Cenu aptaujas

Nr. CA 2020/28

**“****Ekrānu piegāde Alojas Ausekļa vidusskolai”**

**NOTEIKUMI**

Alojā, 2020

* 1. **Vispārīgā informācija**
	2. **Pasūtītājs**:

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītāja nosaukums**  | Alojas novada dome |
| **Juridiskā adrese**  | Jūras iela 13, Aloja, Alojas novads, LV-4064 |
| **Reģistrācijas Nr.** | 90000060032 |
| **Tālruņa Nr.**  | 64023925 |
| **E-pasta adrese** | dome@aloja.lv  |
| **Pasūtītāja mājaslapa internetā** | [www.aloja.lv](http://www.aloja.lv) |
| **Kontaktpersona** | Iepirkumu speciāliste Dace Rubene, tālr. 25700648, e-pasts: dace.rubene@aloja.lv Ina Šternfelde, Alojas Ausekļa vidusskolas direktore, tālr. 26433308, e-pasts: alojas.vsk@aloja.lv vai ina.sternfelde@aloja.lv |

* 1. **Piedāvājumu iesniegšanas termiņš: līdz 2020. gada 21. maijam.**
	2. **Piedāvājumi var tikt iesniegti:**
		1. iesniedzot personīgi Alojas novada domē, Jūras ielā 13, Alojā;
		2. nosūtot pa pastu vai nogādājot ar kurjeru, adresējot: Alojas novada dome, Jūras iela 13, Aloja, Alojas novads, LV-4064;
		3. nosūtot elektroniski uz e-pastu: dome@aloja.lv
1. **Informācija par cenu aptaujas priekšmetu**
	1. **Cenu aptaujas priekšmets**:Ekrānu piegāde un uzstādīšana Alojas Ausekļa vidusskolai saskaņā ar tehnisko specifikāciju.
	2. **Līguma izpildes vieta**:Aloja, Alojas novads
	3. **Līguma izpildes termiņš**:45 dienu laikā no līguma noslēgšanas dienas.
	4. Pasūtītājs par piegādāto Preci veic pēcapmaksu bezskaidras naudas norēķinu veidā uz Piegādātāja norādīto bankas kontu.
2. **Prasības pretendentiem un iesniedzamie dokumenti**
	1. Pretendents cenu aptaujā var būt jebkura fiziska vai juridiska persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kura ir iesniegusi piedāvājumu cenu aptaujā atbilstoši šo Noteikumu prasībām. Piedalīšanās cenu aptaujā ir pretendenta brīvas gribas izpausme.
	2. **Pretendentu atlases un kvalifikācijas prasības un iesniedzamie dokumenti:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Pasūtītāja prasības pretendentu kvalifikācijai** | **Pretendenta iesniedzamie dokumenti cenu aptaujā** |
|  | Pretendenta pieteikums dalībai cenu aptaujā | Pretendenta pieteikums dalībai Cenu aptaujā saskaņā ar Cenu aptaujas noteikumu 1. pielikumā pievienoto veidlapu. Ja pieteikumu paraksta pretendenta pilnvarotā persona, pieteikumam dalībai Cenu aptaujā jāpievieno pilnvara. |
|  | Pretendents normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir reģistrēts Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.Fiziskām personām jābūt reģistrētām Latvijas Republikas Valsts ieņēmumu dienestā, kā nodokļu maksātājiem, vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs. | Informāciju par pretendentu, kurš ir reģistrēts Latvijas Republikas Komercreģistrā, pasūtītājs pārbauda Uzņēmumu reģistra tīmekļvietnē.Fiziskām personām Latvijas Republikas Valsts ieņēmumu dienesta nodokļu maksātāja reģistrācijas apliecības apliecināta kopija. Pretendents, kurš nav reģistrēts Latvijas Republikas Komercreģistrā, iesniedz komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotu reģistrācijas apliecības kopija.  |

