

**Alojas pilsētas
pirmsskolas izglītības iestādes
“Auseklītis”
pašnovērtējuma ziņojums**

Alojā, 17.12.2021

(vieta, datums)

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

Limbažu novada pašvaldības priekšsēdētā

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Dagnis Straubergs

(paraksts)

27.12.2021

(datums)

(vārds, uzvārds)

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.māc.g.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021.māc.g.	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021.māc.g.
			Nr.	Licencēšanas datums		
<i>Vispārējās pirmsskolas izglītības programma</i>	<i>01011111</i>	<i>Vilzēnu pamatskola, Vilzēni, Braslavas pagasts, Limbažu novads, LV-4068</i>	<i>V-5744</i>	<i>2012. gada 26.oktobris</i>	<i>140</i>	<i>136</i>

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.)	<i>19</i>	<i>98% ieguvuši augstāko izglītību, gados jauns pedagoģiskais kolektīvs, dekrēta atvaļinājumi</i>
2.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g.	<i>Pirmsskolas mūzikas skolotājs 0,7 likmes, pirmsskolas pedagogs 2,0 likmes</i>	<i>Pirmsskolas mūzikas pedagogam paredzēta nepilna slodze, valstī mūzikas pedagogu deficīts, ģeogrāfiskā stāvokļa ietekmē grūti piesaistīt kvalificētus kadrus</i>
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g.	<i>Sociālais pedagogs 0, 13 likmes Logopēds 1,0 likmes</i>	<i>Vēlamā slodze sociālam pedagogam 1,0 likme, jo ik dienu ir nepieciešamas konsultācijas par bērnu uzvedību, speciālajām vajadzībām un psihologs 0,5 likmes darbam ar ģimenēm un bērniem, grupu bērnu sadarbības izpētē, bērnu individuālo vajadzību noteikšanas atbalsts</i>

- 1.3. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniežamos rezultātus 2021./2022. māc. g. (kvalitatīvi un kvantitatīvi, izglītības iestādei un izglītības iestādes vadītājam)
- Izmantojot daudzveidīgas metodes, veicināt bērnu izglītības kvalitātes līmeni, lai, dodoties uz skolu, bērni būtu labi sagatavoti skolas gaitām. Analizējot veiksmes un neveiksmes iestādes darbībā, izstrādāt konkrētus darba uzdevumus un tos realizēt, lai maksimāli uzlabotu nepilnības mācību un ikdienas darbā.*
- Iestādes nākotnes prioritāte ir izveidot kompetencēs balstītu drošu, izglītībai atbilstošu darba vidi telpās mācību centros un ārpus tām, izveidojot pētnieciskam nolūkam mācību centru rotaļlaukumā, kas paredzēts rotaļnodarbībām āra vidē. Dabas baskāju takas izveide visās iestādes adresēs.*
- Veicināt visu darbinieku tālākizglītības procesu. Sadarbojoties kolektīvam, vecākiem un bērniem veidot interesantu, radošu ikdienu iestādē. Izveidot iestādē sistēmisku paveikto darbu analīzi. Rūpēties, lai iestādē būtu draudzīgs, saliedēts un zinošs kolektīvs.*

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

- 2.1. Izglītības iestādes misija –
Bērna attīstības vajadzību nodrošināšana – pamats mūzikā izglītībai.
- 2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo –
Izglītojamais ir dzīvespriecīgs, radošs darītājs, kurš gatavs konstruēt jaunas zināšanas un izpētīt pasauli. Apzinās savas intereses, izvirza mērķus un kontrolē savas emocijas.
- 2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā –
Drošība, veselība, sadarbība ar ģimeni.
- 2.4. Pedagoģiskā darba virzieni un uzdevumi 2020./2021. mācību gadam.
- Turpināt organizēt un īstenot kompetenču pieejā balstītu mācību un audzināšanas procesu.*
 - Pilnveidot bērnu ekoloģisko apziņu un uzvedību, rosinot bērnu interesi par dabas un apkārtnes izzināšanu - bērnu aktīva pētniecības un praktiskā darbība apkārtējās dabas izzināšanai pastaigās un āra nodarbībās.*
 - Mērķtiecīgi attīstīt bērna valodu, papildināt bērnu vārdu krājumu, lai bērns pilnvērtīgi varētu paust savas vēlmes, gribu un emocijas.*

3. Kritēriju izvērtējums

- 3.1. Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Ar atbilstošu izglītību, vadītāja novērtējumu saņēmis vadītājs uz pilnu slodzi	Izveidot veiksmīgu administrācijas sadarbības modeli, sistēmu
Izveidota vadības grupa, kuras sastāvā ir iestādes vadītājs, izglītības metodīķis, saimniecības vadītājs, medmāsa, logopēds.	Atrisināt jautājumu par mūzikas un sporta pedagogu, apmācot šajās profesijās kolēģus, piesaistīt speciālo pedagogu

Pieejams sociālais pedagogs	Piesaistīt cilvēku no malas vai apmācīt kolēģi projektu rakstīšanas vajadzībām
Plānveidīgas iknedēļas kopīgas sanāksmes.	Vairāk iesaistīt vecākus un kolektīvu iestādes darbības nākotnes vajadzību, mērķu izstrādē, attīstības plāna sagatavošanā, pašvērtējuma ziņojumam nepieciešamās informācijas iegūšanā, iestādes darba izvērtēšanā
Vadītājam ilggadīga pieredze finanšu un resursu efektīvai pārvaldībai	Apmeklēt kursus par finanšu piesaistīšanu un efektīvu izmantošanu

