpildes termiņš ir 4 mēneši) nav paredzēta finanšu piedāvājuma vienību cenu indeksācija.
4. Nav pieļaujams iekļaut pozīcijas ar „mīnuss” zīmi. „0” pozīcijas (izmaksu nenorādīšana/izmaksas sedz pretendents) nav pieļaujama jebkurā no šādiem gadījumiem: 1) ja attiecīgā izmaksu pozīcija ir noteikta kā vērtēšanas kritērijs; 2) ja attiecīgā pozīcija ir atsevišķa iepirkuma līguma priekšmets/līguma daļa un par to ir paredzēti atsevišķi norēķini; 3) ja izmaksu nenorādīšana liecina par neatbilstību tehniskajai specifikācijai, proti, ja nav loģiska pamata šīs pozīcijas iekļaut citās pozīcijās vai nenorādīt vispār.
5. Visas izmaksas Tāmēs jāuzrāda euro (EUR) bez Pievienotās vērtības nodokļa 21% (PVN). Finanšu piedāvājuma elektroniskajai kopijai jābūt saderīgai ar Microsoft Excel lietojumprogrammu. Tāmēs jābūt ietvertām aprēķina formulām (ar izmantotu „ROUND” funkciju ar precizitāti 2 (divas) zīmes aiz komata, saglabājot visas formulas un funkcijas, kas izmantotas aprēķinos). Pretendents atbild par aprēķinos pielietoto formulu un aprēķinu pareizību. Diskā ir jāsaglabā visas aprēķinu formulas.Datnes nedrīkst būt aizsargātas ar paroli

# D9 pielikums: Tehniskā piedāvājuma sagatavošanas vadlīnijas

**TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**

“<Iepirkuma procedūras nosaukums>” “<Iepirkuma procedūras identifikācijas numurs>”

1. **Būvdarbu apraksts:**
   * Darbu veikšanai piedāvāto izpildāmo darbu un veicamo pasākumu uzskaitījums, sadalījums pa tehnoloģiskiem posmiem un apraksts, organizatoriskās struktūras apraksts un shēma;
   * Sniegt informāciju par plānoto atkritumu apsaimniekošanas organizāciju par materiālu utilizāciju;
   * Sniegt informāciju par ģeodēzijas kompāniju inženierkomunikāciju uzmērījumu veikšanai;
2. **Izmantojamo materiālu saraksts**

Jāuzrāda visu galveno materiālu saraksts.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k** | **Pozīcija** | **Materiālu ražotājs** | **Tehniskie parametri** | **Ražotājs** | **Ražotājvalsts Sertifikāti vai ekspluatācijas īpašību deklarācijas** |
| <> | <> | <> | <> | <> | <> |

1. Līgumā izmantojamais tehniskais aprīkojums: Jānorāda Pretendentam un to apakšuzņēmējiem pieejamā tehnika, transports, iekārtas, aprīkojums un cits tehniskais nodrošinājums, kas nepieciešams līgumā paredzētā būvdarbu apjoma izpildei.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Iekārtas nosaukums un tehniskie parametri** | **Ražotājvalsts, izgatavošanas gads** | **Tehniskais stāvoklis** | **Tiesiskais stāvoklis (ir Pretendenta, personālsabiedrības biedra, personu apvienības dalībnieka vai apakšuzņēmēja / Personas īpašumā, jānomā vai jāpērk)** |
| <> | <> | <> | <> |

1. **Detalizēts laika grafiks**
   * 1. Izpildāmo darbu un veicamo pasākumu laika grafiks, nosakot izpildāmo darbus (kā minimums norādot pozīcijas - sagatavošanās un atļauju saņemšana, labiekārtošana, pārbaudes, nodošana ekspluatācijā), un veicamo pasākumu sākumu, beigas, ilgumu utt. Laika grafikā jānorāda arī plānoto brigāžu skaitu un katra posma uzsākšanas un pabeigšanas laiks.
     2. maksājumu un naudas plūsmas prognoze – sadalījumā pa mēnešiem, kas sagatavotas, ievērojot laika grafiku, un līgumā noteiktos apmaksas noteikumus.

