

**IEPIRKUMA LĪGUMS Nr. 5-28-5/15/142**  
Par ēdināšanas pakalpojumu sniegšanu Alojas novada dienās

Alojā,

2015.gada 24.martā

**Alojas novada dome**, reģistrācijas Nr.90000060032, juridiskā adrese: Jūras iela 13, Aloja, Alojas novads, LV-4064, tās izpilddirektora Mārtiņa Kļaviņa personā, kurš rīkojas saskaņā ar likumu „Par pašvaldībām” un Alojas novada domes 2013.gada 25.septembra saistošajiem noteikumiem Nr.9 „Alojas novada pašvaldības nolikums”, turpmāk tekstā – **Pasūtītājs**, no vienas puses, un

**SIA „Mieriņš”**, reģistrācijas Nr. 44102008016, juridiskā adrese: Kalēju iela 7, Aloja, Alojas nov., LV-4064, tās valdes locekles Baibas Siktāres personā, kura rīkojas saskaņā ar statūtiem, turpmāk tekstā – **Piegādātājs**, no otras puses.

abi kopā turpmāk tekstā saukt – Līdzēji, katrs atsevišķi – Līdzējs, pamatojoties uz Pasūtītāja rīkotā iepirkuma „Ēdināšanas pakalpojumu sniegšana Alojas novada dienās”, iepirkuma identifikācijas Nr. AND/2015/07, turpmāk tekstā – Iepirkums, rezultātiem un Piegādātāja iesniegto piedāvājumu Iepirkumā, savstarpēji vienojoties, bez maldības, viltus vai spaudiem noslēdz šādu līgumu, turpmāk tekstā – Līgums:

## 1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Pasūtītājs pērk, bet Piegādātājs sniedz **ēdināšanas pakalpojumus**, turpmāk tekstā sauktus – Pakalpojumi, saskaņā ar Pasūtītāja Iepirkuma nolikuma Tehnisko specifikāciju (Līguma 1.pielikums) un Piegādātāja Iepirkumā iesniegto tehnisko un finanšu piedāvājumu, turpmāk tekstā – Piedāvājums, (Līguma 2.pielikums), kas ir šī Līguma neatņemamas sastāvdaļas.
- 1.2. Pakalpojumu sniegšanas vieta un termiņš – Alojā, Alojas novada dienu ietvaros, tehniskajā specifikācijā norādītajos datumos un laikos.

## 2. LĪGUMA SUMMA UN NORĒKINU KĀRTĪBA

- 2.1. Cena par Pakalpojumu „Kafijas pauze Nr.1” vienai personai bez PVN 2,89 EUR, 21% PVN 0,61 EUR, kopā ar PVN 3,50 EUR.
- 2.2. Cena par Pakalpojumu „Kafijas pauze Nr.2” vienai personai bez PVN 3,72 EUR, 21% PVN 0,78 EUR, kopā ar PVN 4,50 EUR.
- 2.3. Cena par Pakalpojumu „Balles viesu ēdināšana” vienai personai bez PVN 5,79 EUR, 21% PVN 1,21 EUR, kopā ar PVN 7,00 EUR.
- 2.4. Pakalpojuma cenā ir iekļauta Pakalpojuma vērtība, piegādes, personāla izmaksas, visi valsts un pašvaldības noteiktie nodokļi, nodevas un citas izmaksas, kas saistītas ar Pakalpojumu un tā sniegšanu.

- 2.5. Pasūtītājs samaksā Piegādātājam par Pakalpojumu 14 (četrpadsmit) kalendāro dienu laikā no konkrētās Pakalpojumu sniegšanas dienas pēc Piegādātāja iesniegta un Pasūtītāja akceptēta rēķina un pieņemšanas-nodošanas akta saņemšanas.
- 2.6. Pasūtītājs samaksā Piegādātājam par sniegtajiem Pakalpojumiem, veicot pēcapmaksu bezskaidras naudas norēķinu veidā uz Piegādātāja šajā Līgumā norādīto bankas kontu.
- 2.7. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs veicis bankas pārskaitījumu, ko apliecina attiecīgs maksājuma uzdevums.
- 2.8. Pasūtītājs neapmaksā tādu Pakalpojumu sniegšanu, kas neatbilst Līgumā noteiktajai kvalitātci.