3.2. Kritērija "Vadības profesionālā darbība" stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Droša vide iestādē	Iegūt papildus zināšanas juridiskos jautājumos
Iekšējo normatīvo dokumentu izstrāde, aktualizēšana	Vadītājam attīstīt prasīgumu, darbu deleģēšanu darbiniekiem
Vadītājs skaidri saredz iestādes nākotnes vajadzības un sasniedzamos rezultātus	Apmeklēt kursus par sadarbību un savstarpējām attiecībām kolektīvā
Vadītājs prot uzņemt atbildību	Iegūt informācijas sagrupēšanas iemaņu pilnveidošana
Vadītājam ir labas sadarbības prasmes	Organizēt diskusijas kolektīvā par ētiku darbā un sadzīvē
Vadītājs regulāri pilnveido savas zināšanas iestādei un izglītības sistēmai aktuālajos jautājumos	Vairāk iesaistīt kolektīvu iestādes darbības nākotnes plānošanā, veidojot kopīgu sarunu regulāru sistēmu, dažādām mērķgrupām
Darba attiecībās un darba procesā tiek ievērots godīguma princips, cilvēka privātums	

3.3. Kritērija "Atbalsts un sadarbība" stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Konsultāciju iespējas ar izglītības speciālistu, novada speciālistiem	Aktuālo jautājumu tūlītējas risināšanas iespējas
Veiksmīga sadarbība ar citām apkārtnē esošajām iestādēm	Pieredzes apmaiņas braucieni, kuros darbinieki varētu vērot kolēģu veikumu, pārrunāt ikdienas darba situācijas un to risināšanas iespējas, dalīties ar labas prakses piemēriem
Pozitīva sadarbība ar institūcijām	Darbības izvērtējums gada griezumā
Labā sadarbība ar kolēģiem	Praktisku nodarbību organizēšana, kopīgi pasākumi ar vecākiem
Regulāra saziņa ar vecākiem e-klasē	Projektu piesaistīšana
Ir priekšnosacījumi izglītības iestādes padomes darbībai, izglītības iestāde sapulču norise.	Izglītības iestādes padomes iniciatīvas pilnveidošana.

3.4.Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
99% pedagogi ir ar atbilstošu izglītību un kvalifikāciju.	Kvalificētu darbinieku ar pieredzi piesaiste
Darbinieki ir ziņoši pirmās palīdzības sniegšanā, bērnu tiesību jautājumos un speciālisti mērķtiecīgi pilnveido savu profesionalitāti, atbilstoši iestādes prioritātēm.	Kursi darbā ar bērniem, kuriem ir īpašas vajadzības
Darbinieku pašvērtējums gada beigās.	Tālākizglītības kursu apmeklējuma plānojums ilgākam laika posmam, pamatojoties uz iestādes darbības prioritātēm
Pavasārī iestādes darbinieku aptauja un individuālās sarunas ar vadītāju par gadā paveikto, veiksmēm, sadarbību kolektīvā un pilnveidojamām lietām	Iestādes darba un darbinieku pašsajūtas sīkāka izpēte, izvērtējums, uzlabojumam nepieciešamu darbību skaidrs uzskaitījums

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2020./2021.māc.g.

4.1.to īsa anotācija un rezultāti;

nav īstenoti projekti

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

5.1.(izglītības programmu īstenošanai)

nav īstenoti projekti

6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

6.1.Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību)

1. *Veicināt izglītojamā audzināšanas procesā būtiskāko tikumu (atbildība, centība, drosmē, godīgums, gudrība, laipnība, līdzietība, mērenība, savaldība, solidaritāte, taisnīgums, tolerance) izkopšanu, drošības un veselīga dzīvesveida izpratni un pielietošanu ikdienā.*
2. *Organizēt pasākumus izglītojamo patriotisma audzināšanā – valsts svētku svinēšanā, gadskārtu svētki.*
3. *Veicināt izglītojamo sabiedrisko aktivitāti un līdzdalību vietējās kopienas un valsts dzīvē, vides sakārtošanā un saglabāšanā: makulatūras vākšana, talkas.*

6.2.2-3 teikumi par galvenajiem secinājumiem pēc mācību gada izvērtēšanas

Iestādes audzēkņi ir priecīgi, zinātkāri, izglītoti, pieklājīgi, sportiski, radoši un pārzina drošības jautājumus.

Bērniem ir liela interese piedalīties konkursos, akcijās un ārpus mācību pasākumos.

Sports, eksperimenti, pētnieciskā darbībā, rokdarbi un citas aktivitātes mācību procesā bieži tiek organizētas dabā, kas norūda un attīsta bērnos izturību, zinātkāri un veselību.

7. Citi sasniegumi

7.1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas runāt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).

Bērnu izglītošanās procesā uzsvars ir uz darbošanos dabā.

Iestādes bērniem tiek nodrošinātās silto smilšu terapijas nodarbības.

Katrai grupai sakņu dārziņš, kur izaudzētais ir dabisks mācību un izpētes līdzeklis.

7.2. Izglītības iestādes informācija par galvenajiem secinājumiem pēc valsts pārbaudes darbu rezultātu izvērtēšanas par 2020./2021. mācību gadu un par sasniegumiem valsts pārbaudes darbos pēdējo trīs gadu laikā.