1. Banku un apdrošinātāju, kas Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā ir uzsākuši pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas teritorijā, sarakstu skatīt attiecīgi:

   <http://www.fktk.lv/lv/tirgus-dalibnieki/kreditiestades/pakalpojumu-sniedzeji-no-eez/pakalpojumu-sniegsanas-briviba.html> un

   <http://www.fktk.lv/lv/tirgus_dalibnieki/apdrosinasana/pakalpojumu_sniedzeji_no_eez/pakalpojumu_sniegsanas_briviba>. [↑](#footnote-ref-1)
2. Sk. Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumus Nr.500 Vispārīgie būvnoteikumi” un Ministru kabineta 2014.gada 7.oktobra noteikumi Nr.610 „Būvspeciālistu kompetences novērtēšanas un patstāvīgās prakses uzraudzības noteikumi”, Ekonomikas ministrijas apkopots būvprakses un arhitekta prakses sertificēšanas institūciju saraksts ir pieejams <http://www.em.gov.lv/em/2nd/?cat=30244> [↑](#footnote-ref-2)
3. Prasība par nepieciešamo finanšu apgrozījumu **nevar** tikt izpildīta ar Personu, uz kuru iespējām Pretendents balstās, palīdzību, jo minētās personas neuzņemas finansiālu atbildību par līgumu. Minēto prasību var apliecināt pats Pretendents vai Pretendents kopā ar citu tirgus dalībnieku palīdzību, *piemēram, apvienojoties personu apvienībā*, kura kopumā ir atbildīga par līguma izpildi (t.sk. finansiālajām saistībām), uz līguma slēgšanas brīdi veidojot personu apvienību un sadarbības līgumā nosakot resursu nodošanas apjomu, termiņu, uz kādu šie resursi tiek nodoti, un solidāru atbildību līguma izpildē [↑](#footnote-ref-3)
4. Pretendenta izcelsmes (reģistrācijas) valsts [↑](#footnote-ref-4)
5. Ar iepirkuma projekta posmiem saprot vairākus secīgi veiktus iepirkumus, kuri nodrošina vienota galarezultāta sasniegšanu. Piemēram, tehniski-ekonomiskais pamatojums (TEP) un skiču projekts ir uzskatāms par iepriekšējo tehniskā projekta izstrādāšanas posmu, jo tas kalpo par bāzes dokumentu un sniedz informāciju tehniskā projekta izstrādātājam; ir svarīgi, lai visiem pretendentiem, kas piedalījās tehniskās projektēšanas iepirkumā, bija pieejams tas pats informācijas apjoms, kas TEP/skiču projekta izstrādātājam [↑](#footnote-ref-5)
6. Detalizētais paskaidrojums īpaši var attiekties uz: 1) Būvdarbu metodes izmaksām; 2) izraudzītajiem tehniskajiem risinājumiem un īpaši izdevīgajiem Būvdarbu veikšanas apstākļiem, kas ir pieejami Pretendentam; 3) piedāvāto Būvdarbu īpašībām un oriģinalitāti; 4) darba aizsardzības noteikumu un darba apstākļu atbilstību vietai, kur tiek veikti Būvdarbi. [↑](#footnote-ref-6)
7. Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā daļas redakcija, ja piedāvājumu iesniedz fiziska persona. [↑](#footnote-ref-7)
8. Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā daļas redakcija, ja piedāvājumu iesniedz fiziska persona. [↑](#footnote-ref-8)
9. Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā daļas redakcija, ja piedāvājumu iesniedz fiziska persona. [↑](#footnote-ref-9)
10. Punkts ir ietverams Pieteikumā dalībai iepirkuma procedūrā, ja Pretendents ir personu apvienība. [↑](#footnote-ref-10)
11. Pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā paraksta visi personu apvienības dalībnieki (ja Pretendents ir personu apvienība)! [↑](#footnote-ref-11)
12. Sk. Latvijas komercbanku asociācijas vadlīnijas “Kredītiestāžu sniegto garantiju, izziņu un apliecinājumu izmantošana iepirkumos” - <http://www.iub.gov.lv/files/upload/iepirkumu_garantiju_vadlinijas_11_2013_final.pdf> [↑](#footnote-ref-12)
13. **Piedāvājuma nodrošinājumam jābūt spēkā ne vēlāk kā no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām!** [↑](#footnote-ref-13)
14. **Piedāvājuma nodrošinājumam jābūt spēkā ne vēlāk kā no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām!** [↑](#footnote-ref-14)
15. Attiecas uz ārvalstu speciālistiem [↑](#footnote-ref-15)
16. CV sadaļa aizpildāma, ja speciālists nav Pretendenta, personālsabiedrības biedra (ja Pretendents ir personālsabiedrība), personu apvienības dalībnieka (ja Pretendents ir personu apvienība) vai apakšuzņēmēja darbinieks vai apakšuzņēmējs. [↑](#footnote-ref-16)
17. Pretendents ir tiesīgs nodot apakšuzņēmējiem veicamos darbus Pretendenta izvēlētajā apjomā, vienlaikus kā ģenerāluzņēmējs saglabājot atbildību par šo darbu izpildi attiecībā pret Pasūtītāju un pierādot, ka Pretendentam būs pieejami apakšuzņēmēju resursi [↑](#footnote-ref-17)