### **3. PAKALPOJUMA SNIEGŠANAS KĀRTĪBA**

- 3.1. Piegādātājs apņemas sniegt ēdināšanas pakalpojumus pienācīgā kvalitātē saskaņā ar Tehnisko specifikāciju, Līguma nosacījumiem un Pasūtītāja precizējošām norādēm.
- 3.2. Piegādātājs un Pasūtītājs saskaņo precīzu dalībnieku skaitu pasākumā un ēdienkartī ne vēlāk kā trīs dienas pirms pasākuma norises.
- 3.3. Pēc pakalpojuma izpildes Piegādātājs iesniedz Pasūtītājam ēdināšanas pakalpojumu pieņemšanas-nodošanas aktu 2 eksemplāros.
- 3.4. Pasūtītāja kontaktpersona pārbauda pieņemšanas-nodošanas aktā norādītās informācijas atbilstību faktiski sniegtajam pakalpojumam, ēdienkartei un Līguma nosacījumiem un paraksta to, vai sniedz Piegādātājam argumentētus iebildumus.
- 3.5. Ja Pasūtītājs ir sniedzis iebildumus pret Piegādātāja pieņemšanas-nodošanas aktā norādīto informāciju, Piegādātājs pēc trūkumu novēršanas to iesniedz atkārtoti.
- 3.6. Pēc pakalpojumu pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas viens akta eksemplārs paliek pie Piegādātāja, bet viens – Pasūtītājam.

### **4. PIEGĀDĀTĀJA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS**

- 4.1. Piegādātāja pienākumi:
  - 4.1.1. nodrošināt Pasūtītāja pasākumu dalībniekiem ēdināšanas pakalpojumus;
  - 4.1.2. nekavējoties informēt Pasūtītu par apstākļiem, kuri var kavēt pakalpojuma sniegšanu;
- 4.2. Piegādātājam ir tiesības saņemt samaksu par kvalitatīvi un savlaicīgi sniegtajiem pakalpojumiem.

### **5. PASŪTĪTĀJA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS**

- 5.1. Pasūtītājs Līgumā noteiktajā kārtībā un apmērā samaksā Izpildītājam par kvalitatīvi un savlaicīgi sniegtajiem pakalpojumiem.
- 5.2. Pasūtītājam jebkura brīdī ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, ja tas konstatē, ka pakalpojums netiek sniepts atbilstoši tehniskās specifikācijas un līguma noteikumiem.

## **6. LĪDZĒJU ATBILDĪBA**

- 6.1. Līdzēji ir savstarpēji atbildīgi par otram Līdzējam nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies viena Līdzēja vai tā darbinieku, kā arī šī Līdzēja Līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, kā arī rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.
- 6.2. Piegādātājs ir atbildīgs par sniegtu pakalpojumu kvalitāti un atbilstību Pasūtītāja pasūtījumam.
- 6.3. Piegādātājs ir atbildīgs par sniegtu pakalpojumu atbilstību Eiropas Savienības, Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktām drošības un higiēnas prasībām.
- 6.4. Piegādātājs uzņemas atbildību par zaudējumiem, kas nodarīti Pasūtītājam vai trešajām personām saistībā ar Līguma noteikumu pārkāpumu, ja Piegādātājs tajos ir vainojams.
- 6.5. Ja Pasūtītājs neveic Pakalpojumu apmaksu Līguma noteiktajā termiņā, tad Piegādātājs var piemērot līgumsodu 0,1% (nulle komats viens procents) apmērā no laikā nesamaksātās Pakalpojumu summas par katru nokavēto dienu.
- 6.6. Jebkura šajā Līgumā noteiktā līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no to saistību pilnīgas izpildes un zaudējumu atlīdzības pienākuma.
- 6.7. Gadījumā, ja Piegādātājs nepilda vai atsakās pildīt Līgumu, vai ja Līgums tiek izbeigts Piegādātāja vainas dēļ, Piegādātājs maksā Pasūtītājam vienreizēju līgumsodu 10% (desmit procenti) apmērā no atlikušā plānotā piegādes apjoma kopējās Līguma summas.