* 1. **Tehniskais/finanšu piedāvājums**:
		1. Tehnisko/finanšu piedāvājumu sagatavo saskaņā ar Tehniskās specifikācijas (2. pielikums) prasībām;
		2. Tehniskajā/finanšu piedāvājumā cenas norāda *euro* (EUR).
1. **Izslēgšanas nosacījumi**
	1. Pretendents tiek izslēgts no dalības cenu aptaujā, ja piedāvājumu iesniegšanas pēdējā dienā attiecībā uz pretendentu, kam būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības konstatēti sekojoši apstākļi:
		1. pasludināts tā maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātspējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai līdz līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam tas būs likvidēts;
		2. tam Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai Latvijā neatrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta), ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 150 EUR.
2. **Piedāvājumu vērtēšana un piedāvājuma izvēles kritērijs**
	1. Piedāvājuma izvēles kritērijs ir cenu aptaujas noteikumiem atbilstošs *piedāvājums ar zemāko cenu*.
	2. Vērtējot finanšu piedāvājumu, tiks pārbaudīts, vai piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja tiks konstatētas aritmētiskas kļūdas, šīs kļūdas tiks izlabotas un turpmākajā vērtēšanas procesā ņems vērā labojumus. Par kļūdu labojumiem un laboto piedāvājuma summu Pasūtītājs informēs pretendentu.
	3. Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts, ja pretendents, iesniedzot pieprasīto informāciju, norādījis nepatiesas ziņas, vai arī no iesniegtajiem dokumentiem ir konstatējams, ka pretendenta piedāvājums neatbilst cenu aptaujas noteikumu noteiktajām prasībām.
	4. Pasūtītājs var pieņemt lēmumu par cenu aptaujas izbeigšanu, ja cenu aptaujā nav iesniegts neviens piedāvājums vai ja iesniegtie piedāvājumi neatbilst cenu aptaujas noteikumos noteiktajām prasībām.
	5. Pasūtītājs var jebkurā brīdī pārtraukt cenu aptaujas procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums.
	6. 3 (trīs) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas visi pretendenti tiks informēti par komisijas pieņemto lēmumu. Informācija par rezultātiem tiks nosūtīta elektroniski uz pretendenta norādīto e-pasta adresi.
3. **Pielikumi**
	1. 1. pielikums – Pieteikums cenu aptaujai uz 1 (vienas) lapas;
	2. 2. pielikums - Tehniskā specifikācija – tehniskais/finanšu piedāvājums uz 1 (vienas) lapas;
	3. 3. pielikums – Līguma projekts uz 4 (četrām) lapām.

1. pielikums

**PIETEIKUMs**

Cenu aptaujai **“Ekrānu piegāde Alojas Ausekļa vidusskolai”**

ID Nr.CA 2020/28

|  |
| --- |
| **Informācija par pretendentu** |
| Pretendenta nosaukums: |  |
| Reģistrācijas numurs: |  |
| Juridiskā adrese: |  |
| Pasta adrese: |  |
| Tālrunis: |  |
| E-pasta adrese: |  |
| Bankas nosaukums: |  |
| Bankas kods: |  |
| Konta numurs: |  |
| Paraksttiesīgā persona, kas parakstīs būvdarbu līgumu, un ieņemamais amats: |  |
| **Informācija par pretendenta kontaktpersonu (atbildīgo personu)** |
| Vārds, uzvārds: |  |
| Ieņemamais amats: |  |
| Tālrunis: |  |
| E-pasta adrese: |  |

Ar šī pieteikuma iesniegšanu:

1. piedāvājam veikt **ekrānu piegādi un uzstādīšanu**, saskaņā ar cenu aptaujas noteikumiem un atbilstoši cenu aptaujas tehniskajai specifikācijai;
2. apstiprinām, ka esam iepazinušies ar cenu aptaujas noteikumiem, to pielikumiem un piekrītam visiem tajos minētajiem nosacījumiem, tie ir skaidri un saprotami, iebildumu un pretenziju pret tiem nav;
3. apliecinām, ka nekādā veidā neesam ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā un nepiedalāmies nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā cenu aptaujā;
4. visas piedāvājumā sniegtās ziņas ir precīzas un patiesas.