## **7. NEPĀRVARAMĀS VARAS APSTĀKĻI**

- 7.1. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, ickšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvu aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Līdzēju tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.
- 7.2. Līdzējām, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otram Līdzējam. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc tā uzskata ir iespējama un paredzama tam Līgumā paredzēto saistību izpilde, un pēc pieprasījuma šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

## **8. LĪGUMA GROZĪŠANA UN IZBEIGŠANAS KĀRTĪBA**

- 8.1. Līgumu var papildināt, grozīt vai izbeigt, Līdzējiem savstarpēji vienojoties, ievērojot Publisko iepirkumu likuma prasības.

- 8.2. Jebkuras Līguma izmaiņas vai papildinājumi tiek nosformēti rakstveidā un kļūst par Līguma neatņemamām sastāvdaļām.
- 8.3. Līgumu var izbeigt pirms termiņa, Līdzējiem savstarpēji vicnojoties.
- 8.4. Ja Piegādātājs un nav nodrošinājis pasākuma ēdināšanu neattaismotu iemeslu dēļ vai Pakalpojums neatbilst Pasūtītāja Iepirkuma nolikuma Tehniskajai specifikācijai, Pasūtītājs sastāda aktu un ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, paziņojot rakstiski par to Piegādātājam un norādot datumu, kad Līgums tiek izbeigts. Šajā gadījumā Piegādātājs 10 (desmit) dienu laikā pēc attiecīgā paziņojuma saņemšanas atlīdzina Pasūtītājam tā tiešos un netiešos zaudējumus, kā arī samaksā Pasūtītājam līgumsodu 20% (divdesmit procentu) apmērā no attiecīgajā rēķinā uzrādītās Pakalpojumu vērtības, par kuru sastādīts akts.
- 8.5. Gadījumā, ja Līdzēji izbeidz šo Līgumu pirms tā izpildes, Līdzēji sastāda aktu, ar kuru tiek noteiktas uz šī Līguma izbeigšanas brīdi Piegādātāja sniegto un Līgumā noteiktā kārtībā saņemtie Pakalpojumi. Pasūtītājs veic norēķinu ar Piegādātāju par saskaņā ar šo aktu veiktajiem Pakalpojumiem, atbilstoši noteiktajai cenai. Pasūtītājs ir tiesīgs no Piegādātājam izmaksājamās summas ieturēt aprēķināto līgumsodu un/vai zaudējumu atlīdzību.

## 9. STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA

- 9.1. Jebkurus strīdus, kas rodas Līguma izpildes gaitā, Līdzēji risina savstarpēju sarunu vai sarakstes veidā. Gadījumā, ja Līdzēji nevar vienoties, strīds risināms tiesā Latvijas Republikas spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

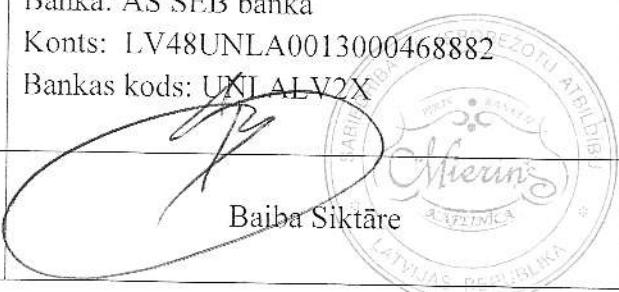
## 10. CITI NOTEIKUMI

- 10.1. Līgums stājas spēkā ar tā noslēgšanas brīdi un ir spēkā līdz tā pilnīgai izpildei vai līdz brīdim, kad Līdzēji ir panākuši vienošanos par Līguma izpildes pārtraukšanu, vai arī līdz brīdim, kad kāds no Līdzējiem, saskaņā ar šo Līgumu, to izbeidz vienpusēji.
- 10.2. Gadījumos, kas nav paredzēti Līgumā, Līdzēji rīkojas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 10.3. Visiem paziņojumiem, ko Līdzēji sūta viens otram saskaņā ar Līgumu, ir jābūt rakstiskiem un ir jābūt nodotiem personīgi vai ierakstītā vēstulē. Paziņojums tiek uzskatīts par nosūtītu dienā, kad paziņojums ir nodots personīgi vai ierakstītas vēstules saņemšanas dienā.
- 10.4. Gadījumā, ja kāds no Līdzējiem maina savu juridisko adresi, pasta adresi vai bankas rekvizītus, tas ne vēlāk kā 3 (trīs) dienu laikā rakstiski paziņo par to otram Līdzējam. Ja Līdzējs neizpilda šī Līguma punkta noteikumus, uzskatāms, ka otrs Līdzējs ir pilnībā izpildījis savas saistības, lietojot šajā Līgumā esošo informāciju par otru Līdzēju.
- 10.5. Šis Līgums ir saistošs Pasūtītājam un Piegādātājam, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības un pienākumus.

- 10.6. Līdzēju pilnvarotās personas šī Līguma izpildei, kas ir atbildīgas par Līguma izpildes uzraudzīšanu, tajā skaitā, par rēķinu savlaicīgu iesniegšanu, parakstīšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai, ir:
- 10.6.1. no Pasūtītāja puses: izpilddirektors Mārtiņš Klaviņš, tālrunis 25668856, e-pasta adrese: martins.klavins@aloja.lv;
- 10.6.2. no Piegādātāja puses: valdes locekle Baiba Siktāre, tālrunis 26159180, e-pasta adrese: mierins@ltk.lv.
- 10.7. Līgumam pievienoti 2 (divi) pielikumi, kas ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas:
- 10.7.1. 1.pielikums – Iepirkuma nolikuma Tehniskās specifikācijas kopija uz 2 (divām) lapām;
- 10.7.2. 2.pielikums – Iepirkuma nolikuma finanšu piedāvājuma kopija uz 1 (vienas) lapas.
- 10.8. Līgums sagatavots latviešu valodā uz 5 (piecām) lapām ar 2 (diviem) pielikumiem, kopā uz 8 (astoņām) lapām, 2 (divos) eksemplāros ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja, bet otrs – pie Piegādātāja.

## 11. LĪDZĒJU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

PASŪTĪTĀJS	PIEGĀDĀTĀJS
<b>Alojas novada dome</b> Reģ. Nr. 90000060032 Adrese: Jūras iela 13, Aloja, Alojas novads, LV-4064 Banka: AS Swedbank Kunts: LV12HABA0551026085817 Bankas kods: HABALV22	<b>SIA „Mieriņš”</b> Reģ. Nr. 44102008016 Adres: Kalēju iela 7, Aloja, Alojas novads, LV-4064 Banka: AS SEB banka Kunts: LV48UNLA0013000468882 Bankas kods: UNLALV2X

## TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

Aloja, 2015.gada 16.martā  
(vieta)

Iepirkums „Ēdināšanas pakalpojumu sniegšana Alojas novada dienās”, identifikācijas Nr. AND/2015/07

Pasūtītājs – Alojas novada dome, Jūras iela 13, Aloja, Alojas novads, LV-4064

SIA „Mieriņš”, Reģ.Nr.44102008016  
(pretendenta nosaukums reģistrācijas Nr.)

Pretendenta adrese: Kalēju iela 7, Aloja, Alojas nov.