2020. gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Pretendenta likumīgā pārstāvja vai pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums*

2.pielikums

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA – TEHNISKAIS/FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

cenu aptaujai **“Ekrānu piegāde Alojas Ausekļa vidusskolai”**,

ID Nr.CA 2020/28

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Pasūtītāja prasības** | **Pretendenta piedāvājums** | **Daudzums** | **Cena EUR bez PVN par 1 vienību** | **Summa EUR bez PVN par visu apjomu** |
| 1. | **Multimediju ekrāns**Izmērs: 183x240 (+/- 2) cmMalu attiecība 4:3Manuāli vadāmsKontrolēta ekrāna ievilkšana ar soli ne lielāku par 13 cmAudums: matēts baltsAtstarošanas koeficients: 1.0Melna ekrāna aizmugure, melnas malas |  | 1 |  |  |
| 2. | **Multimediju ekrāns**Izmērs 153x200 (+/- 2) cmMalu attiecība : 4:3Manuāli vadāmsKontrolēta ekrāna ievilkšana ar soli ne lielāku par 15 cmAudums: matēts baltsAtstarošanas koeficients: 1:0Melna ekrāna aizmugure, melnas malas |  | 13 |  |  |
| **Summa kopā, EUR bez PVN:** |  |
| **PVN:** |  |
| **Summa kopā ar PVN:** |  |

Ar šo mēs apstiprinām, ka mūsu piedāvājums ir spēkā līdz līguma noslēgšanai vai paziņojumam par cenu aptaujas izbeigšanu bez rezultāta. Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā piedāvājums ir spēkā visu līguma darbības laiku. Apliecinām, ka piedāvātajā līgumcenā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar mūzikas instrumentu piegādi. Apliecinām, ka piekrītam cenu aptaujas noteikumiem un līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā piekrītam slēgt līgumu.

2020. gada \_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pretendenta likumīgā pārstāvja vai pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums

3.pielikums

**LĪGUMA PROJEKTS**

**Par ekrānu piegādi Alojas Ausekļa vidusskolai**

Aloja 2020. gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **Alojas novada dome,** reģ.Nr.90000060032, adrese – Jūras iela 13, LV-4064, **(**turpmāk – Pasūtītājs)**,** tās priekšsēdētāja VALDA BĀRDAS personā, kurš darbojas uz Alojas novada domes nolikuma pamata, no vienas puses, un

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk – Izpildītājs), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš darbojas uz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pamata, no otras puses (abas kopā un katra atsevišķi turpmāk-Puse), noslēdz šo līgumu (turpmāk – Līgums) par sekojošo:

**1. LĪGUMA PRIEKŠMETS**

1.1. Pamatojoties uz cenu aptaujas “Ekrānu piegāde Alojas Ausekļa vidusskolai” (ID \_\_\_\_\_\_\_\_\_) rezultātiem un Izpildītāja tehnisko un finanšu piedāvājumu (līguma 1. pielikums), Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas **piegādāt un uzstādīt \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (turpmāk-Prece), savukārt Pasūtītājs apņemas pieņemt Preci un samaksāt saskaņā ar Līguma noteikumiem.

1.2. Izpildītājs Preces piegādā un uzstāda **45 (četrdesmit piecu) dienu laikā no Līguma noslēgšanas**.

1.3. Izpildītājs Preces piegādā un uzstāda Pasūtītāja norādītajā adresē: Alojas Ausekļa vidusskolā, Ausekļu iela 1, Aloja, Alojas novads, savukārt Pasūtītājs piegādātās Preces pieņem atbilstoši Līguma noteikumiem.

**2. PUŠU PĀRSTĀVJI**

2.1. Līguma izpildes laikā Pasūtītājs operatīvai jautājumu risināšanai norīko kontaktpersonu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālrunis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Pasūtītāja kontaktpersonai šā Līguma izpratnē ir sekojošas pilnvaras:

2.1.1. informēt Pasūtītāju par Preces piegādes gaitu, ievērojot konkrētā iepirkuma nosacījumus, kā arī par citiem jautājumiem, kas skar vai var skart Līguma izpildes gaitu.

2.1.2. parakstīt darbu nodošanas-pieņemšanas aktus, konstatējot atbilstību esošajai situācijai šā Līguma izpratnē.

2.2. Izpildītājs kā savu pārstāvi jautājumu operatīvai risināšanai norīko - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

**3. LĪGUMA SUMMA**

3.1. Kopējā Līguma summa, ko veido Preces cena ar tās piegādes un uzstādīšanas izmaksām, tiek noteikta \_\_\_\_\_\_\_ EUR (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) , tai skaitā līguma summa bez PVN (turpmāk-Līguma cena) \_\_\_\_\_\_\_ EUR (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) apmērā un PVN \_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) apmērā**.**

**4. SAMAKSAS UN PREČU PIEGĀDES KĀRTĪBA**

4.1. Izpildītājs piegādā un uzstāda Preci, Pusēm iepriekš saskaņojot montāžas un uzstādīšanas veikšanas datumu, laiku un konkrētu vietu.