Piedāvājam veikt ēdināšanas pakalpojumu sniegšanu saskaņā ar atklāta konkursa nolikuma prasībām.

Pakalpojums	Pasūtītāja prasības/pakalpojuma apjoms	Pretendenta piedāvājums
1. kafijas pauze Nr.1	<p>✓ ēdienkarte: kafija (85 % no plānotā personu skaita, ne mazāk kā 150ml 1 personai), tēja (15 % no plānotā personu skaita, ne mazāk kā 150ml 1 personai), cukurs, kafijas krējums, citrons, konditorejas izstrādājumi (gan sāļi, gan saldi) (ne mazāk kā 150g 1 personai), minerālūdens gāzēts/negāzēts (ne mazāk kā 150ml 1 personai). <u>pakalpojuma sniegšanas veids:</u> pašapkalošanās.</p>	<p>✓ Dzērieni: kafija (85 % no plānotā personu skaita, 150ml 1 personai), tēja (15 % no plānotā personu skaita, 150ml 1 personai), cukurs, kafijas krējums, citrons, Vichy 0.33 l stikla pudelītēs minerālūdens gāzēts/negāzēts (165 ml 1 personai). ✓ Uzkodas: Drumstalu plātsmaize 50g; Lašmaizīte 50g, siera groziņš ar alus salatiņiem 50g 1 personai</p>
2. kafijas pauze Nr.2	<p>✓ kafija (85 % no plānotā personu skaita, ne mazāk kā 150ml 1 personai), tēja (15 % no plānotā personu skaita, ne mazāk kā 150ml 1 personai), cukurs, kafijas krējums, citrons, gaļas vai pēc uzturvērtības līdzvērtīgi salāti (ne mazāk kā 150g 1 personai), konditorejas izstrādājumi (gan sāļi, gan saldi) (ne mazāk kā 150g 1 personai), minerālūdens gāzēts/negāzēts (ne mazāk kā 150ml 1 personai). <u>pakalpojuma sniegšanas veids:</u> pašapkalošanās.</p>	<p>✓ Dzērieni: kafija (85 % no plānotā personu skaita, 150ml 1 personai), tēja (15 % no plānotā personu skaita, 150ml 1 personai), cukurs, kafijas krējums, citrons, Vichy 0.33 l stikla pudelītēs minerālūdens gāzēts/negāzēts (165 ml 1 personai). ✓ Uzkodas: Ābolu plātsmaize 50g; Kartupeļu pankūciņa ar lasi 50g, pildīts lavašs 50g 1 personai ✓ Salāti: Klasiskie gaļas salāti 150g 1 personai</p>

	pašapkalpošanās.	
3. Balles viesu ēdināšana	<p>✓ <u>ēdienkarte:</u> gaļas uzkodu plate (ne mazāk kā 4 veidu gaļas uzkodas) (ne mazāk kā 200g 1 personai), dārzeņu plate ar ķiploku mērci (ne mazāk kā 200g 1 personai), augļu plate (ne mazāk kā 4 veidu augļi) (ne mazāk kā 100g 1 personai), salāti (divu veidu) (ne mazāk kā 200g 1 personai), sulas dzēriens (ne mazāk kā 500ml 1 personai), maize (2 veidi), kafija, tēja, cukurs, kafijas krējums, citrons, kūka.  <u>pakalpojuma sniegšanas veids:</u>  <u>pašapkalpošanās.</u></p>	1) Gaļas uzkodas: marinētas akniņas, karbonāde, viltotais zaķis, apsēklotā vista 200 g 1 personai; 2) Dārzeņu plate: burkāni, gurķi, puķkāposts, paprika ar ķiploku mērcīti 200 g 1 personai; 3) Augļu plate: apelsīni, bumbieri, kivi, vīnogas, melones 100 g 1 personai; 4) Rasols 100 g 1 personai; 5) Grauzdiņu salāti 100g 1 personai; 6) Sulas dzēriens 500 ml 1 personai; 7) 1 šķēle baltmaize un 1 šķēle rudzu maize; 8) kafija (85 % no plānotā personu skaita, 150ml 1 personai), tēja (15 % no plānotā personu skaita, 150ml 1 personai)+cukurs, kafijas krējums, citrons; 9) Tortes gabaliņš
4. Citas prasības:	<p>-pretendents pakalpojuma sniegšanas vietā un laikā nodrošina vismaz vienu viesmīli.</p> <p>-pretendents pēc katras ēdienreizes nodrošina izlietoto trauku, piederumu un ēdienu atlieku savākšanu un aizvešanu no pakalpojumu sniegšanas vietas;</p> <p>-visās ēdienreizēs apkalpojamām personām nodrošināti ēdienreizei atbilstoši vairākkārt lietojamie trauki un galda piederumi.</p>	<p>- pakalpojuma sniegšanas vietā un laikā tiks nodrošināts viens viesmīlis;</p> <p>- pēc katras ēdienreizes tiks nodrošināta izlietoto trauku, piederumu un ēdienu atlieku savākšana un aizvešana no pakalpojuņu sniegšanas vietas;</p> <p>- visās ēdienreizēs apkalpojamām personām tiks nodrošināti ēdienreizei atbilstoši vairākkārt lietojamie trauki un galda piederumi, galdi būs estētiski skaisti klāti un noformēti.</p>

Attālums no ēdināšanas pakalpojumu sniedzēja atrašanās vietas līdz Alojas novada domes atrašanās vietai 0.1 km

2015.gada 16.martā

SIA „Mieriņš” Valdes loceklis Baiba Siktāre



Pretendenta likumīgā pārstāvja vai pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums  
Z.v.

5.pielikums  
Iepirkuma nolikumam  
„Ēdināšanas pakalpojumu sniegšana Alojas novada dienās”  
ID Nr. AND/2015/07

## FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Aloja, 2015.gada 16.martā  
(vieta)

Iepirkums „Ēdināšanas pakalpojumu sniegšana Alojas novada dienās”, identifikācijas Nr. AND/2015/07

Pasūtītājs – Alojas novada dome, Jūras iela 13, Aloja, Alojas novads, LV-4064

SIA „Mieriņš”, Reģ. Nr.44102008016  
(pretendenta nosaukums reģistrācijas Nr.)

Iepazinušies ar atklāta konkursa „Ēdināšanas pakalpojumu sniegšana Alojas novada dienās” (identifikācijas Nr. AND/2015/07) dokumentiem, mēs piedāvajam sniegt ēdināšanas pakalpojumus saskaņā ar iepirkuma dokumentu prasībām un piekrītot visiem iepirkuma nolikuma noteikumiem.

Pakalpojuma nosaukums	Pakalpojuma cena (Maksimālās izmaksas vienai personai) EUR bez PVN
1. Kafijas pauze nr. 1	2.89
2. Kafijas pauze nr. 2	3.72
3. Balles viesu ēdināšana	5.79
<b>KOPĀ:</b>	<b>12.40</b>
<b>PVN 21%</b>	<b>2.60</b>
<b>KOPĀ AR PVN:</b>	<b>15.00</b>

Ar šo mēs apstiprinām, ka mūsu piedāvājums ir spēkā līdz iepirkuma līguma noslēgšanai vai paziņojumam par iepirkuma izbeigšanu bez rezultāta. Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā piedāvājums ir spēkā visu līguma darbības laiku. Apliecinām, ka piedāvātajā kopējā cenā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar pakalpojumu sniegšanu. Apliecinām, ka piekrītam iepirkuma nolikumam pievienotā līguma projekta noteikumiem, un līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā piekrītam slēgt iepirkuma līgumu saskaņā ar šo līguma projektu.

2015.gada 16.martā

SIA „Mieriņš” Valdes loceklis Baiba Siktāre

Pretendenta likumīgā pārstāvja vai pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums  
Z.V. Mieriņš