4.2. Pēc Preces montāžas un uzstādīšanas darbu pabeigšanas un darbinieka apmācības Pasūtītājs paraksta Preces pieņemšanas-nodošanas aktu un 10 (desmit) darba dienu laikā no akta parakstīšanas un attiecīga rēķina saņemšanas samaksā Izpildītājam Līguma summu.

4.3. No Preču nodošanas brīža no Izpildītāja uz Pasūtītāju pāriet viss risks par Preču bojājumu vai zaudējumu, ciktāl uz šādu bojājumu vai zaudējumu netiek attiecinātas Izpildītāja garantijas. Īpašuma tiesības uz Preci pāriet no Izpildītāja uz Pasūtītāju tikai pēc tam, kad Pasūtītājs ir samaksājis Izpildītājam visus no šī Līguma izrietošos maksājumus.

**5. PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

5.1. Pasūtītājam ir tiesības atlikt uz vēlāku laiku Preču piegādes datumu, ja tam pastāv objektīvi iemesli un panākta rakstveida vienošanās ar Pasūtītāju, savlaicīgi rakstveidā brīdinot Izpildītāju.

5.2. Pasūtītājs apņemas pieņemt piegādāto un uzstādīto Preci, parakstot Preču pavadzīmi-rēķinu. Pasūtītājam nav tiesību atteikties pieņemt Preces (izņemot Līguma 5.5.punktā noteikto gadījumu), ja tās piegādātas un uzstādītas atbilstoši Pasūtījumam.

5.3. Pasūtītājam ir pienākums nodrošināt Izpildītāja darbinieku netraucētu piekļūšanu un darbību Preču piegādes un uzstādīšanas vietā.

5.4. Preču pieņemšanas brīdī Pasūtītājs ir tiesīgs pārbaudīt Preces un tās uzstādīšanas atbilstību Pasūtījumam, tās komplektāciju un atbilstību Līguma noteikumiem. Parakstot Preču pavadzīmi-rēķinu, Pasūtītājs apliecina, ka Preces piegādātas atbilstošā apjomā un tām nav redzamu defektu, ka tās uzstādītas saskaņā ar Līguma noteikumiem un pieņem tās bez iebildumiem.

5.5. Gadījumā, ja Preču pieņemšanas brīdī Pasūtītājs konstatē, ka piegādātā Prece ir bojāta, neatbilst Līguma noteikumiem vai nav piegādāta pilnā apjomā, nav uzstādīta saskaņā ar Līguma noteikumiem, tiek sastādīts akts, kuru paraksta abas Puses. Pasūtītājs nepieņem bojātu, nepienācīgi uzstādītu Preci un Izpildītājam ir pienākums to nomainīt pret kvalitatīvu un/vai veikt atkārtotu tās uzstādīšanu aktā noteiktā termiņā.

5.6. Izpildītājs paziņo Pasūtītājam par uzstādītās Preces gatavību nodošanai, izmantojot Līguma 2.punktā norādīto kontaktinformāciju.

**6. GARANTIJAS**

6.1. Preces garantijas laiks ir \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) kalendārie mēneši, skaitot no Preces pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas dienas.

6.2. Izpildītājs nodrošina operatīvu bezmaksas garantijas servisu. Garantijas termiņā maksimālais reaģēšanas laiks uz Pasūtītāja (mutisku, telefonisku, e-pasta vai citu rakstisku) ziņojumu par bojājumiem, defektiem vai citiem trūkumiem ir 36 (trīsdesmit sešas) stundas.

6.3. Izpildītājs apņemas 10 (desmit) darba dienu laikā novērst ekspluatācijas laikā konstatētos Preces defektus vai nomaina bojātu Preci pret kvalitatīvu. Šāda garantija uz Preci neattiecas gadījumos, kad defekti radušies Preces nepareizas ekspluatācijas (t.i. neatbilstošas Izpildītāja dotajiem norādījumiem) rezultātā, vai citu, no Izpildītāja neatkarīgu iemeslu dēļ. Domstarpības Pusēm ir tiesības risināt normatīvajos aktos noteiktā kārtībā.

**7. PUŠU ATBILDĪBA**

7.1. Līguma saistību neizpildes gadījumā vainīgā Puse atlīdzina otrai Pusei radītos tiešos zaudējumus.

7.2. Par Līgumā noteiktā Preces piegādes un uzstādīšanas termiņa nokavēšanu Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt no Izpildītāja līgumsodu 0,5% apmērā no Līguma cenas par katru nokavējuma dienu, bet kopsummā ne vairāk par 10% no Līguma cenas. Pasūtītājam ir tiesības līgumsodu ieturēt no Izpildītājam izmaksājamās Līguma cenas.

7.3. Par jebkuru Līgumā noteiktā apmaksas termiņa nokavējumu Izpildītājs ir tiesīgs pieprasīt no Pasūtītāja līgumsodu par katru nokavēto dienu 0,5% apmērā no termiņā nesamaksātās summas bez PVN bet kopsummā ne vairāk par 10% no termiņā nesamaksātās summas bez PVN.

7.4. Līgumsoda samaksa neatbrīvo nevienu no Pusēm no līgumsaistību izpildes pilnā apjomā. Līgumsods netiek ieskaitīts zaudējumu apmērā.

**8. LĪGUMA IZBEIGŠANA**

8.1. Līgums var tikt izbeigts, Pusēm, noslēdzot rakstisku vienošanos vai jebkurā citā veidā, ievērojot normatīvo aktu prasības.

8.2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji lauzt Līgumu, rakstiski paziņojot par to Izpildītājam 5 (piecas) dienas iepriekš gadījumā, ja.:

8.2.1. Izpildītājs kavējis Lī*g*uma 4.1. punktā noteikto saistību izpildi vairāk par 30 (trīsdesmit) dienām;

8.2.2. līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.

8.3. Jebkurā gadījumā izbeidzot Līgumu, Pusēm ir pienākums ne ilgāk kā 20 (divdesmit) kalendāro dienu laikā veikt pilnu norēķinu, ieskaitot visu Līgumā minēto līgumsodu un zaudējumu atlīdzības samaksu, saņemtā avansa atmaksu .

**9. NEPĀRVARAMA VARA**

9.1. Neviena no Pusēm nav atbildīga par Līguma saistību neizpildi vai izpildes aizturēšanu, ja tā saistīta ar nepārvaramas varas apstākļiem. Ar nepārvaramu varu Līguma skaidrojumā saprotamas dabas katastrofas, stihiskas nelaimes, streiks, valsts varas un pārvaldes institūciju rīkojumi un citi apstākļi, kurus Pusēm nav bijis iespējams paredzēt vai novērst, bet kuri tieši ietekmēja Līgumā noteikto darbu izpildi. Gadījumā, ja augstākminētie apstākļi turpinās noteiktu laiku, saistību izpildes termiņš tiek pagarināts par attiecīgo laika periodu.

9.2. Pusei, kurai saistību izpilde augstāk minēto apstākļu dēļ kļuvusi neiespējama, ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc šādu apstākļu iestāšanās jāziņo otrai Pusei par šādu apstākļu rašanos.

**10. STRĪDU IZŠĶIRŠANAS KĀRTĪBA**

10.1. Visi strīdi, domstarpības un jebkura rakstura jautājumi, kuri radušies starp Pusēm saistībā ar Līguma izpildi, risināmi sarunu ceļā. Ja sarunu ceļā Pusēm neizdodas atrisināt domstarpības ilgāk nekā vienu mēnesi, tad tās risināmas tiesā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

**11. CITI NOTEIKUMI**

11.1. Līgums stājas spēkā tā parakstīšanas brīdī un ir spēkā līdz pilnīgai saistību izpildei.

11.3. Jebkuri grozījumi Līgumā vai ar tā izpildi saistītos dokumentos var tikt veikti, Pusēm noformējot attiecīgu rakstisku vienošanos, kas pēc abpusējas parakstīšanas kļūst par Līguma pielikumu un tā neatņemamu sastāvdaļu.

11.4. Līgums sastādīts divos eksemplāros latviešu valodā, kas nodoti pa vienam katrai Pusei. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

11.5. Visas papildus vienošanās, pielikumi, protokoli, kurus parakstījušas Puses, ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.

* 1. **PUŠU REKVIZĪTI**

Pasūtītājs: Izpildītājs:

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |